

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОЮРЬЕВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.04.2016

с.Староюрьево

№189

О мерах по реализации решения районного Совета народных депутатов «О бюджете Староюрьевоского района на 2016 год»

В соответствии со статьей 71 решения районного Совета народных депутатов от 19.03.2015г. №142 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Староюрьевоском районе Тамбовской области» в целях реализации решения районного Совета народных депутатов «О бюджете Староюрьевоского района на 2016 год» (далее - решение о бюджете) администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить меры по реализации решения районного Совета народных депутатов «О бюджете Староюрьевоского района на 2016 год» согласно приложению.

2. Рекомендовать Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №9 по Тамбовской области:

принять исчерпывающие меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет Староюрьевоского района и бюджеты сельсоветов, сокращению задолженности по их уплате;

представлять ежеквартально до 10 числа месяца, предшествующего первому месяцу очередного квартала, в финансовый отдел администрации района прогноз помесячного поступления администрируемых доходов бюджета Староюрьевоского района в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной квартал;

проводить оценку возможного сокращения объемов поступлений администрируемых налогов, сборов в бюджет Староюрьевоского района, о результатах которой оперативно информировать финансовый отдел администрации района.

3. Рекомендовать главам сельсоветов:

учесть положения, установленные настоящим постановлением, при реализации решений о бюджетах сельсоветов на 2016 год, принятых соответствующими представительными органами;

представлять решения о внесении изменений в решения о бюджетах сельсоветов на 2016 год в финансовый отдел администрации района в течение семи рабочих дней со дня их подписания;

обеспечить перечисление межбюджетных трансфертов в бюджет Староюрьевоского района и возврат неиспользованных остатков

межбюджетных трансфертов в текущем финансовом году не позднее чем за три рабочих дня до конца текущего месяца;

обеспечить перечисление в бюджет Староюрьевского района восстановленных расходов прошлых лет за счет межбюджетных трансфертов в течение трех рабочих дня с момента их восстановления;

предусматривать при заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты, сроки окончания реализации мероприятий - не позднее 25 декабря 2016 г.

4. Разместить (опубликовать) настоящее постановление на сайте (Тамбовского областного портала) в информационно – телекоммуникационной сети Интернет (www.top68.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 г.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

С.А. Чиркин

ПРИЛОЖЕНИЕ
Утверждены
постановлением администрации
района от 25.04.2016г. № 189

Меры по реализации Решения Совета народных депутатов от 28.12.2015г.
№221 «О бюджете Староюрьевского района на 2016 год»

Настоящие меры по реализации Решения Совета народных депутатов от 28.12.2015 № 221 «О бюджете Староюрьевского района на 2016 год» (далее - Решения о бюджете) подготовлены в целях установления правил и особенностей осуществления деятельности участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в рамках исполнения Решения о бюджете.

1. Общие положения

1.1. Организация исполнения бюджета Староюрьевского района осуществляется на основании кассового плана и сводной бюджетной росписи бюджета Староюрьевского района в установленном финансовым отделом порядке.

1.2. Первый заместитель главы администрации района и заместители главы администрации района:

осуществляют контроль за выполнением показателей социально-экономического развития района, влияющих на доходы бюджета Староюрьевского района, и поступлением доходов в бюджет Староюрьевского района;

активизируют работу по легализации трудовых отношений работников с работодателями и информацию о проделанной работе доводят до главы администрации района ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

не рассматривают предложения главных распорядителей средств бюджета Староюрьевского района по увеличению бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение действующих видов расходных обязательств при отсутствии дополнительных поступлений в бюджета Староюрьевского района или сокращения бюджетных ассигнований по отдельным направлениям расходов бюджета Староюрьевского района .

