

Администрация Токарёвского района
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2021

р.п. Токарёвка

№ 449

Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разработка которой осуществляется на основании решения администрации Токарёвского района Тамбовской области и принятия решения об утверждении документации по планировке территории в границах Токарёвского района Тамбовской области

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Токарёвского района Тамбовской области администрация района, постановляет:

1. Утвердить Порядок подготовки документации по планировке территории, разработка которой осуществляется на основании решения администрации Токарёвского района Тамбовской области и принятия решения об утверждении документации по планировке территории в границах Токарёвского района Тамбовской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Токарёвского района «Маяк», разместить на сайте сетевого издания «РИА» ТОП68» и на официальном сайте администрации Токарёвского района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района А. В. Жукова.

Глава района

В.Н. Айдаров

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации района
от 10.08.2021 № 449

ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ, РАЗРАБОТКА, КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ РЕШЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТОКАРЁВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ, В ГРАНИЦАХ ТОКАРЁВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок подготовки документации по планировке территории, разработка которой осуществляется на основании решения администрации Токарёвского района Тамбовской области и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, в границах Токарёвского района Тамбовской области (далее - Порядок) определяет:

порядок принятия решения о подготовке документации по планировке территории;

порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории;

иные вопросы, связанные с подготовкой и утверждением документации по планировке территории.

1.2. Администрация Токарёвского района Тамбовской области принимает решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивает подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 1.1, 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации в случае, если такая документация предусматривает размещение:

1.2.1. объектов местного значения Токарёвского района Тамбовской области;

1.2.2. иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более поселений в границах Токарёвского района, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 3.2, 4.1, 4.2 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ;

1.2.3. объекта местного значения муниципального района, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств бюджета Токарёвского района и размещение которого планируется на территориях двух и более муниципальных районов, городских округов, имеющих общую границу, в границах субъекта Российской Федерации, осуществляются органом местного самоуправления

муниципального района, за счет средств местных бюджетов которых планируется финансирование строительства, реконструкции такого объекта, по согласованию с иными муниципальными районами, городскими округами, на территориях которых планируются строительство, реконструкция такого объекта".

1.3. В случае принятия решения о подготовке документации по планировке территории администрация Токарёвского района, заинтересованное лицо, указанное в части 1.1 настоящей статьи, в течение десяти дней со дня принятия такого решения направляют уведомление о принятом решении главам поселений, применительно к территориям которых принято такое решение.

1.4. Администрация Токарёвского района Тамбовской области принимает решение об утверждении документации по планировке территории, в случае, если такая документация:

1.4.1. предусматривает размещение объектов местного значения Токарёвского района Тамбовской области;

1.4.2. предусматривает размещение иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более поселений, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 3.2, 4.1, и 4.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

1.4.3. подготовлена лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ.

1.4.4 предусматривает размещение объекта местного значения Токарёвского района, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств бюджета Токарёвского района и размещение которого планируется на территориях двух и более муниципальных районов, городских округов, имеющих общую границу, в границах субъекта Российской Федерации, осуществляются органом местного самоуправления муниципального района, за счет средств местных бюджетов которых планируется финансирование строительства, реконструкции такого объекта, по согласованию с иными муниципальными районами, городскими округами, на территориях которых планируются строительство, реконструкция такого объекта.

1.5. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

1.6 Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении выделяемых проектом планировки территории одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, определенных правилами землепользования и застройки территориальных зон и (или) установленных схемами территориального планирования муниципальных районов, генеральными планами поселений, территории, в отношении которой предусматривается осуществление комплексного развития территории.

1.7. Состав и содержание документации по планировке территории установлены статьями 42 и 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Состав и содержание проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов, установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 N 564 "Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов".

2. Порядок принятия решения о подготовке документации по планировке территории

2.1. Решение о подготовке документации по планировке территории применительно к территории Токарёвского района Тамбовской области принимается администрацией района на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории (далее - инициатор) либо по собственной инициативе.

2.2. Подготовка документации по планировке территории осуществляется подведомственными указанным органам государственными, муниципальными (бюджетными или автономными) учреждениями либо привлекаемыми ими на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными лицами, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 Градостроительного кодекса. Подготовка документации по планировке территории, в том числе предусматривающей размещение объектов местного значения, может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.

2.3. В целях принятия решения о подготовке документации по планировке территории по заявлениям от юридических и физических лиц инициатор направляет в администрацию района заявление о подготовке документации по планировке территории вместе с проектом задания на разработку документации по планировке территории, а также проектом задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, в случае если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 N 402 "Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 N 20".

