

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.09.2020

г. Тамбов

№ 150

О внесении изменений в приложение «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» к постановлению администрации Тамбовского района Тамбовской области от 19.07.2017 № 1663 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация района постановляет:

1 Внести в приложение «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» к постановлению администрации Тамбовского района Тамбовской области от 19.07.2017 № 1663 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», изменения:

1.1 Изменить наименование подраздела «Срок предоставления муниципальной услуги» раздела 2 административного регламента на наименование «Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области, муниципальными правовыми актами, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги»;

1.2 Раздел 2 административного регламента дополнить пунктом 2.10.2 следующего содержания:

«2.10.1. Возможность приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области, муниципальными правовыми актами.»;

1.3 Раздел 2 административного регламента дополнить пунктом 2.10.2 следующего содержания:

«2.10.2. Срок направления документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет один рабочий день, который включается в общий срок предоставления муниципальной услуги.»;

1.4 Изменить в пункте 2.10 раздела 2 административного регламента «7» на «5»;

1.5 Пункт 2.12.4 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора)»;

1.6 Раздел 2 административного регламента дополнить пунктом 2.12.12 следующего содержания:

«2.12.12. В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документы, указанные в пунктах 2.12.3, 2.12.4 - 2.12.9. настоящего административного регламента, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии)»;

1.7 Пункт 2.14.5 раздела 2 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.14.5 Заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), в том числе

требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ»;

1.8 Раздел 2 административного регламента дополнить пунктом 2.14.7 следующего содержания:

«2.14.7 Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.9 Раздел 2 административного регламента дополнить пунктом 2.15.4 следующего содержания:

«2.15.4. Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

1.10 Пункт 2.18.3 раздела 2 административного регламента дополнить словами :

«, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса РФ»;

1.11 Пункт 2.18.4 раздела 2 административного регламента дополнить словами :

«, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса РФ»;

1.12 Пункт 2.19 раздела 2 административного регламента дополнить пунктом 2.19.1 следующего содержания:

«2.19.1 Различие данных о площади объекта капитального строительства, указанной в техническом плане такого объекта, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство»;

1.13 Пункт 2.23 раздела 2 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления муниципальной услуги документ, подтверждающий

исправление ошибок, допущенных по вине Администрации и (или) должностного лица, многофункционального центра и (или) работника многофункционального центра, плата с заявителя не взимается.»;

1.14 Пункт 2.41 раздела 2 административного регламента дополнить текстом следующего содержания:

«В соответствии с соглашением о взаимодействии предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре может осуществляться независимо от места регистрации или места пребывания заявителей на территории области. Условием предоставления муниципальной услуги независимо от места регистрации на территории области является регистрация заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме». Результат предоставления муниципальной услуги независимо от места регистрации в виде электронных документов и (или) электронных образов документов заверяются и направляются уполномоченными должностными лицами Администрации в личный кабинет заявителя на Портале государственных и муниципальных услуг Тамбовской области. В этом случае заявитель для получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе имеет право обратиться непосредственно в Администрацию.»;

1.15 В пункте 3.27 второй абзац читать в новой редакции: «Руководитель структурного подразделения в течение одного дня, в котором были представлены документы, согласовывает разрешение на ввод в эксплуатацию (решение об отказе в выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию) и передает на рассмотрение и подписание заместителю главы Администрации»;

1.16 Из пункт 3.28 раздела 3 административного регламента исключить второй абзац;

1.17 Из пункт 3.32 раздела 3 административного регламента исключить второй абзац;

1.18 Пункт 3.34 раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.34. Один экземпляр разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления заявления, выдается заявителю (представителю заявителя) в форме документа на бумажном носителе лично под расписку, либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.»;

1.19 Изменить в пункте 3.35 раздела 3 административного регламента «7» на «5»;

1.20. Пункт 3.6 раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции: « Если заявление и документы, указанные в пунктах 2.12 и

2.14 настоящего административного регламента, представляются заявителем (представителем заявителя) в многофункциональный центр лично, то заявителю (представителю заявителя) выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты получения. Расписка выдается заявителю (представителю заявителя) в день получения многофункциональным центром таких документов.»

1.21 Раздел 5 административного регламента дополнить пунктом 5.2.10 следующего содержания:

«5.2.10. Требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.22 Раздел 5 административного регламента дополнить пунктом 5.16.1 следующего содержания:

«5.16.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.16. настоящего административного регламента, дается информация о действиях осуществляемых Администрацией, многофункциональным центром, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.»;

1.23 Раздел 5 административного регламента дополнить пунктом 5.16.2 следующего содержания:

«5.16.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.16. настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

1.24 Из состава приложений исключить Приложение №3. Приложение № 4»

2. Опубликовать настоящее постановление на сайте Регионального информационного агентства «РИА ТОП68».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района А.А.Коренчука.

Глава района



А.В.Бородин

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 3 листа(ов).

Глава района

А. В. Бородин

(подпись)

