АДМИНИСТРАЦИЯ МОРШАНСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.02.2014г. Моршанск № 121

О мониторинге правоприменения в администрации района

В соответствии с Законом Тамбовской области от 23.06.2006 № 51-З «О правовых актах Тамбовской области, в целях совершенствования правовой работы, администрации района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение о мониторинге правоприменения в администрации района согласно приложению №1.

2.Утвердить Методику осуществления мониторинга правоприменения в администрации района согласно приложению №2.

3.Утвердить План мониторинга правоприменения в администрации на 2014 год согласно приложению №3.

4.Руководителям структурных подразделений администрации района:

- обеспечить проведение мониторинга правоприменения в администрации района (далее – мониторинга правоприменения) в соответствующей сфере деятельности согласно утвержденному настоящим постановлением [Плану](#sub_1000);

- представить в юридический отдел администрации района информацию о результатах мониторинга правоприменения за 2013 год и предложения в план мониторинга правоприменения на 2014 год в срок не позднее 20 февраля 2014 г.

- предоставлять ежегодно, в срок не позднее 10 февраля, в юридический отдел администрации района информацию о результатах мониторинга правоприменения, осуществленного в предыдущем году;

- предоставлять ежегодно, в срок не позднее 1 ноября предложения в план мониторинга правоприменения на следующий год по форме согласно приложению №4.

5.Утвердить Форму предоставления информации о результатах мониторинга правоприменения в администрации района согласно приложению №5.

6.Юридическому отделу администрации района (Турапина) обобщать результаты мониторинга правоприменения осуществленного структурными подразделениями администрации района и предложений в проект плана мониторинга правоприменения внесенных структурными подразделениями администрации района.

7.Отделу организационной и кадровой работы администрации района (Ивашина) довести настоящее постановление до сведения руководителей структурных подразделений администрации района.

8.Разместить (опубликовать) настоящее постановление в сетевом издании «ТОП68 Тамбовский областной портал» расположенном в сети интернет (www.top68.ru).

9.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации района Ю.Е. Князева.

Глава района П.М. Фетискин

С.В. Турапина

4-49-48

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрации районаот 11.02.2014\_ № \_121\_\_\_ |

Положение о мониторинге правоприменения

в администрации района

1.Настоящим Положением определяется порядок осуществления мониторинга правоприменения (далее - мониторинг) в администрации Моршанского района Тамбовской области (далее администрация района).

2.Мониторинг предусматривает комплексную и плановую деятельность по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) муниципальных нормативно правовых актов (далее – нормативно правовых актов), принимаемых администрацией района в пределах своих полномочий.

3.Основной целью осуществления мониторинга является совершенствование нормативных правовых актов администрации района, в целях реализации антикоррупционной политики, устранения коррупциогенных факторов и устранения противоречий между нормативными правовыми актами равной юридической силы.

4. Мониторинг проводится в соответствии с планом мониторинга и согласно методике его осуществления.

Структурные подразделения администрации района могут осуществлять мониторинг по собственной инициативе.

5. Проект плана мониторинга ежегодно разрабатывается юридическим отделом администрации района по предложениям структурных подразделений администрации района с учетом:

а)ежегодных поручений главы Моршанского района (далее - глава района);

б)предложений  Прокуратуры г. Моршанска Тамбовской области;

в)предложений органов местного самоуправления района;

г)антикоррупционных мероприятий;

д)основных направлений деятельности администрации района на соответствующий период;

е)программ социально-экономического развития Моршанского района;

ж)предложений институтов гражданского общества и средств массовой информации.

6.Структурные подразделения администрации района при подготовке предложений к проекту плана мониторинга учитывают в пределах своей компетенции:

а)предложения институтов гражданского общества и средств массовой информации о принятии (издании), изменении или признании утратившими силу (отмене) нормативных правовых актов администрации района, поступившие в администрацию района;

б)предложения органов местного самоуправления Моршанского района, поступившие в администрацию района.

7.Предложения к проекту плана мониторинга указанные в п. 5 настоящего Положения представляются в юридический отдел администрации района ежегодно, до 1ноября.

8.План мониторинга ежегодно, до 31 декабря, утверждается постановлением администрации района.

9.В плане мониторинга отражаются:

а)отрасль (подотрасль) законодательства либо группа нормативных правовых актов, мониторинг которых планируется осуществить;

б)наименование структурного подразделения администрации района, участвующего в мониторинге;

в)сроки осуществления мониторинга;

г)иные данные.

10.Структурные подразделения администрации района ежегодно, до 10 февраля, представляют в юридический отдел информацию о результатах мониторинга правоприменения, осуществленного ими в предыдущем году в соответствии с планом мониторинга.

11.Юридический отдел администрации района на основе информации структурных подразделений администрации района о результатах мониторинга, осуществленного ими в предыдущем году, поступивших в отдел, подготавливает сводную информацию.

