ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2023

г.Моршанск

№ 591

О создании комиссии по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения Моршанского муниципального округа Тамбовской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения Моршанского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению №1.

2. Создать комиссию по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения Моршанского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению №2.

3. Утвердить прилагаемую форму акта приемки выполненных работ по ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения Моршанского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению №3.

4. Отделу организационной и кадровой работы администрации района (Михайлина) обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации газете «Согласие», размещение на сайте сетевого издания «РИА «ТОП 68» (www.top68.ru) и на официальном сайте администрации Моршанского района (www.rmorshansk.ru).

Глава района

П.М.Фетискин

А.В.Петров
8(47533)4-49-57

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации района
от 11.07.2023 № 591

Положение
о комиссии по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных
дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного
значения Моршанского муниципального округа Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения Моршанского муниципального округа Тамбовской области (далее - Комиссия) создана с целью осуществления приемки выполненных работ по ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения на соответствие техническим и иным требованиям и условиям муниципального контракта.

1.2. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) РФ, федеральными законами, указами Президента РФ, распоряжениями и постановлениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами Тамбовской области, Моршанского муниципального округа Тамбовской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Комиссия организует приемку выполненных работ по ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) в соответствии с календарным графиком выполнения работ и условием муниципального контракта.

2.2. Комиссия определяет соответствие выполненных работ по ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) представленной Комиссии документации путем визуального осмотра и инструментальных измерений.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. При приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) Комиссия вправе требовать предъявления следующих документов:

3.1.1. От администрации Моршанского района Тамбовской области: муниципальный контракт, утвержденную проектно-сметную документацию или смету, график производства работ;

3.1.2. От подрядчика: Акты выполненных работ **КС-2** и **КС-3** на все виды работ, предусмотренные муниципальным контрактом работ; исполнительную документацию (журнал производства работ; сертификаты, технические паспорта, акты испытаний и др. документы, удостоверяющие качество материалов, использованных при производстве работ).

3.2. Комиссия вправе привлекать к участию в работе компетентных специалистов и проводить в случае необходимости измерения и проверки на соответствие условиям муниципального контракта.

3.3. Комиссия обязана:

3.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, строительными нормами и правилами, стандартами, инструкциями и настоящим Положением;

3.3.2. Изучить и проанализировать предъявленные документы, освидетельствовать автомобильную дорогу (участок автомобильной дороги) с проведением в случае необходимости измерений и проверок;

3.3.3. Не допускать приемку в эксплуатацию автомобильных дорог (участка автомобильных дорог) при наличии отступлений от условий муниципального контракта, проектно-сметной документации или сметы;

3.3.4. Оформить и подписать акт приемки выполненных работ по ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения Моршанского муниципального округа Тамбовской области (далее — акт приемки). Акт приемки подписывается всеми членами Комиссии. Члены Комиссии, имеющие особое мнение, излагают его в письменном виде, которое прилагается к акту приемки, с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие нормативные правовые акты;

3.3.5. В случае если Комиссия принимает решение о невозможности приемки в эксплуатацию автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), составить мотивированное заключение с обоснованиями, имеющими ссылки на нормативные правовые акты, и предложениями по устранению выявленных недостатков, которое подписывается всеми членами Комиссии;

3.3.6. Определить сроки устранения выявленных недостатков и дату проведения повторной Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Свою деятельность Комиссия осуществляет посредством проведения проверок, составления акта приемки по результатам проверки, рассмотрения представленных материалов и документов.

4.2. Работу Комиссии возглавляет ее председатель.

4.3. Председатель Комиссии определяет время и место работы Комиссии, организует контроль за выполнением принятых Комиссией решений.

4.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - его полномочия.

4.5. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения Комиссии и повестке дня не позднее чем за 5 рабочих дней до начала приемки в эксплуатацию автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), ведет рабочую документацию Комиссии, обеспечивает оформление акта приемки, направляет подрядчику копию акта приемки и иную необходимую информацию.

4.6. Члены Комиссии: имеют право письменно излагать особое мнение, которое прилагается к акту приемки, с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие законодательные и нормативные акты; вносить предложения по работе Комиссии;

4.7. Председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии вправе вести деловую переписку от имени Комиссии и представлять ее в других организациях в рамках полномочий Комиссии.

