



## АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО РАЙОНА

### ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2017

р.п. Сосновка

№ 801

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий на организацию транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом между поселениями в границах Сосновского района юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением администрации Тамбовской области от 07.04.2014 N 380 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципальных образований", Муниципальной программой «Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства Сосновского района Тамбовской области» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением администрации Сосновского района от 11.11.2013 № 1189, администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования субсидий на организацию транспортного обслуживания населения автомобильным

транспортом между поселениями в границах Сосновского района юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «ТОП68 Тамбовский областной портал ([www.top68.ru](http://www.top68.ru))» и вступает в силу на следующий день после дня первого официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района С.Н. Попова.

Глава администрации  
района

А.А. Дьяконов

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Сосновского района

от 25.12.2017 № 801

### Порядок

**предоставления и расходования субсидий на организацию транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом между поселениями в границах Сосновского района юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям**

1. Настоящий Порядок предоставления и расходования субсидий на организацию транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом между поселениями в границах Сосновского района юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением администрации Тамбовской области от 07.04.2014 N 380 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципальных образований", Муниципальной программой «Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства Сосновского района Тамбовской области»

на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением администрации Сосновского района от 11.11.2013 № 1189, и определяет механизм предоставления субсидий на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Сосновского района (далее - субсидии) юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, предоставляющим услуги по транспортному обслуживанию населения (далее - перевозчики).

**2.** Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

**3.** Главным распорядителем средств районного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателем бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) является администрация Сосновского района Тамбовской области (далее – администрация района)

**4.** Целью предоставления субсидий является возмещение перевозчикам недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением услуг по транспортному обслуживанию населения.

**5.** Администрация района возмещает перевозчику расходы на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями Сосновского района за счет субсидий из бюджета Тамбовской области и средств районного бюджета в размере не менее 30 процентов годового бюджетного финансирования.

**6.** Категории получателей субсидии – перевозчики, заключившие с администрацией района договор на осуществление регулярных пассажирских перевозок, муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам либо получившие в администрации района свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным

электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

7. Субсидии предоставляются перевозчикам на основании заключенного с администрацией района соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение).

8. Условиями заключения соглашения являются:

- отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае если такое требование предусмотрено правовым актом), и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения;

- отсутствие у перевозчика процесса реорганизации, ликвидации и банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения;

- перевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- перевозчик не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

**9.** Для заключения соглашения перевозчик обращается в администрацию района с заявкой на предоставление субсидии (приложение N 1), к которой прилагаются следующие документы:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная в установленном порядке, выданная не ранее чем за 1 месяц до дня представления заявления о заключении договора о предоставлении субсидии (в случае непредставления такого документа администрация района запрашивает его самостоятельно);

- справка налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения;

- справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации, подтверждающая соответствие перевозчика требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

- документы, подтверждающие организацию транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района Тамбовской области (соответствующий договор, муниципальный контракт или свидетельство об осуществлении перевозок, указанные в п. 6 настоящего Порядка). При этом обязательным условием, включаемым в договор и муниципальный контракт является соблюдение расписания движения автомобильного транспорта по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района;

- копии актов обследования пассажиропотока по муниципальным маршрутам регулярных пассажирских перевозок между поселениями в границах Сосновского района;

- показатели на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Сосновского района за отчетный месяц (приложение N 2);

Выплата субсидии производится один раз в месяц.

**10.** Администрация района в течение 7 рабочих дней рассматривает заявление перевозчика с прилагаемыми к нему документами и направляет в его адрес для подписания соглашение либо отказывает в заключении соглашения.

**11.** Основаниями для отказа в заключение соглашения являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной перевозчиком информации;
- перевозчик не соответствует требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении соглашения, перевозчик вправе повторно обратиться с заявлением о заключении соглашения.

**12.** Размер субсидии рассчитывается исходя из пассажирооборота и на основании данных о пробеге автомобильного транспорта с пассажирами по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района.

