

Администрация Токарёвский муниципальный округ  
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.12.2024

р.п. Токарёвка

№ 1743

Об утверждении Положения о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области

В целях повышения эффективности регулирования деятельности по распространению наружной рекламы в Токарёвском муниципальном округе Тамбовской области, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании решения Совета депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области от 28.12.2024 № 287 «Об установлении формы проведения торгов на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа Тамбовской области и об утверждении Методики расчета платы за размещение, содержание, эксплуатацию рекламных конструкций в Токарёвском муниципальном округе Тамбовской области», постановления администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области от 19.11.2024 № 1636 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области», учитывая постановление администрации Тамбовской области от 03.12.2024 № 1714 "Об установлении срока заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Тамбовской области", руководствуясь Уставом Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, администрация Токарёвского муниципального округа Тамбовской области постановляет:

1. Утвердить Положение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном на территории

Токаре́вского муниципального округа Тамбовской области, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации Токаревского района Тамбовской области от 25.11.2013 № 718 «Об утверждении Положения о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Токаревского района или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном на территории Токаревского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информацией Токаре́вского муниципального округа Тамбовской области газете «Маяк» и разместить на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (<https://top68.ru>), а также на официальном сайте администрации Токаре́вского муниципального округа Тамбовской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://tokarevka-adm.gosuslugi.ru/>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Токаре́вского муниципального округа Лунину И.В.

Глава Токаре́вского  
муниципального округа  
Тамбовской области

В.Н. Айдаров

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Токарёвского муниципального округа  
от 03.12.2024 № 1743

### ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует процедуру организации и проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее - электронный аукцион), в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

1.2. Основными целями электронного аукциона являются:

1.2.1. Пополнение бюджета Токарёвского муниципального округа Тамбовской области за счет установки и эксплуатации объектов наружной рекламы на основе электронного аукциона.

1.2.2. Оптимизация установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации, повышение уровня дизайнерских и конструктивных решений, степени надежности рекламных конструкций.

1.3. Предметом электронного аукциона является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее - договор) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

1.4. Электронный аукцион является открытым по составу участников и способу подачи предложений о цене на право заключения договора.

1.5. Основными принципами организации и проведения электронного аукциона на право заключения договоров являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность их проведения.

1.6. Электронный аукцион проводится в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

1.7. Договор заключается на срок установленный постановлением администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области. По окончании срока действия договора обязательства сторон по договору прекращаются.

1.8. Организатором электронного аукциона устанавливается требование о внесении задатка в размере 100% от размера ежегодной платы по договору, которое в равной мере распространяется на всех участников электронного аукциона и указывается в извещении о проведении электронного аукциона.

При заключении договора с победителем (единственным участником) электронного аукциона задаток подлежит зачислению в счет оплаты по договору.

1.9. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

- заявитель - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в электронном аукционе, зарегистрированное и аккредитованное на электронной площадке;

- заявка на участие в электронном аукционе (далее - заявка) - сведения и документы, представленные заявителем для участия в электронном аукционе;

- аукционная комиссия - комиссия, создаваемая организатором в целях обеспечения организации и проведения электронного аукциона;

- начальная (минимальная) цена договора (начальная цена лота) (далее - НМЦ) - определяется на основании Методики расчета платы за размещение, содержание, эксплуатацию рекламных конструкций в Токарёвском муниципальном округе Тамбовской области, устанавливаемой в соответствии с решением Совета депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области;

- задаток - денежные средства, предоставляемые заявителем в качестве обеспечения участия в электронном аукционе;

- организатор электронного аукциона - администрация Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее - администрация Токарёвского муниципального округа);

- официальный сайт торгов - официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru);

- победитель электронного аукциона - лицо, предложившее наиболее высокую цену предмета электронного аукциона;
- Регламент электронной площадки - документ, определяющий процесс работы электронной площадки, ее использования и проведения на ней электронных аукционов;
- участник электронного аукциона - заявитель, допущенный аукционной комиссией к участию в электронном аукционе, заявка и приложенные к ней документы которого соответствуют требованиям настоящего Положения и извещению о проведении электронного аукциона;
- цена договора (цена лота) - итоговый размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определенный по результатам электронного аукциона;
- "шаг электронного аукциона" - величина повышения НМЦ;
- электронный аукцион - форма торгов на право заключения договора, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую цену предмета аукциона, проводимых оператором электронной площадки на электронной площадке;
- электронный журнал - совокупность автоматически сгенерированных с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки документов и экранных форм, которые содержат информацию о количестве, наименовании участников, о сделанных участниками ценовых предложениях и о времени их подачи.

