

АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2025 г.

с. Пичаево

№ 1791

О создании комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд Пичаевского муниципального округа Тамбовской области

В соответствии с ч. 2 ст. 39 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация Пичаевского муниципального округа Тамбовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд Пичаевского муниципального округа Тамбовской области (далее – комиссия).

2. Утвердить Положение о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения муниципальных нужд Пичаевского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения муниципальных нужд Пичаевского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 2.

4. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Пичаевского муниципального округа:

от 29.01.2024 №145 «О создании комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд Пичаевского муниципального округа Тамбовской области»

от 17.09.2025 №1267 «О внесении изменений в постановление администрации Пичаевского муниципального округа Тамбовской области от 29.01.2024 №145 «О создании комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд Пичаевского муниципального округа Тамбовской области»

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Пичаевский вестник» и размещению (опубликованию) на сайте

сетевого издания «РИА «ТОП68» (<http://www.top68.ru>) и вступает в силу после официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пичаевского муниципального округа Тамбовской области Перова А. А..

Глава Пичаевского  
муниципального округа В.Г. Лазутин



Заместитель главы администрации  
Пичаевского муниципального округа

А. А. Перов

Управляющий делами администрации  
Пичаевского муниципального округа

З. В. Каштанова

Главный юрисконсульт администрации  
Пичаевского муниципального округа

А. В. Овчинников

Исп: И. Ю. Карпушина  
8(47554)27090

Приложение № 1  
Утверждено  
постановлением администрации  
Пичаевского муниципального округа  
Тамбовской области  
от 22.12.2025 № 1791

**Положение  
о комиссии по осуществлению закупок администрации Пичаевского  
муниципального округа Тамбовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок работы комиссии по осуществлению закупок администрации Пичаевского муниципального округа Тамбовской области (далее соответственно – Федеральный закон № 44-ФЗ, Комиссия, Заказчик).

**2. Правовое регулирование деятельности Комиссии**

2.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2.2. Члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе с учетом информации, предоставленной Заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ.

**2. Цели создания и принципы работы Комиссии**

3.1. Комиссия создается для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении Заказчиком электронных аукционов, электронных конкурсов и электронных запросов котировок, за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.2. Принципы работы Комиссии:

3.2.1. обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в закупках;

3.2.2. создание равных условий для всех участников. Обеспечение добросовестной ценовой и неценовой конкуренции между участниками закупок, недопущение любых действий, которые противоречат требованиям Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе приводят к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников закупок;

3.2.3. устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок.

3.2.4. недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.

#### **4. Порядок формирования Комиссии**

4.1. Комиссия создается на основании статьи 39 Закона № 44-ФЗ. Комиссия является коллегиальным органом Заказчика, основанным на постоянной основе. Персональный состав Комиссии утверждается Заказчиком.

4.2. В состав Комиссии входят не менее трех человек - председатель Комиссии, заместитель председателя, члены Комиссии, секретарь Комиссии.

Функции заместителя председателя комиссии, который будет выполнять обязанности председателя на время его отсутствия исполняет начальник отдела закупок администрации Пичаевского муниципального округа.

4.3. Состав комиссии формируется преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.4. В соответствии с частью 6 статьи 39 Федерального закона № 44-ФЗ членами Комиссии не могут быть:

4.4.1. физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

4.4.2. физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

4.4.3. физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4.4.4. должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок;

4.4.5. В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе должно быть обеспечено отсутствие обстоятельств, при которых член комиссии по осуществлению закупок, его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:

а) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;

б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником закупки;

в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки. Выгодоприобретателем для целей настоящей статьи является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

4.5. Замена члена Комиссии допускается только по решению должностного лица Заказчика, принявшего решение о создании Комиссии.

4.6. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании Комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Положения.

В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в пункте 4.4 настоящего Положения, Заказчик незамедлительно заменяет их другими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями пункта 4.4 настоящего Положения.

## **5. Функции и регламент работы Комиссии**

5.1. Комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний. Заседания Комиссии открываются и закрываются председателем Комиссии, либо лицом его замещающим.

5.2. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем Комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Председатель Комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания Комиссии.

5.3. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании Комиссии участвует не менее чем 50 (пятьдесят) процентов общего числа ее членов.

5.4. Члены Комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видеоконференцсвязи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.5. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается. Отсутствие члена Комиссии в заседании допускается только по уважительным причинам (командировка, временная нетрудоспособность, отпуск, рабочая необходимость). В случае неоднократного отсутствия члена Комиссии на заседаниях без уважительной причины председатель Комиссии обязан поставить в известность Заказчика с предложением о замене данного члена Комиссии.

5.6. Председатель Комиссии, его заместитель и секретарь являются членами Комиссии. В случае временного отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя, а в исключительных случаях один из членов Комиссии.

5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

5.8. Порядок действий Комиссии в рамках конкретной процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) устанавливается в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ в зависимости от способа процедуры.

5.9. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса в обязанности Комиссии входит следующее:

5.9.1. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки члены Комиссии:

- рассматривают первые части заявок на участие в закупке, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании первой части заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

- осуществляют оценку первых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным

пунктами 2 и 3 части 1 статьи 32 Федерального закона № 44-ФЗ (если такие критерии установлены извещением об осуществлении закупки);

- подписывают усиленными электронными подписями протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, который должен соответствовать требованиям статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ;

- секретарь Комиссии формирует с использованием электронной площадки протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, после подписания членами Комиссии такого протокола усиленными электронными подписями подписывает его своей усиленной электронной подписью как лицо, имеющее право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки.

Действия, предусмотренные выше, могут осуществляться не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки:

- научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;

- на создание произведения литературы или искусства;

- работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

- работ по реставрации музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, документов Архивного фонда Российской Федерации, особо ценных и редких документов, входящих в состав библиотечных фондов;

- работ, услуг, связанных с необходимостью допуска подрядчиков, исполнителей к учетным базам данных музеев, архивов, библиотек, к хранилищам (депозитариям) музея, библиотеки, к системам обеспечения безопасности и (или) сохранности музейных предметов и музейных коллекций, архивных документов, библиотечного фонда.

5.9.2. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем получения вторых частей заявок на участие в закупке, информации и документов от оператора электронной площадки, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки члены Комиссии:

- рассматривают вторые части заявок на участие в закупке, а также информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ, и принимают решение о признании второй части заявки на участие в закупке соответствующим требованиям извещения об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

- осуществляют оценку вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими

извещению об осуществлении закупки, по критерию, предусмотренному пунктом 4 части 1 статьи 32 Федерального закона № 44-ФЗ (если такой критерий установлен извещением об осуществлении закупки);

- подписывают усиленными электронными подписями протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, который должен соответствовать требованиям статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ;

- секретарь Комиссии формирует с использованием электронной площадки протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, после подписания членами Комиссии такого протокола усиленными электронными подписями подписывает его своей усиленной электронной подписью как лицо, имеющее право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки.

5.9.3. Не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем получения информации и документов в соответствии с пунктом 1 части 14 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ, члены Комиссии:

- осуществляют оценку ценовых предложений по критерию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 32 Федерального закона № 44-ФЗ;

- на основании результатов оценки первых и вторых частей заявок на участие в закупке, содержащихся в протоколе рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, а также оценки ценовых предложений по критерию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 32 Федерального закона № 44-ФЗ, присваивают каждой заявке на участие в закупке, первая и вторая части которой признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в таких заявках условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

- подписывают усиленными электронными подписями протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), который должен соответствовать требованиям статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ;

- секретарь Комиссии формирует с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), после подписания такого протокола усиленными электронными подписями членами Комиссии подписывает его своей усиленной электронной

подписью как лицо, имеющее право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки.

5.9.4. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса Комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ.

5.10. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона в обязанности Комиссии входит следующее:

5.10.1. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленной в извещении об осуществлении закупки члены Комиссии:

- рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 49 Федерального закона № 44-ФЗ, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1–8 части 12 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ;

- на основании информации, содержащейся в протоколе подачи ценовых предложений, а также результатов рассмотрения заявок присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки, подавшего такую заявку (за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 части 3 статьи 49 Федерального закона № 44-ФЗ, при котором порядковые номера заявкам участников закупки, подавших ценовые предложения после подачи ценового предложения, предусмотренного абзацем 1 пункта 9 части 3 статьи 49 Федерального закона № 44-ФЗ, присваиваются в порядке убывания размера ценового предложения участника закупки), и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер;

- подписывают усиленными электронными подписями протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), который должен соответствовать требованиям статьи 49 Федерального закона № 44-ФЗ;

- секретарь Комиссии формирует с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), после подписания членами Комиссии такого протокола усиленными электронными подписями подписывает его своей усиленной электронной подписью как лицо, имеющее право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки.

