

РЕШЕНИЕ

08.12.2016г.

№259

**Об утверждении Положения о финансовом отделе
администрации Токаревского района**

В соответствии со статьей 43 Устава Токаревского района, заключением постоянной комиссии по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению,

Токаревский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о финансовом отделе администрации Токаревского района согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Токаревского районного Совета народных депутатов:

1) №162 от 27.12.2005г. «Об утверждении Положения о финансовом отделе администрации Токаревского района»;

2) №265 от 28.02.2007г. «О внесении дополнений в решение Токаревского районного Совета народных депутатов от 27.12.2005г. №162 «Об утверждении Положения о финансовом отделе администрации Токаревского района»;

3) №146 от 02.11.2010г. «О внесении изменений в решение №162 от 27.12.2005 «Об утверждении Положения о финансовом отделе администрации Токаревского района»;

4) №158 от 15.12.2010г. «О внесении изменений в Положение о Финансовом отделе администрации района, утвержденное решением №162 от 27.12.2005г. (с последующими изменениями)»;

5) №222 от 15.12.2011г. «О внесении изменений в Положение о Финансовом отделе администрации района, утвержденное решением №162 от 27.12.2005г., (с последующими изменениями)»;

6) №342 от 15.08.2013г. «О внесении изменений в Положение о Финансовом отделе администрации Токаревского района, утвержденное решением №162 от 27.12.2005г. (с последующими изменениями)»;

7) №36 от 30.01.2014г. «О внесении изменений в Положение о Финансовом отделе администрации Токаревского района, утвержденное решением №162 от 27.12.2005г. (в редакции решения №342 от 15.08.2013г.)»;

8) №239 от 25.08.2016г. «О внесении изменений и дополнений в Положение о Финансовом отделе администрации Токаревского района, утвержденное решением №162 от 27.12.2005 (с последующими изменениями и дополнениями)».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению (Любаков В.А.).

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (размещения) на сайте сетевого издания «ТОП68 Тамбовский областной портал» www.top68.ru.

Глава Токаревского района

Н.В. Стегачева

**Положение
о финансовом отделе администрации Токаревского района**

Статья 1. Общие положения

1.1. Финансовый отдел администрации района (далее – финансовый отдел) является органом администрации района, осуществляющим функции финансового органа Токаревского района, органа внутреннего муниципального финансового контроля, уполномоченного органа на осуществление контроля в сфере закупок. Финансовый отдел входит в структуру администрации района.

1.2. В своей деятельности финансовый отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, инструкциями и методическими рекомендациями Министерства финансов Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Тамбовской области, законами Тамбовской области, постановлениями Тамбовской областной Думы, постановлениями и распоряжениями главы администрации области, постановлениями и распоряжениями администрации области, Уставом Токаревского района, решениями Токаревского районного Совета народных депутатов, постановлениями и распоряжениями главы администрации района, постановлениями и распоряжениями администрации района, настоящим Положением.

1.3. Финансовый отдел обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс и смету, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим полным наименованием («Финансовый отдел администрации Токаревского района»), штампы, бланки, а также лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области.

1.4. Финансирование расходов на содержание финансового отдела осуществляется за счет средств районного бюджета.

1.5. В своей деятельности финансовый отдел подчиняется главе администрации района и ответственно перед ним за выполнение поставленных задач и возложенных функций.

1.6. Работники финансового отдела, осуществляющие профессиональную служебную деятельность, являются как муниципальными служащими Токаревского района, так и немunicipальными, на них распространяются нормы законодательства Российской Федерации, Тамбовской области и Токаревского района о муниципальной службе.

1.7. Имущество финансового отдела является муниципальной собственностью Токаревского района и передается ему в порядке, установленном действующим законодательством.

1.8. Местонахождение финансового отдела: Тамбовская область, Токаревский район, р.п. Токаревка, ул. Маяковского, дом 3, 393550.

1.9. Адрес электронной почты: fin@r57.tambov.gov.ru.

1.10. Реорганизация и ликвидация финансового отдела осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами финансового отдела являются:

2.1.1 реализация единой государственной политики в финансовой сфере на территории района, включая бюджетную, налоговую и долговую;

2.1.2 составление проекта районного бюджета и организация исполнения районного бюджета;

2.1.3 предупреждение, выявление и пресечение нарушений бюджетного законодательства, законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

3. Функции

3.1. В соответствии с основными задачами финансовый отдел выполняет следующие функции:

3.1.1. разрабатывает самостоятельно либо совместно с другими органами муниципальной власти и представляет на рассмотрение в установленном порядке проекты нормативных правовых актов района в установленной сфере деятельности;

