

## **Объявление**

**о проведении конкурсного отбора юридических лиц, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на получение грантов из бюджета Тамбовской области, предоставляемых в целях финансового обеспечения затрат на реализацию лучших социально значимых проектов в средствах массовой информации, в 2023 году**

**11.09.2023**

**Управление информационной политики департамента общественных связей и информационной политики аппарата главы администрации области (далее-организатор) объявляет о начале приёма заявок от юридических лиц, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на получение грантов из бюджета Тамбовской области (далее - участники отбора), предоставляемых в целях финансового обеспечения затрат на реализацию лучших социально значимых проектов в средствах массовой информации.**

**Сроки проведения конкурсного отбора (далее - конкурса):** дата начала приёма заявок на участие в конкурсе (далее - заявки) - «15» сентября 2023 г. в 08.30 часов по московскому времени.

Окончание приёма заявок на участие в конкурсе - «16» октября 2023 г. в 17.30 часов по московскому времени.

Режим приёма заявок:

понедельник - пятница: с 8.30 до 17.30 (перерыв с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут), выходные дни: суббота и воскресенье.

**Приём заявок осуществляется по адресу Правительства Тамбовской области:**

г. Тамбов, ул. Интернациональная, д. 14, каб. № 309, адрес электронной почты: [post@press.tambov.gov.ru](mailto:post@press.tambov.gov.ru) .

Для того, чтобы пройти в здание Правительства Тамбовской области, необходимо оформить пропуск в бюро пропусков, которое располагается со стороны ТРК «Галерея» (при себе иметь паспорт!).

**Результатом предоставления гранта** является количество информационных материалов, посвященных социально значимым вопросам в средстве массовой информации.

Страница в сети «Интернет», на которой обеспечивается проведение конкурса, открывается по ссылке:

<https://www.tambov.gov.ru/press/konkurs/2023-god.html>

**Для участия в конкурсе на дату, не превышающую 30 календарных дней**

**до даты подачи документов на конкурс, участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:**

у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не получал средства из бюджета Тамбовской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тамбовской области на финансовое обеспечение затрат юридических лиц, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, осуществляющих производство и выпуск СМИ, на реализацию лучших социально значимых проектов в СМИ;

участник отбора осуществляет производство и выпуск СМИ, распространяющегося на территории Тамбовской области;

у участника отбора, производящего радио- и телепрограммы, имеется лицензия на осуществление радио- и (или) теле вещания на территории Тамбовской области или договор с организацией, осуществляющей радио- и (или) теле вещание на территории Тамбовской области.

**Для подтверждения соответствия требованиям, указанным выше, участник отбора представляет организатору отбора в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса, следующие документы:**

1. справку о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов на конкурс;

2. справку налогового органа об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на конкурс;

3. документы, подтверждающие отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, выданные главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими предоставление субсидий, бюджетных инвестиций, не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на конкурс;

4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для индивидуального предпринимателя — выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную Федеральной налоговой службой или полученную посредством использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на конкурс;

5. документы, подтверждающие, что участник отбора не получал средства из бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на финансовое обеспечение затрат юридических лиц, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, осуществляющих производство и выпуск СМИ, на реализацию лучших социально значимых проектов в СМИ, выданные главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими предоставление бюджетных средств на указанные цели, не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на конкурс;

6. копию выписки из реестра зарегистрированных СМИ;

7. копию лицензии на осуществление радио- и (или) теле вещания на территории Тамбовской области или копию договора с организацией, осуществляющей радио- и (или) теле вещание на территории Тамбовской области.

Для участия в конкурсе одновременно с документами, указанными выше, участник отбора представляет заявку по форме (форма размещена по ссылке

<https://www.tambov.gov.ru/press/konkurs/2023-god/poryadok-predostavleniya-granta-v-forme-subsidii-iz-byudzheta-tambovskoj-oblasti-v-2023-godu.html>), включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), с приложением следующих документов:

документы, содержащие информацию о стаже, поощрениях и наградах в сфере журналистики участника отбора и (или) его сотрудников, участвующих в реализации социально значимого проекта;

краткая информация о внештатных сотрудниках (если имеются), которые привлекаются для реализации социально значимого проекта, с подробным перечислением выполняемых ими видов работ;

копия документа (документов), подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку, на осуществление действий от имени участника отбора;

