



АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2016 г.

р.п. Сосновка

№ 527

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Сосновского района Тамбовской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с ч. 4 ст. 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства РФ от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Сосновского района Тамбовской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению.

2. Разместить утвержденные требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Сосновского района Тамбовской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования на сайте сетевого издания «ТОП68 Тамбовский областной портал (www.top68.ru)».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района В.Б. Платицина.

И. о. главы администрации
района

С.Н. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации района
от 07.12.2016 г. № 527

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Сосновского района Тамбовской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:
 - а) администрации района, утверждающих:
 - правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления района, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
 - правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления района и подведомственных им казенных учреждений;
 - б) органов местного самоуправления, утверждающих:
 - нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления района и подведомственных им казенных учреждений;
 - требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями.
2. Правовые акты, указанные в подпункте "а" пункта 1 настоящего документа, разрабатываются отделом закупок и продаж администрации района и финансовым управлением района в форме проектов постановлений администрации района.
3. Проекты правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта "а" и абзаце третьем подпункта "б" пункта 1 настоящего документа, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседании Общественного совета при администрации Сосновского района (далее - общественный совет).
4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта "а" и абзаце третьем подпункта "б" пункта 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом б общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" (далее

соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), органы местного самоуправления района размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается органами местного самоуправления района и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Органы местного самоуправления района рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Органы местного самоуправления района не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля органы местного самоуправления района при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце втором подпункта "а" и абзаце третьем подпункта "б" пункта 1 настоящего документа проектов правовых актов на заседании общественного совета в соответствии с пунктом 3 общих требований.

9. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта "а" и абзаце третьем подпункта "б" пункта 1 настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

10. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается органами местного самоуправления района в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. Органы местного самоуправления района до 1 апреля текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта "б" пункта 1 настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта "б" пункта 1 настоящего документа, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом района.

12. Правовые акты, предусмотренные подпунктом "б" пункта 1 настоящего документа, пересматриваются органами местного самоуправления района не реже одного раза в год.

13. В случае принятия решения, указанного в подпункте "а" пункта 9 настоящего документа, органы местного самоуправления района утверждают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта "а" и абзаце третьем подпункта "б" пункта 1 настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом, и осуществляют дальнейшую процедуру их утверждения.

14. Органы местного самоуправления района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

15. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

16. Постановление администрации района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Сосновского района Тамбовской области, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, утвержденный администрацией района в соответствии с общими правилами определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 926;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим органом местного самоуправления района, его структурными подразделениями и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

18. Постановление администрации района, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления района и подведомственных им казенных учреждений, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность органов местного самоуправления района определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением администрации района;

в) требование об определении органами местного самоуправления района нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты органов местного самоуправления района, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим органом местного самоуправления района и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Органы местного самоуправления района разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

21. Правовые акты органов местного самоуправления района, утверждающие нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Сосновского района Тамбовской области и подведомственных им казенных учреждений, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Сосновского района Тамбовской области и подведомственных им казенных учреждений.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.