## 2. Организация и проведение аукциона

2.1. Отдел администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, осуществляющий организацию и проведение электронных аукционов на право заключения договора - отдел по земельным и имущественным отношениям администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области:

- формирует перечень (дислокацию) мест размещения рекламных конструкций, выставляемых на электронный аукцион;
- разрабатывает документацию по местам размещения рекламных конструкций, выставляемым на электронный аукцион;
- определяет начальную цену предмета электронного аукциона на основании Методики расчета платы за размещение, содержание, эксплуатацию рекламных конструкций в Токарёвском муниципальном округе Тамбовской области, устанавливаемой в соответствии с решением Совета депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области за один год;
- осуществляет подготовку проекта постановления администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области о проведении электронного аукциона, об отказе от проведения электронного аукциона;
- определяет "шаг электронного аукциона" в размере 10% начальной цены предмета аукциона;

- определяет задаток в размере 100% начальной цены предмета электронного аукциона;
- определяет электронную площадку, на которой будет проводиться электронный аукцион;
- разрабатывает форму бланка заявки на участие в аукционе (далее - заявка);
- определяет место и дату проведения электронного аукциона, дату начала и окончания приема заявок;
- определяет срок и условия внесения задатка физическими или юридическими лицами, намеревающимися принять участие в электронном аукционе;
- по запросу заявителей разъясняет положения извещения о проведении электронного аукциона в порядке и сроки, предусмотренные извещением о проведении электронного аукциона и настоящим Положением;
- организует подготовку и публикацию извещения о проведении электронного аукциона, об отказе в его проведении, об изменении условий электронного аукциона, информации о результатах электронного аукциона и иной информации, предусмотренной настоящим Положением, размещает сообщение на официальном интернет-портале администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее - официальный сайт), официальном сайте торгов, электронной площадке;
- обеспечивает сохранность документов, составленных в ходе проведения аукциона;
- по результатам аукциона подготавливает и заключает договоры;
- осуществляет материально-техническое обеспечение работы аукционной комиссии.

### 3. Аукционная комиссия

3.1. Состав постоянно действующей аукционной комиссии (далее - комиссия) утверждается постановлением администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

3.2. Заседания комиссии являются правомочными, если на них присутствует не менее трети членов комиссии.

3.3. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.4. Комиссию возглавляет председатель, который руководит деятельностью комиссии. На период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.5. Секретарь комиссии обеспечивает подготовку и проведение заседаний, оформляет протоколы заседаний и иные документы в соответствии с полномочиями комиссии.

3.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, при равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают соответствующие протоколы.

### 3.7. Комиссия:

- осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов;
- устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета, сформированной средствами электронной площадки;
- принимает решение о признании заявителей на участие в электронном аукционе участниками электронного аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным настоящим Положением;
- принимает решение о признании электронного аукциона несостоявшимся в отношении тех лотов, на которые подана только одна заявка или принято решение о признании только одного заявителя участником аукциона, не подано ни одной заявки или ни один из заявителей не признан участником аукциона, в ходе аукциона не подано ни одного предложения о цене предмета аукциона;
- определяет победителя электронного аукциона;
- оформляет и подписывает протокол о признании претендентов участниками электронного аукциона, протокол об итогах электронного аукциона.

## 4. Функции оператора электронной площадки

4.1. Оператор электронной площадки осуществляет следующие функции:

4.1.1. обеспечивает работоспособность и функционирование электронной площадки в соответствии с порядком, установленным Регламентом электронной площадки;

4.1.2. обеспечивает проведение электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом электронной площадки;

4.1.3. обеспечивает непрерывность проведения Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом электронной площадки, равный доступ участников к участию в нем независимо от времени окончания электронного аукциона;

4.1.4. принимает от заявителей заявки и регистрирует их;

4.1.5. осуществляет блокирование денежных средств по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе заявителя, подавшего заявку, в отношении денежных средств в размере задатка для участия в электронном аукционе;

4.1.6. обеспечивает предоставление организатору электронного аукциона функционала электронной площадки для просмотра заявок через "личный кабинет" организатора электронного аукциона;

4.1.7. уведомляет заявителей о принятом в отношении их заявок решении аукционной комиссии;

4.1.8. обеспечивает размещение на электронной площадке информации о ходе проведения электронного аукциона в соответствии с Регламентом электронной площадки;

4.1.9. ведет электронный журнал;

4.1.10. выполняет иные функции, необходимые для проведения электронного аукциона в соответствии с Регламентом электронной площадки.

