

### Порядок

предоставления из бюджета Кирсановского района Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Тамбовской области от 07.12.2017 № 177-З «О наделении администраций муниципальных районов и городских округов Тамбовской области отдельными государственными полномочиями по обеспечению льготного проезда на маршрутах регулярных перевозок отдельных категорий граждан» и определяет механизм предоставления субсидий из бюджета Кирсановского района Тамбовской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам (далее - перевозчики, субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Кирсановского района Тамбовской области на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Главным распорядителем средств бюджета Кирсановского района является администрация Кирсановского района Тамбовской области (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

4. Целью предоставления субсидий является возмещение перевозчикам недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением льгот на проезд отдельным категориям граждан, указанных в статьях 4, 5 Закона Тамбовской области от 27 февраля 2009 года № 497-З «О мерах социальной поддержки тружеников тыла, ветеранов труда и лиц, к ним приравненных, жертв политических репрессий, ветеранов труда Тамбовской области», статье 1 Закона Тамбовской области от 1 июня 2009 года № 533-З «О дополнительных мерах социальной поддержки инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, и лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», постановлении администрации Тамбовской области от 8 июля 2009 года № 801 «Об организации льготного проезда

отдельных категорий граждан в общественном транспорте на территории Тамбовской области и о возмещении реабилитированным лицам расходов стоимости проезда на территории Российской Федерации» (далее — граждане льготной категории).

При этом субсидии предоставляются по следующим направлениям: возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникших в связи с предоставлением льготным категориям граждан льготного проезда по талонам с 50-ти процентной скидкой (далее – льготный проезд); возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникших в связи с предоставлением льготным категориям граждан бесплатного проезда (далее – бесплатный проезд).

5. Категории получателей субсидий – перевозчики.

6. Критерии отбора получателей субсидий – субсидии предоставляются перевозчикам, которые:

осуществляют перевозки льготных категорий граждан с предоставлением льгот на проезд;

заключили с администрацией Кирсановского района договор на осуществление пассажирских перевозок, муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам либо получили в администрации Кирсановского района свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

7. Субсидии предоставляются перевозчикам на основании заключенного с главным распорядителем бюджетных средств соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение).

8. Условиями заключения соглашения являются:

перевозчики – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства, а перевозчики – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

перевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

перевозчик не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

9. Для заключения соглашения перевозчик обращается к главному распорядителю бюджетных средств с заявлением.

К заявлению прилагаются следующие документы:  
выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная в установленном порядке, выданная не ранее чем за 1 месяц до дня представления заявления о заключении соглашения о предоставлении субсидии (в случае непредставления такого документа главный распорядитель бюджетных средств запрашивает его самостоятельно); справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации (индивидуальным предпринимателем), подтверждающая соответствие перевозчика требованиям, предусмотренным абзацами два - четыре пункта 8 настоящего Порядка.

Форма соглашения утверждается финансовым органом администрации Кирсановского района для данного вида субсидии.

10. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 7 рабочих дней рассматривает заявление перевозчика и приложенные к нему документы и направляет в его адрес для подписания соглашение о предоставлении субсидий либо отказывает в заключении соглашения.

Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:  
непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;  
недостоверность представленной перевозчиком информации;  
перевозчик не соответствует требованиям, установленным пунктом 6, 8 настоящего Порядка.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии, перевозчик вправе повторно обратиться с заявлением о заключении соглашения о предоставлении субсидии.

11. Размер субсидий рассчитывается исходя из количества представленных перевозчиком льготных проездных талонов и их номинала (стоимости проезда).

Расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчика, возникших в связи с предоставлением льготного проезда, производится по формуле:

$S_{лп} = \sum N_{т1} \times 2 \times K_{т1} + \dots + N_{ти} \times 2 \times K_{ти}$ , где

$S_{лп}$  – сумма недополученных доходов перевозчика за предоставленный льготный проезд;

$N_{т}$  – номинал талона;

$K_{т}$  – количество льготных проездных талонов.

Расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчика, возникших в связи с предоставлением бесплатного проезда, производится по формуле:

$S_{бп} = \sum C_{п1} \times K_{т1} + C_{п2} \times K_{т2} + \dots + C_{пи} \times K_{ти}$ , где

$S_{бп}$  - сумма недополученных доходов перевозчиков за предоставленный бесплатный проезд;

$C_{п}$  – стоимость проезда по маршруту (по регулируемому и нерегулируемому тарифу, утвержденному в установленном порядке);

Кт – количество льготных проездных талонов.

12. Главный распорядитель бюджетных средств предоставляет перевозчикам субсидии за каждую декаду месяца.

13. Для получения субсидии перевозчик в срок (сроки), установленный (установленные) в соглашении представляет главному распорядителю бюджетных средств заявление о предоставлении субсидии с указанием реквизитов для ее перечисления и следующие документы:

льготные проездные талоны, полученные от граждан при проезде (талоны представляются по акту приема-передачи), наклеенные на листы формата А4 по каждому номиналу отдельно;

листы каждого номинала нумеруются по порядку и заверяются печатью «Получателя субсидии»;

акт оказанных услуг.

Формы документов, указанных в настоящем пункте, а также порядок их оформления устанавливаются в соглашении.

14. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня представления перевозчиком льготных проездных талонов осуществляет проверку представленных талонов и подписывает акт оказанных услуг.

В случае выявления главным распорядителем бюджетных средств расхождений с данными представленными перевозчиком акт оказанных услуг подписывается с протоколом разногласий с указанием причины разногласий.

15. В течение 10 рабочих дней после подписания акта оказанных услуг обеими сторонами главный распорядитель бюджетных средств перечисляет субсидию перевозчику либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка;

недостоверность представленной перевозчиком информации;

наличие протокола разногласий к акту оказанных услуг. В этом случае главный распорядитель бюджетных средств отказывает перевозчику в предоставлении субсидий на сумму, указанную в протоколе разногласий. Вопрос о выплате спорных сумм разрешается в соответствии с действующим законодательством.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, перевозчик вправе повторно обратиться за получением субсидии.

17. Главный распорядитель бюджетных средств формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания и заявки на кассовый расход на перечисление субсидии на расчетный счет, открытый перевозчику в кредитной организации,

18. Перевозчик представляет отчет об использовании субсидии по форме и в сроки, предусмотренные соглашением.

19. Субсидии носят целевой характер и не могут быть направлены на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

В случае нецелевого использования субсидии, в том числе выявленного по результатам контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Кирсановского района.

20. Ответственность за нецелевое использование представленных субсидий несет перевозчик.

21. Контроль за соблюдением перевозчиком условий, целей и порядка их предоставления осуществляет главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля в пределах своей компетенции, в том числе путем проведения обязательных проверок перевозчиков.

В случае установления факта нарушения перевозчиком условий предоставления и нецелевого использования субсидии средства подлежат возврату в бюджет Кирсановского района Тамбовской области в течение 30 дней с даты получения перевозчиком требования главного распорядителя бюджетных средств или органа муниципального финансового контроля о возврате субсидии.

При невозврате субсидии в указанный срок главный распорядитель бюджетных средств или орган муниципального финансового контроля в пределах своей компетенции принимают меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет Кирсановского района Тамбовской области в порядке, установленном действующим законодательством.