

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОЮРЬЕВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2018

с.Староюрьево

№162

О мерах по реализации решения районного Совета народных депутатов «О бюджете Староюрьево района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

В соответствии со статьей 71 решения районного Совета народных депутатов от 19.03.2015г. №142 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Староюрьево районе Тамбовской области» в целях реализации решения районного Совета народных депутатов от 27.12.2017 №387«О бюджете Староюрьево района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (далее - решение о бюджете) администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить меры по реализации решения районного Совета народных депутатов от 27.12.2017 № 387 «О бюджете Староюрьево района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» согласно приложению.

2. Рекомендовать Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №9 по Тамбовской области:

принять исчерпывающие меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет Староюрьево района и бюджеты сельсоветов, сокращению задолженности по их уплате;

представлять ежеквартально до 10 числа месяца, предшествующего первому месяцу очередного квартала, в финансовый отдел администрации района прогноз ежемесячного поступления администрируемых доходов бюджета Староюрьево района в разрезе кодов бюджетной классификации;

проводить оценку возможного сокращения объемов поступлений администрируемых налогов, сборов в бюджет Староюрьево района, о результатах которой оперативно информировать финансовый отдел администрации района.

3. Рекомендовать главам сельсоветов:

учесть положения, установленные настоящим постановлением, при реализации решений о бюджетах сельсоветов на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, принятых соответствующими представительными органами;

представлять решения о внесении изменений в решения о бюджетах сельсоветов на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов в

финансовый отдел администрации района в течение шести рабочих дней со дня их подписания;

представлять ежеквартально отчеты о выполнении утвержденных планов мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов и сокращению муниципального долга;

обеспечить перечисление межбюджетных трансфертов в бюджет Староюрьевского района и возврат неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в текущем финансовом году не позднее чем за три рабочих дня до конца текущего месяца;

обеспечить перечисление в бюджет Староюрьевского района восстановленных расходов прошлых лет за счет межбюджетных трансфертов в течение трех рабочих дня с момента их восстановления;

предусматривать при заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты, сроки окончания реализации мероприятий - не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.

4. Разместить (опубликовать) настоящее постановление на сайте (Тамбовского областного портала) в информационно – телекоммуникационной сети Интернет (www.top68.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 г.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

С.А. Чиркин

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНЫ**
постановлением администрации
района от 12.03. 2018 №162

**Меры по реализации решения районного Совета народных депутатов
от 27.12.2017 №387 «О бюджете Староюрьевского района на 2018 год и
на плановый период 2019 и годов»**

Настоящие меры по реализации решения районного Совета народных депутатов от 27.12.2017 №387 «О бюджете Староюрьевского района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (далее - Решения о бюджете) подготовлены в целях установления правил и особенностей осуществления деятельности участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в рамках исполнения Решения о бюджете.

1. Общие положения

1.1. Организация исполнения бюджета Староюрьевского района осуществляется на основании кассового плана и сводной бюджетной росписи бюджета Староюрьевского района в установленном финансовым отделом порядке.

1.2. Первый заместитель главы администрации района, заместитель главы администрации района:

осуществляют контроль за реализацией в Староюрьевском районе мер по социально-экономическому развитию Староюрьевского района и финансовому оздоровлению, а также за выполнением показателей социально-экономического развития района, влияющих на доходы бюджета Староюрьевского района, и поступлением доходов в бюджет Староюрьевского района;

активизируют работу по легализации трудовых отношений работников с работодателями и информацию о проделанной работе доводят до главы района ежеквартально в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

осуществляют контроль за включением в проекты нормативных правовых актов района о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) за счет собственных средств бюджета Староюрьевского района в качестве дополнительного условия их предоставления отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не рассматривают предложения по увеличению бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или

увеличение бюджетных ассигнований на исполнение действующих видов расходных обязательств при отсутствии дополнительных поступлений в бюджет Староюрьевского района или сокращения бюджетных ассигнований по отдельным направлениям расходов бюджета Староюрьевского района .

