

Администрация Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2024

р.п.Токарёвка

№ 819

О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 18.09. 2020 № 1485 "Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях организации обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, администрация Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, постановляет:

1. Создать учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области для обучения неработающего населения.

2. Организовать подготовку неработающего населения Токарёвского муниципального округа Тамбовской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на базе учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

2.1. Заместителю главы администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, первому заместителю председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Токарёвского муниципального округа Тамбовской области Луниной И.В.:

2.1.1. Организовать ежегодную разработку и утверждение на заседании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и

обеспечению пожарной безопасности Токарёвского муниципального округа Тамбовской области комплексных планов мероприятий по подготовке неработающего населения в области гражданской защиты.

2.1.2. Осуществлять организационное руководство по вопросам создания учебно-консультационных пунктов на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

3. Утвердить:

3.1. Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 1.

3.2. Перечень учреждений и организаций, на базе которых создаются учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, согласно приложению № 2.

4. Руководителям учреждений и организаций, указанных в подпункте 3.2. пункта 3 настоящего постановления.

4.1. Обеспечить создание и функционирование учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и организацию их деятельности в соответствии с положением об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

4.2. Пройти обучение в учебно – методическом центре Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Пожарно-спасательный центр» в установленные им сроки.

5. Отделу гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и воинского учета администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (Скрипкин):

5.1. Обеспечить организационно-методическое сопровождение по вопросам создания учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

5.2. Организовать контроль и учет за разработкой и утверждением основных организационных документов по вопросам создания учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и организации их деятельности.

5.3. Организовать обучение руководителей и организаторов (консультантов) учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Токарёвского муниципального округа Тамбовской области в учебно – методическом центре Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Пожарно-спасательный центр» (далее – УМЦ ТОГКУ «ПСЦ»).

6. Признать утратившими силу постановления администрации Токарёвского района Тамбовской области:

от 09.11.2022 № 598 «О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Токарёвского района Тамбовской области»;

от 11.04.2023 № 211 «О внесении изменений в постановление администрации района от 09.11.2022 № 598 «О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Токарёвского района Тамбовской области».

7. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Токарёвского муниципального округа газете «Маяк» и на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (www.top68.ru), а также разместить на официальном сайте администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://tokarevka-adm.gosuslugi.ru>).

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Токарёвского
муниципального округа
Тамбовской области

В.Н. Айдаров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Токарёвского муниципального округа
от 15.07.2024 № 819

Положение

об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям на территории Токарёвского муниципального
округа Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.2. Положение определяет порядок создания, работы и функционирования учебно - консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - У КП ГОЧС) на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее - МО).

1.3. У КП по ГОЧС предназначены для проведения мероприятий по подготовке неработающего населения Токарёвского муниципального округа Тамбовской области в области гражданской обороны (далее - ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС), а также информирования неработающего населения о правилах поведения и основных способах защиты в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, опасностях, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, приёмах оказания первой помощи и правилах пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты.

2. Цели создания У КП ГОЧС и его задачи

2.1. Главной целью создания УКП ГОЧС является обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам ГО и защиты от ЧС по месту жительства при обращении граждан в УКП ГОЧС.

2.2. Основными задачами УКП ГОЧС являются:

организация обучения в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера неработающего населения по утверждённым программам;

выработка практических навыков для действий в ЧС природного и техногенного характера и при возникновении опасностей при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;

повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения ЧС, а также при ликвидации их последствий;

ознакомление неработающего населения с действующим законодательством в области ГО, защиты от ЧС, с правилами поведения при угрозе и возникновении ЧС, доступными способами и средствами защиты от радиоактивных, отравляющих и аварийно-химических опасных веществ, от воздействия биологически опасных средств, а также с приемами оказания самопомощи и взаимопомощи при поражениях и несчастных случаях;

разъяснение и предоставление в пределах компетенции необходимых справок и информации о радиационной, химической, пожарной, санитарно-эпидемиологической и экологической обстановке на территории МО;

доведение до консультируемых граждан сведений о контактных телефонах сил, служб и организаций муниципального образования, оказывающих помощь или консультации по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС и при несчастных случаях;

пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГОЧС в современных условиях.

2.3. Основные требования к уровню подготовки неработающего населения.

Основная задача УКП ГОЧС - в максимальной степени привлечь население к учебе, добиться, чтобы каждый гражданин мог грамотно и уверенно действовать при любых чрезвычайных ситуациях.