В случае отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории инициатор вместе с заявлением и проектом задания на разработку документации по планировке территории направляет в администрацию района пояснительную записку,

содержащую обоснование отсутствия такой необходимости.

2.3.1 В заявлении, составленном по форме, указанной в приложении № 1 к Порядку указывается следующая информация:

- вид разрабатываемой документации по планировке территории;
- вид и наименование (адресные ориентиры) элемента планировочной структуры в соответствии с наименованием, утвержденным Приказом Минстроя России от 25.04.2017 N 738/пр "Об утверждении видов элементов планировочной структуры", либо наименование определенных правилами землепользования и застройки территориальных зон (зоны) и (или) наименование функциональных зон (зоны), установленных документами территориального планирования, в отношении которой планируется разработка документации по планировке территории;
- цель подготовки документации по планировке территории, перечень объектов капитального строительства, планируемых к размещению, и их основные характеристики;
- источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;
- реквизиты муниципального правового акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта местного значения, в случае если планируется подготовка документации по планировке территории в отношении объекта местного значения;
- указание на отсутствие необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории (в случае отсутствия проекта задания на выполнение инженерных изысканий).

2.4. Форма задания на разработку документации по планировке территории и порядок ее заполнения установлены в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Задание на разработку документации по планировке территории, направляемое в администрацию района с заявлением, должно быть заполнено согласно порядку заполнения задания и соответствовать установленной форме.

2.5. В случае если документация по планировке территории подготавливается в целях размещения объекта капитального строительства, отображение которого в Схеме территориального планирования Токарёвского района Тамбовской области предусмотрено законодательством о градостроительной деятельности, наименование такого объекта капитального строительства, а также границы территории в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории, указывается в соответствии со Схемой территориального планирования Токарёвского района Тамбовской области.

2.6. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается в форме постановления администрацией района, которым утверждается задание на разработку документации по планировке территории и задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, а также

устанавливаются сведения:

- о виде документации по планировке территории;
- о виде и наименовании элемента планировочной структуры, территориальной или функциональной зоны, в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории;
- о порядке и сроках подачи заинтересованными лицами предложений о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории (дата начала и окончания приема предложений, наименование уполномоченного органа, его местонахождение и режим работы);
- об инициаторе, в случае, если решение принято по предложению инициатора.

Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ и транспорта администрации района в течение 20 календарных дней со дня получения заявления, проекта задания на разработку документации по планировке территории, а также проекта задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (в случае необходимости выполнения инженерных изысканий), осуществляет их проверку на соответствие требованиям пунктов 2.3 - 2.5 настоящего Порядка и требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации и по результатам проверки принимает решение о подготовке документации по планировке территории или отказывает в принятии такого решения, о чем в письменной форме с указанием причин отказа уведомляет инициатора.

2.7. Решение о подготовке документации по планировке территории, а также задание на разработку документации по планировке территории подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации района в сети "Интернет" в течение трех дней после принятия.

Решения о подготовке документации по планировке территории, принятые лицами, указанными в части 1.1 статьи Градостроительного кодекса РФ, и направленные в адрес администрации подлежат официальному опубликованию в течение трех дней со дня получения администрацией района уведомления о принятии такого решения.

2.8. Со дня опубликования администрации района решения о подготовке документации по планировке территории физические и юридические лица вправе представить в администрацию района свои предложения в письменном виде о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории в порядке и сроки установленные решением о подготовке документации по планировке территории.

Предложения физических и юридических лиц в течение 5 дней с момента получения администрацией района направляются инициатору или разработчику документации по планировке территории, в случае, если документация по планировке территории подготавливается по инициативе администрации района.

Предложения, направленные с нарушением установленного решением о подготовке документации по планировке территории сроков и порядка

направления, не рассматриваются и возвращаются лицу их направившему.

2.9. Срок действия постановления о подготовке документации по планировке территории, принятого по заявлению инициатора, составляет 1 год.