1.3. Главные администраторы доходов бюджета Староюрьевского района :

обеспечивают поступление налогов, сборов и других обязательных платежей в запланированном объеме и принимают исчерпывающие меры по сокращению задолженности по их уплате;

организуют работу с плательщиками по правильному оформлению расчетных документов на перечисление в бюджет Староюрьевского района администрируемых доходов, своевременно информируют плательщиков об изменении реквизитов для внесения обязательных платежей в бюджет Староюрьевского района;

обеспечивают представление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП) информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

обеспечивают соответствие поступлений в доходы бюджета Староюрьевского района от уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами объему начислений (суммам, подлежащим оплате физическими и юридическими лицами за предоставленные услуги, иные платежи), отраженным в ГИС ГМП;

принимают меры по обеспечению поступления неналоговых доходов, безвозмездных поступлений, средств бюджета Староюрьевского района, предоставленных на возвратной основе, а также по сокращению задолженности по их уплате;

проводят систематический анализ невыясненных поступлений, уточняют в течение десяти рабочих дней платежи по администрируемым доходным источникам, классифицируемым Управлением Федерального казначейства по Тамбовской области (далее — УФК) как невыясненные поступления, а в части межбюджетных трансфертов - в течение двух рабочих дней;

представляют в финансовый отдел администрации района:

прогноз поступлений закрепленных доходов бюджета Староюрьевского района, прогноз поступлений и выплат источников финансирования дефицита бюджета Староюрьевского района до 10 числа месяца, предшествующего следующему месяцу;

аналитические материалы по исполнению бюджета Староюрьевского района в части поступления администрируемых доходов с указанием мер, принятых по взысканию задолженности по ним, и указанием причин отклонения от показателей кассового плана в сроки представления ежемесячной бюджетной отчетности;

копии соглашений, заключаемых с областными органами государственной власти по вопросам предоставления бюджету Староюрьевского района межбюджетных трансфертов из бюджета всех уровней, а также с иными организациями о предоставлении бюджету Староюрьевского района средств из внебюджетных источников в течение пяти рабочих дней со дня их подписания;

информацию об изменениях полномочий администрации района и (или)

состава администрируемых ей доходов бюджета Староюрьевского района в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу законодательных и иных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменяются полномочия и (или) состав администрируемых доходов;

копии отчетов о целевом использовании межбюджетных трансфертов, направляемых в областные органы государственной власти.

1.4. Администрация Староюрьевского района, финансовый отдел администрации района:

1.4.1. обеспечивают:

приоритетное направление использования бюджетных ассигнований и средств от оптимизации расходов на достижение показателей, предусмотренных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

достижение целевых показателей по заработной плате отдельных категорий работников, не превышая уровень, установленный в соответствующей «дорожной карте»;

приведение муниципальных программ Староюрьевского района в соответствие с Решением о бюджете в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

формирование и ведение в установленном порядке ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности;

ежемесячный контроль за полнотой и своевременностью выплаты заработной платы, уплаты налога на доходы физических лиц и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации при выплате заработной платы, в том числе в подведомственных районных муниципальных учреждениях;

сокращение расходов на подписку на периодические издания по сравнению с 2015 годом;

1.4.2. осуществляют операции:

по перечислению межбюджетных трансфертов в бюджеты муниципальных поселений и возврату неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в бюджет области не позднее, чем за три рабочих дня до конца текущего месяца;

по перечислению в бюджет области восстановленных расходов прошлых лет за счет межбюджетных трансфертов в течение трех рабочих дней с момента их восстановления;

1.4.3. наделяют полномочиями главного администратора доходов бюджета Староюрьевского района не позднее второго рабочего дня

после подписания соглашения о предоставлении Староюрьевского района межбюджетных трансфертов из бюджетов всех уровней в случае отсутствия данного вида межбюджетного трансферта в Решении о бюджете;

1.4.4. обосновывают при подготовке предложений по внесению изменений в Решение о бюджете причины изменения, указывают источники финансирования по предложениям, связанным с увеличением расходов бюджета, осуществляют оценку влияния предлагаемых изменений на целевые показатели (индикаторы) соответствующей муниципальной программы Староюрьевского района.

1.5. Комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом и сельскому хозяйству:

в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в финансовый отдел сведения о предоставленных льготах по арендным платежам;

обеспечивает поступление прочих доходов от компенсации затрат бюджета Староюрьевского района .