Обучившиеся должны знать:

основные принципы, средства и способы защиты от ЧС природного и техногенного характера и от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также свои обязанности и правила поведения при их возникновении;

порядок действия по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГОЧС на местах;

правила проведения эвакуационных мероприятий в аварийных и чрезвычайных ситуациях;

основные требования пожарной безопасности в быту;

средства индивидуальной защиты и порядок их использования;
медицинские средства индивидуальной защиты;
порядок оказания само- и взаимопомощи;
правила безопасного поведения на водных объектах;
правила поведения при возникновении или угрозе террористического акта;

особенности защиты детей и обязанности взрослого населения по ее организации.

Обучившиеся должны уметь:

пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты и изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;

действовать по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГОЧС в условиях стихийных бедствий, аварий и катастроф;

оказывать само и взаимопомощь при травмах, ожогах, отравлениях, поражении электрическим током и тепловом ударе;

защищать детей и обеспечивать безопасность при выполнении мероприятий Российской системы чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС).

3. Организационно-штатная структура и организация работы УКП ГОЧС

3.1. В состав УКП ГОЧС могут входить:

начальник УКП ГОЧС;

1-2 организатора (консультанта).

Непосредственными организаторами обучения являются руководители организаций, предприятий и учреждений, на базе которых они создаются.

Начальник УКП ГОЧС и организаторы (консультанты) подбираются из числа работников учреждения, организации, на базе которой создан УКП ГОЧС.

К проведению занятий допускаются организаторы (консультанты), прошедшие обучение в УМЦ ТОГКУ «ПСЦ». Они должны обучиться в первый год при назначении на должность и далее - не реже одного раза в 5 лет.

3.2. УКП ГОЧС создаются на базе муниципального бюджетного учреждения культуры «Центральная библиотека Токаревского муниципального округа» и его филиалов, и должны размещаться в специально отведённых для них помещениях.

Количество УКП ГОЧС и их размещение определяется постановлением администрации МО.

3.3. Общее руководство обучением неработающего населения осуществляет глава Токаревского муниципального округа Тамбовской области, руководитель гражданской обороны Токаревского муниципального округа Тамбовской области.

Непосредственное руководство и оказание помощи начальникам УКП ГОЧС в оформлении пунктов, обучении и повышении квалификации консультантов УКП ГОЧС осуществляют руководители данных учреждений (организаций).

3.4. Руководители учреждений (организаций), на базе которых создаются УКП ГОЧС, являются непосредственными организаторами подготовки неработающего населения по месту жительства. Они обеспечивают организацию работы по созданию УКП ГОЧС, разработку организационных, планирующих, учётно-отчётных и вспомогательных документов, оснащение учебно-материальной базой, необходимой для осуществления функционирования УКП ГОЧС, а также осуществляют постоянный контроль подготовки и проведения занятий с внесением соответствующих записей в журнал учёта занятий.

4. Документация УКП ГОЧС.

4.1. В целях организации работы УКП ГОЧС разрабатываются следующие документы:

4.1.1. Организационные документы:

приказ руководителя учреждения (организации), на базе которого создан УКП ГОЧС, об организации работы учебно - консультационного пункта по ГОЧС, в котором определяется место расположения УКП ГОЧС (с указанием адреса), помещений, используемых для подготовки неработающего населения, список должностных лиц УКП ГОЧС, привлекаемых для проведения лекций, бесед, консультаций, тренировок, адреса домов (улиц), закреплённых за УКП ГОЧС согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

приказ руководителя учреждения (организации), на базе которого создан УКП ГОЧС, об утверждении обязанностей начальника УКП ГОЧС согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

план работы учреждения (организации), на базе которого создан УКП ГОЧС по обучению неработающего населения на соответствующий год согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

распорядок работы учреждения (организации), на базе которого создан УКП ГОЧС по обучению неработающего населения на соответствующий год согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

график работы учреждения (организации), на базе которого создан УКП ГОЧС по обучению неработающего населения на соответствующий год согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

4.1.2. Планирующие документы:

программа обучения неработающего населения в области гражданской обороны в УКП ГОЧС согласно приложению № 6 к настоящему Положению;

расписание проводимых мероприятий в УКП ГОЧС по обучению неработающего населения на соответствующий год согласно приложению № 7 к настоящему Положению;

4.1.3. Документы по учёту подготовки:

журнал посещения мероприятий в УКП ГОЧС согласно приложению № 8 к настоящему Положению;

журнал учёта населения, закреплённого за УКП ГОЧС, согласно приложению № 9 к настоящему Положению;

журнал учёта населения, обратившегося за консультацией в УКП ГОЧС (Форма журнала произвольная).

