

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОНДАРСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.12.2020

с.Бондари

№ 434

О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального и межмуниципального характера на территории Бондарского района

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях упорядочения создания, хранения, использования и восполнении территориального резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Бондарского района, администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов (далее - Резерв) для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального и межмуниципального характера на территории Бондарского района (далее - Порядок) согласно приложению № 1.

2. Утвердить номенклатуру и объемы накопления Резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального и межмуниципального характера на территории Бондарского района согласно приложению № 2.

3. Утвердить форму договора на передачу материальных ресурсов резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального и межмуниципального характера на территории Бондарского района согласно приложению № 3.

4. Функции по созданию, хранению, использованию и восполнению Резерва (далее - управление Резервом) возложить на следующие структурные подразделения администрации района (далее - Уполномоченные подразделения):

- по продуктам питания (консервы мясные, консервы рыбные, соль, чай и прочее), вещевому имуществу, средствам первоочередного жизнеобеспечения - на отдел экономики, сферы услуг, защиты прав потребителей администрации района (Стегачёва);

- по имуществу жилищно-коммунального хозяйства, строительным материалам и средствам малой механизации, материальных средств для



ликвидации последствий паводков, аварийно-спасательного имущества и оборудования - на отдел строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства и работы с населением администрации района (Дерябина);

- по пищевому сырью и продуктам питания, средствам защиты животных (средствам для ликвидации эпизоотий), средствам защиты растений (средствам для ликвидации эпифитотий, массового развития вредителей, болезней и сорняков) - на отдел сельского хозяйства администрации района (Долгушину);

- по средствам связи и оповещения - на муниципальное казённое учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная часть администрации Бондарского района» (Черемисина).

5. Рекомендовать Тамбовскому областному государственному бюджетному учреждению Бондарская центральная районная больница обеспечить выполнение функций по созданию, хранению, использованию и восполнению Резерва медицинского имущества и медикаментам.

6. Уполномоченным подразделениям и учреждениям мероприятия по созданию и управлению Резервом для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального и межмуниципального характера осуществлять в соответствии с Порядком, номенклатурой и объемами, утвержденными настоящим постановлением.

7. Общее управление работами по созданию, хранению, использованию и восполнению Резерва возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации района (далее - КЧС и ОПБ района).

8. Отделу гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций, общественной безопасности и мобилизационной подготовки администрации района (Пузин):

- осуществлять организационно-методическое руководство, учёт и контроль за накоплением, использованием резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- при возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального и межмуниципального характера осуществлять выделение материальных ресурсов Резерва в соответствии с утверждённым Порядком;

- в течение 10 рабочих дней информировать председателя КЧС и ОПБ района о выделении материальных ресурсов Резерва с указанием получателя, номенклатуры и объема материальных ресурсов, выделенных из Резерва

- представлять информацию и отчетность о создании, накоплении, использовании и восполнении муниципального резерва материальных ресурсов в Главное управление Министерства по делам гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных ситуаций и ликвидации стихийных бедствий Российской Федерации по Тамбовской области и комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Тамбовской области ежеквартально, до 20 числа последнего месяца текущего квартала.

9. Финансовому отделу администрации района (Перова) при подготовке проекта бюджета района на год по заявкам учреждения и структурных подразделений администрации района, согласованным с отделом гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, общественной безопасности и мобилизационной подготовке (далее - отдел ГО, ЧС, ОБ и МП) администрации района, предусмотреть выделение финансовых средств на создание и содержание резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального и межмуниципального характера.

10. Рекомендовать руководителям организаций:

- создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- организовать учёт создаваемых резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- направить в отдел ГО, ЧС, ОБ и МП администрации района сведения о номенклатуре и объёмах резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, утверждённых принятыми нормативными правовыми актами;

- информацию о создании, накоплении, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов представлять в отдел ГО, ЧС, ОБ и МП администрации района ежеквартально, до 18 числа последнего месяца текущего квартала.

11. Признать утратившим силу постановление администрации района от 13.11.2014 № 553 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального и межмуниципального характера на территории Бондарского района».

12. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народная трибуна», сетевом издании «РИА ТОП68» ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)).

13. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



А.А.Воробьев



## Порядок

создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального и межмуниципального характера на территории Бондарского района

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.2. Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального и межмуниципального характера на территории Бондарского района (далее - Резерв) создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых материальных средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), а также при ликвидации последствий ЧС.