## 5. Извещение о проведении электронного аукциона

5.1. Извещение о проведении электронного аукциона (далее - Извещение) размещается не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в таком аукционе на официальном сайте, официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение на электронной площадке.

5.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

5.2.1. о форме торгов;

5.2.2. о предмете электронного аукциона - место размещения рекламной конструкции (адрес установки и эксплуатации, картографический материал, фотоматериал), номер рекламной конструкции в схеме размещения рекламных конструкций, тип рекламной конструкции, вид рекламной конструкции, размер одной стороны рекламной конструкции, количество сторон рекламной конструкции, общая площадь и технологическая характеристика рекламной конструкции (наличие/отсутствие подсвета, тип подсвета, наличие/отсутствие автоматической смены экспозиции);

5.2.3. о дате и времени проведения электронного аукциона;

5.2.4. о НМЦ;

5.2.5. о "шаге электронного аукциона";

5.2.6. о размере, сроке и порядке внесения задатка;

5.2.7. о дате и времени начала и окончания срока подачи заявок;

5.2.8. о наименовании организатора электронного аукциона, его местонахождение с указанием адреса, адрес электронной почты и номер контактного телефона ответственного лица организатора электронного аукциона;

5.2.9. об электронной площадке;

5.2.10. о форме заявки и перечне входящих в ее состав документов;

5.2.11. о порядке и сроках отзыва заявок и их изменения;

5.2.12. о дате рассмотрения заявок;

5.2.13. о сроке, в течение которого организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона;

5.2.14. о порядке проведения электронного аукциона и подведения его итогов;

5.2.15. о порядке оформления участия в электронном аукционе;

5.2.16. о порядке определения победителя электронного аукциона;



5.2.17. о сроке, в течение которого должен быть подписан договор с победителем электронного аукциона, единственным участником электронного аукциона;

5.2.18. о сроке действия договора;

5.2.19. об условиях и сроках оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

5.2.20. о дате подведения итогов электронного аукциона;

5.2.21. о проекте договора (в случае проведения электронного аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

5.3. Администрация Токарёвского муниципального округа Тамбовской области вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи заявок. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения управление размещает такие изменения на официальном сайте, официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе этот срок составлял не менее 15 (пятнадцать) календарных дней.

5.4. Администрация Токарёвского муниципального округа Тамбовской области вправе принять решение об отказе от проведения электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи заявок.

5.5. Решение об отказе от проведения электронного аукциона размещается на официальном сайте, официальном сайте торгов, а также на электронной площадке в течение 1 (один) рабочего дня с даты принятия указанного решения.

5.6. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Извещение, размещенные на электронной площадке. Организатор электронного аукциона не несет ответственности в случае, если заинтересованное лицо не ознакомилось с изменениями, внесенными в Извещение, размещенными надлежащим образом.

5.7. Оператор электронной площадки со дня размещения решения об отказе от проведения электронного аукциона извещает заявителей (участников) об отказе от проведения электронного аукциона и разблокирует денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по счету заявителя (участника).

5.8. Любое заинтересованное лицо, получившее аккредитацию на определенной для проведения электронного аукциона электронной площадке, вправе направить посредством функционала электронной площадки запрос о разъяснении положений Извещения. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос организатору электронного аукциона.

5.9. В течение двух рабочих дней со дня поступления от оператора электронной площадки запроса управление размещает разъяснение положений

Извещения с указанием предмета запроса, но без указания обратившегося лица на официальном сайте, а также обеспечивает их размещение на электронной площадке при условии, что указанный запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок.

5.10. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

5.11. Информация, связанная с проведением электронного аукциона, размещаемая на официальном сайте, официальном сайте торгов, электронной площадке, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

## 6. Условия участия в электронном аукционе

6.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированное и аккредитованное на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

6.2. Участники электронного аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в том числе необходимо внесение в установленном порядке задатка.