4.1.4. Учебно-методические материалы:

методические разработки по проведению занятий согласно утверждённой программе;

планы проведения занятий;

видеофильмы для просмотра в ходе подготовки населения к действиям в ЧС;

памятки, листовки, буклеты и др. материалы для распространения среди населения.

5. Организация и проведение обучения.

5.1. Подготовка неработающего населения осуществляется в течение всего учебного года. Наиболее целесообразный срок обучения - с 1 ноября по 31 мая. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия.

5.2. Работа УКП ГОЧС строится по двум направлениям.

Первое – создаются небольшие учебные группы до 20 человек, с учётом возраста, состояния здоровья, уровня подготовки обучаемых по вопросам ГОЧС.

В каждой из них назначается руководитель группы, который отвечает за оповещение, сбор людей, ведёт журнал (лист) учёта. Учебные группы создаются из числа жителей дома (подъезда, улицы). Продолжительность занятий одной группы 1-2 часа в день. Основное внимание в ходе проведения учебного процесса уделяется практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатываются действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также вопросы организации и проведения эвакуационных мероприятий.

В процессе обучения основное внимание целесообразно обратить на:

выработку у населения правильного представления о ЧС, которые характерны для мест их проживания, и их возможных последствиях;

разъяснение порядка действий населения при возникновении ЧС, в каждом конкретном случае;

приобретение обучаемыми практических навыков по применению индивидуальных средств защиты и оказанию первой помощи себе и другим пострадавшим.

Второе - консультационная деятельность, в ходе которой граждан приглашают на беседу, отвечают на интересующие их вопросы, предлагают посмотреть видеофильм, ознакомиться со средствами защиты органов дыхания и кожи.

5.3. Основным планирующим документом является план работы УКП ГОЧС на текущий год и расписание занятий (консультаций).

Темы занятий и количество часов на их изучение определяются с учётом местных условий и степени подготовленности обучаемых.

Глава МО, руководитель гражданской обороны МО, может изменять рекомендуемую тематику занятий (темы и количество часов на их изучение) с учётом территориальных особенностей, отраслей производства и степени подготовленности населения.

5.4. Обучение неработающего населения осуществляется также в ходе (при обращении граждан):

посещения мероприятий, проводимых по тематике ГОЧС (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);

участия в учениях и тренировках по ГОЧС по месту жительства;

встречи с участниками ликвидаций последствий ЧС, представителями МЧС России (при их наличии);

самостоятельного изучения памяток, листовок, пособий и буклетов, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике ГОЧС.

6. Оборудование и оснащение.

6.1. У КП ГОЧС оборудуются в соответствии с современными требованиями и взглядами на теорию и практику ведения ГО, защиты населения и территорий от ЧС. У КП ГОЧС оборудуется в специально отведённом помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации процесса обучения. Учебно-материальная база У КП ГОЧС включает учебный класс (комната), оснащённый техническими средствами обучения, наглядными и учебными пособиями, вместимостью до 20 человек. Класс (комната) обеспечивается необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается распорядок дня и расписание занятий и консультаций.

6.2. Учебно-материальная база У КП ГОЧС включает технические средства обучения, стенды, учебные наглядные пособия, медицинское имущество, средства индивидуальной защиты и первичные средства пожаротушения, учебно-методическую литературу и дидактические материалы. Главное требование к ним – наглядность и доступность в понимании демонстрируемых материалов. У входа в У КП ГОЧС целесообразно размещается информационный стенд, на котором располагается распорядок работы, расписание занятий, наглядная агитация, список ссылок на WEB-страницы, содержащие информационный и обучающий материал по ГОЧС различного характера. На пункте следует иметь нормативные, правовые и руководящие документы, памятки и наставления, учебно-методические пособия, комплекты плакатов и инструкции. Учебный класс (комната) У КП ГОЧС должен удовлетворять требованиям санитарно - гигиенических норм.

6.3. Оборудование У КП ГОЧС осуществляется по следующим направлениям:

оформление уголков гражданской обороны и защиты от ЧС;

оснащение техническими средствами обучения;

витринное оформление кабинета У КП ГОЧС средствами пожаротушения, средствами индивидуальной защиты, медицинскими средствами защиты;

учебно-методическое обеспечение.

6.3.1. Примерное содержание уголков гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Оформление уголков ГО и защиты от ЧС целесообразно выполнять по следующим разделам:

информация о вероятных ЧС природного и техногенного характера, применительно к конкретным условиям, а также об опасностях, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, характеристика поражающих факторов;

способы защиты от поражающих факторов, характеристика средств индивидуальной и коллективной защиты;

сигналы гражданской обороны, порядок действия населения по сигналам гражданской обороны и сигналам о ЧС.

