



# Кирсановский районный Совет народных депутатов Тамбовской области

(пятый созыв – тридцать восьмое заседание)

## Решение

16.02.2017

г. Кирсанов

№ 367

### **Об утверждении отчета о работе Контрольно-счетной палаты Кирсановского района за 2016 год**

Заслушав отчет председателя Контрольно-счетной палаты Кирсановского района Е.А.Потаповой о работе Контрольно-счетной палаты за 2016 год, руководствуясь Уставом Кирсановского района и учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью районного Совета народных депутатов,

Кирсановский районный Совет народных депутатов **Решил:**

1. Утвердить отчет о работе Контрольно-счетной палаты Кирсановского района за 2016 год (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Настоящее решение и отчет о работе Контрольно-счетной палаты Кирсановского района за 2016 год разместить (опубликовать) на официальном интернет – сайте [www.top68.ru](http://www.top68.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и вопросам управления муниципальной собственностью районного Совета народных депутатов (Н.Н.Михайлюк).

Председатель районного  
Совета народных депутатов

А.У.Короткевич

Глава района

В.А.Хатунцев

УТВЕРЖДЕН:  
решением районного  
Совета народных депутатов  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Отчет**  
**о работе Контрольно-счетной палаты Кирсановского района за 2016 год**

Отчёт о работе Контрольно-счетной палаты Кирсановского района за 2016 год подготовлен на основании требований статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статей 13, 20 Положения «О Контрольно-счетной палате Кирсановского района», утверждённого решением Кирсановского районного Совета народных депутатов от 28.07.2016 № 305.

**1. Правовой статус Контрольно-счетного органа, численность и профессиональная подготовка сотрудников**

Согласно утвержденному Положению «О Контрольно-счетной палате Кирсановского района» Контрольно-счетная палата получила статус постоянно действующего органа внешнего муниципального финансового контроля, входящего в структуру органов местного самоуправления района. Контрольно-счетная палата является юридическим лицом. Численность сотрудников Контрольно-счетной палаты в 2016 году составляла одну штатную единицу. Председатель Контрольно-счетной палаты Потапова Е.А. имеет высшее экономическое образование.

**2. Контрольная деятельность**

План работы Контрольно-счетной палаты на 2016 год выполнен в полном объеме. В числе проверенных объектов 9 муниципальных образований, 10 главных распорядителей бюджетных средств.

В соответствии с заключенными соглашениями между представительными органами района и поселений о передачи полномочий по финансовому контролю в 8 муниципальных образованиях проведены внешние проверки годовых отчетов об исполнении местных бюджетов.

За отчетный период Контрольно-счетной палатой проведено 15 контрольных мероприятия, в том числе 12 по внешней проверке отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Объем средств бюджета, охваченных внешней проверкой годового отчета об исполнении районного бюджета за 2015 год составил 264011,6 тыс. руб. По результатам внешней проверки годового отчета об исполнении районного бюджета за 2015 год было подготовлено и направлено в адрес администрации Кирсановского района заключение с вынесением рекомендаций участникам бюджетного процесса дополнить годовые отчеты отсутствующими формами, если нет цифровых значений внести соответствующую запись в пояснительную записку, внести дополнения в

пояснительную записку касаясь причин невыполнения назначений по доходам и расходам, а также отвлечения бюджетных средств в дебиторскую задолженность и образования кредиторской задолженности в значительном размере, при включении мероприятий в целевые программы более точно планировать объем средств, необходимых для их реализации.

Контрольные мероприятия были проведены в соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты, утвержденным распоряжением Контрольно-счетной палаты Кирсановского района №19 от 30.12.2015 г.

В процессе осуществления текущего и последующего контроля было охвачено 2 муниципальных образований.

1. Составлен АКТ №1 от 09.08 2016 года о результатах проверки полноты и своевременности поступления доходов и целевого, рационального и эффективного использования средств бюджета администрации Марьинского сельсовета.

Бухгалтерский учет исполнения бюджета осуществляется на основании Бюджетного кодекса, Федерального Закона о бухгалтерском учете от 21.11.1996 года № 129-ФЗ с последующими изменениями, инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 06.12.2010 года № 162н и других нормативно-правовых актов.

Учетная политика принята постановлением администрации сельсовета от 31.12.2015 № 67 «Об учетной политике администрации Марьинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области».

