

АДМИНИСТРАЦИЯ РАССКАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.01.2024

г. Рассказово

№ 75

Об утверждении плана противодействия коррупции в администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год

В целях реализации Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478, Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Закона Тамбовской области от 04.06.2007 №205-З «О противодействии коррупции в Тамбовской области», администрация округа постановляет:

1. Утвердить план противодействия коррупции в администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год согласно приложению.
2. Разместить настоящее постановление на сайте сетевого издания «РИА «ТОП 68» (www.top68.ru) и на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Рассказовского
муниципального округа

А.А. Поздняков

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации округа
от 18.01.2024 № 75

План противодействия коррупции в администрации Рассказовского
муниципального округа Тамбовской области на 2024 год
(далее - план)

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3
1. Организационные меры по противодействию коррупции в администрации муниципального округа на 2024 год		
1.1. Изучение общепринятой отечественной и зарубежной практики в сфере противодействия коррупции, в том числе методики измерения уровня коррупции, выявления механизмов коррупционных сделок, анализа факторов, способствующих коррупции	Постоянно	Все субъекты антикоррупционной деятельности в соответствии с Законом области «О противодействии коррупции в Тамбовской области»
1.2. Распространение успешного опыта по проведению антикоррупционных мероприятий. Организация и проведение семинаров, совещаний по обмену опытом работы по противодействию и профилактике коррупции	Постоянно	Правовой отдел администрации округа
1.3. Взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Все субъекты антикоррупционной деятельности в соответствии с Законом области «О противодействии коррупции в Тамбовской области»
1.4. Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции	Постоянно	Структурные подразделения администрации округа

1.5. Изучение уровня обеспокоенности населения муниципального округа проблемой взяточничества, волокиты, грубости, невнимательности чиновников, оценки населением работы органов власти муниципального округа по противодействию коррупции; проведение социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в Рассказовском муниципальном округе	В течение 2024 года	Правовой отдел администрации округа, отдел информатизации и по связям с общественностью администрации округа
1.6. Организация методического обеспечения плана в администрации округа	В течение 2024 года	Правовой отдел администрации округа
1.7. Подготовка отчета о выполнении плана и его размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации округа в разделе «Противодействие коррупции в администрации округа»	До 01 февраля 2025 года	Правовой отдел администрации округа
1.8. Обобщение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными муниципальных нормативных правовых актов администрации округа, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации округа	В течение 2024 года	Правовой отдел администрации округа
1.9. Информирование муниципальных служащих о возможности участия в разработке муниципальных нормативных правовых актов администрации округа по вопросу противодействия коррупции	По мере необходимости	Правовой отдел администрации округа
1.10. Проведение мониторинга действующего законодательства с целью выявления изменений, своевременного внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты администрации округа и устранения коллизий	Постоянно	Правовой отдел администрации округа
2. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа		
2.1. Анализ результатов проведения закупочных процедур на предмет выявления сговора участников закупок. Взаимодействие с правоохранительными	Постоянно	Отдел муниципального заказа администрации

органами и органами, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, при выявлении коррупционных факторов		округа
2.2. Разработка, внедрение и поддержание в актуальном состоянии типовых форм закупочной документации, их своевременная корректировка в соответствии с законодательством в сфере закупок, а также с учетом административной и судебной практики, в целях недопущения включения коррупциогенных факторов в закупочную документацию, в соответствии с законодательством, регулирующим требования, запреты и ограничения в данной сфере	Постоянно	Отдел муниципального заказа администрации округа
2.3. Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков муниципального округа, обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок для муниципальных нужд: 1) обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); 2) соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий участников при осуществлении закупок; 3) обеспечение функционирования системы контроля начальных (максимальных) цен контракта при осуществлении закупок	Постоянно	Отдел муниципального заказа администрации округа, финансовое управление администрации округа
3. Противодействие коррупции в сфере финансового контроля и управления муниципальной собственностью муниципального округа		
3.1. Проведение проверок использования арендуемого имущества, являющегося муниципальной собственностью муниципального округа, по целевому назначению, полноты и своевременности поступления арендных платежей, а также в целях выявления коррупционных проявлений	В течение 2024 года	Отдел по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации округа
3.2. Анализ результатов выделения земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа, а также государственная собственность на которые не разграничена, под строительство жилья и	В течение 2024 года	Отдел по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации округа