При необходимости в уголке ГО и защиты от чрезвычайных ситуаций дополнительно оформляется тематический раздел по организации приёма эвакуированного населения и мероприятий, проводимых по защите сельскохозяйственных животных, растений и продуктов сельскохозяйственного производства.

Тематическое оформление уголков ГО и защиты от ЧС выполняется с использованием:

плакатов, стендов и других наглядных пособий;

средств индивидуальной защиты, пожаротушения, первой помощи;

муляжей, многофункциональных тренажёров для обучения навыкам оказания первой медицинской помощи пострадавшим в экстремальных ситуациях.

6.3.2. Технические средства обучения У КП ГОЧС.

Для проведения занятий на высоком методическом уровне, демонстрации учебного материала, обеспечения принципа наглядности в обучении на У КП ГОЧС рекомендуется иметь современные технические средства (компьютер или ноутбук; телевизор; экран; DVD-плеер; видеопроектор; робот-тренажёр).

6.3.3. Витринное оформление.

Оснащение класса (комнаты) У КП ГОЧС средствами индивидуальной защиты, медицинскими средствами защиты необходимо производить из расчёта – один из образцов будет выставлен для обозрения обучаемым на витрине в кабинете, а второй (как минимум) – будет использоваться при проведении практических занятий по соответствующим темам обучения. Рекомендуется следующий перечень наглядных пособий для выставки в витринах в У КП ГОЧС:

средства индивидуальной защиты органов дыхания (противогазы для взрослых и детей, респираторы); средства медицинской защиты и профилактики (аптечка индивидуальная АИ-2, аптечка первой медицинской

помощи, индивидуальный противохимический пакет ИПП-8 (9,10), противопыльные тканевые маски, ватно-марлевые повязки, жгуты кровоостанавливающие резиновые и т.д.); средства пожаротушения (огнетушители и т.д.).

6.3.4. Учебно-методическое обеспечение кабинета УКП по ГОЧС.

Создание фонда учебно-методической литературы УКП ГОЧС должно осуществляться по следующим направлениям:

накопление иллюстративного материала по изучаемым темам программы подготовки неработающего населения;

изготовление памяток по действиям в чрезвычайных ситуациях;

учебные пособия, программы обучения, методические рекомендации по обучению, брошюры по тематике ГОЧС, памятки для населения по действиям в чрезвычайных ситуациях.

Приложение № 1
к Положению об
учебно-консультационных пунктах по
гражданской обороне и чрезвычайным
ситуациям на территории Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области

ФОРМА

ПРИКАЗ

« _____ » _____ 20 _____ г. № _____

«Об организации работы
учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным
ситуациям»

Во исполнение постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» и от 18.09. 2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области от _____ 2024 года № _____ «О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области» приказываю:

1. В целях обучения неработающего населения вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций и опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов создать учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - У КП ГОЧС) и назначить начальниками

_____.
(занимаемая должность Ф.И.О.)

2. Для проведения занятий в У КП ГОЧС и размещение учебно-материальной базы оборудовать помещение согласно соответствующему Положению.

3. Назначить в состав У КП ГОЧС (одного) двух консультантов

_____.
(должность, Ф.И.О.)

4. Начальникам У КП ГОЧС разработать и представить мне на утверждение:

до _____.2024 план работы УКП ГОЧС _____ по обучению неработающего населения;

до _____.2024 распорядок дня работы УКП ГОЧС;

до _____.2024 график приёма граждан и разместить его;

до _____.2024 завести журнал учёта посещения мероприятий и консультаций;

до _____.2024 в _____ оборудовать помещение (место) для проведения мероприятий согласно Положению об УКП ГОЧС;

до _____.2024 обеспечить приобретение приборов, учебной литературы, пособий, брошюр и памяток.

4. Организацию планирования и проведения занятий, консультаций и других мероприятий возложить на начальника УКП ГОЧС и консультантов.

5. Время работы УКП с ____ до ____ часов ежедневно, кроме _____ и праздничных дней. Основные занятия планируются с 1 ноября по 31 мая, в остальное время консультации и другие мероприятия.

6. Порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения обеспечивается централизованно через _____.

организация, создающая УКП ГОЧС

7. Неработающих жителей включить в учебные группы, из расчёта до 20 человек, с учётом возраста, состояние здоровья и уровня подготовки, назначив старших групп.

8. Дни проведения занятий:

_____;

консультаций:

_____.

Время проведения с _____ до _____ часов. Тренировки в соответствии с планом работы.

8. Приказ довести до всех назначенных должностных лиц.

Ответственный начальник УКП ГОЧС _____.