Доходная часть бюджета на 1 января 2016 года исполнена в сумме 5196,3 тыс. руб., в том числе налоговые и неналоговые доходы – 3334,0 тыс. руб.

Расходная часть бюджета Марьинского сельсовета на 1 января 2016 года по расходам исполнены в сумме 4657,0 тыс. руб.

В структуре поступивших собственных доходов сельсовета наибольший удельный вес имеют налоговые поступления. В 2015 году они составили 2392,1 тыс.руб., основополагающее место в которых занимает налог на прибыль – 13,4%, налог на имущество – 76%, остальные налоги в бюджете сельсовета занимают лишь незначительную часть.

Неналоговые поступления занимают незначительный удельный вес в назначениях по собственным доходам сельсовета, так на 1 января 2016 года всего 28%. Неналоговые доходы представлены доходами от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (на 1 января 2016 года -10,5 тыс. руб.), доходами от продажи земельных участков (на 1 января 2016 года – 927,2 тыс. рублей), а также штрафами, санкциями, возмещением ущерба (на 1 января 2016 года – 4,3 тыс. руб.).

Безвозмездные поступления из районного бюджета на 1 января 2016 года, являются источником поступлений в местный бюджет и финансирования расходов поселения. Удельный вес назначенных безвозмездных поступлений в общей сумме доходов составляет: на 1 января 2016 года – 35,8%. Это свидетельствует о значительной зависимости местного бюджета от бюджетов других уровней, хотя и просматривается положительная тенденция.

Администрацией сельсовета соблюдены требования в части, составления и утверждения бюджетной росписи и бюджетной сметы.

Проверкой соблюдения Порядка ведения кассовых операций в Российской Федерации (утвержден решением Совета директоров ЦБ РФ 22.09.1993 года № 40), установлено следующее:

- наличные деньги, полученные в банке, оприходованы полностью и своевременно;
- журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров не ведется;
- в нарушении Порядка ведения кассовых операций, в расходном ордере №14 от 06.07.2015 года не указывается полученная сумма: рублей - прописью, копеек – цифрами;
- ревизии кассовой наличности в проверяемом периоде проводились ежеквартально в соответствии с учетной политикой, принятой в администрации сельсовета.
- хранение денежных средств осуществляется в металлическом шкафу, расположенном в помещении, где находится кассир администрации сельсовета. Наличные денежные средства поступают в кассу для выплаты заработной платы, приобретения хозяйственных и канцелярских товаров, других нужд.

В ходе проведения проверки установлено:

- в нарушении пункта 166 Инструкции по бюджетному учету № 148-н от 30.12.2008 авансы выдаются по распоряжению руководителя учреждения на основании письменного заявления получателя с указанием назначения аванса, однако срок, на который он выдается, не указан. Не делается отметка об отсутствии за подотчетным лицом задолженности по предыдущим авансам. Подпись получателя отсутствует.

При проверке оформления путевых листов выявлены замечания:

- в нарушение письма Минфина России от 20.02.2006 № 03-03-04/1/129 маршрут следования автомобиля записывается по всем пунктам следования, но без указания адресов;
- в нарушении Распоряжения Минтранса РФ от 21.01.2004 г. №АК-9-р в Учреждении не заведены карточки учета работы автомобильных шин.

Отражение операций при ведении бюджетного учета осуществляется в соответствии с Планом счетов бюджетного учета.

Главная книга заполняется верно, по всем счетам ведется необходимый аналитический учет, синтетический учет в полном объеме соответствует аналитическому.

Отчеты об исполнении сметы доходов и расходов составляются ежемесячно. Правильность составления отчетов проверена по состоянию на 01.01.2015, на 01.06.2015, 01.09.2015, 01.01.2016 и на 01.06.2016. Все цифры отчетов соответствуют данным лицевого счета ОФК и бухгалтерскому учету.

Указанные выше недостатки и недочеты в работе бухгалтерии сельсовета сложились в основном из-за не полной автоматизации бухгалтерского учета, невнимательности специалистов и не повлекли за собой грубых финансовых нарушений.

2. Составлен Акт № 2 от 10.11.2016 г. о результатах проверки полноты и своевременности поступления доходов и целевого, рационального и эффективного использования средств бюджета администрации Ковыльского сельсовета.

Бухгалтерский учет исполнения бюджета осуществляется на основании Бюджетного кодекса, Федерального Закона о бухгалтерском учете от 21.11.1996 года № 129-ФЗ с последующими изменениями, инструкции по бюджетному учету,

утвержденной приказом Минфина РФ от 06.12.2010 года № 162н и других нормативно-правовых актов.