6.3. При проведении электронного аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

- отсутствие в отношении участника аукциона - юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие применения в отношении участника аукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в электронном аукционе.

6.4. Лицо, изъявившее желание участвовать в электронном аукционе и согласное с его условиями, представляет в составе заявки электронные документы в соответствии с Извещением.

6.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, возвращаются заявителям и участникам в соответствии с Извещением и Регламентом электронной площадки.

## 7. Порядок подачи заявок

7.1. Подача заявок осуществляется только заявителями, прошедшими процедуру регистрации и аккредитации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Заявка направляется

заявителем оператору электронной площадки в виде электронного документа по форме, установленной Извещением. Поступление указанной заявки является поручением оператору электронной площадки о блокировке операций по счету такого заявителя в отношении денежных средств в размере задатка на участие в электронном аукционе.

7.2. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении.

7.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну заявку. В случае подачи одним заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

Заявка на участие в аукционе направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронных документов, состав которых определяется извещением о проведении аукциона и настоящим Положением. Указанные электронные документы подаются одновременно.

7.4. К заявке должны прилагаться:

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц);

- копия свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц);

- копия свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- в случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

7.5. Заявитель вправе отозвать заявку не позднее дня и времени окончания приема заявок, указанного в извещении о проведении аукциона, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

7.6. Прием заявок прекращается не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор электронного аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов электронного аукциона.

## 8. Порядок рассмотрения заявок

8.1. Дата рассмотрения заявок и документов заявителей устанавливается Извещением. По результатам рассмотрения заявок комиссия принимает решение о допуске заявителя, подавшего заявку, к участию в электронном аукционе или об отказе в допуске заявителя к участию в таком аукционе.

8.2. Заявитель не допускается к участию в электронном аукционе в случае:

8.2.1. отсутствия в составе заявки сведений и документов, установленных в Извещении;

8.2.2. выявления в документах, представленных заявителем для участия в аукционе, недостоверных сведений;

8.2.3. невнесения заявителем задатка за участие в аукционе;

8.2.4. несоответствия заявителей требованиям, указанным в пункте 6.3 настоящего Положения.

Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

8.3. По результатам рассмотрения заявок комиссия оформляет протокол о признании претендентов участниками электронного аукциона, подписываемый всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии ее членами. Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок направляется организатором электронного аукциона оператору электронной площадки.

8.4. Уведомления о решении, принятом в отношении поданных заявок, направляются оператором электронной площадки заявителям в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

8.5. В течение срока, определенного Регламентом электронной площадки, оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счетам заявителей, не допущенных к участию в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере задатка.

## 9. Признание электронного аукциона несостоявшимся

9.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, когда:

- подана только одна заявка или принято решение о признании только одного заявителя участником аукциона;

- не подано ни одной заявки или ни один из заявителей не признан участником аукциона;

- в ходе аукциона не подано ни одного предложения о цене предмета аукциона.

9.2. В случае признания электронного аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 9.1 настоящего Положения, аукционной комиссией в протокол заседания комиссии вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

Указанный протокол направляется организатором электронного аукциона оператору электронной площадки.

9.3. Договор заключается с единственным участником электронного аукциона, если этот участник и поданная им заявка признаны аукционной комиссией соответствующими требованиям настоящего Положения и Извещения.

9.4. Заключение Договора с единственным участником электронного аукциона осуществляется по начальной (минимальной) цене договора.

## 10. Проведение электронного аукциона

10.1. В электронном аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками электронного аукциона по результатам рассмотрения комиссией заявок.

10.2. Порядок проведения электронного аукциона определяется Регламентом электронной площадки.

10.3. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день и время, указанные в Извещении.

10.4. Электронный аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены лота, указанной в Извещении, на величину, равную либо кратную величине "шага электронного аукциона".

10.5. Ход проведения процедуры подачи предложений о цене предмета электронного аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале. Журнал с предложениями участников о цене предмета аукциона направляется в личный кабинет организатора аукциона в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

10.6. В случае если в течение времени, определенного Регламентом электронной площадки, после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложения о цене лота, предусматривающего повышение текущего предложения о цене лота на величину в пределах "шага электронного аукциона", данный электронный аукцион признается несостоявшимся.