1.3. Резерв включает: продовольствие, вещевое имущество, средства первоочередного жизнеобеспечения населения, строительные материалы, медицинское имущество, нефтепродукты и другие материальные ресурсы.

1.4. Номенклатура и объемы накопления Резерва (далее - Номенклатура) утверждаются администрацией Бондарского района (далее - района) и устанавливаются с учетом прогнозируемых видов и масштабов ЧС, предполагаемого объема работ по их ликвидации, максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации ЧС, исходя из условий обеспечения жизнедеятельности 50 человек пострадавшего населения, в том числе 10 детей и 5 человек обслуживающего персонала, на срок не более трех суток.

1.5. Формирование Резерва и поддержание его на должном уровне осуществляется учреждениями и структурными подразделениями администрации района (далее - Уполномоченные подразделения).

### 2. Порядок создания Резерва

2.1. В целях сокращения расходов на создание и хранение Резерва при необходимости соблюдения определенных условий их хранения, а также из-за



непродолжительного срока хранения (годности) некоторых материальных ресурсов допускается заключение государственных контрактов (договоров) с организациями, имеющими указанные материальные ресурсы в постоянном наличии, на их экстренную поставку в зону ЧС (в срок не более 24 часов с момента доведения до организации информации о необходимости поставки Резерва в зону ЧС). Оплата материальных ресурсов осуществляется по факту их поставки в зону ЧС.

2.2. Порядок создания Резерва (далее - Порядок) определен в соответствии с Номенклатурой, утвержденной настоящим постановлением.

2.3. Основной задачей хранения Резерва является обеспечение его количественной и качественной сохранности в течение всего периода хранения, а также обеспечение постоянной готовности к быстрой выдаче для использования по назначению.

2.4. Резерв, поступивший в места хранения, должен иметь техническую документацию (сертификат соответствия с техническими условиями), удостоверяющую год выпуска, качественное состояние, срок хранения (годности) и другую информацию, а для отдельных видов материальных ресурсов - инструкцию по эксплуатации, ремонту и обслуживанию.

2.5. Резерв хранится как материальные ценности длительного хранения (в технически исправном состоянии, с применением средств защиты от воздействия окружающей среды) отдельно от собственных материальных средств Уполномоченных подразделений, осуществляющих хранение.

2.6. Резерв размещается на базах и складах поставщиков, отвечающих требованиям по условиям их хранения и обслуживания.

2.7. Уполномоченные подразделения или организации, на складских площадях которых хранится Резерв, ведут количественный и качественный учет его наличия и состояния.

Организации, осуществляющие ответственное хранение Резерва, не реже одного раза в квартал представляют Уполномоченному подразделению сведения о наличии и состоянии хранимых материальных ресурсов.

2.8. Перевозка в зону ЧС Резерва с баз и складов, на которых они хранятся, осуществляется транспортом Уполномоченного подразделения или организации, осуществляющей хранение.

При отсутствии собственного транспорта Уполномоченное подразделение в соответствии с действующим законодательством заключает государственные контракты (договоры) с организациями на перевозку Резерва с баз и складов, на которых они хранятся, в зону ЧС в возможно короткий срок (в срок не более 24 часов с момента доведения до организации информации о необходимости перевозки Резерва в зону ЧС). Оплата услуг перевозки Резерва осуществляется по факту их доставки в зону ЧС за счет финансовых средств, выделяемых на ликвидацию ЧС.

2.9. Освежение Резерва осуществляется согласно графику освежения. График освежения разрабатывается Уполномоченным подразделением на



основании гарантийных сроков хранения (годности) Резерва, установленных их производителями.

### 3. Порядок использования Резерва

3.1. Использование Резерва представляет собой его передачу органам местного самоуправления района и осуществляется:

- для ликвидации ЧС муниципального и межмуниципального характера, в том числе для развертывания и содержания пунктов временного размещения и питания пострадавших граждан на срок не более трех суток;

- в порядке временного заимствования в целях ликвидации ЧС муниципального и локального характера.

3.2. Передача Резерва сельсоветам района осуществляется в целях ликвидации ЧС муниципального и межмуниципального характера, в том числе для развертывания и содержания пунктов временного размещения и питания пострадавших граждан на срок не более трех суток, при введении установленным порядком режима ЧС для органов управления и сил районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории сельсовета либо двух и более сельсоветов района.