Руководитель _____

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению об
учебно-консультационных пунктах по
гражданской обороне и чрезвычайным
ситуациям на территории Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации, при
которой создан У КП ГОЧС

подпись Ф.И.О.
« ____ » _____ 2024 г.

ПРИКАЗ
« ____ » _____ 2024 г. № _____

Об утверждении обязанностей начальника
У КП ГОЧС

Обязанности начальника У КП ГОЧС.

Начальник У КП ГОЧС отвечает за:

организацию и ход проведения обучения неработающего населения,
закреплённого за У КП ГОЧС;

состояние учебной и методической работы; материально-техническое
обеспечение учебного процесса;

подбор кадров в штат У КП ГОЧС, их профессиональную подготовку,
соблюдение требований нормативных правовых актов в области трудового
законодательства и служебной дисциплины.

Начальник У КП ГОЧС обязан:

разрабатывать планирующие и отчётные документы;

вести учёт за своевременным исполнением документов;
совершенствовать учебно-материальную базу У КП ГОЧС;

знать характеристику закреплённой территории, численность
неработающего населения;

знать положение дел, проблемные вопросы по обучению неработающего
населения, своевременно принимать меры по их решению;

поддерживать в процессе работы связь с предприятиями, организациями
и учреждениями муниципального образования по привлечению должностных

лиц к мероприятиям по совершенствованию подготовки неработающего населения;

разрабатывать документы и вести отчётную документацию по обучению неработающего населения закреплённой территории;

следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества УКП ГОЧС;

раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Ознакомлен: _____
(Ф. И.О.) (подпись) (дата)

Приложение № 3
к Положению об
учебно-консультационных пунктах по
гражданской обороне и чрезвычайным
ситуациям на территории Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации, при
которой создан У КП ГОЧС

подпись Ф.И.О.
« ____ » _____ 2024 г.

ПЛАН
работы учебно-консультационного пункта по ГОЧС при

(наименование организации, учреждения, при котором создан У КП ГОЧС)
по обучению неработающего населения на 20 ____ год

№ п/п	Дата проведения	Наименование темы	Вид занятий	кол-во часов	Руководитель	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7
I. Организационные мероприятия						
2. Подготовка неработающего населения						
3. Совершенствование учебно-материальной базы						
4. Контроль и оказание помощи						

Начальник У КП ГОЧС

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Положению об
учебно-консультационных пунктах по
гражданской обороне и чрезвычайным
ситуациям на территории Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации, при
которой создан У КП по ГОЧС

подпись Ф.И.О.
« _____ » _____ 2024 г

РАСПОРЯДОК
работы учебно-консультационного пункта по ГОЧС при

(наименование организации, учреждения, при котором создан У КП ГОЧС)
по обучению неработающего населения на 20 _____ год

Дни недели	Время работы	Примечание
_____	с _____ до _____	
_____	с _____ до _____	
_____	с _____ до _____	
_____	с _____ до _____	
_____	с _____ до _____	

Начальник У КП ГОЧС

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 5
к Положению об
учебно-консультационных пунктах по
гражданской обороне и чрезвычайным
ситуациям на территории Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации, при
которой создан У КП ГОЧС

подпись Ф.И.О.

« _____ » _____ 2024 г

ГРАФИК
дежурства на У КП ГОЧС при

(наименование организации, учреждения, при котором создан У КП ГОЧС)
по обучению неработающего населения на 20 _____ год

на 1-е полугодие 20 _____ г. (2-е полугодие 20 _____ г.)

№ п/п	Ф . И . О .	Должность	Дни дежурств

Начальник У КП ГОЧС

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 6
к Положению об
учебно-консультационных пунктах по
гражданской обороне и чрезвычайным
ситуациям на территории Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации, при которой
создан УКП ГОЧС

подпись Ф.И.О.

« ____ » _____ 2024 г

Программа обучения неработающего населения в области гражданской
обороны в УКП ГОЧС

1. Общие положения

Программа обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - Программа) является одним из элементов единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Программа определяет основы организации и порядок обязательного обучения неработающего населения в целях подготовки их к умелым действиям при угрозе и возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, с учётом специфических особенностей административных и экономических районов.

В Программе изложены методика обучения неработающего населения, тематика и расчёт часов, определяющих базовое содержание подготовки, а также требования к уровню знаний, умений и навыков неработающего населения, прошедшего обучение.

2. Организация обучения

2.1. Обучение неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера организуется в соответствии с требованиями федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства РФ

от 18.09.2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны.

2.2. Программа определяет базовое содержание подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и рассчитана по объёму на 12 часов.