4.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется в виде акта приемки, который подписывается всеми членами Комиссии. Комиссия принимает решение путем открытого голосования.

4.9. Комиссия правомочна принимать решение по результатам обследования автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), если присутствует не менее 2/3 от общего количества членов Комиссии.

4.10. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии.

4.11. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению или акту приемки.

4.12. Оформление акта приемки осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента окончания приемки выполненных работ.

4.13. Копии актов приемки выполненных работ передаются подрядчику.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации района
от 11.07.2023 № 591

СОСТАВ

комиссии по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог
(участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения
Моршанского муниципального округа Тамбовской области

- Фетискин П.М. - глава района, председатель комиссии;
- Печагин И.И. - первый заместитель главы администрации района,
заместитель председателя комиссии;
- Петров А.В. - консультант отдела архитектуры и строительства
администрации района, секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
- Поэгли С.А. начальник отдела государственной инспекции
безопасности дорожного движения межмуниципального
отдела министерства внутренних дел России
«Моршанский» (по согласованию);
- Симонов А.В. инспектор отдела государственной инспекции
безопасности дорожного движения межмуниципального
отдела министерства внутренних дел России
«Моршанский» (по согласованию);
- Кульков Н.П. - директор общества с ограниченной ответственностью
«Моршанскдорстрой» (по согласованию);
- Мардоян Н.В. - директор общества с ограниченной
ответственностью «Дорсервис» (по согласованию);
- Струков Ю.Н. - начальник Моршанского участка общества с
ограниченной ответственностью «Автодор – Тамбов» (по
согласованию);
- Мокшанова Г.Н. - начальник отдела архитектуры и строительства
администрации района;
- Глава сельсовета (по согласованию) на территории которого осуществлен ремонт
автомобильных дорог (участков автомобильных дорог);
- Депутат сельского Совета (по согласованию) на территории которого осуществлен
ремонт автомобильных дорог (участков автомобильных дорог);
- Представитель строительного контроля (по согласованию);
- Представитель подрядной организации (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации района
от 11.07.2023 № 591

Акт
приемки выполненных работ по ремонту автомобильной дороги
(участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения
Моршанского муниципального округа Тамбовской области

(наименование участка, с какого по какой километр, значение, техническая категория)
Населенный пункт _____ " ____ " _____ 20 ____ г.
Комиссия, действующая на основании _____

(указать N и дату постановления)

в составе:

председателя _____

(должность, Ф.И.О.)

членов _____

(должность, Ф.И.О.)

произвела приемку работ, выполненных

(указать организацию, выполнявшую работы)

в период с " ____ " _____ 20 ____ г. по " ____ " _____ 20 ____ г.

(по ремонту автомобильной дороги (участка автомобильной дороги))

(наименование дороги, технической категории)

От _____ до _____

Комиссии представлены и ею рассмотрены нижеследующие
документы, относящиеся к производству работ (по ремонту дороги)

На основании рассмотрения предъявленной документации и осмотра участка в
натуре, контрольных измерений и испытаний Комиссия установила следующее:

1. В процессе проведения работ имелись следующие отступления от утвержденного
проекта (рабочих чертежей), технических правил по ремонту автомобильных дорог,
согласованные с проектной организацией и заказчиком (перечислить все выявленные
отступления, указать, по какой причине эти отступления произошли, с кем и когда
согласованы)

2. Полная сметная стоимость ремонта (по утвержденной сметной документации или
смете) _____ тыс. руб.

3. Фактическая стоимость ремонта _____ тыс. руб.

4. Заключение _____

Работы (по ремонту автомобильной дороги (участка автомобильной дороги)) _____

(наименование участка дороги)

выполнены в полном объеме в соответствии с муниципальным контрактом, проектно-сметной документацией, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта автомобильных дорог и отвечают требованиям правил приемки работ.

Решение приемочной Комиссии _____

Акт составлен в _____ экземплярах, которые вручены или разосланы следующим организациям

Передать на хранение рассмотренные Комиссией документы _____

(перечислить какие, число экземпляров и организаций)

Председатель Комиссии

(подпись Ф.И.О.)

Члены Комиссии

(подписи, Ф.И.О.)