концепция реализации социально значимого проекта (далее - Концепция), которая должна содержать описание структуры материалов и программ, представленных на отбор, объединенных по избранной участником отбора тематике и представляющих единый и целостный проект. Концепция представляется на русском языке в печатном и электронном виде (на CD/DVD – диске, дополнительно продублировав на адрес электронной почты: [post@press.tambov.gov.ru](mailto:post@press.tambov.gov.ru).) объемом до 10 страниц формата А4. Текст должен быть напечатан на одной стороне листа, через 1,5 (полтора) интервала, размер шрифта Times New Roman 12. Концепция должна быть утверждена руководителем участника отбора на титульной странице в правом верхнем углу. В случае если участником отбора представляется продукция СМИ, предназначенная для инвалидов с нарушением функций органов слуха и зрения, к Концепции может быть приложено по одному экземпляру соответствующей продукции СМИ. Концепция должна включать емкую и исчерпывающую информацию по следующим позициям: цели и задачи социально значимого проекта; сведения о количественных параметрах, представленного на отбор социально значимого проекта (общее количество информационных материалов (публикаций, сюжетов, информационных сообщений, аналитических материалов, интервью, телепрограмм, радиопрограмм, инфографики) планируемых к производству в рамках социально значимого проекта); охват аудитории, на которую рассчитан социально значимый проект при его реализации; актуальность (предполагаемый уровень востребованности); раскрытие темы социально значимого проекта (анализ, статистика, примеры); стилистика информационных материалов социально значимого проекта, наличие обратной связи с аудиторией по теме социально значимого проекта (указать способы обратной связи); указание на возможность размещения информации на дополнительных информационных ресурсах в рамках реализации социально значимого проекта (информация дублируется на сайтах

сетевых изданий, в аккаунтах в информационно - коммуникационной сети Интернет); количество творческих сотрудников, участвующих в реализации социально значимого проекта;

финансово-экономическое обоснование затрат на реализацию социально значимого проекта (сметы расходов) по форме, которая размещена по ссылке <https://www.tambov.gov.ru/press/konkurs/2023-god/poryadok-predostavleniya-granta-v-forme-subsidii-iz-byudzheta-tambovskoj-oblasti-v-2023-godu.html>

При составлении сметы расходов должны быть учтены все расходы, связанные с реализацией социально значимого проекта, а также все налоги и отчисления. Смета расходов должна сопровождаться максимально подробным обоснованием состава затрат, покрываемых запрашиваемой суммой;

опись представленных документов.

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в пунктах 2 – 5.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в пунктах 2, 4, организатор отбора в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса или использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату подачи заявки следующие документы:

справку об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в пунктах 3, 5, организатор отбора в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает у исполнительных органов области, являющихся главными распорядителями бюджетных средств, информацию об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и неполучении участником отбора средств бюджета области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на финансовое обеспечение затрат юридических лиц, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, осуществляющих производство и выпуск СМИ, на реализацию лучших социально значимых проектов в СМИ. Главные распорядители бюджетных средств направляют организатору отбора ответ на запрос в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

Документы и копии документов принимаются на бумажном носителе в комплекте (папке-скоросшивателе, сброшюрованные, пронумерованные и заверенные печатью участника отбора (при наличии)).

Представляемые организатору отбора документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, отпечаток печати (при наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также, если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несет участник отбора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

На основании письменного заявления участник отбора вправе отозвать поданную им заявку до окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса.

Заявка и иные документы, представленные участником отбора для участия в конкурсе, и не отозванные им до окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, не возвращаются.

Поступившие заявки регистрируются организатором отбора в журнале регистрации входящей корреспонденции. Запись регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату, время приема заявки.

Основаниями для отклонения заявок на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении (за исключением документов, указанных в пунктах 2-5 объявления).

Определение победителей конкурса осуществляется Конкурсной комиссией по проведению отбора не позднее 30 календарных дней со дня окончания приема заявок путем составления рейтингового списка (присвоения порядковых номеров заявкам) по результатам очного заседания Конкурсной комиссии с учетом представленных документов участниками отбора и следующих критериев:

№ п/п	Критерии отбора	Критерии оценки	Оценка в баллах
-------	-----------------	-----------------	-----------------