12.В сводной информации о результатах мониторинга подводятся итоги выполнения плана мониторинга за предыдущий год и вносятся предложения:

а)о необходимости принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов администрации района;

б)о мерах по совершенствованию нормативных правовых актов администрации района;

в)о мерах по повышению эффективности правоприменения;

г)о мерах по повышению эффективности противодействия коррупции;

д)о структурных подразделениях администрации района, ответственных за разработку соответствующих нормативных правовых администрации района и за реализацию мер по повышению эффективности правоприменения и противодействия коррупции.

13.Главой района по итогам сводной информации о результатах мониторинга могут быть даны поручения структурным подразделениям и должностным лицам администрации района о разработке нормативных правовых актов администрации района и принятии иных мер по реализации предложений, содержащихся в указанной сводной информации.

14.Сводная информация о результатах мониторинга после рассмотрения её главой района может быть опубликована в средствах массовой информации, и (или) размещена на официальном сайте администрации района в сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2УТВЕРЖДЕНАпостановлением администрации районаот 11.02.2014\_\_\_\_\_\_ № \_121\_\_ |

# Методикаосуществления мониторинга правоприменения в администрации района

1. Настоящая методика устанавливает правила и определяет показатели осуществления мониторинга правоприменения в администрации Моршанского района Тамбовской области (далее – администрации района) структурными подразделениями администрации района.

2. В соответствии с настоящей методикой проводится текущий мониторинг правоприменения, который осуществляется на регулярной основе в отношении муниципальных нормативно правовых актов администрации района (далее – нормативно правовых актов) по отрасли (подотрасли) законодательства.

3. Мониторинг правоприменения включает в себя сбор, обобщение, анализ и оценку практики применения нормативно правовых актов администрации района с учетом требований:

а)Конституции Российской Федерации;

б)федеральных конституционных законов;

в)федеральных законов;

г)законов Российской Федерации, основ законодательства Российской Федерации, постановлений Верховного Совета Российской Федерации, Съезда народных депутатов Российской Федерации, а также постановлений и указов Президиума Верховного Совета Российской Федерации;

д)указов Президента Российской Федерации;

е)постановлений Правительства Российской Федерации;

ж)нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, издающих в соответствии с законодательством Российской Федерации нормативные правовые акты;

з)законов Тамбовской области;

и)нормативно правовых актов администрации района и Моршанского районного Совета народных депутатов.

4.При осуществлении мониторинга правоприменения учитывается также практика применения нормативных правовых актов СССР и РСФСР, сохраняющих действие на территории Российской Федерации.

5.При осуществлении мониторинга правоприменения для обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов администрации района обобщается, анализируется и оценивается информация о практике их применения по следующим показателям:

а) несоблюдение гарантированных прав, свобод и законных интересов человека и гражданина;

б) отсутствие нормативных правовых актов администрации района, необходимость принятия (издания) которых предусмотрена актами большей юридической силы;

в) несоблюдение пределов компетенции администрации района при издании нормативного правового акта;

г) искажение смысла положений федерального закона и (или) актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, а также решений Конституционного Суда Российской Федерации и постановлений Европейского Суда по правам человека при принятии нормативного правового акта администрацией района;

д) наличие в нормативном правовом акте администрации района коррупциогенных факторов;

е) неполнота в правовом регулировании общественных отношений;

ж) коллизия норм права;

з) наличие ошибок юридико-технического характера;

и) использование положений нормативных правовых актов администрации района в качестве оснований совершения юридически значимых действий;

к) искажение смысла положений нормативного правового акта администрации района при его применении;

л) неправомерные или необоснованные решения, действия (бездействие) при применении нормативного правового акта администрации района;

м) использование норм, позволяющих расширительно толковать компетенцию администрации района;

н) наличие (отсутствие) единообразной практики применения нормативных правовых актов администрации района;

о) количество и содержание заявлений по вопросам разъяснения нормативного правового акта администрации района;

п) количество вступивших в законную силу судебных актов об удовлетворении (отказе в удовлетворении) требований заявителей в связи с отношениями, урегулированными нормативным правовым актом администрации района, и основания их принятия;

р) количество и содержание удовлетворенных обращений (предложений, заявлений, жалоб), связанных с применением нормативного правового акта администрации района, в том числе с имеющимися коллизиями и пробелами в правовом регулировании, искажением смысла положений нормативного правового акта администрации района и нарушениями единообразия его применения;

с) количество и характер зафиксированных правонарушений в сфере действия нормативного правового акта администрации района, а также количество случаев привлечения виновных лиц к ответственности.

6. В целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов при осуществлении мониторинга правоприменения для обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов администрации района обобщается, анализируется и оценивается информация о практике их применения по следующим показателям:

а) несоблюдение пределов компетенции администрации района при издании нормативного правового акта;

б) неправомерные или необоснованные решения, действия (бездействие) при применении нормативного правового акта;

в) наличие в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов;

г) наиболее часто встречающиеся коррупциогенные факторы в нормативных правовых актах;

д) количество коррупциогенных факторов, выявленных в нормативном правовом акте при проведении антикоррупционной экспертизы уполномоченным органом;

е) количество коррупциогенных факторов, выявленных в нормативном правовом акте при проведении антикоррупционной экспертизы независимыми экспертами;

ж) сроки приведения нормативных правовых актов в соответствие с антикоррупционным законодательством Российской Федерации;

з) количество и содержание обращений (предложений, заявлений, жалоб) о несоответствии нормативного правового акта антикоррупционному законодательству Российской Федерации, в том числе о наличии в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов;

и) количество и характер зафиксированных правонарушений в сфере действия нормативного правового акта, а также количество случаев привлечения виновных лиц к ответственности.