1.3. Главные администраторы доходов бюджета Староюрьевского района и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Староюрьевского района:

обеспечивают поступление налогов, сборов и других обязательных платежей в запланированном объеме и принимают исчерпывающие меры по сокращению задолженности по их уплате;

организуют работу с плательщиками по правильному оформлению расчетных документов на перечисление в бюджет Староюрьевского района администрируемых доходов, своевременно информируют плательщиков об изменении реквизитов для внесения обязательных платежей в бюджет Староюрьевского района;

обеспечивают представление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП) информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

обеспечивают соответствие поступлений в доходы бюджета Староюрьевского района от уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами объему начислений (суммам, подлежащим оплате физическими и юридическими лицами за предоставленные услуги, иные платежи), отраженных в ГИС ГМП;

принимают меры по обеспечению поступления неналоговых доходов, безвозмездных поступлений, средств бюджета Староюрьевского района, предоставленных на возвратной основе, а также по сокращению задолженности по их уплате;

проводят систематический анализ невыясненных поступлений, уточняют в течение трех рабочих дней платежи по администрируемым доходным источникам, классифицируемым Управлением Федерального казначейства по Тамбовской области (далее - УФК) как невыясненные поступления, а в части межбюджетных трансфертов - в течение двух рабочих дней;

обеспечивают в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" заключение соглашений с главными распорядителями средств федерального бюджета о предоставлении Староюрьевскому району субсидий из федерального бюджета, о предоставлении Староюрьевскому району субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое

назначение, - в сроки, установленные главными распорядителями средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области;

представляют в финансовый отдел администрации района:

прогноз поступлений закрепленных доходов бюджета Староюрьевского района, прогноз поступлений и выплат источников финансирования дефицита бюджета Староюрьевского района до 10 числа месяца, предшествующего следующему месяцу;

аналитические материалы по исполнению бюджета Староюрьевского района в части поступления администрируемых доходов с указанием мер, принятых по взысканию задолженности по ним, и указанием причин отклонения от показателей кассового плана в сроки представления ежемесячной бюджетной отчетности;

копии соглашений, заключаемых с областными органами государственной власти по вопросам предоставления бюджету Староюрьевского района межбюджетных трансфертов из бюджета Тамбовской области, а также с иными организациями о предоставлении бюджету Староюрьевского района средств из внебюджетных источников в течение пяти рабочих дней со дня их подписания;

информацию об изменениях полномочий исполнительных органов муниципальной власти района и (или) состава администрируемых ими доходов бюджета Староюрьевского района в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу законодательных и иных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменяются полномочия и (или) состав администрируемых доходов;

копии отчетов о целевом использовании межбюджетных трансфертов, направляемых в областные органы государственной власти.

1.4. Администрация Староюрьевского района, финансовый отдел администрации района:

1.4.1. обеспечивают:

проведение анализа эффективности предоставленных налоговых льгот в срок до 15 апреля 2018 г. и представляют в финансовый отдел администрации района предложения по отмене неэффективных льгот;

приоритетное направление использования бюджетных ассигнований и средств от оптимизации расходов на достижение показателей, предусмотренных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

приведение муниципальных программ Староюрьевского района в соответствие с Решением о бюджете в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, но не позднее 31 декабря текущего года;

ежемесячный контроль за полнотой и своевременностью выплаты заработной платы, уплаты налога на доходы физических лиц и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации при выплате

заработной платы, в том числе в подведомственных муниципальных учреждениях;

1.4.2. осуществляют операции:

по перечислению межбюджетных трансфертов в бюджеты сельских поселений и возврату неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в бюджет Тамбовской области не позднее чем за три рабочих дня до конца текущего месяца;

по перечислению в бюджет Тамбовской области восстановленных расходов прошлых лет за счет межбюджетных трансфертов в течение трех рабочих дней с момента их восстановления;

1.4.3. наделяют полномочиями главного администратора доходов бюджета Староюрьевского района не позднее пяти рабочих дней после подписания соглашения о предоставлении Староюрьевскому району межбюджетных трансфертов из бюджета Тамбовской области в случае отсутствия данного вида межбюджетного трансферта в Решении о бюджете;

1.4.4. обосновывают при подготовке предложений по внесению изменений в Решение о бюджете причины изменения, указывают источники финансирования по предложениям, связанным с увеличением расходов бюджета, осуществляют оценку влияния предлагаемых изменений на целевые показатели (индикаторы) соответствующей муниципальной программы Староюрьевского района Тамбовской области.