3.1.2. обеспечивает реализацию нормативных правовых актов в пределах полномочий;

3.1.3. обобщает и анализирует практику применения законодательства в установленной сфере деятельности и готовит на их основе предложения по его совершенствованию;

3.1.4. издает приказы в установленной сфере деятельности;

3.1.5. составляет проект районного бюджета, в случае необходимости готовит изменения в него, и представляет с необходимыми документами и материалами главе администрации района для внесения в Токаревский районный Совет народных депутатов;

3.1.6. разрабатывает и представляет главе администрации района основные направления бюджетной и налоговой политики, прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период, а также оценку ожидаемого исполнения районного бюджета за текущий финансовый год;

3.1.7. составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Токаревского района;

3.1.8. составляет и ведет кассовый план;

3.1.9. осуществляет свод реестров расходных обязательств муниципальных образований поселений, ведет реестр расходных обязательств района и финансового отдела;

3.1.10. управляет средствами на едином счете районного бюджета;

3.1.11. составляет бюджетную отчетность и представляет ее в администрацию района;

3.1.12. представляет в финансовое управление администрации Тамбовской области бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета района и бухгалтерскую отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

3.1.13. формирует информацию об участниках бюджетного процесса, а также юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса Токаревского района, и обеспечивает ее представление в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

3.1.14. предоставляет от имени Токаревского района бюджетные кредиты в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решениями районного Совета народных депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в том числе: принимает решение о предоставлении бюджетных кредитов, представляет Токаревский район в договорах о предоставлении бюджетных кредитов из

бюджета Токаревского района другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, а также в правоотношениях, возникающих в связи с их заключением;

3.1.15. взыскивает в бесспорном порядке остатки непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, пени, штрафы, в случае, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, также принимает меры по принудительному взысканию с заемщика гаранта (поручителя) просроченной задолженности, в том числе по обращению взыскания на предмет залога;

3.1.16. управляет муниципальным долгом района;

3.1.17. осуществляет муниципальные заимствования Токаревского района от имени Токаревского района;

3.1.18. ведет муниципальную долговую книгу Токаревского района и передает информацию о долговых обязательствах района и муниципальных образований района в финансовое управление Тамбовской области;

3.1.19. проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальных гарантий Токаревского района, ведет учет выданных муниципальных гарантий Токаревского района, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями Токаревского района, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям Токаревского района;

3.1.20. обеспечивает предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Токаревского района;

3.1.21. проводит мониторинг:

соблюдения муниципальными образованиями района требований бюджетного законодательства;

кредиторской задолженности учреждений, финансируемых из районного бюджета, местных бюджетов и муниципальных унитарных предприятий;

качества организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальных образованиях района;

3.1.22. осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль;

3.1.23. осуществляет контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

3.1.24. уполномочен составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных, статьями 5.21, 15.1, 15.11, 15.14 - 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 20 статьи 19.5, статьей 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении муниципального финансового контроля;

3.1.25. администрирует доходы районного бюджета в соответствии с решениями районного Совета народных депутатов на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период);

3.1.26. осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств районного бюджета предусмотренных на содержание финансового отдела и реализацию возложенных на финансовый отдел функций;

3.1.27. осуществляет функции муниципального заказчика;

3.1.28. рассматривает и анализирует обращения граждан и юридических лиц, в том числе дает письменные разъяснения по вопросам применения решений районного Совета народных депутатов о налогах;

3.1.29. проводит анализ осуществления главными администраторами средств районного бюджета, не являющимися органами, указанными в пункте 2 статьи 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

3.1.30. утверждает коды главных распорядителей средств районного бюджета;

3.1.31. принимает решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения и в других случаях,

предусмотренных бюджетным законодательством;

3.1.32. исполняет судебные акты по искам к Токаревскому району, подлежащим удовлетворению за счёт средств казны Токаревского района, в порядке, предусмотренном законодательством; ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

3.1.33. ведет реестр источников доходов бюджета Токаревского района, составляет сводный реестр источников доходов бюджетов муниципальных образований Токаревского района, обеспечивает представление в финансовое управление области реестра источников доходов бюджета Токаревского района, сводного реестра источников доходов бюджетов муниципальных образований Токаревского района;

3.1.34. осуществляет временное управление районным бюджетом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в случае если решения районного Совета народных депутатов о бюджете Токаревского района не вступил в силу с начала текущего финансового года.