Финансирование учреждения осуществляется из местного бюджета. Устав не предполагает ведение предпринимательской или иной, приносящей доход деятельности.

В ходе проведения проверки установлено:

- в нарушении пункта 166 Инструкции по бюджетному учету № 148-н от 30.12.2008 авансы выдаются по распоряжению руководителя учреждения на основании письменного заявления получателя с указанием назначения аванса, однако срок, на который он выдается, не указан. Не делается отметка об отсутствии за подотчетным лицом задолженности по предыдущим авансам. Подпись получателя отсутствует.

При проверке оформления путевых листов выявлены замечания:

- в нарушение письма Минфина России от 20.02.2006 № 03-03-04/1/129 маршрут следования автомобиля записывается по всем пунктам следования, но без указания адресов.

- в нарушении Распоряжения Минтранса РФ от 21.01.2004 г. №АК-9-р в Учреждении не заведены карточки учета работы автомобильных шин.

- Привести в соответствие расходные ордера №3, №8, №9, №11.

- Не нарушать п. 7-8 Инструкции №157н, на всех товарных чеках должна быть подпись лица, принявшего товар.

- Привести в соответствие авансовый отчет №1.

- Привести в соответствие путевые листы.

- Привести в соответствие акт о списании материальных запасов №1 и №2.

Отчеты об исполнении сметы доходов и расходов составляются ежемесячно. Правильность составления отчетов проверена по состоянию на 01.01.2015, на 01.06.2015, 01.09.2015, 01.01.2016 и на 01.06.2016. Все цифры отчетов соответствуют данным лицевого счета ОФК и бухгалтерскому учету.

Указанные выше недостатки и недочеты в работе бухгалтерии сельсовета сложились в основном из-за не полной автоматизации бухгалтерского учета, невнимательности специалистов и не повлекли за собой грубых финансовых нарушений.

3. Составлен Акт №1 от 28.11.2016 г. Плановой проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок администрацией Марьинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области.

В соответствии со статьей 38 Закона № 44-ФЗ, на основании распоряжения главы администрации Марьинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области «О назначении контрактного управляющего в администрации Марьинского сельсовета» от 14.01.2014 года №2-р обязанности контрактного управляющего, ответственного за осуществление закупок, возложены на специалиста администрации сельсовета Морозову Нину Васильевну.

Морозова Н.В. прошла обучение в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте Российской Федерации» по программе «Контрактная система в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд». Морозовой Н.В. выдано удостоверение о повышении квалификации регистрационный номер 06414-157.

Типовые условия должностного регламента (должностной инструкции) контрактного управляющего не утверждены.

Постановлением администрации Марьинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области от 04.02.2014 года №16 утверждено Положение о контрактной службе администрации сельсовета в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и утверждены функциональные обязанности должностных лиц контрактной службы.

Положение о контрактной службе и функциональные обязанности должностных лиц контрактной службы разработаны на основании Типового положения (регламента) о контрактной службе, утвержденного Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29.10.2013 № 631.

Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.05.2014 № 294 в Типовое положение (регламент) о контрактной службе были внесены изменения. В ходе проверки установлено, что Положение о контрактной службе не приведено в соответствие с приказом Минэкономразвития от 26.05.2014 № 294.

1. В ходе проверки установлено, что в проверяемом периоде администрацией Марьинского сельсовета запросы котировок, аукционы и конкурсы не проводились. В проверяемом периоде закупки осуществлялись путем проведения закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с пунктом 4 статьи 93 Закона № 44-ФЗ, в ходе выборочной проверки нарушений не установлено.

2. Проверкой соблюдения норм части 2 статьи 73 Бюджетного кодекса РФ в части ведения реестра закупок, осуществленных в 2014 и 2015 гг без заключения муниципальных контрактов, нарушений не установлено.

3. Проверкой соблюдения норм части 4 статьи 30 Закона 44-ФЗ в части своевременного размещения на официальном сайте отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных организаций нарушений не установлено.

4. Проверкой соблюдения норм частей 9-11 статьи 94 Закона № 44-ФЗ и постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1093 «О порядке подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения», нарушений не установлено.

5. В части выполнения требований о своевременности, полноте и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги нарушений не установлено.