1.5. Комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом и сельскому хозяйству:

в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в финансовый отдел сведения о предоставленных льготах по арендным платежам;

обеспечивает полную мобилизацию доходов в виде дивидендов от участия в уставном капитале хозяйственных обществ в размере дивидендов, рекомендованном советом директоров (наблюдательным советом) хозяйственного общества;

обеспечивает поступление прочих доходов от компенсации затрат бюджета Староюрьевского района.

1.6 Финансовый отдел администрации района:

1.6.1 осуществляет финансирование главных распорядителей средств бюджета Староюрьевского района в соответствии с утвержденным кассовым планом бюджета Староюрьевского, учитывая следующие сроки: с 1 по 10 и с 18 по 25 числа месяца - по социально значимым и первоочередным расходам, в остальные числа месяца - по прочим расходам. Расходы группируются по видам расходов следующим образом:

социально значимые расходы - виды расходов: 111, 112, 113, 119, 121, 122, 129, 321, 322, 340, 530(в части обеспечения оплаты труда с начислениями), и 611 (в части обеспечения оплаты труда с начислениями);

первоочередные расходы - виды расходов: 242, 243, 244, 350, 360, 511,530 и 540 (в части обеспечения материальных затрат), 611(в части обеспечения материальных затрат), 831, 851, 852, 853;

прочие расходы - виды расходов: 414, 417,464, 540, 612, 810, и другие;

1.6.2 обеспечивает:

оформление уведомлений о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из бюджета Староюрьевского района по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в порядке, установленном финансовым управлением области, и направление их в финансовые органы муниципальных образований района;

пополнение остатков средств на счете бюджета Староюрьевского района за счет бюджетных кредитов, предоставляемых Федеральным казначейством;

предоставление из бюджета Староюрьевского района бюджетных кредитов бюджетам сельских поселений района в порядке, установленном администрацией района, на условиях, установленных частью 17 Решения о бюджете, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных по источникам финансирования дефицита бюджета Староюрьевского района на эти цели;

консолидацию бюджетных ассигнований, сэкономленных по результатам осуществления закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд (за исключением экономии бюджетных средств, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства бюджетов всех уровней Российской Федерации, Дорожного фонда Староюрьевского района);

взыскание в случае невозврата в доходы бюджета Староюрьевского района не использованных по состоянию на 01 января 2018 г. средств в объеме остатков субсидий предоставленных в 2017 году муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), а также субсидий, предоставленных на иные цели, в отношении которых не подтверждено наличие потребности в направлении их на те же цели в 2018 году.

1.7 В случае сокращения поступлений доходов в бюджет Староюрьевского района в 2018 году:

1.7.1 обеспечивается в полном объеме финансирование (в пределах средств, предусмотренных в бюджете Староюрьевского района на эти цели):

оплаты труда и начислений на нее (в том числе обеспечиваемых за счет субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям);

оплаты коммунальных услуг (в том числе обеспечиваемых за счет субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям);

уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (в том числе обеспечиваемых за счет субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям);

дотаций бюджетам сельсоветов на выравнивание бюджетной обеспеченности;

1.7.2 финансирование остальных расходов осуществляется в зависимости от поступлений доходов в бюджет Староюрьевского района.

1.8 Главным распорядителям, казенным и бюджетным учреждениям запрещается принятие новых расходных обязательств (заключение соглашений и договоров) при наличии кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, коммунальным услугам, и перед иными кредиторами в случае, если вновь принимаемые обязательства не обеспечены дополнительными источниками финансирования.

1.9 Комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом и сельскому хозяйству в срок до 15 апреля 2018 г. осуществляет оценку эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставленных муниципальными правовыми актами в соответствии с требованиями федерального законодательства.