Расчет размера субсидии  $i$ - перевозчику определяется по формуле:

$$C_i = (Y_i \times C)$$

где

$C_i$  - размер субсидии на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Сосновского района  $i$ - перевозчика (в рублях);

$Y_i$  – удельный вес пробега автомобильного транспорта с пассажирами по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района  $i$ - перевозчика в общем пробеге автомобильного транспорта с пассажирами по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района в целом, который определяется по формуле:

$$Y_i = L_i / L \times 100 \%,$$

где

$L_i$  – годовой пробег автомобильного транспорта с пассажирами по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района  $i$ - перевозчика (в километрах);

$L$  – общий пробег автомобильного транспорта с пассажирами по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района в целом (в километрах);

$C$  – объем субсидий, утвержденных решением о районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Сосновского района (в рублях).

**13.** Для получения субсидий Перевозчик ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в администрацию района (отдел ЖКХ, строительства и архитектуры администрации района - далее отдел) следующие документы:

- заявку на предоставление субсидии (приложение N1);
- показатели на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Сосновского района по состоянию на отчетную дату (приложение N 2);
- акт оказанных услуг.

**14.** Отдел в течение двух рабочих дней проверяет полноту и правильность оформления представленных документов и передает в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации района. В случае выявления расхождений с данными, представленными перевозчиком, акт оказанных услуг подписывается с протоколом разногласий с указанием причины разногласий.

**15.** В течение 10 рабочих дней после подписания акта оказанных услуг обеими сторонами, администрация района перечисляет субсидию перевозчику либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

**16.** Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной перевозчиком информации;

- наличие протокола разногласий к акту оказанных услуг. В этом случае главный распорядитель бюджетных средств отказывает перевозчику в предоставлении субсидий на сумму, указанную в протоколе разногласий. Вопрос о выплате спорных сумм разрешается в соответствии с действующим законодательством.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, перевозчик вправе повторно обратиться за получением субсидии.

**17.** Решение о предоставлении субсидии принимается администрацией района на основании заключения отдела и оформляется распоряжением администрации района.

**18.** Администрация района не позднее двух дней после получения выписки из лицевого счета получателя средств в установленном порядке предоставляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области заявки на кассовый расход на перечисление субсидии на расчетный счет Перевозчика, открытого в кредитной организации, и копию договора Перевозчика и администрации района.

**19.** Администрация района формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания и заявки на кассовый расход на перечисление субсидии на расчетный счет, открытый перевозчику в кредитной организации.

**20.** Перевозчик представляет отчет об использовании субсидии по форме и в сроки, предусмотренные соглашением.

**21.** Субсидии носят целевой характер и не могут быть направлены на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

В случае нецелевого использования субсидии, в том числе выявленного по результатам контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Сосновского района Тамбовской области.

**22.** Ответственность за нецелевое использование представленных субсидий, а также за достоверность предоставляемых материалов для получения субсидии и отчетности несет перевозчик. В случае непредставления, несвоевременного представления необходимых материалов и отчетности, а также при предоставлении перевозчиком недостоверных документов, администрация района вправе приостановить предоставление субсидий до устранения нарушений по выполнению своих обязательств.

**23.** Контроль за соблюдением перевозчиком условий, целей и порядка их предоставления осуществляет главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля в пределах своей компетенции, в том числе путем проведения обязательных проверок перевозчиков.

В случае установления факта нарушения перевозчиком условий предоставления и нецелевого использования субсидии средства подлежат возврату в районный бюджет в течение 30 дней с даты получения перевозчиком требования администрации района или органа муниципального финансового контроля о возврате субсидии.

При не возврате субсидии в указанный срок администрация района или орган муниципального финансового контроля в пределах своей компетенции принимают меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в районный бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

**24.** Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации района ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Финансовое управление района отчет об использовании средств районного бюджета, выделенных на предоставление субсидии перевозчикам согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

**25.** Оценка эффективности использования субсидии перевозчиком осуществляется отделом в соответствии с порядком оценки эффективности использования субсидий перевозчиками на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Сосновского района согласно приложения N 5 к настоящему Порядку.