6. В части соответствия использования поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги целям осуществления закупки нарушений не установлено.

Объем проверенных средств составил всего 264011,6 тыс. руб., в том числе бюджетных средств 264011,6 тыс. руб. Объем расходных обязательств, утвержденных в районном бюджете на 2016 год составил 316826,3 тыс. руб.

Всего выявлено нарушений на сумму 18,2 тыс. руб., в том числе:

- неэффективное использование бюджетных средств 0,0 тыс. руб.;
- нарушения требований законодательства РФ 18,2 тыс. руб.

### **3. Экспертно-аналитическая деятельность**

В 2016 году было подготовлено 4 заключения на проекты муниципальных правовых актов, в т.ч. 3 заключения о ходе исполнения бюджета за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев и 1 заключение на проект бюджета на 2016 год.

В рамках заключенных соглашений между представительными органами района и поселений района о передаче Контрольно-счетной палате полномочий по внешнему финансовому контролю проведены:

- экспертиза проектов бюджета на 2016 год, в результате подготовлено 8 заключений.

- оперативный контроль о ходе исполнения бюджета за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2016 года, в результате подготовлены 24 заключений.

В результате проведения экспертно-аналитического мероприятия установлено, что на сегодняшний день в сельсоветах отсутствует целостная система формирования, исполнения, контроля и анализа достижения целевых результатов программ и планов мероприятий, следствием чего явились следующие недостатки:

- проектом бюджета планируется выделение ассигнований на финансирование муниципальных программ в меньших объемах, чем это предусмотрено нормативными правовыми актами.

#### **4. Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий**

По результатам контрольных мероприятий вынесено и направлено в адрес проверенных объектов 2 представления для принятия мер по устранению выявленных нарушений.

В результате принятых руководителями проверенных объектов мер, по устранению выявленных КСП нарушений требования 2 представлений, по которым наступил срок исполнения, выполнены в сумме 18,2 тыс. рублей или 100,0% от суммы выявленных нарушений (18,2 тыс. рублей).

По результатам внешней проверки отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, предложения по устранению выявленных нарушений устранены в полном объеме.

Текущий и последующий контроль осуществлялся путем проведения всего комплекса контрольных мероприятий, по результатам органам местного самоуправления направлено 3 акта, а также информационные письма о результатах внешней проверки годового отчета главных администраторов бюджетных средств, о результатах оперативного контроля о ходе исполнения бюджета.

#### **5. Гласность**

Контрольно-счетная палата продолжает работу по обеспечению своей информационной открытости. Информация о Контрольно-счетной палате, правовых основах её деятельности, планах работы, результатах, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, размещаются на официальном сайте Администрации Кирсановского района». Также отчет о работе размещен в средствах массовой информации в газете «Кирсановская газета». На официальном сайте Администрации Кирсановского района в 2016 году были размещены отчеты по результатам контрольных мероприятий, план работы Контрольно-счетной палаты.

## **6. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа**

Затраты на содержание Контрольно-счетной палаты в 2016 году производились в сумме 367,3 тыс. руб. Запланировано средств на содержание Контрольно-счетной палаты в бюджете на 2017 год в сумме 482,8 тыс. руб.

## **7. Информационная деятельность**

Контрольно-счетная палата продолжает работу по обеспечению своей информационной открытости. Информация о Контрольно-счетной палате, правовых основах её деятельности, планах работы, результатах, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, размещаются на официальном сайте Администрации Кирсановского района. Также отчет о работе размещен в средствах массовой информации в газете «Кирсановская газета». На официальном сайте Администрации Кирсановского района в 2016 году были размещены отчеты по результатам контрольных мероприятий.

## **8. Основные выводы, предложения и задачи на перспективу**

В отчетном периоде Контрольно-счетная палата Кирсановского района обеспечила в полном объеме выполнение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных планом работы на 2016 год.

В соответствии с Бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному собранию, во всех сферах деятельности государства на первое место должен выходить критерий эффективного, результативного использования каждого бюджетного рубля.

Поэтому, приоритетным направлением деятельности Контрольно-счетной палаты Кирсановского района, в соответствии с планом работы на 2017 год, утвержденным распоряжением Контрольно-счетной палаты Кирсановского района является усиление деятельности экспертно-аналитического направления, будет продолжена работа по контролю над разработкой и реализацией целевых программ, муниципальных заданий, расширению применения аудита эффективности.