7.В целях устранения противоречий между нормативными правовыми актами администрации района равной юридической силы при осуществлении мониторинга правоприменения для обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов администрации района обобщается, анализируется и оценивается информация о практике их применения по следующим показателям:

а) наличие противоречий между нормативными правовыми актами общего характера и нормативными правовыми актами специального характера, регулирующими однородные отношения;

б) наличие единой понятийно-терминологической системы в нормативных правовых актах;

в) наличие дублирующих норм права в нормативных правовых актах;

г) наличие противоречий в нормативных правовых актах, регулирующих однородные отношения, принятых в разные периоды;

д) наличие ошибок юридико-технического характера в нормативных правовых актах;

е) количество и содержание обращений (предложений, заявлений, жалоб), в том числе по вопросам понятийно-терминологической системы нормативных правовых актов, наличия в них дублирующих норм и противоречий, а также ошибок юридико-технического характера.

8. При необходимости мониторинг правоприменения может быть осуществлен по дополнительным показателям.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №3УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации районаот \_\_11.02.2014\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_121\_ |

# Планмониторинга правоприменения на 2014 год в администрации района

|  |  |
| --- | --- |
| Отрасль (подотрасль) законодательства либо группа нормативных правовых актов администрации района, мониторинг которых планируется осуществить | Наименование структурного подразделения администрации Моршанского района Тамбовской области (далее – администрации района), к компетенции которого относятся вопросы мониторинга |
| 1 | 2 |
| 1.Изучение, использование и охрана недр (в части действия Закона Российской Федерации "О недрах", нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и области) | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации района;Отдел архитектуры и строительства администрации района |
| 2.Нормирование в области охраны окружающей среды (в части действия федеральных законов "Об охране окружающей среды", "Об отходах производства и потребления", нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и области) | Отдел жилищно коммунального хозяйства администрации района;Отдел экономики и сферы услуг администрации района |
| 3.Система управления многоквартирными домами (в части действия Жилищного кодекса Российской Федерации, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами", иных нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти области) | Отдел жилищно коммунального хозяйства администрации района; |
| 4.Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (в части действия Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и области) | Комитет по управлению муницпальным имуществом администрации района;Финансовый отдел администрации района |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №4УТВЕРЖДЕНЫпостановлением администрации районаот \_\_11.02.2014 № \_121\_ |

 |  |

# Предложенияк проекту плана мониторинга правоприменения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Отрасль (подотрасль) законодательства либо группа нормативных правовых актов, мониторинг которых планируется осуществить | Наименование структурного подразделения администрации Моршанского района Тамбовской области, участвующих в мониторинге правоприменения | Срок осуществ-ления монито-ринга | Иные данные |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

# Обоснование включения предложений в проект плана мониторинга

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Отрасль (подотрасль) законодательства либо группа нормативных правовых актов, мониторинг которых планируется осуществить | Обоснование включения в проект плана мониторинга правоприменения соответствующих отраслей (подотраслей) законодательства либо группы нормативных правовых актов, мониторинг которых планируется осуществить |
| 1 | 2 | 3 |

1.Графа заполняется по аналогии с графой "Отрасль (подотрасль) законодательства либо группа нормативных правовых актов, мониторинг которых планируется осуществить", предусмотренной планами мониторинга правоприменения, утвержденными настоящим постановлением.

2. В данной графе, к примеру, может быть указан вид мониторинга правоприменения в соответствии с методикой осуществления мониторинга правоприменения в администрации района, утвержденной настоящим постановлением, а также институт гражданского общества, от которого поступило соответствующее предложение.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №5УТВЕРЖДЕНАпостановлением администрации районаот \_11.02.2014\_\_\_\_\_ № \_\_121 |

 |  |

Форма

предоставления информации о результатах

мониторинга правоприменения в администрации района

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Отрасль (подотрасль) законода-тельства мониторинг, которых планируется осуществить | Законода-тельный, подзаконный либо группа нормативных правовых актов, являющихся основанием для принятия нормативно правовых актов администра-ции Моршанского района Тамбовской области (далее администра-ция района) | Полномочия администра-ции Моршанского района, по принятию нормативных актов администра-ции района, в сфере отрасли (подотрасли) законода-тельства,мониторинг, которых планируется осуществить | Наимено-вание нор-мативно правовых актов, принятых админист-рацией района | Наименова-ние нормативно правовых актов, принятых админист-рацией района, в которые необходимо внести изменение, исправле-ние или произвести отмену |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |