

Администрация Токаревского района  
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2017

р.п. Токаревка

№ 137

О внесении изменений в постановление администрации района от 16.07.2012 № 461 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» на базе Токаревского районного муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

В соответствии с постановлением администрации Тамбовской области от 09.12.2014 № 1561 «Об утверждении перечней государственных и рекомендуемых муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация района постановляет:

1. Внести изменения и изложить постановление администрации района от 16.07.2012 № 461 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» на базе Токаревского районного муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на информационно-новостном портале региональных средств массовой информации Тамбовской области [www.top68.ru](http://www.top68.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации района Л.В. Гридасову..

Глава администрации района

В.Н. Айдаров

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации района  
от 25.09.2015 № 364

Администрация Токаревского района  
Тамбовской области

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.07.2012

р.п. Токаревка

№ 461

Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» на базе Токаревского районного муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» и постановления администрации Тамбовской области от 08.07.2015 № 717 «О внесении изменений в приложения к постановлению администрации области от 09.12.2014 № 1561 «Об утверждении перечней государственных и рекомендуемых муниципальных услуг, предоставление которых организовано по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация района постановляет:

1. Утвердить Перечень государственных услуг по полномочиям, переданным для осуществления органам местного самоуправления района, и муниципальных услуг, предоставление которых организовано по принципу «одного окна» в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг согласно приложению № 1.

2. Утвердить Рекомендуемый перечень муниципальных услуг, предоставление которых организовано по принципу «одного окна» в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг администрациями поселений согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящее постановление на информационно-новостном портале региональных средств массовой информации Тамбовской области [www.top68.ru](http://www.top68.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации района Л.В. Гридасову.

Глава администрации района

В.Н. Айдаров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации района  
от 16.07.2012 № 461

Перечень

государственных услуг по полномочиям, переданным для осуществления органам местного самоуправления района, и муниципальных услуг, предоставление которых организовано по принципу «одного окна» в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

Отдел образования администрации района, уполномоченный на предоставление государственных услуг по переданным полномочиям управления образования и науки области

1. Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних (подопечных).
2. Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим 16 лет.
3. Назначение выплаты денежных средств на содержание подопечного.

Отдел ЗАГС администрации района, который производит государственную регистрацию актов гражданского состояния

4. Государственная регистрация заключения брака (в части приёма заявления о предоставлении государственной услуги).
5. Государственная регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия (в части приёма заявления о предоставлении государственной услуги).
6. Выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния.

Администрация района

7. Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в целях его (их) образования путем раздела
8. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и на которых расположены здания, сооружения
9. Предоставление земельных участков гражданам для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности
10. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в

аренду (за исключением земельных участков)

11. Исполнение запросов юридических и физических лиц о предоставлении архивной информации.

12. Выдача разрешений на провоз тяжеловесных и крупногабаритных грузов.

13. Принятие решения о включении молодой семьи в состав участников программы по обеспечению жильем молодых семей либо решения об отказе в принятии такого решения.

14. Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности

15. Выдача, продление срока действия разрешения на строительство, реконструкцию, внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства\*

16. Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию\*

17. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

18. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений.

19. Выдача разрешения на право организации розничного рынка.

20. Рассмотрение заявления об организации ярмарки.

#### Муниципальные учреждения образования

21. Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).

22. Предоставление информации о реализации в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях общеобразовательной программы дошкольного образования.

23. Предоставление информации о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях.

\* - услуги оказываются в отношении объектов капитального строительства находящихся на территории двух и более поселений муниципального района

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации района  
от 16.07.2012 № 461

#### Рекомендуемый перечень муниципальных услуг, предоставление которых организовано по принципу «одного окна» в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг администрациями поселений

1. Принятие решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
2. Согласование акта приёмочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ в жилом помещении при переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое.
3. Принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
4. Согласование акта приёмочной комиссии по приёмке жилого помещения после завершения переустройства и (или) перепланировки.
5. Согласование сохранения жилого помещения в переустроенном и (или) перепланированном состоянии и приемке в эксплуатацию жилого помещения.
6. Принятие решения об утверждении градостроительного плана земельного участка.
7. Выдача, продление срока действия разрешения на строительство, реконструкцию, внесение изменений в разрешение на строительство индивидуального жилого дома.
8. Выдача, продление срока действия разрешения на строительство, реконструкцию, внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства.
9. Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.
10. Принятие решения о предоставлении земельного участка для строительства объектов капитального строительства или об отказе в принятии такого решения.
11. Заключение нового договора аренды земельного участка для завершения строительства.
12. Предварительное согласование или отказ в предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.
13. Принятие решения о предоставлении земельных участков для

строительства в границах застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, или об отказе в принятии такого решения.

14. Принятие решения о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

15. Принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества многодетным семьям.

16. Принятие решения о постановке на учёт граждан, имеющих право на получение бесплатно в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства, или об отказе в принятии такого решения.

17. Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в целях перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

18. Принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

19. Принятие решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или отказе в предоставлении такого разрешения.

20. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории либо об отклонении предложений заинтересованных лиц о подготовке документации по планировке территории.

21. Принятие решения о присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов либо об отказе в принятии такого решения.

22. Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, садоводства, расположенных в составе дачных, садоводческих и огороднических объединений и не относящихся к имуществу общего пользования, в собственность бесплатно или в аренду для ведения огородничества, дачного хозяйства.

23. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и на которых расположены, сооружения.

24. Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

25. Предоставление земельных участков гражданам для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам, крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйствам его деятельности.

26. Принятие на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях (малоимущих граждан, молодых семей, участников ВОВ и иных

категорий).

27. Принятие на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда.

28. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

29. Заключение договора о безвозмездной передаче жилых помещений в собственность.

30. Заключение договора о безвозмездной передаче жилых помещений в муниципальную собственность.

31. Заключение, изменение и расторжение договоров социального найма жилых помещений, договоров найма специализированных жилых помещений.

32. Оформление документов на обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда.

33. Выдача согласия нанимателю на вселение в занимаемое жилое помещение по договору социального найма и рассмотрение уведомления нанимателя о вселении в занимаемое жилое помещение по договору социального найма временных жильцов.

34. Выдача жилищных документов.

35. Исполнение запросов юридических и физических лиц о предоставлении архивной информации.

36. Выдача ордера на производство земляных работ.

37. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма.

38. Принятие решения о внесении изменений (уточнений) в документацию по планировке территорий либо об отклонении предложений заинтересованных лиц о внесении изменений (уточнений) в документацию по планировке территорий.

39. Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в целях его (их) образования путем раздела.

40. Выдача разрешений на провоз тяжеловесных и крупногабаритных грузов.

41. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

42. Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

43. Рассмотрение заявления об организации ярмарки.

Управляющий делами администрации района

Л.В. Гридасова