2.3. Обучение неработающего населения проводится в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, организованных на базе учреждений культуры и её филиалах – Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа».

2.4. Для проведения занятий создаются учебные группы из жителей одного дома (нескольких малых домов, подъездов, улиц населённого пункта). Состав группы, как правило, не должен превышать 20 человек.

При создании учебных групп желательно учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций. В каждой из них назначается старший группы.

Для проведения занятий и консультаций привлекаются штатные инструкторы (консультанты), специалисты учреждений, прошедшие подготовку на курсах гражданской обороны. Для проведения занятий по медицинским темам и по вопросам психологической подготовки целесообразно приглашать работников ТОГБУЗ «Токарёвская центральная районная больница (далее - Токарёвская ЦРБ). Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются руководители организаций, создающих УКП ГОЧС.

Руководителей учебных групп назначают руководители учреждений, при которых создаются учебно-консультационные пункты.

2.5. Руководителям учреждений наибольшего скопления людей предоставляется право с учетом местных физико-географических условий, особенностей контингента обучаемых, степени усвоения ранее изученных вопросов и других факторов корректировать расчет времени, отводимого на изучение отдельных тем примерной программы, уточнять формы и методы проведения занятий. Вышеуказанные особенности, а также разбивка тем на отдельные занятия должны найти отражение в разрабатываемых рабочих программах.

2.6. Руководящий состав гражданской обороны Токарёвского муниципального округа Тамбовской области и Токарёвского муниципального звена Тамбовской областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – МЗ ТП РСЧС) и организаций

оказывают организационную, техническую и методическую помощь руководителям учебных групп, осуществляют постоянный контроль за подготовкой и проведением занятий, о чем делают соответствующую запись в журнале учёта занятий.

2.7. Ответственность за организацию обучения неработающего населения возлагается на руководителей учреждений, на базе которого развернут УКП ГОЧС.

2.8. В ходе занятий серьезное внимание должно уделяться психологической подготовке обучаемых, выработке у них уверенности в надёжности и эффективности мероприятия гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.9. Учебный год в организациях завершается итоговым занятием. Оно проводится в целях проверки результатов обучения, закрепления полученных знаний и практических навыков. При этом обучаемые сдают зачет в объеме изученной программы с выполнением практического задания (норматива) по одной из тем программы.

3. Планируемые результаты обучения

В результате обучения неработающее население должно:

знать:

основные требования руководящих документов по вопросам гражданской обороны и защиты населения в чрезвычайных ситуациях;

задачи и возможности единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в обеспечении защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

основные мероприятия гражданской обороны и МЗ ТП РСЧС по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

основные принципы, средства и способы защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также правила поведения при их возникновении;

методы формирования у людей психологической устойчивости к стрессовому воздействию факторов чрезвычайных ситуаций, пути привития навыков управления своим психологическим состоянием;

уметь:

четко действовать по сигналам оповещения, практически выполнять основные мероприятия защиты от опасностей, возникающих при от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

защищать себя и членов семьи от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, четко и уверенно действовать в случае производственной аварии на своем объекте;
пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, приборами радиационной и химической разведки;
оказывать первую медицинскую помощь при травмах и повреждениях.

4. Рекомендуемая тематика и расчёт часов учебных занятий

Наименование тем	Вид занятия	Кол-во часов
Тема 1. Законодательство РФ и законодательство Тамбовской области в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.	Лекция	1
Тема 2. Потенциально - опасные объекты на территории Тамбовской области. Опасности, которые могут возникнуть при нарушении их функционирования, а также при ведении военных конфликтов или	Лекция	1
Тема 3. Организация оповещения и информирования населения при угрозе и возникновении ЧС. Действия населения по сигналам оповещения ГО.	Беседа, практическое занятие	1
Тема 4. Основные принципы и способы защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов и при	Беседа, практическое занятие	1,5
Тема 5. Действия населения в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.	Практическое занятие	1
Тема 6. Организация оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях. Медицинские средства индивидуальной защиты населения. Оказание само- и взаимопомощи при ранениях, кровотечениях,	Практическое занятие	2
Тема 7. Средства индивидуальной и коллективной защиты населения. Порядок их использования.	Практическое занятие	1,5
Тема 8. Действия населения при угрозе и (или) совершении террористического акта.	Беседа, практическое занятие	1
Тема 9. Действия граждан в случае возникновения пожара, локализация и тушение пожаров. Выполнение противопожарных мероприятий, меры пожарной	Беседа, практическое занятие	1
Итоговое занятие		1
Итого:		12

5. Содержание тем занятий

Тема 1. Законодательство РФ и законодательство Тамбовской области

в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Права и обязанности граждан в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарной безопасности.