5.10.2. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона Комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ.

5.11. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного запроса котировок в обязанности Комиссии входит следующее:

5.11.1. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных в извещении об осуществлении закупки, члены Комиссии:

- рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с частью 2 статьи 50 Федерального закона № 44-ФЗ, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1–8 части 12 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ;

- присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ), предложенных участником закупки, подавшим такую заявку, с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые предложения, предусмотренные пунктом 3 или 4 части 1 статьи 43 Федерального закона № 44-ФЗ, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других таких заявок;

- подписывают усиленными электронными подписями протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), который должен соответствовать требованиям статьи 50 Федерального закона № 44-ФЗ;

- секретарь Комиссии формирует с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), после подписания членами Комиссии такого протокола усиленными электронными подписями подписывает его своей усиленной электронной подписью как лицо, имеющее право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки.

5.11.2. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного запроса котировок Комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ.

5.12. В соответствии с частью 1 статьи 46 Федерального закона № 44-ФЗ при применении конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) проведение переговоров членами Комиссии с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

5.13. Комиссия обязана отстранить участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в любой момент не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), если обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, установленным в соответствии с частью 1, а также частями 1.1, 2 и 2.1 (в случае установления таких требований) статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, и (или) предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям.

## **6. Права, обязанности и ответственность членов комиссии**

6.1. Члены Комиссии обязаны:

6.1.1. соблюдать и руководствоваться в своей деятельности требованиями действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;

6.1.2. присутствовать на заседаниях Комиссии лично, в том числе с использованием систем видеоконференцсвязи, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка и другие уважительные причины);

6.1.3. осуществлять рассмотрение и оценку заявок на участие в закупках в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

6.1.4. принимать решения в пределах своей компетенции, предусмотренной Федеральным законом № 44-ФЗ и настоящим Положением;

6.1.5. не допускать проведения переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в конкурентных процедурах, в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, до выявления победителя, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

6.1.6. обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках участников и иных документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также не распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными в ходе работы Комиссии;

6.1.7. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

6.1.8. подписывать предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ протоколы, формируемые в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

6.1.9. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.2. Члены Комиссии вправе:

6.2.1. участвовать в заседании с использованием систем видеоконференцсвязи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

6.2.2. знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами, сведениями и материалами, входящими в состав заявки на участие в закупке;

6.2.3. выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;

6.2.4. принимать решения в пределах своей компетенции;

6.2.5. знакомиться с содержанием протоколов, составленных в ходе проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя), проверять правильность их оформления, в том числе правильность отражения в протоколе своего решения;

6.2.6. обращаться к председателю Комиссии с предложениями, касающимися организации работы Комиссии;

6.2.7. в целях обеспечения экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, заявок на участие в закупке привлекать экспертов, экспертные организации;

6.2.8. пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

6.3. Члены Комиссии несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок.

6.4. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Обжалование решений комиссии**

7.1. Любые действия (бездействия) Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника(ов) закупки.

7.2. Решение Комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ и настоящего Положения, обжалуется в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, и может быть признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

Приложение № 2  
Утверждено  
постановлением администрации  
Пичаевского муниципального округа  
Тамбовской области  
от 22.12.2025 № 1791

**СОСТАВ КОМИССИИ**  
по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения  
конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя)  
для обеспечения муниципальных нужд Пичаевского муниципального округа  
Тамбовской области

А. А. Перов	- заместитель главы администрации Пичаевского муниципального округа, председатель комиссии
И. Ю. Карпушина	- начальник отдела закупок администрации Пичаевского муниципального округа, заместитель председателя комиссии
А. Ю. Машутикова	- главный специалист отдела закупок администрации Пичаевского муниципального округа, секретарь комиссии