1.6. Финансовый отдел администрации района:

1.6.1. осуществляет финансирование главных распорядителей средств бюджета Староюрьевского района в соответствии с утвержденным кассовым планом бюджета Староюрьевского района и доведенными предельными объемами финансирования, учитывая следующие сроки: с 1 по 10 и с 18 по 25 числа месяца - по социально значимым и первоочередным расходам, в остальные числа месяца - по прочим расходам. Расходы группируются по видам расходов следующим образом:

социально значимые расходы - виды расходов: 111, 112, 113, 119, 121, 122, 129, 321, 322, 340, 530(в части обеспечения оплаты труда с начислениями), и 611 (в части обеспечения оплаты труда с начислениями);

первоочередные расходы - виды расходов: 242, 243, 244, 350, 360, 511,530 и 540 (в части обеспечения материальных затрат), 611(в части обеспечения материальных затрат), 831, 851, 852, 853;

прочие расходы - виды расходов: 414, 417, 540, 612, 810, и другие;

1.6.2. обеспечивает:

подготовку перечня межбюджетных трансфертов из бюджета Староюрьевского района в бюджеты муниципальных образований области в форме субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставление которых в 2016 году будет осуществляться в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей бюджетов сельсоветов, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты;

пополнение остатков средств на счете бюджета Староюрьевского района за счет бюджетных кредитов, предоставляемых Федеральным казначейством;

консолидацию бюджетных ассигнований, сэкономленных по результатам осуществления закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд (за исключением экономии бюджетных средств,

источником финансового обеспечения которых являются целевые средства бюджетов всех уровней Российской Федерации, Дорожного фонда Староюрьевского района);

взыскание в случае невозврата в доходы бюджета Староюрьевского района не использованных по состоянию на 01 января 2016 г. средств в объеме остатков субсидий предоставленных в 2015 году муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), а также субсидий, предоставленных на иные цели, в отношении которых не подтверждено наличие потребности в направлении их на те же цели в 2016 году.

1.7. В случае сокращения поступлений доходов в бюджет Староюрьевского района в 2016 году:

1.7.1. обеспечивается в полном объеме финансирование (в пределах средств, предусмотренных в бюджете Староюрьевского района на эти цели):

оплаты труда и начислений на нее (в том числе обеспечиваемых за счет субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям);

оплаты коммунальных услуг (в том числе обеспечиваемых за счет субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям);

уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (в том числе обеспечиваемых за счет субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям);

дотаций бюджетам сельсоветов на выравнивание бюджетной обеспеченности;

1.7.2. финансирование остальных расходов осуществляется в зависимости от поступлений доходов в бюджет Староюрьевского района.

1.8. Главным распорядителям, казенным и бюджетным учреждениям запрещается принятие новых расходных обязательств (заключение соглашений и договоров) при наличии кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, коммунальным услугам, и перед иными кредиторами в случае, если вновь принимаемые обязательства не обеспечены дополнительными источниками финансирования.

1.9. Отдел образования администрации района обеспечивает контроль за:

расходованием субсидий на исполнение муниципального задания за счет собственных средств бюджета на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях;

установлением администрацией штатной численности заместителей руководителей муниципальных общеобразовательных организаций, а также заработной платы руководителей и заместителей руководителей

муниципальных общеобразовательных организаций, финансирование которой осуществляется за счет собственных средств бюджета.

2. Особенности исполнения бюджета Староюрьевского района главными распорядителями средств бюджета Староюрьевского района

Главные распорядители средств бюджета Староюрьевского района :
обеспечивают направление предложений по внесению изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись бюджета Староюрьевского района на 2016 год, предусматривающих уточнение объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Староюрьевского района и их подпрограмм, основных мероприятий, ответственным исполнителям соответствующих муниципальных программ Староюрьевского района. Ответственный исполнитель муниципальных программы Староюрьевского района в течение трех рабочих дней с даты получения предложения принимает решение о его согласовании или отклонении. При непредставлении такого решения в указанный срок предложение считается согласованным ответственным исполнителем муниципальной программы Староюрьевского района;

организуют и контролируют работу по размещению муниципальными казенными, бюджетными учреждениями информации об учреждениях за 2015 год и на 2016 год на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (далее - сайт ГМУ) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на сайте ГМУ;

определяют должностные лица в муниципальных учреждениях, ответственные за своевременность, достоверность и полноту размещаемой на сайте ГМУ информации;

обеспечивают контроль за своевременной корректировкой муниципальными учреждениями бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с доведенными им бюджетными ассигнованиями;

обеспечивают эффективное использование средств бюджета Староюрьевского района в течение текущего финансового года при планировании кассовых выплат из бюджета Староюрьевского района ;

не допускают увеличение численности муниципальных служащих Староюрьевского района, работников органов муниципальной власти и работников муниципальных учреждений;

не допускают использование в 2016 году в целях премирования (материального стимулирования) работников органов муниципальной власти