1	2	3	4
1.	Уровень творческих характеристик (актуальность, глубина раскрытия темы, художественная выразительность) социально значимого проекта, предложенного в заявке на участие в отборе	Высокий уровень	5
Достаточный уровень		3	
Недостаточный уровень		1	
2.	Общее количество информационных материалов (публикаций, сюжетов, информационных сообщений, аналитических материалов, интервью, телепрограмм, радиопрограмм, инфографики) планируемых к производству в рамках социально значимого проекта	Для газет — 4 и более информационных материалов в месяц; для журналов — по 2 информационных материала в каждом выпуске номера в зависимости от периодичности; для сетевых изданий — 15 и более информационных материалов в месяц; для электронных СМИ — 15 и более информационных материалов в месяц; для информационных агентств — 7 и более информационных материалов в месяц	5
Для газет — менее 4 информационных материалов в месяц; для журналов — по 1 информационному материалу в каждом выпуске номера в зависимости от периодичности; для сетевых изданий — менее 15 информационных материалов в месяц; для электронных СМИ — менее 15 информационных материалов в месяц;		1	

		для информационных агентств менее 7 информационных материалов в месяц	
3.	Количество творческих сотрудников, участвующих в реализации социально значимого проекта;	Более 5 сотрудников	5
		От 2 до 5 сотрудников	3
		Менее 2 сотрудников	1
4.	Наличие у участника отбора и (или) его сотрудников, участвующих в реализации социально значимого проекта, квалификации в сфере журналистики (опыт работы, поощрения и награды в указанной сфере)	Стаж работы в сфере журналистики:	
		средний стаж работы сотрудников в сфере журналистики свыше 5 лет	5
		средний стаж работы сотрудников в сфере журналистики от 1 года до 5 лет включительно	3
		средний стаж работы сотрудников в сфере журналистики менее 1 года	1
		Наличие поощрений и наград:	
		наличие у сотрудников поощрений и наград (федерального или регионального или муниципального уровней)	5
		отсутствие у сотрудников поощрений и наград	1
5.	Наличие обратной связи с аудиторией по теме	Наличие обратной связи	5

	социально значимого проекта (обеспечивается путем опросов, реагирование на комментарии аудитории, обзоров обращений и другие)	Отсутствие обратной связи	1
6.	Обеспечение размещения информации на дополнительных информационных ресурсах в рамках реализации социально значимого проекта (информация дублируется на сайтах сетевых изданий, в аккаунтах СМИ в информационно - коммуникационной сети Интернет);	Наличие возможности по размещению информации на дополнительных информационных ресурсах	5
		Отсутствие возможности по размещению информации на дополнительных информационных ресурсах	1
7.	Наличие производственных ресурсов, необходимых для реализации содержащегося в заявке на участие в отборе социально значимого проекта;	Наличие собственных производственных ресурсов	5
		Наличие арендованных производственных ресурсов	3
		Отсутствие собственных и арендованных производственных ресурсов	1
8.	Обоснованность финансово-экономических затрат на реализацию социально значимого проекта	Обоснованность статей сметы расходов, соотношение расходов с ожидаемыми результатами социально значимого проекта	5
		Отсутствие обоснованности статей сметы расходов, соотношения расходов с ожидаемыми результатами социально значимого проекта	1

До рассмотрения и оценки заявки, в отношении которой член Конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в результате оценки, такой член Конкурсной комиссии обязан заявить самоотвод и информировать о наличии таких обстоятельств секретаря Конкурсной комиссии. При поступлении такой информации секретарь Конкурсной комиссии обязан известить о ней лиц, присутствующих на заседании.

Оценка каждой заявки осуществляется по результатам рассмотрения представленных в составе заявки документов.

На основании суммарного балла участнику отбора присваивается порядковый номер и составляется итоговый рейтинг. Первое место занимает участник отбора с наибольшим значением величины суммарного балла, последнее - участник отбора с наименьшим значением величины суммарного балла.

Количество победителей определяется Конкурсной комиссией на основании итогового рейтинга в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

В случае равенства набранных баллов и недостатка лимитов для предоставления гранта всем участникам отбора, набравшим равное количество баллов, победитель определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии.

В случае допуска к конкурсу только одного участника отбора решение о признании его победителем отбора принимается простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии.

Разъяснения положений объявления о проведении конкурсного отбора осуществляются в течение всего срока приема заявок на участие в конкурсном отборе по телефону: 79-22-40, либо при обращении на адрес электронной почты: [betina@press.tambov.gov.ru](mailto:betina@press.tambov.gov.ru).

В течение 15 рабочих со дня принятия распоряжения Правительства Тамбовской области о предоставлении гранта Правительство Тамбовской области заключает с получателями грантов договоры о предоставлении грантов в форме субсидий на реализацию лучших социально значимых проектов в средствах массовой информации. Если в течении указанного срока договор не подписывается победителем отбора, то он считается уклонившимся от заключения договора.

Не позднее 01 октября 2023 года результаты отбора размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Правительства Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».