3.3. Главы сельсоветов района, на территории которых возникла ЧС муниципального или межмуниципального характера, направляют в КЧС и ОПБ района обращение с обоснованием потребности в Резерве и приложением соответствующих поясняющих расчетов.

3.4. Выделение материальных ресурсов из Резерва осуществляется на основании распоряжения КЧС и ОПБ района, которое доводится до Уполномоченного подразделения, создавшего соответствующий Резерв, в виде выписки с приложением копий обращения главы сельсовета.

3.5. Уполномоченное подразделение осуществляет передачу материальных ресурсов Резерва обратившимся сельсоветам на основании договора на передачу материальных ресурсов резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального и межмуниципального характера на их территории (далее - Договор передачи).

Договор передачи подписывается представителями Уполномоченного подразделения и главой сельсовета района.

3.6. Глава сельсовета организует прием и целевое использование Резерва.

Отчет о целевом использовании Резерва глава сельсовета направляет в отдел гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций, общественной безопасности и мобилизационной подготовки администрации района в течение одного месяца со дня подписания Договора передачи. Отчет должен содержать подробную информацию об использовании Резерва (на проведение каких мероприятий они использованы и в каком объеме).

3.7. При возникновении ЧС локального или муниципального характера для их ликвидации используются соответствующие местные резервы (резервы

организаций), а при их отсутствии или недостаточности глава сельсовета обращается в Уполномоченное подразделение, создавшие соответствующий Резерв, с просьбой выделить из резервов недостающую часть материальных ресурсов.

Глава сельсовета к обращению в обязательном порядке прикладывает необходимые расчеты и обоснования на недостающую часть материальных ресурсов.

3.8. Передача материальных ресурсов Резерва органу местного самоуправления муниципального образования района осуществляется на основании Договора передачи, подписанный Уполномоченным подразделением и главой сельсовета.

3.9. При возникновении ЧС муниципального или межмуниципального характера для ее ликвидации на первоначальном этапе используется соответствующий местный Резерв (резерв организаций) с дальнейшим привлечением Резерва, созданного администрацией района.

3.10. В случае передачи сельсовету Резерва Уполномоченное подразделение в течение 3 рабочих дней с момента его передачи направляет председателю КЧС и ОПБ района копии договоров и актов приема - передачи Резерва.

3.11. Ответственность за нецелевое использование Резерва устанавливается в соответствии с действующим законодательством.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации района  
*22.12.2020* № *434*

Номенклатура  
и объемы накопления резерва материальных ресурсов для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций муниципального и межмуниципального характера на  
территории Бондарского района

Наименование материального ресурса	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4
<b>1. Пищевое сырье и продукты питания</b>			
1.1. Хлебобулочные изделия	тонн	0,45	Договор
1.2. Крупы	тонн	0,1	
1.3. Макароны изделия	тонн	0,03	
1.4. Консервы мясные	тонн	0,13	
1.5. Консервы рыбные	тонн	0,21	
1.6. Масло сливочное	тонн	0,025	
1.7. Масло растительное	тонн	0,015	
1.8. Сахар	тонн	0,05	
1.9. Соль	тонн	0,025	
1.10. Чай	кг	2,0	
1.11. Картофель	тонн	0,5	
1.12. Овощи	тонн	0,1	
<b>2. Вещевое имущество</b>			
2.1. Телогрейки (куртки теплые)	шт.	50	Договор
2.2 Куртки х/б	шт.	50	
2.3. Брюки х/б	шт.	50	
2.4. Обувь летняя	пар	50	
2.5. Обувь зимняя	пар	50	
2.6. Шапки	шт.	50	
2.7. Носки	пар	50	
2.8. Сапоги резиновые	пар	50	
<b>3. Средства первоочередного жизнеобеспечения</b>			
3.1. Мешки для мусора	шт.	50	Договор
3.3. Мыло	компл.	20	
3.4. Ведро оцинкованное	шт.	5	



