



АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕРДЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2026

№ 607

г. Жердевка

Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Жердевского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Жердевского муниципального округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 281¹ Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» администрация Жердевского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Жердевского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Жердевского муниципального округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации района: от 15.02.2013 № 106 «Об утверждении Порядка предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), и руководителем муниципального учреждения (ежегодно) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»;

от 16.01.2015 №9 «О внесении изменений в Порядок предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), и руководителем муниципального

учреждения (ежегодно) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации района от 15.02.2013 №106».

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте Тамбовского областного портала ТОП68 (www.top68.ru) и разместить на официальном сайте администрации Жердевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа, начальника управления по развитию территорий и кадровой политики администрации округа О.И.Зеленихину.

Глава округа

А.В.Быков

Приложение
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации округа
от 03.06.2026 №607

Порядок

представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Жердевского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Жердевского муниципального округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Жердевского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Жердевского муниципального округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случаях, установленных указанным Федеральным законом (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации [форме](#) справки.

3. В случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ

«О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» руководитель муниципального учреждения не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, представляет по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения, предусмотренные [пунктами 2 и 3](#) настоящего Порядка, представляются в отдел муниципальной службы и кадровой политики администрации округа.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 2](#) настоящего Порядка.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к [сведениям](#), составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются главе Жердевского муниципального округа .