**Основные показатели деятельности**  
**Контрольно – счетной палаты Кирсановского района в 2016 году**

(наименование контрольно-счётного органа)

№ п/п	Показатели	
<b>1. Правовой статус Контрольно-счетного органа, численность и профессиональная подготовка сотрудников</b>		
1.1	Юридическое лицо в структуре органов местного самоуправления (+/-)	+
1.2	КСО в структуре представительного органа муниципального образования (+/-)	+
1.3	Фактическая численность сотрудников КСО по состоянию на конец отчётного года, чел.	1
1.4	Численность сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование, чел.	1
1.5	Численность сотрудников, имеющих средне-специальное образование, чел.	-
1.6	Численность сотрудников, прошедших обучение по программе повышения квалификации за последние три года, чел.	-
1.6.1	в том числе в отчётном году, чел.	-
<b>2. Контрольная деятельность</b>		
2.1	Количество проведенных контрольных мероприятий	15
2.1.1	в том числе по внешней проверке отчёта об исполнении бюджета и бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств	12
2.1.2	в том числе по аудиту в сфере закупок	1
2.2	Количество объектов, охваченных при проведении контрольных мероприятий (ед.), в том числе:	11
2.2.1	органов местного самоуправления	10
2.2.2	муниципальных учреждений	-
2.2.3	муниципальных предприятий	-
2.2.4	прочих организаций	-
2.3	Объем проверенных средств, всего, тыс. руб., в том числе:	364929,3
2.3.1	объем проверенных бюджетных средств, тыс. руб.	363887,9
2.3.2.	объем проверенных бюджетных средств по аудиту в сфере закупок, тыс. руб.	1041,4
2.4	Количество актов составленных по результатам контрольных мероприятий (ед.)	3
<b>Справочно:</b>		
	Объем расходных обязательств, утвержденных в бюджете муниципального образования на 2016 год, тыс. руб.	316826,3
2.5	Выявлено нарушений и недостатков, всего, тыс. руб., в том числе:	18,2

2.5.1	нецелевое использование бюджетных средств	-
2.5.2	неэффективное использование бюджетных средств	-
2.6.	Выявлено нарушений установленного порядка управления и распоряжения имуществом, тыс. руб.	-
<b>3. Экспертно-аналитическая деятельность</b>		
3.1	Количество проведенных экспертно-аналитических мероприятий, всего, в том числе:	36
3.1.1	подготовлено заключений по проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления, из них:	-
3.1.2.	проведено мероприятий по аудиту в сфере закупок	-
3.2	количество подготовленных КСО предложений	-
3.3	количество предложений КСО, учтенных при принятии решений	-
<b>4. Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий</b>		
4.1	Направлено представлений	2
4.1.1	снято с контроля представлений	2
4.2	Направлено предписаний	-
4.2.1	снято с контроля предписаний	-
4.3	Устранено финансовых нарушений, тыс. руб., в том числе:	18,2
4.3.1	возмещено средств в бюджет	-
4.3.2	возмещено средств организаций	-
4.3.3	выполнено работ, оказано услуг	-
4.4	Устранено нарушений установленного порядка управления и распоряжения имуществом, тыс. руб.	-
4.5.	Справочно:	-
4.5.1	Привлечено к дисциплинарной ответственности, чел.	-
4.5.2	Направлено материалов в правоохранительные органы	-
4.5.3	Количество возбужденных по материалам КСО уголовных дел	-
4.6.	Устранено финансовых нарушений по мероприятиям, проведенным в периодах, предшествующих отчетному, тыс. руб.	-
<b>5. Гласность</b>		
5.1	Количество публикаций в СМИ, отражающих деятельность КСО	1
5.2	Наличие собственного информационного сайта или страницы на сайте представительного органа, регионального КСО, регионального объединения МКСО (указать полное наименование и адрес)	ksp@r3 7.tambo v.gov.ru
<b>6. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа</b>		
6.1	Затраты на содержание контрольно-счетного органа в 2016 году, тыс. руб. (факт)	367,3
6.2	Запланировано средств на содержание контрольно-счетного органа в бюджете на 2017 год, тыс. руб.	482,8
<b>Справочно:</b>		
	Указать, состоит ли контрольно-счетный орган в союзе муниципальных контрольно-счетных органов РФ (СМКСО) (да/нет)	нет

Приложение № 2  
к отчету Контрольно-счетной палаты  
Кирсановского района за 2016 год

