Приложение №7
к Стандарту осуществления финансовым отделом
администрации Инжавинского района внутреннего
муниципального финансового контроля «Общие требования
к внутренней организации контрольного мероприятия»

АКТ
о факте непредставления (несвоевременного предоставления)
документов (информации, материалов), запрошенных при проведении
финансовым отделом администрации Инжавинского района контрольного мероприятия

_____
(место составления) «__» _____ 20__г.

Мною,_____
(должность, инициалы, фамилия руководителя контрольной группы)
в присутствии: _____
_____
(указываются должности иных сотрудников отдела, их инициалы, фамилии)

_____
(должность, инициалы, фамилия представителя объекта контроля)
составлен акт о том, что при проведении контрольного мероприятия
_____
(наименование метода проведения и темы контрольного мероприятия)
по запросу _____
_____
(должность, инициалы, фамилия руководителя контрольной группы)
от «__» _____ 20__г. о представлении к _____
(дата)
следующих документов (информации, материалов)_____
_____
(наименование документов, материалов, информации)
по состоянию на _____
(дата)
_____
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя (иного должностного лица, в адрес которого направляется запрос)
_____
(наименование объекта контроля)
запрашиваемые документы (информация, материалы)_____
_____
(не представлены (несвоевременно представлены, представлены не в полном объеме)
_____
(имеются документы, материалы, информация, не представленные и (или) представленные с нарушением срока предоставления с указанием такого срока)
Настоящий акт составил:_____
(должность, подпись, инициалы, фамилия руководителя контрольной группы)
[1]
Копию акта получил: _____
(дата, должность, инициалы, фамилия, подпись должностного лица объекта контроля)

[1] Графа заполняется при проведении выездного контрольного мероприятия. В случае отказа от подписи отражается информация о том, что должностное лицо объекта контроля от подписки акта откзалось