сдачи в аренду помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа, коммерческим структурам, физическим лицам		
3.3. Анализ проведения конкурсов и аукционов по продаже объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа, с целью выявления фактов занижения стоимости указанных объектов	В течение 2024 года	Отдел по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации округа
3.4. Совершенствование системы учета муниципального имущества; анализ и организация проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление	В течение 2024 года	Отдел по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации округа
4. Совершенствование организации деятельности администрации округа по использованию средств бюджета Рассказовского муниципального округа		
4.1. Обеспечение контроля за целевым использованием средств, направленных в бюджет Рассказовского муниципального округа, и средств бюджета Рассказовского муниципального округа на реализацию мероприятий муниципальных программ муниципального округа, а также мероприятий в рамках приоритетных национальных проектов	Постоянно в соответствии с установленными стандартами	Финансовое управление администрации округа
4.2. Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств	В соответствии с планом контрольных мероприятий	Финансовое управление администрации округа
5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов		
5.1. Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых администрацией округа проектов нормативных правовых актов	Постоянно	Правовой отдел администрации округа
5.2. Проведение антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов в соответствующей сфере деятельности при мониторинге их применения	Постоянно	Правовой отдел администрации округа
5.3. Совершенствование организационных основ антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации округа и проектов муниципальных нормативных правовых	Постоянно	Правовой отдел администрации округа

актов администрации округа и повышение ее результативности		
5.4. Проведение открытого обсуждения социально значимых муниципальных нормативных правовых актов администрации округа в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы путем размещения их на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	По мере необходимости	Все субъекты антикоррупционной деятельности в соответствии с Законом области «О противодействии коррупции в Тамбовской области»
5.5. Обеспечение взаимодействия с Рассказовской межрайонной прокуратурой по вопросам организации направления проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации округа и муниципальных нормативных правовых актов администрации округа для проведения их антикоррупционной экспертизы	По мере необходимости	Все субъекты антикоррупционной деятельности в соответствии с Законом области «О противодействии коррупции в Тамбовской области»
6. Противодействие коррупции в рамках муниципального управления		
6.1. Обеспечение в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, реализации Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в части положений о противодействии коррупции)	Постоянно	Правовой отдел администрации округа, отдел организационной и кадровой работы администрации округа
6.2. Проведение в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, анализа представленных муниципальными служащими администрации округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В сроки, установленные действующим законодательством	Отдел организационной и кадровой работы администрации округа
6.3. Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы администрации округа в соответствии с действующим законодательством и обеспечение его эффективного использования	Постоянно	Отдел организационной и кадровой работы администрации округа
6.4. Организация проверки должностных инструкций муниципальных служащих администрации округа на предмет наличия в них функций, связанных с	Постоянно	Правовой отдел администрации округа

коррупционными рисками		
6.5. Обеспечение эффективного контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе	Постоянно в соответствии с установленным порядком	Правовой отдел администрации округа, отдел организационной и кадровой работы администрации округа
6.6. Обеспечение деятельности комиссии администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Проведение анализа результатов предоставления муниципальными служащими администрации округа сведений о конфликте интересов	По мере проведения заседаний комиссии администрации округа	Правовой отдел администрации округа
6.7. Обеспечение участия муниципальных служащих администрации округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2024 года	Правовой отдел администрации округа, отдел организационной и кадровой работы администрации округа
6.8. Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в администрацию округа и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	В течение 2024 года	Правовой отдел администрации округа, отдел организационной и кадровой работы администрации округа
6.9. Обеспечение участия муниципальных служащих администрации округа, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области	В течение 2024 года	Правовой отдел администрации округа, отдел организационной и кадровой работы администрации округа, отдел муниципального

противодействия коррупции		заказа администрации округа
6.10. Проведение обучающих семинаров, лекций, ознакомление муниципальных служащих администрации округа с вопросами этики в системе муниципальной службы, нововведениями в законодательстве, нормативно-правовой базой, на основе которой проводится внедрение антикоррупционной деятельности, с участием образовательных и общественных организаций, правоохранительных органов, органов прокуратуры (по согласованию)	В рамках проведения учебных занятий в администрации округа	Правовой отдел администрации округа
6.11. Обеспечение в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, соблюдения требований по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений муниципального округа, и руководителями муниципальных учреждений муниципального округа	Постоянно	Отдел организационной и кадровой работы администрации округа
6.12. Проведение обязательной вводной беседы для граждан впервые поступивших на муниципальную службу с разъяснением основных обязанностей, запретов, ограничений, требований к служебному поведению, налагаемых на муниципального служащего, в целях противодействия коррупции	По мере необходимости	Правовой отдел администрации округа, отдел организационной и кадровой работы администрации округа
6.13. Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение 2024 года	Отдел организационной и кадровой работы администрации округа