2.10. Основаниями для отказа в принятии решения о подготовке документации по планировке территории являются:

2.10.1. принятие решения о подготовке документации по планировке территории не входит в компетенцию администрации района в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

2.10.2. отсутствие документов, необходимых для принятия решения о подготовке документации по планировке территории, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2.10.3 заявление и (или) проект задания на разработку документации по планировке территории, представленные инициатором, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктами 2.3 - 2.5 настоящего Порядка;

2.10.4. у администрации района отсутствуют средства, предусмотренные на подготовку документации по планировке территории, при этом инициатор в заявлении не указал информацию о разработке документации по планировке территории за счет собственных средств;

2.10.5. полное или частичное совпадение территории, указанной в проекте задания на разработку документации по планировке территории, с территорией, в отношении которой имеется ранее принятое администрацией района постановление о подготовке документации по планировке территории;

2.10.6. несоответствие сведений, указанных в заявлении, поступившего предложения о подготовке документации по планировке территории требованиям ч. 10 ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.11. Особенности подготовки документации по планировке территории лицами, указанными в части 3 статьи 46.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и лицами, с которыми заключен договор о комплексном развитии территории по инициативе администрации Токарёвского района Тамбовской области, устанавливаются соответственно статьей 46.9 и статьей 46.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Согласование документации по планировке территории

3.1. В случае если согласование документации по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, указанная документация после завершения ее разработки направляется отделом архитектуры, строительства, ЖКХ и транспорта администрации района (в случае принятия решения о подготовке документации по планировке территории по собственной инициативе), инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, на согласование в согласующие органы:

3.1.1. в органы государственной власти Тамбовской области,

осуществляющие предоставление лесных участков в границах земель лесного фонда, а в случае необходимости перевода земельных участков на которых планируется размещение линейных объектов, из состава земель лесного фонда в земли иных категорий, в том числе после ввода таких объектов в эксплуатацию, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в области лесных отношений, а также по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в области лесных отношений;

3.1.2. в исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находится особо охраняемая природная территория, в случае если документация по планировке территории подготовлена применительно к особо охраняемой природной территории;

3.1.3. владельцу автомобильной дороги, в случае, если документация по планировке территории, предусматривает размещение объекта капитального строительства в границах придорожной полосы автомобильной дороги;

3.1.4. с органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченными на принятие решений об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, за исключением случаев подготовки проекта планировки территории по собственной инициативе администрации района или предусмотренных частью 22 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ;

3.1.5. с главами поселений Токарёвского района Тамбовской области, на территории которых планируется строительство, реконструкция объекта местного значения муниципального района или в целях размещения иного объекта в границах поселения, за исключением случая, предусмотренного частью 22 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ;

3.1.6. главами муниципальных образований, на территории которых планируется строительство, реконструкция объекта местного значения, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств бюджета Токарёвского района и размещение которого планируется на территории двух и более муниципальных районов, городских округов, имеющих общую границу, в границах Тамбовской области.

3.2. Предметом согласования документации по планировке территории с органами государственной власти, указанными в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, является допустимость размещения объектов капитального строительства в соответствии с требованиями лесного законодательства, законодательства об особо охраняемых природных территориях в границах земель лесного фонда, а также соответствие планируемого размещения объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, лесохозяйственному регламенту, утвержденному применительно к территории, в границах которой планируется размещение таких объектов, либо возможность размещения таких объектов капитального строительства при условии перевода земельных участков из состава земель лесного фонда в земли иных категорий, если такой перевод допускается в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

3.3. Предметом согласования документации по планировке территории с органом государственной власти, указанным в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, является допустимость размещения объектов капитального строительства в соответствии с требованиями законодательства об особо охраняемых природных территориях, а также соответствие планируемого размещения объектов капитального строительства, не являющихся линейными, положению об особо охраняемой природной территории, утвержденному применительно к территории, в границах которой планируется размещение таких объектов, либо возможность размещения объектов капитального строительства при условии перевода земельных участков из состава земель особо охраняемых природных территорий и объектов в земли иных категорий, если такой перевод допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Предметом согласования документации по планировке территории с владельцем автомобильной дороги, указанным в пункте 3.1.3 настоящего Порядка, является обеспечение не ухудшения видимости на автомобильной дороге и других условий безопасности дорожного движения, сохранение возможности проведения работ по содержанию, ремонту автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений, а также реконструкции автомобильной дороги в случае, если такая реконструкция предусмотрена утвержденными документами территориального планирования, документацией по планировке территории.

3.5. Предметом согласования проекта планировки территории с уполномоченным органом в случае, указанном в пункте 3.1.4 настоящего Порядка, являются предусмотренные данным проектом планировки территории границы зон планируемого размещения объектов местного значения.