Структура, задачи, состав сил и средств ГО и МЗ ТП РСЧС.

Тема 2. Потенциально - опасные объекты на территории Тамбовской области, Токарёвского муниципального округа Тамбовской области. Опасности, которые могут возникнуть при нарушении их функционирования, а также при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов.

Чрезвычайные ситуации техногенного характера возможные на территории области и Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, их предупреждение и ликвидация.

Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций.

Тема 3. Организация оповещения и информирования населения при угрозе и возникновении ЧС. Действия населения по сигналам оповещения ГО.

Организация, предназначение и структура системы оповещения населения Тамбовской области и Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

Действия населения при оповещении и информировании о чрезвычайных ситуациях и об опасностях, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов. Действие по сигналам оповещения ГО.

Тема 4. Основные принципы и способы защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов и при чрезвычайных ситуациях.

Факторы, влияющие на масштабы и последствия радиоактивного загрязнения местности при аварии на радиационно-опасном объекте.

Факторы, влияющие на масштабы и последствия химического заражения.

Аварийно химически опасные вещества (аммиак, хлор). Их воздействие на организм человека. Предельно допустимые и поражающие концентрации. Первая помощь при отравлении.

Обеспечение населения средствами радиационной и химической защиты.

Тема 5. Действия населения в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.

Возможные негативные и опасные факторы бытового характера.

Правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, в общественном транспорте, на водных объектах, в походе и на природе.

Действия при дорожно-транспортных происшествиях, бытовых

отравлениях, укусе животными.

Правила обращения с бытовыми приборами и электроинструментом.

Правила содержания домашних животных и поведения с ними на улице.

Способы предотвращения и преодоления паники и панических настроений.

Тема 6. Организация оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях. Медицинские средства индивидуальной защиты населения. Оказание само - и взаимопомощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ожогах.

Медицинские средства индивидуальной защиты. Содержание, назначение и порядок применения. Индивидуальные противохимические пакеты. Назначение и порядок пользования ими. Основные правила оказания первой помощи в неотложных ситуациях. Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приёмы наложения повязок на раны.

Первая помощь при переломах. Приёмы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.

Правила оказания помощи утопающему.

Основы ухода за больными. Возможный состав домашней медицинской аптечки.

Тема 7. Средства индивидуальной и коллективной защиты населения. Порядок их использования.

Средства индивидуальной защиты органов дыхания. Гражданские фильтрующие противогазы. Их назначение, устройство и подбор. Детские фильтрующие противогазы. Их назначение, устройство и порядок применения. Камеры защитные детские, их назначение, устройство и порядок применения. Назначение и устройство респираторов, правила пользования ими. Простейшие средства защиты органов дыхания, их защитные свойства, порядок изготовления и пользования.

Средства индивидуальной защиты кожи. Их назначение и классификация. Простейшие средства защиты кожи и их свойства. Элементы герметизации одежды при использовании ее в качестве средств защиты кожи.

Средства коллективной защиты населения (убежища, противорадиационные укрытия, простейшие укрытия).

Тема 8. Действия населения при угрозе и (или) совершении террористического акта.

Нормативно-правовые основы по защите населения от терроризма. Общественная опасность терроризма.

Виды террористических и диверсионных акций, их общие и отличительные черты, способы осуществления. Получение информации об угрозе террористической или диверсионной акции, порядок действия населения.

Признаки, указывающие на возможность наличия взрывного устройства и действия при обнаружении предметов, похожих на взрывное устройство. Действия при получении по телефону сообщения об угрозе террористического характера. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера. Действия при захвате в заложники и при освобождении.

Тема 9. Действия граждан в случае возникновения пожара, локализация и тушение пожаров. Выполнение противопожарных мероприятий, меры пожарной безопасности в жилых помещениях.

Требования действующего законодательства РФ по обеспечению пожарной безопасности. Как не допустить возникновения пожара. Признаки начинающегося пожара. Порядок действия при возникновении пожара. Оказание помощи пострадавшему при пожаре. Действия в случае ожогов.

Начальник УКП ГОЧС

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 7
к Положению об
учебно-консультационных пунктах по
гражданской обороне и чрезвычайным
ситуациям на территории Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации, при
которой создан У КП ГОЧС

подпись Ф.И.О.