6.14.Проведение работы, направленной на повышение престижности муниципальной службы и создание позитивного образа муниципального служащего с учетом: информации, касающейся совершенствования управления кадровым составом и повышения качества его формирования, совершенствования системы профессионального развития муниципальных служащих, повышение их профессионализма и компетентности; увязывания результатов работы по профилактике коррупционных правонарушений с развитием цифровой экономики, новых технологий и информационных сервисов, исключая коррупционное поведение	В течение 2024 года	Структурные подразделения администрации округа
7. Взаимодействие с гражданским обществом		
7.1. Обеспечение работы «горячих линий», обратной связи и оперативного реагирования на вопросы граждан в администрации округа. Информирование населения об актуальных вопросах антикоррупционной деятельности	Постоянно	Правовой отдел администрации округа
7.2. Проведение мониторинга информации антикоррупционной направленности, размещенной на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции в администрации округа»	Ежеквартально	Правовой отдел администрации округа
7.3. Обеспечение общедоступности информации, нормативной базы с разъяснениями положений законодательства по борьбе с коррупцией для граждан с целью информирования общественности о деятельности администрации округа через средства массовой информации, а также с использованием сети «Интернет»; через библиотеки муниципального округа	Постоянно	Правовой отдел администрации округа, отдел культуры, физической культуры, спорта, туризма и архивного дела администрации округа
7.4. Информирование общества о ходе реализации плана и достигнутых результатах в средствах массовой информации, сети «Интернет» путем проведения пресс-конференций, брифингов и интервью	По итогам года, в случае возникновения информационных поводов	Правовой отдел администрации округа, отдел информатизации и по связям с общественностью администрации

		округа
7.5. Обеспечение PR-сопровождения мероприятий плана, включая выступления должностных лиц администрации округа в средствах массовой информации по вопросам борьбы с коррупцией в органах местного самоуправления муниципального округа	Постоянно, согласно плана	Структурные подразделения администрации округа
7.6. Освещение проводимых культурно-просветительских мероприятий, способствующих формированию в обществе неприятия всех форм коррупции	В случае возникновения информационных поводов	Отдел культуры, физической культуры, спорта, туризма и архивного дела администрации округа
7.7. Размещение тематических материалов антикоррупционной направленности в местных печатных средствах массовой информации; выход тематических сюжетов в новостных радио- и телепрограммах	В случае возникновения информационных поводов	Правовой отдел администрации округа
7.8. Опубликование в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационно-аналитических материалов о реализации в муниципальном образовании антикоррупционной политики	Ежеквартально	Правовой отдел администрации округа
8. Противодействие коррупционным проявлениям в сфере рассмотрения обращений граждан и организаций		
8.1. Анализ обращений на предмет наличия в них предложений, направленных на противодействие коррупции, сообщений о нарушении норм действующего законодательства, недостатках в работе администрации округа. Принятие мер дисциплинарной ответственности в случаях	Постоянно	Правовой отдел администрации округа, отдел организационной и кадровой работы администрации

выявления фактов коррупции со стороны должностных лиц. Направление информации, содержащей признаки состава преступления, в правоохранительные органы		округа
8.2. Обеспечение при рассмотрении обращений граждан и организаций взаимодействия с Уполномоченным по правам человека в Тамбовской области, Уполномоченным по правам ребенка в Тамбовской области, Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Тамбовской области (в части касающейся)	Постоянно	Структурные подразделения администрации округа
9. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции		
9.1. Реализация в муниципальных образовательных учреждениях муниципального округа комплекса мер по антикоррупционному просвещению, разъяснению ответственности за взяточничество и посредничество во взяточничестве	Постоянно	Отдел образования и защиты прав несовершеннолетних администрации округа
9.2. Организация работы в подведомственных администрации округа муниципальных учреждениях по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, в первую очередь в учреждениях, оказывающих муниципальные услуги	Постоянно	Руководители муниципальных учреждений, отделы администрации округа, курирующие деятельность соответствующих муниципальных учреждений
10. Противодействие коррупции в сфере предпринимательства		
10.1. Обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, информацией, предусмотренной частью 2 статьи 19 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	Постоянно	Отдел экономической политики, труда и развития предпринимательства администрации округа
10.2. Проведение конференций представителей малого и среднего предпринимательства, встреч, «круглых столов» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства	В течение 2024 года	Отдел экономической политики, труда и развития предпринимательства администрации

		округа
10.3. Участие координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Рассказовском муниципальном округе в разработке (экспертизе) нормативных правовых актов в области малого и среднего предпринимательства	Постоянно	Отдел экономической политики, труда и развития предпринимательства администрации округа
10.4. Взаимодействие с Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Тамбовской области в вопросах формирования организационных, правовых, экономических, имущественных и иных условий («предпринимательского климата») в целях развития субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального округа	Постоянно	Отдел экономической политики, труда и развития предпринимательства администрации округа
11. Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации округа		
11.1. Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации округа	В соответствии со сроками, установленными Методикой проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации округа	Правовой отдел администрации округа