



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МОРДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2024 года

№ 142

р.п. Мордово

**О создании управления по развитию территорий администрации
Мордовского муниципального округа Тамбовской области**

В соответствии со статьей 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мордовского муниципального округа Тамбовской области, решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа Тамбовской области от 23.11.2023 №70 «Об утверждении структуры администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области», Совет депутатов Мордовского муниципального округа решил:

1. Создать управление по развитию территорий администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области с правами юридического лица.

2. Утвердить Положение об управлении по развитию территорий администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению к настоящему решению.

3. Управление по развитию территорий администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области считать сформированной со дня государственной регистрации в качестве юридического лица.

4. Уполномочить исполняющего обязанности начальника управления по развитию территорий администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области Дорофеева Николая Викторовича на подачу в регистрирующий орган комплекта документов, связанных с государственной регистрацией управления по развитию территорий администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Новая жизнь», разместить на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (www.top68.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета депутатов
Мордовского муниципального округа

Е.В. Каширина

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Мордовского муниципального округа
Тамбовской области
от 30.01.2024 № 142

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении по развитию территорий администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области

Статья 1. Общие положения

1. Управление по развитию территорий администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области (далее – Управление по развитию территорий, Мордовский муниципальный округ) является территориальным органом администрации Мордовского муниципального округа (далее также – Администрация), обеспечивающим реализацию полномочий органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа по решению вопросов местного значения на подведомственных территориях Мордовского муниципального округа (далее – подведомственная территория).

2. Управление по развитию территорий входит в структуру администрации Мордовского муниципального округа.

3. Учредителем управления по развитию территорий является Мордовский муниципальный округ Тамбовской области. Функции и полномочия учредителя Управления исполняет администрация Мордовского муниципального округа Тамбовской области.

4. Управление по развитию территорий включает 7 территориальных отделов, осуществляющих управленческие функции на подведомственных территориях (в пределах административных границ населенных пунктов Мордовского муниципального округа).

5. В своей деятельности управление по развитию территорий руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Тамбовской области Российской Федерации, законами Тамбовской области, постановлениями Тамбовской областной Думы, постановлениями и распоряжениями Главы Тамбовской области, Уставом Мордовского муниципального округа Тамбовской области, решениями Совета депутатов Мордовского муниципального округа Тамбовской области, постановлениями и распоряжениями главы Мордовского муниципального округа, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами.

6. Управление по развитию территорий обладает правами

юридического лица, имеет гербовые печати, штампы, бланки со своим полным наименованием, лицевые счета в органах Федерального казначейства, открытые в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, выступает в качестве истца, ответчика и третьего лица в суде, арбитражном и третейском судах по доверенности.

7. Полное наименование юридического лица - управление по развитию территорий администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области.

Сокращенное наименование юридического лица - управление по развитию территорий администрации Мордовского муниципального округа.

8. Местонахождение управления по развитию территорий: 393600, Тамбовская область, Мордовский муниципальный округ, р.п. Мордово, ул. 2-я Революционная, д.77.

9. Местонахождение территориальных отделов управления по развитию территорий:

Александровский территориальный отдел: 393623, Тамбовская область, Мордовский муниципальный округ, с. Александровка, д.160;

Ивановский территориальный отдел: 393606, Тамбовская область, Мордовский муниципальный округ, с. Ивановка, д.7;

Лавровский территориальный отдел: 393615, Тамбовская область, Мордовский муниципальный округ, с. Лаврово, ул. Черёмушки, д. 3;

Мордовский территориальный отдел: 393600, Тамбовская область, Мордовский муниципальный округ, р.п. Мордово, ул. 2-я Революционная, д.77;

Новопокровский территориальный отдел: 393610, Тамбовская область, Мордовский муниципальный округ, р.п. Новопокровка, ул. Октябрьская, д.7;

Шмаровский территориальный отдел: 393627, Тамбовская область, Мордовский муниципальный округ, с.Шмаровка, ул.Центральная, д. 1;

Шульгинский территориальный отдел: 393634, Тамбовская область, Мордовский муниципальный округ, с.Шульгино, ул.Садовая, д.69.

10. Адрес электронной почты: ypftermo@r42.tambov.gov.ru

11. Положение об управлении по развитию территорий администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области утверждается Советом депутатов Мордовского муниципального округа Тамбовской области.

