

АДМИНИСТРАЦИЯ УМЁТСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2016

р.п. Умёт

№22

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Умётского района Тамбовской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

Во исполнение [пункта 1 части 4 статьи 19](#) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» администрация района постановляет:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Умётского района Тамбовской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на информационном портале www.top68.ru.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района А.С.Касьянкина.

Глава администрации
района

Ю.И. Парышев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации района
от 28.01.2016 №22

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Умётского района Тамбовской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) устанавливаются в отношении следующих правовых актов о нормировании в сфере закупок:

1.1. администрации Умётского района, утверждающих:

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления (далее - муниципальные органы), подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями;

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, подведомственных им казенных учреждений;

1.2. муниципальных органов, утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений;

требования к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.1](#) настоящих Требований, разрабатываются отделом муниципальных закупок администрации района совместно с финансовым отделом администрации района в форме проектов постановлений администрации района.

3. Проекты правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта 1.1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2](#) настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при муниципальных органах (далее - общественные советы).

4. Постановление администрации района, утверждающее *правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг* (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями должно определять:

4.1. порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ,

услуг), включенных в утвержденный администрацией района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, в соответствии с общими [правилами](#) определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденными постановлением правительства Российской Федерации от 02.09.2015 N 926 "Об утверждении общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)";

4.2. порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом, подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

4.3. форму ведомственного перечня.

5. Постановление администрации района, **утверждающее правила определения нормативных затрат** на обеспечение функций муниципальных органов, подведомственных им казенных учреждений, должно определять:

5.1. порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

5.2. обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен правовым актом администрации района;

5.3. требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

6. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2](#) настоящих Требований, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

7. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [подпунктах 1.1](#) и [1.2](#) настоящих Требований, в соответствии с [пунктом 6](#) общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" (далее - общие требования), муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов в единой информационной системе в сфере закупок.

9. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных

объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 9 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

10. Муниципальные органы не позднее 5 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в [абзаце втором подпункта 1.1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2](#) настоящих Требований проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при муниципальных органах в соответствии с [пунктом 3](#) общих требований.

12. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта 1.1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2](#) настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

12.1. о необходимости доработки проекта правового акта;

12.2. о возможности принятия правового акта.

13. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Муниципальный орган до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта 1.2](#) настоящих Требований.

15. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом 1.2](#) настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.

16. В случае принятия решения, указанного в [подпункте 12.1](#) настоящих Требований, муниципальные органы дорабатывает правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта 1.1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2](#) настоящих Требований, в соответствии с решением, принятым общественным советом, и осуществляют дальнейшую процедуру их утверждения.

17. В течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [подпункте 1.2](#) настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

18. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [подпункте 1.2](#) настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

19. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие ***требования к отдельным видам товаров, работ, услуг***, закупаемым самими

муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

19.1. наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

19.2. перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

21. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

21.1. порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

21.2. нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2](#) настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) подведомственных ему казенных учреждений.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.