**Перечень подготовленных заключений по результатам экспертно-аналитической деятельности**

№ п/п	Заключения по результатам экспертно-аналитической деятельности		
	№	дата	наименование
1	1	30.04.2016	о ходе исполнения бюджета Ленинского сельсовета за первый квартал 2016 года
2	2	05.05.2016	о ходе исполнения бюджета Соколовского сельсовета за первый квартал 2016 года
3	3	12.05.2016	о ходе исполнения бюджета Кирсановского района за первый квартал 2016 года
4	4	14.05.2016	о ходе исполнения бюджета Голынщинского сельсовета за первый квартал 2016 года
5	5	16.05.2016	о ходе исполнения бюджета Иноковского сельсовета за первый квартал 2016 года
6	6	20.05.2016	о ходе исполнения бюджета Ковыльского сельсовета за первый квартал 2016 года
7	7	23.05.2016	о ходе исполнения бюджета Уваровщинского сельсовета за первый квартал 2016 года
8	8	28.05.2016	о ходе исполнения бюджета Марьинского сельсовета за первый квартал 2016 года
9	9	30.05.2016	о ходе исполнения бюджета Калаисского сельсовета за первый квартал 2016 года
10	10	16.07.2016	о ходе исполнения бюджета Голынщинского сельсовета за первое полугодие 2016 года
11	11	16.07.2016	о ходе исполнения бюджета Соколовского сельсовета за первое полугодие 2016 года
12	12	18.07.2016	о ходе исполнения бюджета Уваровщинского сельсовета за первое полугодие 2016 года
13	13	22.07.2016	о ходе исполнения бюджета Марьинского сельсовета за первое полугодие 2016 года
14	14	24.07.2016	о ходе исполнения бюджета Ковыльского сельсовета за первое полугодие 2016 года
15	15	28.07.2016	о ходе исполнения бюджета Ленинского сельсовета за первое полугодие 2016 года
16	16	30.07.2016	о ходе исполнения бюджета Калаисского сельсовета за первое полугодие 2016 года
17	17	31.07.2016	о ходе исполнения бюджета Иноковского сельсовета за первое полугодие 2016 года
18	18	08.08.2016	о ходе исполнения бюджета Кирсановского района за первое полугодие 2016 года
19	19	18.11.2016	о ходе исполнения бюджета Кирсановского района за 9 месяцев 2016 года
20	20	18.11.2016	о ходе исполнения бюджета Голынщинского сельсовета за 9 месяцев 2016 года
21	21	18.11.2016	о ходе исполнения бюджета Иноковского сельсовета за 9 месяцев

			2016 года
22	22	18.11.2016	о ходе исполнения бюджета Калаисского сельсовета за 9 месяцев 2016 года
23	23	18.11.2016	о ходе исполнения бюджета Ковыльского сельсовета за 9 месяцев 2016 года
24	24	18.11.2016	о ходе исполнения бюджета Ленинского сельсовета за 9 месяцев 2016 года
25	25	18.11.2016	о ходе исполнения бюджета Марьинского сельсовета за 9 месяцев 2016 года
26	26	18.11.2016	о ходе исполнения бюджета Соколовского сельсовета за 9 месяцев 2016 года
27	27	18.11.2016	о ходе исполнения бюджета Уваровщинского сельсовета за 9 месяцев 2016 года
28	1	11.12.2016	на проект решения Голынщинского сельского Совета народных депутатов «О бюджете Голынщинского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»
29	2	11.12.2016	на проект решения Иноковского сельского Совета народных депутатов «О бюджете Иноковского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»
30	3	11.12.2016	на проект решения Калаисского сельского Совета народных депутатов «О бюджете Калаисского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»
31	4	11.12.2016	на проект решения Кирсановского районного Совета народных депутатов «О районном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»
32	5	11.12.2016	на проект решения Ковыльского сельского Совета народных депутатов «О бюджете Ковыльского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»
33	6	11.12.2016	на проект решения Ленинского сельского Совета народных депутатов «О бюджете Ленинского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»
34	7	11.12.2016	на проект решения Марьинского сельского Совета народных депутатов «О бюджете Марьинского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»
35	8	11.12.2016	на проект решения Соколовского сельского Совета народных депутатов «О бюджете Соколовского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»
36	9	11.12.2016	на проект решения Уваровщинского сельского Совета народных депутатов «О бюджете Уваровщинского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»