

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Петровское

№ 236

11.05.2017

О создании межведомственной рабочей группы по мониторингу ситуации на рынке труда района и выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов

Во исполнение постановления администрации Тамбовской области от 18.04.2017 № 339 «О внесении изменений в постановление администрации области от 20.01.2015 N 38 "О межведомственной рабочей группе по мониторингу ситуации на рынке труда области», администрация Петровского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по мониторингу ситуации на рынке труда района и выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов, и утвердить ее список согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по мониторингу ситуации на рынке труда района и выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов согласно приложению № 2.
3. Разместить настоящее постановление на официальном интернет-портале правовой информации [www.top68.ru](http://www.top68.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района М.В.Фролову.

Глава Петровского  
района



С.Н.Ефанов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации района  
от 11.05.2017 № 236

**Список**

**межведомственной рабочей группы по мониторингу ситуации на рынке труда района и выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов**

- Фролова М.В. заместитель главы администрации Петровского района, председатель рабочей группы
- Сысоев А.А. заместитель директора ТОГКУ «Центр занятости населения №2» (отдел по Петровскому району) (по согласованию), заместитель председателя рабочей группы
- Авдеева И.А. инспектор 1 категории ТОГКУ «Центр занятости населения №2» (отдел по Петровскому району) (по согласованию), секретарь рабочей группы

**Члены рабочей группы:**

- Бочков А.А. ведущий специалист отдела экономики администрации района
- Галкина В.А. директор ТОГБУ СОН "Центр социальных услуг для населения Петровского района (по согласованию)
- Дворецкая Н.А. управляющий делами администрации района
- Климонова В.А. начальник отдела образования администрации района
- Копцев Г.Л. начальник отдела архитектуры и строительства администрации района
- Копцева Т.А. начальник отдела экономики администрации района
- Мазурин В.С. председатель Совета работодателей района, главный врач ТОГБУЗ «Петровская ЦРБ» (по согласованию)
- Мамаева О.А. заместитель главного врача ТОГБУЗ «Петровская ЦРБ» (по согласованию)
- Матвейкина Е.Ю. начальник финансового отдела администрации района
- Толмачева И.А. ведущий специалист - уполномоченный ГУ - Тамбовское региональное отделение ФСС РФ в Петровском районе (по согласованию)
- Филонов А.А. начальник отдела сельского хозяйства администрации района
- Цаприлова Г. Н. начальник ГУ - Отделение Пенсионного фонда РФ в Петровском районе Тамбовской области (по согласованию)
- Шальнева А.А. начальник отдела культуры администрации района

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации района

от 11.05.2017 № 236

**Положение  
о межведомственной рабочей группе по мониторингу ситуации на рынке  
труда района и выполнению целевых показателей по уровню занятости  
инвалидов**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по мониторингу ситуации на рынке труда района и выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов (далее - межведомственная рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом.

1.2. Межведомственная рабочая группа образована в целях организации работы по мониторингу ситуации на рынке труда района, в том числе высвобождению работников организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штатов и представлению информационно-аналитических материалов заинтересованным органам власти, выработке и реализации мер по снижению напряженности на рынке труда, содействию трудоустройству высвобождаемых работников, а также в целях осуществления мониторинга ситуации по выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов, выработки рекомендаций, связанных с созданием рабочих мест для трудоустройства инвалидов и содействием их занятости.

1.3. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Положением.

1.4. Положение о межведомственной рабочей группе утверждается постановлением администрации района.

2. Основные функции межведомственной рабочей группы

Основными функциями межведомственной рабочей группы являются:  
организация и проведение еженедельного мониторинга ситуации на рынке труда района, включая мониторинг ситуации с занятостью работников, введением режимов неполной занятости, высвобождением работников, а также численности уволенных работников и планируемых увольнений по основаниям прекращения трудовых отношений (высвобождение, собственное желание, соглашение сторон);

подготовка и предоставление заинтересованным органам власти, организациям информационно-аналитических материалов о состоянии рынка труда района, планируемых и фактических высвобождениях работников предприятий и организаций и мерах, принимаемых по стабилизации ситуации на рынке труда;

выработка и принятие совместных мер по предотвращению или приостановке высвобождения работников, соблюдению законных прав и интересов высвобождаемых работников, снижению напряженности на рынке труда, содействию трудоустройству высвобождаемых работников, безработных и незанятых граждан;

подготовка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию и развитию законодательства по решаемым межведомственной рабочей группой вопросам;

обеспечение согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и организаций по снижению напряженности на рынке труда области;

организация и проведение ежемесячного мониторинга ситуации по выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов;

выработка и принятие совместных мер, направленных на стимулирование работодателей к созданию рабочих мест для трудоустройства инвалидов и повышению уровня их занятости;

проведение оценки эффективности принятых мер по трудоустройству инвалидов.

### 3. Права межведомственной рабочей группы

3.1. В целях реализации функций, предусмотренных в разделе 2 настоящего Положения, межведомственная рабочая группа обладает следующими правами:

3.1.1. принимать решения, имеющие рекомендательный характер, по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы;

3.1.2. запрашивать у органов власти, работодателей и должностных лиц документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы;

3.1.3. заслушивать на своих заседаниях работодателей по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы;

3.1.4. осуществлять взаимодействие по вопросам деятельности межведомственной рабочей группы с органами исполнительной власти области, структурными подразделениями администрации области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями;

3.1.5. формировать временные и постоянно действующие экспертные и рабочие группы;

3.1.6. привлекать для участия в работе межведомственной рабочей группы с правом совещательного голоса экспертов, консультантов и специалистов, не входящих в состав межведомственной рабочей группы;

3.1.7. осуществлять иные полномочия по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы, в соответствии с действующим законодательством.

#### 4. Состав и организация работы межведомственной рабочей группы

4.1. Межведомственная рабочая группа формируется в составе председателя межведомственной рабочей группы, заместителя председателя межведомственной рабочей группы, секретаря и членов межведомственной рабочей группы.

4.2. Возглавляет межведомственную рабочую группу и осуществляет руководство ее работой заместитель главы администрации района - председатель межведомственной рабочей группы.

В период отсутствия председателя межведомственной рабочей группы, либо по его поручению, осуществляет руководство работой межведомственной рабочей группы и ведет заседания межведомственной рабочей группы заместитель председателя межведомственной рабочей группы.

4.3. Список межведомственной рабочей группы формируется из представителей администрации района, областных государственных учреждений, внебюджетных фондов, работодателей, и общественных организаций района.

4.4. Список межведомственной рабочей группы утверждается постановлением администрации района.

4.5. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал, а также по инициативе членов межведомственной рабочей группы.

Повестка дня заседания межведомственной рабочей группы формируется секретарем межведомственной рабочей группы и утверждается председателем межведомственной рабочей группы.

4.6. Заседание межведомственной рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов межведомственной рабочей группы.

4.7. Решения межведомственной рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной рабочей группы.

4.8. По итогам заседаний межведомственной рабочей группы оформляется протокол заседания, который подписывается председателем и секретарем межведомственной рабочей группы.

4.9. Решения и рекомендации межведомственной рабочей группы доводятся до сведения органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, участвующих в мероприятиях, относящихся к компетенции межведомственной рабочей группы.