района экономии бюджетных средств по фонду оплаты труда, возникшей в связи с наличием вакантных должностей, превышающих 10 процентов от утвержденной штатной численности муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;

осуществляют контроль за соответствием заключаемых муниципальными бюджетными учреждениями, в отношении которых администрация Староюрьевского района осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Учредитель), а также заключаемых муниципальными казенными учреждениями договоров (контрактов) нормативным правовым актам Российской Федерации, Тамбовской области и Староюрьевского района в соответствующей сфере деятельности, доведенным объемам бюджетных ассигнований;

не допускают образования просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам, а также обеспечивают принятие мер по недопущению образования у муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные администрацией Староюрьевского района;

осуществляют контроль за тарифами и фактическим потреблением энергетических ресурсов муниципальными учреждениями;

обеспечивают внесение изменений в ведомственные планы повышения эффективности бюджетных расходов на 2016 год не позднее 29 апреля 2016 г., предусматривая в них мероприятия по оптимизации численности работников в муниципальных учреждениях, мероприятия по оптимизации сети муниципальных учреждений за счет ликвидации или преобразования малоэффективных учреждений (в том числе создание централизованных бухгалтерий, передача несвойственных функций муниципальных учреждений на аутсорсинг, передача части полномочий администрации района по предоставлению муниципальных услуг в многофункциональные центры), меры по пересмотру системы критериев и показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений и их работников, дифференциацию оплаты труда основного и прочего персонала муниципальных учреждений, а также оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал путем установления предельной доли расходов на их оплату труда в общем фонде оплаты труда работников муниципальных учреждений, заключение трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений с учетом показателей результативности и эффективности их деятельности, предусматривая в них недопущение увеличения предельной численности работников учреждения, а также наличие просроченной кредиторской задолженности бюджета Староюрьевского района, в том числе по уплате налога на доходы физических лиц и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации при выплате заработной платы, своевременное и в полном объеме размещение информации об

муниципальных учреждениях на сайте ГМУ с приложением соответствующих электронных копий документов, своевременное размещение информации о муниципальных услугах в ГИС ГМП;

представляют в финансовый отдел администрации района:

заявки на финансирование расходов из бюджета Староюрьевского района не ранее чем за 5 дней до календарного срока кассовых выплат по ним сроков и очередности платежей, установленных в подпункте 1.6.1;

заявки на финансирование расходов, осуществляемых за счет целевых межбюджетных трансфертов из бюджета области, в соответствии с лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования, доведенными и учтенными на лицевом счете, для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств;

результаты проведенного анализа исполнения бюджета Староюрьевского района с пояснением причин:

исполнения по расходам на отчетную дату - за I квартал, полугодие, 9 месяцев и год соответственно менее 20 процентов, 45 процентов, 70 процентов и 95 процентов от утвержденных годовых бюджетных назначений;

отклонения более 5 процентов по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета на отчетную дату - за I квартал, полугодие, 9 месяцев и год соответственно от 25 процентов, 50 процентов, 75 процентов и 100 процентов утвержденных бюджетных назначений.

3. Особенности исполнения бюджета Староюрьевского района в части заключения муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

3.1. Получатели средств бюджета Староюрьевского района обеспечивают заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд района в пределах доведенных соответствующему получателю средств бюджета Староюрьевского района лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.2. Не допускается:

принятие бюджетных обязательств на 2016 год, возникающих из муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг, условиями которых предусматривается выполнение работ или оказание услуг (их этапов) продолжительностью более одного месяца, если муниципальные контракты не заключены в установленном порядке до 01 декабря 2016 г.;

возможность осуществления администрацией района в 2016 году закупок услуг по разработке проектов муниципальных программ Староюрьевского района и внесению изменений в них.