4. Права

4.1. Финансовый отдел для выполнения задач и осуществления функций имеет право:

4.1.1. участвовать в работе муниципальных органов власти района, в установленном порядке вносить предложения по вопросам компетенции финансового отдела на рассмотрение главы администрации района, его заместителей, отделов администрации района и органов местного самоуправления поселений;

4.1.2. запрашивать и получать в установленном порядке от участников бюджетного процесса в районе, а также юридических лиц всех форм собственности информацию и материалы, необходимые для осуществления функций финансового отдела;

4.1.3. выступать в арбитражных судах и судах общей юрисдикции в качестве истца, ответчика, третьего лица в пределах компетенции;

4.1.4. по запросам юридических и физических лиц давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции финансового отдела;

4.1.5. для консультаций и проведения экспертиз привлекать в установленном порядке специалистов и экспертов;

4.1.6. проводить семинары, конференции, совещания по вопросам, входящим в компетенцию финансового отдела;

4.1.7. имеет иные права в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, области и района.

5. Организация работы

5.1. Работа финансового отдела осуществляется на основе перспективных и текущих планов, поручений главы администрации района и заместителей главы администрации района.

5.2. Финансовый отдел возглавляет заместитель главы администрации района, начальник, назначаемый на должность главой администрации района, по предварительному согласованию с финансовым управлением Тамбовской области и Токаревским районным Советом народных депутатов из числа лиц, соответствующих квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством, и освобождаемый от должности главой администрации района. Права и обязанности заместителя главы администрации района, начальника финансового отдела определяются действующим законодательством, трудовым договором и должностной инструкцией.

5.3. Заместитель главы администрации района, начальник финансового отдела:

5.3.1. руководит деятельностью финансового отдела на основе единоначалия, дает

обязательные для исполнения указания и распоряжения и контролирует их исполнение, издает приказы в пределах компетенции;

5.3.2. определяет оперативные задачи финансового отдела;

5.3.3. представляет главе администрации района предложения по штатной численности финансового отдела, вносит штатное расписание на утверждение главе администрации района, а также изменения в него;

5.3.4. назначает на должность и освобождает от должности работников финансового отдела в соответствии с распоряжением главы администрации района;

5.3.5. применяет к работникам финансового отдела меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством;

5.3.6. представляет работников финансового отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Тамбовской области и Токаревского района;

5.3.7. утверждает бюджетную смету на содержание финансового отдела;

5.3.8. утверждает должностные инструкции служащих финансового отдела, не отнесенных к должностям муниципальной службы;

5.3.9. направляет работников финансового отдела в служебные командировки;

5.3.10. действует без доверенности от имени финансового отдела, представляет его интересы в отношениях с органами муниципальной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами;

5.3.11. подписывает служебную документацию в пределах компетенции финансового отдела, выдает доверенности от имени финансового отдела;

5.3.12. контролирует исполнение документов и поручений, поступивших в адрес финансового отдела;

5.3.13. визирует проекты постановлений и распоряжений главы администрации района, проекты постановлений и распоряжений администрации района, предусматривающие финансирование из районного бюджета либо влияющие на объем муниципального долга, проекты договоров о предоставлении муниципальных гарантий района;

5.3.14. осуществляет права и обязанности, связанные с участием в работе коллегии администрации района, совещательных, координационных, консультативных и других рабочих органов;

5.3.15. обеспечивает открытие и закрытие лицевых счетов для учета операций по исполнению районного бюджета, специальных банковских счетов в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации для осуществления предусмотренных им операций соответствующего вида, совершает по ним операции, подписывает финансовую документацию;

5.3.16. обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

5.3.17. подписывает от имени финансового отдела и от имени Токаревского района, в пределах компетенции, муниципальные контракты, договоры (соглашения);

5.3.18. организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации финансового отдела, соблюдению в финансовом отделе требований нормативных правовых актов в сфере обеспечения безопасности сведений, составляющих государственную и служебную тайну, и обеспечения ведения секретного делопроизводства;

5.3.19. осуществляет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Заместитель главы администрации района, начальник финансового отдела имеет заместителя, назначение на должность и освобождение от должности производится главой администрации района.

5.5. В отсутствие заместителя главы администрации района, начальника финансового отдела руководство деятельностью финансового отдела осуществляет, заместитель начальника финансового отдела.

6. Взаимоотношения. Связи

6.1. Для выполнения своих функций финансовый отдел взаимодействует с:
областными органами исполнительной власти и их территориальными органами;
Токаревским районным Советом народных депутатов;
администрацией района и ее структурными подразделениями;
органами местного самоуправления поселений;
правоохранительными и судебными органами;
физическими и юридическими лицами, а также со средствами массовой информации.

6.2. Взаимоотношения финансового отдела строятся в соответствии с действующим законодательством.

7. Ответственность

Должностные лица финансового отдела несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей в соответствии с законодательством о муниципальной службе.