12. Управление по развитию территорий имеет право без доверенности действовать от имени юридического лица в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

13. Реорганизация и ликвидация управления по развитию территорий осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 2. Цели и задачи управления по развитию территорий

1. Основными целями деятельности управления по развитию территорий являются:

1) создание условий для осуществления деятельности администрации муниципального округа на подведомственной территории, обеспечение взаимодействия администрации муниципального округа и жителей, проживающих на подведомственной территории;

2) выполнение части полномочий администрации муниципального округа, направленных на создание благоприятных условий жизнедеятельности и удовлетворение потребностей населения на подведомственной территории;

3) участие в обеспечении и контроле за реализацией основных направлений единой социально-экономической политики Мордовского муниципального округа.

2. Основными задачами управления по развитию территорий являются:

1) реализация функций и полномочий, закрепленных за управлением по развитию территорий;

2) обеспечение прав граждан на участие в решении вопросов местного значения.

Статья 3. Функции управления по развитию территорий

1. К функциям управления по развитию территорий относятся:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов на подведомственной территории и обеспечение безопасности дорожного движения на них, автомобильных дорог общего пользования местного значения, соединяющих между собой населенные пункты муниципального округа и автомобильных дорог общего пользования местного значения, являющихся подъездными дорогами, соединяющих населенные пункты с автомобильными дорогами общего пользования федерального и регионального значения;

2) благоустройство и озеленение территорий общего пользования на подведомственной территории в соответствии с правилами благоустройства, действующими на территории Мордовского муниципального округа;

3) ведение похозяйственного учета, выдача населению справок и выписок из похозяйственных книг;

4) создание условий для массового отдыха жителей Мордовского муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории;

5) участие в мероприятиях по охране окружающей среды на подведомственной территории;

6) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов

на подведомственной территории;

7) участие в разработке правил благоустройства территории Мордовского муниципального округа, оказание содействия в осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории Мордовского муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории Мордовского муниципального округа в соответствии с указанными правилами;

8) информирование населения об ограничениях использования водных объектов, расположенных на территории Мордовского муниципального округа, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

9) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории муниципального округа;

10) участие в разработке и вносит предложения о внесении изменений в документы стратегического планирования Мордовского муниципального округа и участвует в их реализации;

11) содействие в организации выставок, ярмарок, семинаров и иных мероприятий, направленных на повышение информированности и деловой активности субъектов предпринимательства на подведомственной территории;

12) участие в организации сбора статистических показателей социально-экономического развития на подведомственной территории;

13) участие в разработке и вносит предложения о внесении изменений в Генеральный план Мордовского муниципального округа, Правила землепользования и застройки Мордовского муниципального округа, документацию по планировке территории;

14) участие в выявлении самовольных построек на подведомственной территории и передает информацию о выявленных самовольных постройках в уполномоченный в данной сфере отдел Администрации;

15) информирование отдела Администрации, осуществляющего функции управления в сфере земельных отношений, о нарушениях земельного законодательства на подведомственной территории;

16) внесение предложений по подбору земельных участков в целях реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории;

17) участие в обследовании земельных участков на подведомственной территории;

18) участие в выявлении бесхозного недвижимого имущества на подведомственной территории, в том числе бесхозных объектов тепловых, газовых сетей и сетей электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, автомобильных дорог, сетей наружного освещения и направляет информацию о выявленных объектах в отдел Администрации, осуществляющий функции управления в сфере имущественных отношений.

19) доведение до жителей, проживающих на подведомственной территории, и организаций, расположенных на подведомственной территории, информации о сроках ограничений (прекращения) оказания жилищно-коммунальной услуги и принимаемых мерах по устранению аварий;

20) участие в осуществлении контроля за проведением ремонтных работ на источниках тепловой энергии, тепловых, газовых и электрических сетях, сетях водоснабжения и водоотведения на подведомственной территории;

21) участие в деятельности различных комиссий, созданных Администрацией по вопросам, связанным с осуществлением функций управления по развитию территорий;

22) участие в осуществлении контроля за исполнением муниципальных контрактов на содержание и уборку кладбищ на территории Мордовского муниципального округа;

23) участие в осуществлении контроля за исполнением муниципальных контрактов по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов на подведомственной территории;

24) участие в осуществлении контроля за исполнением муниципальных контрактов по содержанию и ремонту объектов озеленения общего пользования на подведомственной территории;

25) участие в осуществлении контроля за исполнением муниципальных контрактов по содержанию уличного освещения;

26) участие в разработке Правил благоустройства территории Мордовского муниципального округа и по внесению в них изменений;

27) представление информации справочного характера, имеющейся в распоряжении управления по развитию территории в соответствии с требованиями действующего законодательства;

28) ведение учета личных подсобных хозяйств на подведомственной территории;

29) осуществление работы с обращениями граждан и юридическими лицами в установленном законодательством порядке;