3.3. Получатели средств бюджета Староюрьевского района при заключении муниципальных контрактов для обеспечения муниципальных

нужд вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере 100 процентов суммы контракта (договора), но не более объемов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Староюрьевского района в 2016 году, по контрактам (договорам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, проживании во время нахождения в командировках, проживании и питании спортсменов при проведении спортивных соревнований, участии и организации поездок на фестивали, форумы, выставки, конкурсы, конференции, семинары, олимпиады школьников, организации отдыха детей и их оздоровления, по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, обязательному государственному и иному личному и коллективному страхованию, страхованию имущества, проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, по договорам (контрактам) о проведении мероприятий по тушению пожаров, изготовлению бланков аттестатов о среднем общем и основном общем образовании, табелей итоговых оценок, других бланков строгой отчетности, ученических медалей, а также по приобретению авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по договорам о проведении государственной экспертизы проектной документации, информационного обеспечения, а также для осуществления расходов, связанных с оплатой организационных взносов за участие в мероприятиях (выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, тренингах, соревнованиях);

в размере до 20 процентов суммы контракта, но не более 20 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на 2016 год для исполнения контракта, по контрактам о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Староюрьевского района сметной стоимостью свыше 100 миллионов рублей, а также последующее авансирование выполняемых работ в указанном размере после подтверждения выполнения предусмотренных контрактом работ в объеме произведенного авансового платежа, за исключением муниципальных контрактов, заключаемых в 2016 году на выполнение работ по строительству и реконструкции с элементами реставрации или техническому перевооружению объектов капитального строительства, а также по приобретению объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Староюрьевского района. По ним авансовые платежи не предусматриваются;

в размере до 25 процентов суммы контракта (договора), но не более 30 процентов соответствующих лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Староюрьевского района в 2016 году, по остальным контрактам (договорам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Тамбовской области.

В муниципальных контрактах (договорах) на выполнение работ по строительству объектов, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Староюрьевского района, предусматривается условие, в соответствии с которым погашение авансовых платежей производится до конца текущего финансового года.

3.4. Авансовые платежи за поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляются при предоставлении получателем бюджетных средств в УФК муниципального контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд. Получателям средств бюджета Староюрьевского района представлять в УФК документы, подтверждающие принятие ими денежных обязательств, подлежащих оплате за счет средств бюджета Староюрьевского района, в целях осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Староюрьевского района в соответствии с порядком, установленным финансовым отделом.

3.5. Муниципальные заказчики и муниципальные бюджетные учреждения в рамках осуществления предварительного контроля за оптимизацией бюджетных расходов согласовывают с финансовым отделом заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по приобретению транспортных средств, мебели, проведению текущего и капитального ремонтов.

Финансовый отдел в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления от заказчика заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), обеспечивает рассмотрение заявки на соответствие требованиям настоящего пункта и подготовку заключения, приобщаемого к заявке заказчика, о возможности (невозможности) осуществления закупки.

При несогласии заказчика с заключением финансового отдела о невозможности осуществления закупки получатель средств бюджета Староюрьевского района вправе обратиться к главе района, имеющему исключительное право принятия решения по данному вопросу.

3.6. Должностные лица занимающиеся муниципальными заказами при организации проведения закупок товаров, работ и услуг обеспечивает соблюдение условий, установленных настоящим разделом.

3.7. Должностные лица занимающиеся муниципальными заказами в целях обеспечения возврата в бюджет Староюрьевского района экономии средств бюджета Староюрьевского района, полученной по итогам проведения закупок товаров, работ и услуг, ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в финансовый отдел следующие сведения:

сводную информацию об экономии, образовавшейся по результатам проведенных конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за истекший месяц с указанием кодов бюджетной классификации;

письменное обращение об уменьшении бюджетных ассигнований на

сумму экономии бюджетных средств, полученной по итогам проведения закупок товаров, работ и услуг, за исключением экономии по целевым средствам, поступившим из бюджета области, Дорожного фонда Староюрьевского района экономии по средствам, направленным на софинансирование расходов за счет средств бюджета области и прочих безвозмездных поступлений.

3.8. Средства, сэкономленные муниципальными заказчиками при закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (за исключением экономии, полученной по результатам проведения конкурентных процедур и осуществления муниципальных закупок по осуществлению мероприятий за счет средств Дорожного фонда Староюрьевского района и целевых межбюджетных трансфертов за счет средств бюджета области), подлежат возврату в бюджет Староюрьевского района и направляются на уменьшение дефицита бюджета Староюрьевского района .

4. Особенности исполнения бюджета Староюрьевского района в части предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели

4.1. Муниципальные бюджетные учреждения обеспечивают возврат в бюджет Староюрьевского района средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2015 году:

на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), - не позднее 01 мая 2016 г.;

на иные цели, в отношении которых наличие потребности в направлении их на те же цели в 2016 году не подтверждено, в порядке, установленном финансовым отделом.