Основанием для отказа в согласовании документации по планировке территории, разработанной в целях размещения объектов местного значения, для размещения которых таким проектом предусмотрено изъятие земельных участков для муниципальных нужд, является следующее:

- объекта местного значения, для размещения которого предусмотрено изъятие земельных участков, предоставленных федеральным государственным бюджетным учреждениям, осуществляющим управление особо охраняемыми природными территориями федерального значения, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- имеются иные варианты размещения объекта капитального строительства, позволяющие осуществить его строительство, реконструкцию без изъятия земельных участков либо с меньшими затратами на такое изъятие;

- для размещения объекта капитального строительства, предусмотренного проектом планировки территории, не допускается изъятие земельных участков.

3.6. Главы муниципальных образований, указанные в пункте 3.1.5 настоящего Порядка, рассматривают поступившую им на согласование

документацию по планировке территории, в том числе и разработанную в соответствии с частью 4.1 ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации в течение 15 рабочих дней со дня поступления указанной документации.

Основаниями для отказа является следующее:

- несоответствие планируемого размещения объектов, указанных в части 12.7 ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, градостроительным регламентам, установленным для территориальных зон, в границах которых планируется размещение таких объектов (за исключением линейных объектов);

- снижение фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и (или) фактических показателей территориальной доступности указанных объектов для населения при размещении планируемых объектов.

В случае, если по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, главами сельсоветов не представлены возражения относительно документации по планировке территории, такая документация считается согласованной.

3.7. Срок согласования документации не должен превышать 15 рабочих дней со дня поступления им указанной документации.

3.8. В случае отказа в согласовании документации по планировке территории одним или несколькими главами муниципальных образований, указанных в пункте 3.1.5 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет в администрацию Тамбовской области обращение о необходимости создания согласительной комиссии с приложением документации по планировке территории, писем, полученных по результатам согласования, таблицы разногласий по замечаниям глав поселений, указанных в пункте 3.1.5 настоящего Порядка, послужившими основаниями для отказа в согласовании документации по планировке территории, с обоснованием своей позиции. Утверждение документации по планировке территории в данном случае осуществляется администрацией Тамбовской области с учетом результатов рассмотрения разногласий согласительной комиссией, требования к составу и порядку работы которой устанавливаются постановлением Правительством Российской Федерации.

3.9. Порядок разрешения разногласий между органами государственной власти, органами местного самоуправления и (или) владельцами автомобильных дорог по вопросам согласования документации по планировке территории устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.10. Согласованная документация по планировке территории направляется лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в администрацию района для проверки и утверждения с приложением писем, подтверждающих ее согласование.

3.11. Документация по планировке территории, согласование которой в соответствии с законодательством Российской Федерации не требуется, после ее разработки направляется лицом, указанным в части 1.1 статьи

45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в администрацию района для ее проверки и утверждения.

4. Порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории

4.1. Согласованная документация по планировке территории направляется инициатором либо лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в администрацию района для проверки и утверждения с приложением писем, подтверждающих ее согласование.

4.2. Документация по планировке территории, согласование которой в соответствии с законодательством Российской Федерации не требуется, после ее разработки направляется инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в администрацию района для ее проверки и утверждения.

4.3. Документация по планировке территории направляется инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в администрацию района на бумажном носителе в сброшюрованном и прошитом виде в 3 экземплярах, а также на электронном носителе в 3 экземплярах с заявлением об утверждении такой документации, составленным по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.4. Графическая часть документации по планировке территории, направляемая в администрацию района на электронном носителе, должна быть подготовлена в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

4.5. Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ и транспорта администрации района осуществляют проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в течение двадцати рабочих дней со дня поступления такой документации и по результатам проверки принимает решение о проведении публичных слушаний по такой документации, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении такой документации или о направлении ее на доработку.

В случае, если администрацией района самостоятельно осуществляла подготовку документации по планировке территории, то ее проверка на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации производится в процессе подготовки документации по планировке территории.

4.6. Публичные слушания в отношении документации по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением Токарёвского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 23.03.2021 № 258 "Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на

территории Токарёвского района Тамбовской области".

4.7. Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ и транспорта администрации района с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах таких публичных слушаний в течение десяти дней принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

4.8 Решение об утверждении документации по планировке территории принимается постановлением администрации района.

4.9 Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ и транспорта администрации района в течение 7 календарных дней со дня принятия решения об утверждении документации по планировке территории уведомляет в письменной форме инициатора или лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о принятом решении, и направляет ему один экземпляр документации по планировке территории на бумажном носителе с отметкой администрации района об утверждении такой документации на месте прошивки и копию соответствующего постановления администрации района об утверждении документации по планировке территории.

4.10 Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ и транспорта в течение 7 календарных дней со дня принятия решения об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку подготавливает уведомление об отклонении документации по планировке территории с указанием причин отклонения (далее - уведомление) и направляет указанное уведомление инициатору, либо лицу, указанному в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае отклонения документации по планировке территории и направлении ее на доработку измененная документация по планировке территории подлежит повторному согласованию с согласующими органами.

4.11 Основанием для отклонения документации по планировке территории, подготовленной лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направления ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В иных случаях отклонение представленной такими лицами документации по планировке территории не допускается.

4.12 Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ и транспорта обеспечивает опубликование утвержденной документации по планировке территории (проектов планировки территории и проектов межевания территории) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещает информацию о такой документации на официальном сайте администрации района Тамбовской области в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Порядок внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению

5.1. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством и настоящим Порядком. В указанном случае согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.

5.2. В случае если в течение шести лет со дня утверждения документации по планировке территории, предусматривающей размещение объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд, на земельных участках, принадлежащих либо предоставленных физическим или юридическим лицам, органам государственной власти или органам местного самоуправления, не принято решение об изъятии таких земельных участков для государственных или муниципальных нужд, администрация района принимает решение о признании документации не подлежащей применению в части определения границ зон планируемого размещения таких объектов.

5.3. В случае вступления в законную силу судебного акта, отменяющего документацию по планировке территории или ее отдельные части, администрация района принимает решение об отмене такой документации или ее отдельных частей.

5.4. В случае установления на территории, для которой утверждена документация по планировке территории, зоны с особыми условиями использования территории, в соответствии с которой невозможна реализация документации по планировке территории, администрация района принимает решение об отмене такой документации.

5.5. В случае внесения изменений в документы территориального планирования Российской Федерации, Тамбовской области, двух и более субъектов Российской Федерации, Токарёвского района Тамбовской области, муниципальных образований Токарёвского района Тамбовской области в связи с планируемым размещением объектов федерального, регионального и местного значения, препятствующих реализации утвержденной документации по планировке территории, администрация района принимает решение об отмене такой документации, за исключением случаев, когда уполномоченным органом или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, принято решение о внесении изменений в такую документацию в целях учета планируемых к размещению объектов федерального, регионального и местного значения.

5.6. Указанные решения принимаются в форме соответствующего постановления администрации района, которое подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещается на официальном сайте Токарёвского района в

сети Интернет.

5.7. Администрация района в течение двух рабочих дней со дня принятия указанных решений уведомляет в письменной форме инициатора или лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направляет ему копию соответствующего постановления.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку подготовки документации по
планировке территории, разработка,
которой осуществляется на основании
постановления администрации Токарёвского
района Тамбовской области и принятия решения
об утверждении документации
по планировке территории, в границах
Токарёвского района Тамбовской области

(Форма)

Главе Токарёвского района Тамбовской области

(Ф.И.О., паспортные данные, адрес по прописке – для
физических лиц; наименование, ИНН, ОГРЮЛ, юридический
адрес, почтовый адрес, телефон - для юридических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о подготовке документации по планировке территории

Прошу разрешить подготовку документации по планировке территории

(указать вид разрабатываемой документации по планировке территории)

в отношении элемента планировочной структуры, территориальной зоны,
функциональной зоны: _____

указать вид и наименование элемента планировочной структуры или функциональной зоны,

в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории
в целях размещения: _____

указать цель подготовки документации по планировке территории,

; перечень объектов капитального строительства, планируемых к размещению, и их основные характеристики
источник финансирования работ: _____

(собственные средства инициатора

; или финансовые средства муниципального образования)

реквизиты акта, которым утверждены документы территориального
планирования, предусматривающие размещение объекта местного значения

(в случае если планируется подготовка документации по планировке территории в отношении

объекта местного значения)

Необходимость выполнения инженерных изысканий отсутствует в связи

с _____

(указывается в случае отсутствия проекта задания на выполнение инженерных изысканий)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку подготовки документации по планировке территории, разработка, которой осуществляется на основании постановления администрации Токарёвского района Тамбовской области и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, в границах Токарёвского района Тамбовской области

(Форма)

УТВЕРЖДЕНО

_____ (вид документа и наименование органа, уполномоченного на принятие решения об утверждении документации по планировке территории)