10.7. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания протокола об итогах электронного аукциона комиссией.

## 11. Подведение итогов электронного аукциона

11.1. Победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за предмет аукциона и заявка которого соответствует требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

11.2. Результаты проведения электронного аукциона оформляются протоколом об итогах электронного аукциона, который подписывается всеми членами аукционной комиссии, присутствующими на заседании, не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения аукциона, размещается на электронной площадке, официальном сайте торгов, официальном сайте.

Протокол должен содержать адрес электронной площадки, дату, время начала и окончания электронного аукциона, НМЦ, предложения о цене лота победителя электронного аукциона. В случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 9.1. настоящего Положения, в протокол вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

11.3. После подведения итогов электронного аукциона оператор электронной площадки в течение срока, определенного Регламентом электронной площадки, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением денежных средств победителя электронного аукциона и единственного участника электронного аукциона.

11.4. В соответствии с Регламентом электронной площадки с победителя электронного аукциона (единственного участника) взимается плата в размере, установленном электронной площадкой.

## 12. Порядок заключения договора

12.1. По результатам аукциона с победителем аукциона (единственным участником электронного аукциона) заключается договор.

Договор подлежит заключению не ранее чем через 10 календарных дней и в срок не позднее 20 календарных дней со дня размещения протокола об итогах электронного аукциона, в письменной форме на бумажном носителе в соответствии с ценой лота, предложенной победителем электронного аукциона, в случае заключения договора с единственным участником электронного аукциона договор заключается по начальной (минимальной) цене предмета аукциона.

12.2. Победитель электронного аукциона (единственный участник электронного аукциона) перечисляет обеспечительный платеж в размере оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции за один год, который используется в качестве оплаты за последний год срока действия договора.

Обязанность по оплате обеспечительного платежа должна быть исполнена в течение 5 рабочих дней с момента заключения договора.

12.3. При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора. В этом случае организатор аукциона предлагает заключить договор участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

12.4. В случае, если участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, в 10-дневный срок не представил организатору аукциона подписанный договор, он признается уклонившимся от заключения договора, о чем составляется протокол, об отказе от подписания договора.

12.5. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в установленном порядке.

### 13. Разрешение споров

13.1. В случае несогласия с результатами электронного аукциона заинтересованные лица могут оспорить их в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Признание электронного аукциона недействительным влечет недействительность договора, заключенного с лицом, выигравшим электронный аукцион.

Приложение 1  
к Положению о проведении аукциона в  
электронной форме на право  
заключения договора на установку и  
эксплуатацию рекламной конструкции  
на земельном участке, здании  
или ином недвижимом имуществе,  
находящемся в муниципальной  
собственности Токарёвского  
муниципального округа  
Тамбовской области, или на земельном  
участке, государственная собственность  
на который не разграничена,  
расположенном на территории  
Токарёвского муниципального округа  
Тамбовской области  
ФОРМА

Договор N \_\_\_\_\_  
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном  
участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в  
муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа  
Тамбовской области, или на земельном участке, государственная  
собственность на который не разграничена, расположенном на территории  
Токарёвского муниципального округа Тамбовской области

р.п. Токарёвка

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Токарёвского муниципального округа Тамбовской  
области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Владелец РК", в  
лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с другой стороны,  
именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий Договор о  
нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. На основании протокола о результатах торгов от \_\_\_\_\_  
N\_\_ Администрация предоставляет Владельцу РК за плату право на  
присоединение рекламной конструкции к земельному участку, зданию или



иному недвижимому имуществу, находящемуся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, или к земельному участку, государственная собственность на который не разграничена, расположенному на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, по адресу: \_\_\_\_\_ на условиях, установленных настоящим Договором, а Владелец РК осуществляет ее установку и эксплуатацию в целях распространения наружной рекламы в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством.

1.2. Тип рекламной конструкции \_\_\_\_\_, размер \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ см, площадь стороны \_\_\_\_\_ кв. м, количество сторон \_\_\_\_\_, наличие подсветки \_\_\_\_\_, общая площадь \_\_\_\_\_ кв. м.

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Права и обязанности Администрации:

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Владельцем РК условий Договора.

2.1.2. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае нарушения Владельцем РК обязанностей по Договору, предварительно уведомив.