4.2. Администрация района обеспечивает в 2016 году:

контроль за эффективностью использования бюджетных средств, повышением доступности и качества оказываемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг;

принятие решения о направлении неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям, на те же цели при наличии потребности или возврате их в бюджет Староюрьевского района;

контроль за своевременным возвратом муниципальными бюджетными учреждениями в бюджет Староюрьевского района остатков субсидий, предоставленных им в 2015 году;

внесение изменений в соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели муниципальным учреждениям в семидневный срок после принятия решения об изменении размера указанных

субсидий, а также расторжение соглашения по взаимному согласию сторон в случае принятия решения о прекращении предоставления указанных субсидий.

4.3. Предоставление из бюджета Староюрьевского района субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с графиком, прилагаемым к соглашению о предоставлении субсидии, заключенному с учреждением Учредителем.

Перечисление субсидии учреждению осуществляется ежемесячно, не менее чем в два срока финансирования в месяц, исходя из необходимости осуществления платежей. При этом перечисление субсидии осуществляется в следующих объемах от общего годового размера указанной субсидии:

до 25 процентов в течение первого квартала;

до 50 процентов (для образовательных организаций - до 65 процентов) в течение первого полугодия;

до 75 процентов в течение девяти месяцев;

до 100 процентов в течение финансового года.

Информация об объемах и сроках перечисления субсидий учитывается главным распорядителем средств бюджета Староюрьевского района при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета Староюрьевского района .

4.4. Предоставление Учредителем муниципальным учреждениям субсидий на иные цели осуществляется:

в соответствии со сроками, установленными в соглашениях о предоставлении субсидий на иные цели, заключаемых Учредителем с учреждением;

на основании заявок, предоставляемых муниципальным учреждением;

при условии предоставления учреждением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств;

с учетом неиспользованного остатка указанных средств на лицевых счетах учреждений;

при отсутствии задолженности учреждения по уплате налога на доходы физических лиц, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, заработной плате, оплате коммунальных услуг.

5. Особенности исполнения бюджета Староюрьевского района в части предоставления из бюджета Староюрьевского района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

5.1. Предоставление из бюджета Староюрьевского района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий областным государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а

также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг осуществляется в 2016 году с учетом следующих положений:

5.1.1. субсидии предоставляются на основании и в соответствии с договором (соглашением), заключаемым между главным распорядителем средств бюджета Староюрьевского района и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг. Договоры (соглашения) должны содержать:

цели, сроки и условия предоставления субсидии (включая условие обеспечения выплаты заявителем заработной платы не ниже среднеотраслевого уровня за последние шесть месяцев и отсутствия задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации);

порядок возврата субсидий в случае выявления главным распорядителем средств бюджета Староюрьевского района или органами муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при их предоставлении соответствующим нормативным правовым актом и заключенным договором (соглашением);

порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий, установленной главным распорядителем средств бюджета Староюрьевского района ;

порядок возврата в 2017 году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в 2016 году, в случаях, установленных порядком (правилами) предоставления субсидий;

согласие получателей субсидий на осуществление главным распорядителем средств бюджета Староюрьевского района , предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

5.1.2. перечисление субсидий осуществляется в порядке, установленном соответствующим нормативным правовым актом и заключенным договором (соглашением).

5.2. Главные распорядители средств бюджета Староюрьевского района в течение месяца со дня вступления в силу настоящего постановления разрабатывают с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации необходимые для реализации Решения о бюджете порядки (правила) предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям или физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг или обеспечивают внесение необходимых изменений в действующие порядки.

5.3. Главные распорядители средств бюджета Староюрьевского района в течение месяца со дня утверждения порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением областных государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг обеспечивают

заключение соглашений с получателями вышеуказанных субсидий.

6. Особенности исполнения бюджета Староюрьевского района
в части предоставления межбюджетных трансфертов

6.1. Финансовый отдел администрации района, осуществляющий перечисление межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям района:

6.1.1. определяет потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов и направляет уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам администраторам доходов бюджета не позднее 25 марта 2016 г. ;

6.1.2. обеспечивает своевременное (до конца каждого текущего месяца) оформление уведомлений по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, предоставляемым в 2016 году за счет средств бюджета Староюрьевского района, и направление их администраторам доходов бюджета.