« _____ » _____ 2024 г

РАСПИСАНИЕ
проводимых мероприятий в У КП ГОЧС при

(наименование организации, учреждения при котором создан У КП ГОЧС)
по обучению неработающего населения на 20 _____ год

№ п/п	Наименование мероприятия	Метод проведен ия	Дата	Время	Место	Руководите ль	Отметка о выполне нии
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник У КП ГОЧС

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 8
к Положению об
учебно-консультационных пунктах по
гражданской обороне и чрезвычайным
ситуациям на территории Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области

(Лицевая сторона Журнала)

ЖУРНАЛ
учёта посещаемости мероприятий в У КП ГОЧС при

(наименование организации, учреждения при котором создан У КП ГОЧС)
по обучению неработающего населения

Консультант (инструктор) _____

ФИО

Начато « ____ » _____ 2024 г.
Окончено « ____ » _____ 20 _____ г.

(Внутренняя форма Журнала, левая сторона)

Учёт посещаемости мероприятий

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Домашний адрес обучаемого, телефон	Наименование мероприятия
1	2	3	4
1	Иванов Иван Иванович	ул. Ленина, д.1 кв.5, тел. 52-44-88	Просмотр видеофильма по ГО

(Внутренняя форма Журнала, правая сторона)

Время проведения мероприятия							Ответственный за мероприятие

Приложение № 9
к Положению об
учебно-консультационных пунктах по
гражданской обороне и чрезвычайным
ситуациям на территории Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области

ЖУРНАЛ
учёта населения, закреплённого за УКП ГОЧС при

(наименование организации, учреждения при котором создан УКП ГОЧС)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Домашний адрес обучаемого, телефон	
1	2	3	4	5
1	Иванов Иван Иванович	1940	ул. Ленина, д.1 кв.5, тел. 52-44-88	пенсионер

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Токарёвского муниципального округа
от 15.07.2024 № 819

Перечень

учреждений и организаций Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, на базе которых создаются учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

№ п/п	Наименование	Адрес
1	2	3
1	МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа»	Тамбовская область, р.п. Токарёвка, ул. Советская, дом № 46
2	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Детская библиотека»	Тамбовская область, р.п. Токарёвка, ул. Советская, № 54
3	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Старогрязновская сельская библиотека»	Тамбовская область, Токарёвский район, д. Старогрязное, ул. Школьная, № 14
4	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Абакумовская сельская библиотека»	Тамбовская область, Токарёвский муниципальный округ, с.Ивано-Лебедянь, ул. Центральная, № 21
5	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Федоровская сельская библиотека»	Тамбовская область, Токарёвский район, д. Федоровка, ул. Центральная, № 2.
6	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Александровская библиотека»	Тамбовская область, Токарёвский район, д. Александровка, ул. Александровская, № 67
7	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Сельская библиотека»	Тамбовская область, Токарёвский район, д. Безукладовка, ул. Юбилейная, № 29

№ п/п	Наименование	Адрес
1	2	3
	Безукладовского сельсовета»	
8	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Гладышевская сельская библиотека »	Тамбовская область, Токарёвский муниципальный округ, д. Ястребовка ул. Школьная № 6
9	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Сергиевская сельская библиотека»	Тамбовская область, Токарёвский район, с. Сергиевка, ул. Центральная, № 8
10	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Малоданиловская сельская библиотека »	Тамбовская область, Токарёвский район, с. Малая Даниловка, ул. Центральная, № 2
11	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Кочетовская сельская библиотека »	Тамбовская область, Токарёвский район, с.Кочетовка, ул. Центральная, № 5.
12	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Полетаевская сельская библиотека»	Тамбовская область, Токарёвский район, с. Полетаево, ул. Центральная, № 73.
13	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Калиновская сельская библиотека »	Тамбовская область, Токарёвский район, с. Калиновка, ул. Школьная, № 15.
14	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Троицкоросляйская сельская библиотека»	Тамбовская область, Токарёвский район, с.Троицкий Росляй, ул. Центральная, № 13А
15	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Новоникольская сельская библиотека»	Тамбовская область, Токарёвский район, с.Новоникольское, ул. Дружбы, № 40.

№ п/п	Наименование	Адрес
1	2	3
16	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Петровская сельская библиотека»	Тамбовская область, Токарёвский район, с. Петровское Чичеринского сельсовета, ул. Советская, № 2
17	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Васильевская сельская библиотека»	Тамбовская область, Токарёвский район, с. Васильевка, ул. Новая, № 6
18	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Львовская сельская библиотека»	Тамбовская область, Токарёвский район, Львовский сельсовет, д. Петровское, ул. Молодежная, № 48
19	Филиал МБУК «Центральная библиотека Токарёвского муниципального округа» «Чичеринская сельская библиотека»	Тамбовская область, Токарёвский район, д. Чичерино, ул. Полевая, стр. 28