30) содействие в создании органов территориального общественного самоуправления, взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления, общественными и иными некоммерческими организациями, религиозными объединениями, осуществляющими деятельность на территории Мордовского муниципального округа, по вопросам, отнесенным к компетенции управления по развитию территорий;

31) организация участия населения Мордовского муниципального округа в выдвижении, обсуждении и выборе проектов, финансируемых за счет средств бюджета Мордовского муниципального округа, и последующем контроле за исполнением выбранных для реализации проектов (инициативное бюджетирование);

32) присвоение адресов объектам адресации, изменение,

аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

33) выполнение иных функций в соответствии с действующим законодательством, Уставом Мордовского муниципального округа Тамбовской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 4. Права управления по развитию территорий

Управление по развитию территорий для исполнения своих функций имеет право:

1) участвовать в работе органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа, в установленном порядке вносить предложения по вопросам компетенции управления по развитию территорий на рассмотрение главы Мордовского муниципального округа и его заместителей;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных, областных органов государственной власти, органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа, структурных подразделений Администрации, а также юридических лиц всех форм собственности информацию и документы, необходимые для осуществления функций управления по развитию территорий;

3) давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции управления по развитию территорий, по запросам юридических и физических лиц;

4) привлекать в установленном порядке специалистов и экспертов для консультаций и проведения экспертиз;

5) посещать муниципальные учреждения и получать от них документы и сведения, необходимые для исполнения функций, возложенных на управление по развитию территорий;

6) проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях, отнесенных к компетенции управления по развитию территорий;

7) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законами Тамбовской области, муниципальными правовыми актами.

Статья 5. Организация деятельности управления по развитию территорий

1. Управление по развитию территорий возглавляет начальник, назначаемый на должность главой Мордовского муниципального округа из

числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации и Законом Тамбовской области «О муниципальной службе в Тамбовской области», и освобождаемый от должности главой Мордовского муниципального округа.

Права и обязанности начальника управления по развитию территорий определяются действующим законодательством, трудовым договором и должностной инструкцией.

2. Начальник управления по развитию территорий:

1) осуществляет общее руководство деятельностью управления по развитию территорий на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление по развитию территорий функций;

2) издает в пределах своей компетенции приказы, имеющие нормативный характер;

3) определяет оперативные задачи управления по развитию территорий;

4) утверждает штатное расписание управления по развитию территорий и изменения в него;

5) применяет к работникам управления по развитию территорий меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством;

6) представляет в установленном порядке работников управления по развитию территорий к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Тамбовской области и Мордовского муниципального округа;

7) утверждает бюджетную смету на содержание управления по развитию территорий;

8) утверждает положение об оплате труда работников управления по развитию территорий в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами;

9) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих управления по развитию территорий;

10) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Начальник управления по развитию территорий уполномочен главой Мордовского муниципального округа исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

Начальник управления по развитию территорий назначает и освобождает от должности работников управления по развитию территорий.

4. Во время отсутствия начальника управления по развитию территорий его обязанности исполняет заместитель в соответствии с приказом.

5. Финансирование расходов на содержание управления по развитию территорий осуществляется за счет средств бюджета Мордовского муниципального округа.

6. Управление по развитию территорий подчиняется главе Мордовского муниципального округа и ответственно перед ним за выполнение поставленных задач и возложенных функций.

7. В штатную численность Управления по развитию территорий включаются должности муниципальной службы в соответствии с Перечнем должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области. Работники управления по развитию территорий, осуществляющие профессиональную служебную деятельность на должностях муниципальной службы Мордовского муниципального округа, являются муниципальными служащими, на них распространяются нормы законодательства Российской Федерации и Тамбовской области о муниципальной службе.

8. Структура, штатное расписание и предельная численность работников управления по развитию территорий согласовываются с главой Мордовского муниципального округа.

9. Имущество управления по развитию территорий является муниципальной собственностью Мордовского муниципального округа и передается ему в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 6. Взаимоотношения (служебные связи)

1. Для выполнения своих функций управление по развитию территорий взаимодействует с:

- 1) федеральными и областными органами исполнительной власти и их территориальными органами;
- 2) Советом депутатов Мордовского муниципального округа;
- 3) администрацией Мордовского муниципального округа и ее структурными подразделениями;
- 4) правоохранительными и судебными органами;
- 5) физическими и юридическими лицами, а также со средствами массовой информации.

2. Взаимоотношения управления по развитию территорий строятся в соответствии с действующим законодательством.

Статья 7. Ответственность

Должностные лица управления по развитию территорий несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.