

Администрация Мордовского района
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.05.2017

р.п. Мордово

№ 281

О создании межведомственной рабочей группы по мониторингу ситуации на рынке труда района и выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов

В соответствии с Приказом Минтруда России от 02.11.2016 N 602н "Об утверждении целевых прогнозных показателей в области содействия занятости населения", во исполнение постановления администрации Тамбовской области от 20.01.2015 №38 «О межведомственной рабочей группе по мониторингу ситуации на рынке труда области и выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов» (в редакции от 18.04.2017 г), администрация района постановляет:

1. Создать межведомственную рабочую группу по мониторингу ситуации на рынке труда района и выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов и утвердить её состав, согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по мониторингу ситуации на рынке труда района и выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов, согласно приложению 2.

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте сетевого издания «ТОП 68 Тамбовский областной портал» (www.top68.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Рыжкова А.А.

Глава администрации района

С.В.Манн

Состав межведомственной рабочей группы по мониторингу ситуации на рынке
труда района и выполнению целевых показателей по уровню занятости
инвалидов

- Рыжков А.А. заместитель главы администрации района, председатель
рабочей группы
- Дорофеева О.А. заместитель директора ТОГКУ ЦЗН №1 (отдел по
Мордовскому району) (по согласованию),
заместитель председателя рабочей группы
- Шабанова О.В. ведущий специалист администрации района, секретарь
рабочей группы
- Члены рабочей группы:
- Дорофеев Н.В. глава администрации Мордовского поссовета (по
согласованию)
- Тарасов А.А. глава администрации Новопокровского поссовета (по
согласованию)
- Чернова В.А. глава Александровского сельсовета (по согласованию)
- Черемисина Е.А. глава Ивановского сельсовета (по согласованию)
- Шепелева Г.А. глава Лавровского сельсовета (по согласованию)
- Рожнов С.Д. глава Шмаровского сельсовета (по согласованию)
- Забровская Е.Н. глава Шульгинского сельсовета (по согласованию)
- Сыщикова В.И. начальник Управления ПФР в Мордовском районе (по
согласованию)
- Шевлякова М.А. директор ТОГБУ СОН «Центр социальных услуг для
населения Мордовского района (по согласованию)
- Шеина Е. И. уполномоченный ГУ Тамбовского регионального
отделения Фонда социального страхования (по
согласованию)
- Ершов А.В. главный врач ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ» (по
согласованию)

Положение о межведомственной рабочей группе по мониторингу ситуации на рынке труда района и выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по мониторингу ситуации на рынке труда района и выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов (далее – межведомственная рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом.

1.2. Межведомственная рабочая группа образована в целях организации работы по проведению ситуации на рынке труда района, в том числе высвобождению работников организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штатов и представлению информационно-аналитических материалов заинтересованным органам, выработке и реализации мер по снижению напряженности на рынке труда, содействию трудоустройству высвобожденных работников, а также в целях осуществления мониторинга ситуации по выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов, выработке рекомендаций, связанных с созданием рабочих мест для трудоустройства инвалидов и содействием их занятости.

1.3. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Положением.

1.4. Положение о межведомственной рабочей группе утверждается постановлением администрации района.

2. Основные функции межведомственной рабочей группы

Основными функциями межведомственной рабочей группы являются:

организация и проведение еженедельного мониторинга ситуации на рынке труда района, включая мониторинг ситуации с занятостью работников, введением режимов неполной занятости, высвобождением работников, а также численности уволенных работников и планируемых увольнений по основаниям прекращения трудовых отношений (высвобождение, собственное желание, соглашение сторон);

обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления с соответствующими территориальными управлениями и ведомствами, учреждениями и организациями по снижению напряженности на рынке труда района;

организация и проведение ежемесячного мониторинга ситуации по выполнению целевых показателей по уровню занятости инвалидов;

выработка и принятие совместных мер, направленных на стимулирование работодателей к созданию рабочих мест для трудоустройства инвалидов и повышению уровня их занятости;

проведение оценки эффективности принятых мер по трудоустройству инвалидов.

3. Права межведомственной рабочей группы

3.1. В целях реализации функций, предусмотренных в разделе 2 настоящего Положения, межведомственная рабочая группа обладает следующими правами:

3.1.1. принимать решения, имеющие рекомендательный характер, по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы;

3.1.2. запрашивать в установленном порядке у территориальных управлений и ведомств, работодателей и должностных лиц документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы;

3.1.3. заслушивать на своих заседаниях работодателей по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы;

3.1.4. осуществлять взаимодействие по вопросам деятельности межведомственной рабочей группы с территориальными управлениями и ведомствами, учреждениями и организациями;

3.1.5. формировать временные и постоянно действующие экспертные и рабочие группы;

3.1.6. привлекать для участия в работе межведомственной рабочей группы с правом совещательного голоса экспертов, консультантов и других специалистов, не входящих в состав межведомственной рабочей группы;

3.1.7. осуществлять иные полномочия по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы, в соответствии с законодательством.

4. Состав и организация работы межведомственной рабочей группы

4.1. В состав межведомственной рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместитель, секретарь и другие члены рабочей группы.

4.2. Заседания рабочей группы организуются ее секретарем и проводятся не реже одного раза в квартал, возглавляет и осуществляет руководство председатель межведомственной рабочей группы.

4.3. Члены рабочей группы принимают участие в заседании рабочей группы без права замены.

4.4. Рабочая группа вправе привлекать для участия в своей работе представителей структурных подразделений администрации района.

4.5. В случае отсутствия председателя рабочей группы его функции осуществляет заместитель председателя межведомственной рабочей группы.

4.6. Список межведомственной рабочей группы утверждается постановлением администрации района.

4.7. Делопроизводство осуществляет секретарь рабочей группы.

Повестка дня заседания межведомственной рабочей группы формируется секретарем межведомственной рабочей группы и утверждается председателем межведомственной рабочей группы.

4.8. Заседание межведомственной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовало более половины ее членов.

4.8. По итогам заседаний межведомственной рабочей группы оформляется протокол заседания, который подписывается председателем и секретарем межведомственной рабочей группы.

4.9. Решения и рекомендации межведомственной рабочей группы доводятся до сведения соответствующих управлений и ведомств (члены комиссии), учреждений и организаций, участвующих в мероприятиях, относящихся к компетенции межведомственной рабочей группы.

5.0. Прекращение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляется по постановлению администрации района.