		2	продолжение приложения № 2	
3.6. Моющие средства	кг	20		
3.7. Фляги для воды	шт	5		
3.8. Раскладушки	шт.	50		
3.9. Спальные принадлежности	компл.	50		
3.10. Одеяла шерстяные	шт.	50		
4. Средства связи и оповещения				
4.1. Электрмегафон	шт.	1		
5. Строительные материалы				
5.1. Цемент	тонн	1,0	Договор	
5.2. Кирпич силикатный	тыс. шт.	3,0		
5.3. Щебень	куб.м	6,0		
5.4. Лес строительный	куб.м	10,0		
5.5. Шифер	лист	30,0		
5.6. Уголок разный	тонн	0,1		
5.7. Проволока крепежная 2,5 - 6 мм	тонн	0,1		
5.8. Гвозди 100 - 150 мм	тонн	0,03		
5.9. Пленка полиэтиленовая	кв. м	10,0		
5.10. Доска обрезная	куб. м	3		
5.11. Песок строительный	куб.м	1000		
6. Имущество жилищно-коммунального хозяйства				
6.1. Тепловые пушки	шт.	3	Договор	
6.2. Кабель	км	0,3		
7. Средства малой механизации и инструмент				
7.1. Топоры плотницкие	шт.	5	Договор	
7.2. Пилы поперечные	шт.	5		
7.3. Ломы обыкновенные	шт.	5		
7.4. Лопаты совковые	шт.	5		
8. Средства индивидуальной защиты				
8.1. Противогазы фильтрующие ГП-7 (ГП-5)	шт.	20	Договор	
8.2. Противогазы детские ПДФ-Д (Ш)	шт.	8		
8.3. Дополнительные патроны ДПГ-3 к фильтрующим противогазам	шт.	20		
8.4. Респираторы РПГ-67 (РУ-60 М-А; Р-2)	шт.	20		
9. Аварийно-спасательное имущество и оборудование				
9.1. Бензорез	шт.	1	Договор	
9.2. Бензогенератор 6,5 кВт	шт.	1		

## 10. Средства для ликвидации последствий паводка

10.1. Спасательные жилеты	шт.	10	Договор
10.2. Спасательные круги	шт.	2	
10.5. Спасательные веревки	м.	30	

## 11. Горюче-смазочные материалы

11.1. Автомобильный бензин А-92	тонн	2,0	Договор
11.2. Дизельное топливо		2,0	
11.3. Масло для карбюраторных двигателей	тонн	0,1	
11.4. Масло для дизельных двигателей			

## 12. Лекарственные средства и медицинское имущество

Из расчета оказания медицинской помощи пострадавшим при чрезвычайных ситуациях от 10 до 50 человек (конкретная номенклатура лекарственных средств утверждается главным врачом Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения Бондарская центральная районная больница)



Форма договора  
на передачу материальных ресурсов резерва для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций муниципального и межмуниципального  
характера на территории Бондарского района

с. Бондари

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отдел (учреждение) \_\_\_\_\_ администрации Бондарского района в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Уполномоченное подразделение, с одной стороны и администрация \_\_\_\_\_ сельсовета в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Сельсовет, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании распоряжения КЧС и ОПБ района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является передача Уполномоченным подразделением Сельсовету материальных ресурсов резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Бондарского района.

1.2. Передача материальных ресурсов резерва осуществляется в целях ликвидации чрезвычайной ситуации муниципального и межмуниципального характера.

1.3. Передача материальных ресурсов резерва осуществляется по акту приема - передачи (приложение № 1) к настоящему Договору, в соответствии с Номенклатурой, содержащей указание на объем, передаваемых материальных ресурсов (приложение № 2).

2. Права и обязанности сторон

2.1. По настоящему Договору Уполномоченное подразделение обязуется передать созданный им резерв материальных ресурсов Сельсовету.

2.2. Сельсовет обязуется организовать принятие материальных ресурсов резерва и его целевое использование.

2.3. Стороны обязуются подписать акт приема-передачи материальных ресурсов резерва, указанных в Номенклатуре, в течение 5 (пяти) дней с момента подписания настоящего договора.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Стороны по настоящему договору несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с момента его подписания и до полного исполнения сторонами обязательств по нему.

4.2. Досрочное прекращение действия договора возможно только по взаимному согласию сторон с письменным уведомлением об этом.

### 5. Прочие условия

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде, являются неотъемлемыми частями настоящего договора и вступают в силу с момента их подписания сторонами.

5.2. Все споры или разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.

В случае недостижения взаимного согласия - в порядке, определенном действующим законодательством.

5.3. Вопросы, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: Уполномоченное подразделение - 1 (один) экземпляр, Сельсовет - 1 (один) экземпляр.

### 6. Реквизиты сторон

Уполномоченное подразделение

Сельсовет

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---