### 2.2. Права и обязанности Владельца РК:

2.2.1. Владелец РК имеет право беспрепятственного доступа к месту размещения рекламной конструкции и пользования этим местом для целей, связанных с осуществлением прав Владельца РК, в том числе с ее монтажом, эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажом.

2.2.2. Владелец РК имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке лишь при условии отсутствия задолженности по платежам по настоящему Договору, осуществления демонтажа рекламной конструкции и проведения восстановительных работ на месте ее установки, о чем письменно должен уведомить Администрация не менее чем за 15 календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

2.2.3. Владелец РК не позднее семидневного срока после заключения Договора обязан обратиться в Администрацию за получением разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с действующим законодательством.

2.2.4. Владелец РК обязан обеспечивать безопасность эксплуатации рекламной конструкции с соблюдением всех норм технической и пожарной безопасности, в том числе свода правил СП 16.13330.2017 "Стальные конструкции под воздействием ветровых нагрузок".

2.2.5. Владелец РК обязан своими силами и за свой счет осуществлять монтаж и демонтаж, нести расходы, связанные с эксплуатацией рекламной конструкции, включая расходы на возмещение ущерба третьим лицам. В

случае продажи рекламной конструкции Владелец РК обязан демонтировать ее в течение 30 дней. При невыполнении демонтажа рекламной конструкции в течение 30 дней рекламная конструкция считается самовольно установленной и подлежит демонтажу в соответствии с действующим законодательством.

2.2.6. Владелец РК обязан за свой счет содержать рекламную конструкцию в надлежащем техническом и эстетическом состоянии, устранять повреждения рекламной конструкции в течение 3 календарных дней с момента обнаружения повреждения, а также обязан благоустроить и содержать в надлежащем состоянии прилегающую к рекламной конструкции территорию площадью \_\_\_\_\_ кв. м в течение всего срока действия Договора.

2.2.7. Владелец РК обязан надлежащим образом осуществлять обязательства по оплате, принятые согласно настоящему Договору.

2.2.8. Владелец РК обязан проходить техническую экспертизу состояния рекламной конструкции по условиям безопасности, если данная обязанность предусмотрена законодательством в отношении конструкции данного типа.

2.2.9. Владелец РК обязан предоставлять места на рекламной конструкции для размещения социальной рекламы на срок в пределах пяти процентов годового объема распространяемой им рекламы (не более 18 дней в год), в соответствии с действующим законодательством. Для размещения социальной рекламы Владелец РК должен быть обеспечен рекламными материалами.

Владелец РК обязан не допускать нарушений Правил благоустройства территории Токаре́вского муниципального округа Тамбовской области и содержать в чистоте и порядке территорию, прилегающую к рекламной конструкции.

2.2.10. Владелец РК не позднее 10 дней с момента возникновения права обязан уведомлять Администрацию обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты).

Право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по существующему Договору, а также разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции третьему лицу не переходит.

2.2.11. Владелец РК несет ответственность за любые нарушения правил безопасности в течение всего срока эксплуатации рекламной конструкции и возникшие в связи с этим неисправности, аварийные ситуации и последствия от них.

2.2.12. Владелец РК обязан не позднее семидневного срока письменно уведомлять Администрацию о любом изменении своих реквизитов, а также о смене руководителя.

### 3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Первый платеж производится исходя из размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции за один год и подлежит перечислению в местный бюджет в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора единовременным платежом в соответствии с протоколом о результатах торгов, в размере \_\_\_\_\_ рублей, кроме того, НДС \_\_\_\_\_ рублей.

Далее оплата по настоящему Договору производится Владельцем РК ежегодно, не позднее \_\_\_\_\_ текущего года.

3.2. Оплата осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет: \_\_\_\_\_, с определением в назначении платежа наименования и размера платежей.

3.3. В целях обеспечения надлежащего исполнения настоящего Договора Владелец РК перечисляет в Администрацию плату в размере оплаты по Договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции за один год в размере \_\_\_\_\_ руб. (далее - обеспечительный платеж), который используется в качестве оплаты за последний год срока действия настоящего Договора.

Обязанность по оплате обеспечительного платежа должна быть исполнена Владельцем РК в течение 5 (пять) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

Обеспечительный платеж не подлежит возврату в следующих случаях:

- досрочное расторжение настоящего Договора по инициативе Владельца РК;

- односторонний отказ Администрации от исполнения настоящего Договора в случаях, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Договора.

