

**МИЧУРИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**05.10.2022г.**

**№ 301**

**г.Мичуринск**

**Об утверждении Положения о мерах по материальному и социальному обеспечению лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Мичуринска**

Рассмотрев проект решения, внесенный председателем Мичуринского городского Совета депутатов Тамбовской области, заключение постоянной комиссии по развитию местного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законом Тамбовской области от 04.12.2013 № 343-З «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Тамбовской области», Уставом города Мичуринска Тамбовской области,

**Мичуринский городской Совет депутатов Тамбовской области решил:**

1. Утвердить Положение о мерах по материальному и социальному обеспечению лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Мичуринска, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Мичуринского городского Совета депутатов Тамбовской области от 09.02.2022 № 206 «О внесении изменений в Положение «О Контрольно-счетной палате города Мичуринска» (газета «Мичуринская правда», 2022, 16 февраля).

3. Решение вступает в силу после дня его официального опубликования в газете «Мичуринская правда» и подлежит размещению на сайте сетевого издания «РИА «ТОП 68» ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)).

**Председатель Мичуринского  
городского Совета депутатов  
Тамбовской области**

**К.Н.Горлов**

**Положение**  
**о мерах по материальному и социальному обеспечению**  
**лиц, замещающих муниципальные должности**  
**в Контрольно-счетной палате города Мичуринска**  
(далее - Положение)

1. Настоящее Положение определяет меры по материальному и социальному обеспечению председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты города Мичуринска (далее – лицо, замещающее муниципальную должность).

2. Лицу, замещающему муниципальную должность, гарантируется денежное вознаграждение, которое выплачивается за счет средств бюджета города Мичуринска Тамбовской области (далее - город Мичуринск), и состоит из:

- 1) ежемесячного должностного оклада;
- 2) ежемесячного денежного поощрения;
- 3) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 4) материальной помощи;
- 5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 6) единовременной премии.

3. Размеры ежемесячного должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения устанавливаются в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению.

4. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

5. Материальная помощь лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается в размере двух должностных окладов в течение календарного года на основании личного заявления.

Не предоставленная в течение календарного года материальная помощь выплачивается в декабре текущего года без заявления.

Выплата материальной помощи вновь назначенному лицу, замещающему муниципальную должность, производится пропорционально отработанному времени с даты назначения на должность до конца календарного года.

При освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность, в течение календарного года материальная помощь выплачивается пропорционально времени нахождения на муниципальной должности от начала календарного года до даты освобождения от должности.

В случае, если материальная помощь уже выплачена в полном объеме, ее перерасчет не производится.

В случае смерти лица, замещающего муниципальную должность, материальная помощь (если она не была оказана непосредственно указанному должностному лицу в год его смерти), выплачивается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего на день его смерти, по их заявлению при предъявлении соответствующих документов.

6. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность, производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов в год на основании личного заявления.

Размер единовременной выплаты определяется, исходя из размера должностного оклада, установленного на день выплаты, без учета времени замещения должности.

При делении отпуска на части единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска.

Не предоставленная в течение календарного года единовременная выплата производится в декабре текущего года без заявления.

7. Единовременная премия лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается в размере, в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению, в течение календарного года по решению Мичуринского городского Совета депутатов Тамбовской области.

Основаниями премирования являются:

- высокие результаты деятельности Контрольно-счетной палаты города Мичуринска;
- своевременное и надлежащее исполнение полномочий Контрольно-счетной палаты;
- активное участие в организации и проведении мероприятий, имеющих особо важное значение для города Мичуринска.

Предложение о премировании в отношении лиц, замещающих муниципальную должность, вносятся на рассмотрение городского Совета депутатов постоянной комиссией Мичуринского городского Совета депутатов Тамбовской области по бюджету и экономике.

8. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за особые условия осуществления должностных полномочий продолжительностью 17 календарных дней.

9. Лицу, замещающему муниципальную должность, гарантируется профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования.

10. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется право на транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с осуществлением своих полномочий, в зависимости от замещаемой муниципальной должности.

11. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется право на получение один раз в год выплаты на оздоровление за счет средств бюджета города Мичуринска в размере трехкратной величины ежемесячного денежного вознаграждения.

Выплата на оздоровление производится на основании личного заявления по

одному из следующих оснований:

а) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (его части не менее 14 календарных дней) - исчисленная, исходя из размера ежемесячного денежного вознаграждения лица, замещающего муниципальную должность, установленного на дату начала отпуска;

б) в случае временной нетрудоспособности, подтвержденной соответствующими документами, исчисленная, исходя из размера ежемесячного денежного вознаграждения лица, замещающего муниципальную должность, установленного на дату начала временной нетрудоспособности;

в) при прекращении полномочий (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в том числе досрочного, в случае, если право на получение выплаты на оздоровление не было реализовано в году прекращения полномочий - исчисленная, исходя из размера ежемесячного денежного вознаграждения лица, замещающего муниципальную должность, установленного на дату прекращения полномочий.

Условием получения выплаты на оздоровление является осуществление полномочий в Контрольно-счетной палате продолжительностью не менее одного года и фактическое исполнение должностных обязанностей не менее шести месяцев в течение года, предшествующего дате представления заявления.

Выплата на оздоровление не производится в случае досрочного освобождения от должности лица, замещающего муниципальную должность, по основаниям, указанным в пунктах 1, 5 и 8 части 5 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

**Глава города Мичуринска  
Тамбовской области**

**М.В. Харников**

Приложение №1  
к Положению о мерах по материальному  
и социальному обеспечению лиц, замещающих  
муниципальные должности в Контрольно-счетной палате  
города Мичуринска

**Размеры**  
ежемесячного должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения лица,  
замещающего муниципальную должность в Контрольно-счетной палате города  
Мичуринска

Наименование муниципальной должности	Размер ежемесячного должностного оклада (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов в месяц)
Председатель Контрольно-счетной палаты	6378	7.0
Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты	5644	6,5
Аудитор Контрольно-счетной палаты	4460	6.5

Приложение №2  
к Положению о мерах по материальному  
и социальному обеспечению лиц, замещающих  
муниципальные должности в Контрольно-счетной палате  
города Мичуринска

**Размеры**  
единовременной премии лицу, замещающему муниципальную должность в  
Контрольно-счетной палате города Мичуринска

Наименование муниципальной должности	Максимальный размер единовременной премии (должностных окладов)
Председатель Контрольно-счетной палаты	8
Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты	6
Аудитор Контрольно-счетной палаты	4