от " ____ " _____ 20 г. № _____

(дата и номер документа о принятии решения о подготовке документации по планировке территории)

ЗАДАНИЕ

на разработку документации по планировке территории

_____ (наименование элемента планировочной структуры, территориальной или функциональной зоны, в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории и объектов капитального строительства, планируемых к размещению)

Номер позиции	Наименование позиции	Содержание
1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	
2	Информация об инициаторе	
3	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	
4	Состав документации по планировке территории	
5	Адресные ориентиры элемента планировочной структуры в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории	

Номер позиции	Наименование позиции	Содержание
6	Иные сведения, необходимые для подготовки документации по планировке территории	

Порядок заполнения формы задания на разработку документации по планировке территории

1. В позиции "Вид разрабатываемой документации по планировке территории" в графе "Содержание" указывается информация о разработке одного из следующих документов:

проект планировки территории;

проект планировки территории, содержащий проект межевания территории;

проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленного на основании ранее утвержденного проекта планировки территории;

проект межевания территории в виде отдельного документа.

2. В позиции "Инициатор подготовки документации по планировке территории" в графе "Содержание" указывается следующая информация об одном из заинтересованных в строительстве, реконструкции объекта капитального строительства органов или лиц:

полное наименование, основной государственный регистрационный номер юридического лица, дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании юридического лица, место нахождения и адрес юридического лица;

фамилия, имя, отчество, адрес места регистрации и паспортные данные физического лица.

3. В позиции "Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории" в графе "Содержание" указывается источники финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;

4. В позиции "Состав документации по планировке территории" в графе "Содержание" указывается состав документации по планировке территории, соответствующий требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и положениям нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих требования к составу и содержанию проектов планировки территории;

5. В позиции "Адресные ориентиры элемента планировочной структуры в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории" в графе "Содержание" указывается наименование улиц в границах которых планируется разработка документации по планировке территории и другие адресные ориентиры позволяющие

идентифицировать элемент планировочной структуры, территориальную или функциональную зону;

6. В позиции "Иные сведения необходимые для подготовки документации по планировке территории" в графе "Содержание" указывается основные требования к количеству, форме и формату представляемых материалов с учетом следующих сведений: графические материалы, входящие в состав документации по планировке территории, разрабатываются в масштабе от 1:500 до 1:2000;

штампы чертежей документации по планировке территории должны указывать на вид разрабатываемой документации: ППТ (для проекта планировки территории), ПМТ (для проекта межевания территории), а также N листа;

графическая часть материалов и результатов инженерно-геодезических изысканий должна содержать штамп(ы) организации выполнившей топосъемку, в также год выполнения таких изысканий;

на графических материалах документации по планировке территории должны показываться направления "Юг-Север";

текстовые материалы на бумажных носителях предоставляются в брошюрованном виде на листах формата А4;

графические материалы на бумажных носителях предоставляются в формате кратном от А2 до нестандартного формата листа;

электронные версии текстовых и графических материалов документации предоставляются на DVD или CD дисках;

текстовые и графические материалы должны быть представлены в текстовом формате PDF;

информация об описании местоположения границ территории, в отношении которой разработан проект межевания, а также описания подлежащих образованию в соответствии с проектом межевания территории, предоставляются в формате mid/mif, XML;

текстовые и графические материалы документации по планировке территории на бумажном носителе в 2-х экземплярах;

листы всех экземпляров документации по планировке территории должны быть пронумерованы, сброшюрованы;

информация об описании местоположения границ территории, в отношении которой разработан проект межевания, а также описания местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с проектом межевания территории предоставляется в электронном формате, обеспечивающим внесение сведений в ГКН (mid/mif, XML) в 1 экземпляре.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку подготовки документации по
планировке территории, разработка,
которой осуществляется на основании
постановления администрации
Токарёвского района Тамбовской области
и принятия решения об утверждении
документации по планировке территории, в
границах Токарёвского района
Тамбовской области

(Форма)

Главе Токарёвского района Тамбовской области

(Ф.И.О., паспортные данные, адрес по прописке - для
физических лиц; наименование, ИНН, ОГРЮЛ, юр. адрес,
почтовый адрес, телефон - для юр. лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об утверждении документации по планировке территории

Прошу утвердить документацию по планировке территории

(указать вид подготовленной документации)

подготовленной на основании _____

(реквизиты акта о принятии решения

о подготовке документации по планировке территории)

Приложение:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)