3.4. Датой оплаты считается дата зачисления суммы платежа на счет, указанный в настоящем Договоре.

3.5. При невнесении платежей в сроки, указанные в пунктах 3.1 и 3.3 настоящего Договора, Владелец РК обязан уплатить в местный бюджет пени в размере 0,5% от суммы платежа, указанного в пунктах 3.1 и 3.3 настоящего Договора, за каждый день просрочки.

3.6. Размер платежа в период действия настоящего Договора может быть изменен Администрацией в одностороннем порядке в связи с изменением Методики расчета платы за размещение, содержание, эксплуатацию рекламных конструкций в Токарёвском муниципальном округе Тамбовской области, устанавливаемой в соответствии с решением Совета депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

Об изменении платежей по Договору Администрация письменно извещает Владельца РК не позднее, чем за 5 дней до окончания текущего месяца или заказным письмом, или вручением уведомления представителю Владельца РК.

### 4. Срок действия Договора

Настоящий Договор действует в период с "\_\_" \_\_\_\_\_ \_\_ г. по  
"\_\_" \_\_\_\_\_ \_\_ г.

## 5. Порядок расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.2. Администрация имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке в следующих случаях:

5.2.1. Невнесение Владельцем РК, а также внесение в неполном объеме в предусмотренный настоящим Договором срок платы, предусмотренной настоящим Договором, если просрочка платежа составляет более 3 месяцев.

5.2.2. Незаконный отказ Владельца РК от размещения социальной рекламы согласно пункту 2.2.9 настоящего Договора.

5.2.3. Привлечение Владельца РК к административной ответственности за нарушение требований к содержанию рекламной конструкции, предусмотренной действующим законодательством об административных правонарушениях, два и более раз в течение 6 месяцев.

5.2.4. Аннулирование или признание недействительным разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.5. Непредоставление информации обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении этой рекламной конструкции в соответствии с пунктом 2.2.10 настоящего Договора.

5.3. При наличии оснований для одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Договора, Администрация направляет письменное уведомление Владельцу РК о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке. В данном случае настоящий Договор считается расторгнутым по истечении 30 дней с момента направления уведомления.

5.4. Если по причинам, связанным с изменением городской планировки, строительством, оптимизацией территориального размещения рекламной конструкции, возникает необходимость демонтажа или временного переноса рекламной конструкции, то Владелец РК по требованию Администрации обязан осуществить указанные мероприятия.

5.5. По истечении срока действия настоящего Договора или при его досрочном расторжении, предусмотренном пунктом 5.2 настоящего Договора, Владелец РК обязуется удалить информацию, размещенную на рекламной конструкции, в течение 3 дней и демонтировать рекламную конструкцию в 30-дневный срок.

5.6. При расторжении настоящего Договора и неисполнении Владельцем РК своих обязательств по удалению информации, размещенной на рекламной конструкции, и демонтажу рекламной конструкции, Администрация (в том числе с привлечением муниципальных учреждений

или сторонних организаций) вправе осуществить удаление информации, размещенной на рекламной конструкции, и демонтаж рекламной конструкции, возложив на Владельца РК разумные расходы, понесенные в связи с удалением информации, демонтажом, восстановительными работами на месте размещения рекламной конструкции, хранением и уничтожением рекламной конструкции по решению суда.

Администрация или уполномоченная им организация не несет перед Владельцем РК ответственности за убытки, возникшие у него вследствие удаления информации и демонтажа.

5.7. Окончание срока Договора не прекращает обязательства Владельца РК по погашению задолженности по Договору.

5.8. Заключение Договора на новый срок осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Действие договора не приостанавливается в связи с отсутствием рекламной конструкции на месте установки или невозможностью ее использования по причинам, не зависящим от Администрации.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При умышленном или неосторожном ухудшении состояния муниципального имущества Владелец РК возмещает Администрации причиненный ущерб.

## 7. Прочие условия

---

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор в период его действия может быть изменен или дополнен по обоюдному соглашению Сторон, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.6 настоящего Договора, если это изменение не повлияет на его условия, имевшие существенное значение для определения цены на торгах.

8.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

8.3. Споры, вытекающие из настоящего Договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих равную юридическую силу.

## 9. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация

Владелец РК