В Администрацию Сосновского района

от \_\_\_\_\_

(указывается полное наименование  
организации в соответствии с  
учредительными документами)

### ЗАЯВКА

на предоставление субсидии

В соответствии с постановлением Администрации района от  
№ \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ просим предоставить субсидии на организацию  
транспортного обслуживания населения между поселениями в границах  
Сосновского района в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей, согласно

\_\_\_\_\_ (указываются номер(а) и дата(ы) договоров и (или) дополнительного (ых)  
соглашения(й))

При этом представляем следующие документы:

1.

2.

3.

4.

В дополнение представляем следующую информацию:

1. ИНН, КПП

2. Юридический адрес:

3. Местонахождение:

4. Телефон, факс, адрес электронной почты:

Контактное лицо:

Руководитель:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер

---

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Показатели на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Сосновского района по состоянию на 01 \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года  
(месяц)

Наименование показателей	N строки	Наименование маршрута между поселениями в границах Сосновского района			
		Маршрут N 1	Маршрут N 2	.....	Маршрут N n
Протяженность маршрута, км	1				
Пробег, км	2				
Вместимость транспортного средства, мест	3				
Коэффициент использования вместимости (нормативный - 70% )	4				
Пассажирооборот	5				

(нормативный), пасс-км (стр. 2 х стр. 3 х стр. 4)					
Пассажиروоборот (фактический)	6				
Тариф, руб.	7				
Доход нормативный, руб. (стр. 5 х стр. 7)	8				
Доход фактический, руб. (стр. 6 х стр. 7)	9				
Недополученный доход, руб. (стр. 9 - стр. 8)	10				
Перечислено субсидий	11				

Руководитель  
Главный бухгалтер

ДОГОВОР

о предоставлении и расходовании субсидий на организацию на организацию транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом между поселениями в границах Сосновского района юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

р.п. Сосновка

Администрация Сосновского района, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице Главы администрации района \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Сосновского района, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем Перевозчик, в лице \_\_\_\_\_ действующего \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основании \_\_\_\_\_,

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом договора является предоставление и расходование субсидий на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Сосновского района за счет средств районного бюджета и субсидий на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями Перевозчику, обслуживающему маршруты между поселениями в границах Сосновского района в соответствии с договором на организацию транспортного обслуживания населения, заключенным Администрацией в сумме на выплату заработной платы с начислениями, приобретение горюче - смазочных материалов и расходных материалов.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Осуществляет проверку предоставленных в соответствии с настоящим договором документов и в случае обнаружения ошибок производит их возврат.

2.1.2. Осуществляет обследование маршрутов между поселениями в границах Сосновского района, организация транспортного обслуживания по которым финансируется за счет субсидий.

2.1.3. Обеспечивает выплату субсидий Перевозчику в соответствии с договором, подтверждающим организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Сосновского района, заключенным Администрацией и Перевозчиком, и на основании представленных документов в соответствии с Порядком предоставления субсидий на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Сосновского района (далее - Порядок) за счет средств районного бюджета и субсидий на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в течение 10 дней со дня представления Перевозчиком всех необходимых документов.

2.1.4. Имеет право осуществлять проверки соответствия предоставленных показателей на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Гавриловского района данным бухгалтерского учета Перевозчика.

2.1.5. Имеет право отказаться в одностороннем порядке от исполнения договора в случае нарушения Перевозчиком условий настоящего договора, предупредив об этом в письменном виде другую сторону не позднее чем за две недели.

2.1.6. Обеспечивает контроль за целевым и эффективным использованием субсидий, соблюдением Перевозчиком условий договоров на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Сосновского района.

## 2.2. Перевозчик:

2.2.1. Обязан предоставить в Администрацию документы, подтверждающие право на получение субсидий в соответствии с действующим Порядком.

2.2.2. Обязан ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставить в Администрацию копию бухгалтерского баланса (форма 1) и копию отчета о прибылях и убытках (форма 2).

2.2.3. Несет ответственность за достоверность предоставленных документов на получение субсидий.

2.2.4. Обязан осуществить возврат полученных субсидий в течение 10 календарных дней с момента установления факта предоставления

недостоверных документов и (или) нецелевого использования предоставленных субсидий.

2.2.5. Обеспечивает достижение целевых индикаторов использования субсидий по итогам 2017 года:

годовой пробег автомобильного транспорта с пассажирами по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района не менее 144844,8 км;

регулярность движения автобусов по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района не менее 98,7%;

целевое использование субсидий из районного бюджета и субсидий на организацию транспортного обслуживания населения между поселениями.

### 3. Порядок расчетов

3.1. Субсидии выплачиваются Администрацией после представления Перевозчиком документов, указанных в Порядке, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств путем перечисления средств на расчетный счет Перевозчика.

### 4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

4.1. Перевозчик в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несет ответственность за неисполнение настоящего договора, нецелевое использование предоставляемой субсидии, поступившей на расчетный счет, и достоверность представленных документов.

4.2. Споры по настоящему договору разрешаются путем переговоров между Администрацией и Перевозчиком, а при недостижении согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 5. Срок действия договора и порядок его изменения

5.1. Настоящий договор заключен на срок до 31.12.2017, вступает в силу со дня его подписания.

5.2. Изменения и дополнения в настоящий договор могут быть внесены только путем подписания Администрацией и Перевозчиком соответствующего дополнительного соглашения.

### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Адреса и банковские реквизиты сторон:

Администрация  
Сосновского района

Перевозчик

ОТЧЕТ

об использовании субсидий из районного бюджета на организацию транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом между поселениями в границах Сосновского района юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям по состоянию на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

N пп	Наименование расходов, в том числе по маршрутам	Наименование перевозчика	Пробег автомобильного транспорта с пассажирами по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района, км		Лимит бюджетных обязательств на 201__ год /тыс.руб./	Объем финансирования расходов нарастающим итогом с начала года /тыс.руб. /	Кассовый расход /тыс.руб./	Остаток неиспользованного объема финансирования расходов по состоянию на 01__ 20__ г.
			годовой (план)	на отчетную дату				

Глава района

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации район

## ПОРЯДОК

оценки эффективности использования субсидий на организацию транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом между поселениями в границах Сосновского района юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям)

1. Оценка эффективности использования субсидий на организацию транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом между поселениями в границах Сосновского района юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям производится отделом экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей на основе анализа целевых показателей эффективности использования субсидий (далее соответственно - оценка, субсидии, отдел).

2. Оценка производится на основании отчетов о выполнении целевых индикаторов эффективности использования субсидий из районного бюджета.

3. Отчет о выполнении целевых индикаторов эффективности использования субсидий из районного бюджета предоставляется отделом в Финансовый отдел администрации района ежеквартально, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложения к настоящему Порядку.

4. Для оценки эффективности использования субсидий применяются следующие целевые индикаторы:

годовой пробег автомобильного транспорта с пассажирами по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района - 144844,8 км;

регулярность движения автобусов по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района не менее 98,7%;

целевое использование субсидий из районного бюджета.

5. В случае если в отчетном финансовом году Перевозчиком не достигнуты значения целевых индикаторов эффективности использования субсидии из районного бюджета, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, администрация района направляет требование о возврате субсидий в районный бюджет.

Приложение № 6  
к Порядку оценки эффективности использования  
субсидий на организацию транспортного обслуживания  
населения автомобильным транспортом между поселениями  
в границах Сосновского района юридическим лицам (за исключением  
муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям

Отчет  
о выполнении целевых индикаторов эффективности использования субсидий  
из  
районного бюджета на организацию транспортного обслуживания  
транспортного обслуживания населения автомобильным  
транспортом между поселениями в границах Сосновского района за (период)  
20\_\_\_\_ года

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Ед. измерения	План на год	Факт на отчетную дату
1.	Годовой пробег автомобильного транспорта с пассажирами по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района	км		
2.	Регулярность движения автобусов по маршрутам между поселениями в границах Сосновского района	%		
3.	Целевое использование субсидий из районного бюджета	%		

Начальник отдела экономики, сферы  
услуг и защиты прав потребителей  
администрации района

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)