2. Особенности исполнения бюджета Староюрьевского района главными распорядителями средств бюджета Староюрьевского района

Главные распорядители средств бюджета Староюрьевского района : организуют и контролируют работу по размещению муниципальными казенными, бюджетными учреждениями информации об учреждениях за 2017 год и на 2018-2020 годы на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (далее - сайт ГМУ) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на сайте ГМУ;

определяют должностные лица в муниципальных учреждениях, ответственные за своевременность, достоверность и полноту размещаемой на сайте ГМУ информации;

обеспечивают контроль за своевременной корректировкой муниципальными учреждениями бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с доведенными им бюджетными ассигнованиями;

обеспечивают эффективное использование средств бюджета Староюрьевского района в течение текущего финансового года при планировании кассовых выплат из бюджета Староюрьевского района ;

не допускают уменьшение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на уплату начислений на выплаты по оплате труда в целях увеличения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, за исключением лимитов бюджетных

обязательств на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Староюрьевского района;

не допускают увеличение численности муниципальных служащих Староюрьевского района, работников органов муниципальной власти и работников муниципальных учреждений;

не допускают образования просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам, а также обеспечивают принятие мер по недопущению образования у муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности;

осуществляют контроль за тарифами и фактическим потреблением энергетических ресурсов муниципальными учреждениями;

Бухгалтерия администрации Староюрьевского района и МКУ Централизованная бухгалтерия представляют в финансовый отдел администрации района:

заявки на финансирование расходов из бюджета Староюрьевского района не ранее чем за 3 дня до календарного срока кассовых выплат по ним сроков и очередности платежей, установленных в подпункте 1.6.1;

заявки на финансирование расходов, осуществляемых за счет целевых межбюджетных трансфертов из бюджета области, в соответствии с лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования, доведенными и учтенными на лицевом счете, для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств;

результаты проведенного анализа исполнения бюджета Староюрьевского района с пояснением причин:

исполнения по расходам на отчетную дату - за I квартал, полугодие, 9 месяцев и год соответственно менее 20 процентов, 45 процентов, 70 процентов и 95 процентов от утвержденных годовых бюджетных назначений;

отклонения более 5 процентов по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета на отчетную дату - за I квартал, полугодие, 9 месяцев и год соответственно от 25 процентов, 50 процентов, 75 процентов и 100 процентов утвержденных бюджетных назначений.

3. Особенности исполнения бюджета Староюрьевского района в части заключения муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

3.1. Получатели средств бюджета Староюрьевского района обеспечивают заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд района в пределах доведенных соответствующему получателю средств бюджета Староюрьевского района лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.2. Не допускается:

принятие получателями средств бюджета Староюрьевского района в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных им в установленном порядке, бюджетных обязательств, возникающих из муниципальных контрактов, предусматривающих условие об исполнении в 2018 году денежного обязательства получателя средств бюджета Староюрьевского района по выплате авансовых платежей, оплате поставленных товаров, выполненных работ (оказанных услуг), срок исполнения, которого превышает один месяц после 01 декабря 2018 г.;

возможность осуществления администрацией района в 2018 году закупок услуг по разработке проектов муниципальных программ Староюрьевского района и внесению изменений в них.

3.3. Получатели средств бюджета Староюрьевского района при заключении муниципальных контрактов для обеспечения муниципальных нужд вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере 100 процентов суммы контракта (договора), но не более доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджета Староюрьевского района, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Староюрьевского района в 2018 году, по контрактам (договорам), об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, проживании во время нахождения в командировках, проживании и питании спортсменов при проведении спортивных соревнований, участии и организации поездок на международные фестивали, форумы, выставки, конкурсы, конференции, семинары, олимпиады школьников, организации отдыха детей и их оздоровления, по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, обязательному государственному и иному личному и коллективному страхованию, страхованию имущества, проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, тушению пожаров, изготовлению бланков аттестатов о среднем общем и основном общем образовании, табелей итоговых оценок, дипломов об уровне образования и квалификации, свидетельств об уровне квалификации, других бланков строгой отчетности, ученических медалей, а также по приобретению авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по договорам о проведении государственной экспертизы проектной документации, информационного обеспечения, а также для осуществления расходов, связанных с оплатой организационных взносов за участие в мероприятиях (выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, тренингах, соревнованиях), субъектов естественных монополий (поставка и транспортировка газа, электроэнергии, электросвязи); договоров (контрактов) на поставку товаров, работ, услуг, сумма которых не превышает 100,0 тыс.рублей;

в размере до 20 процентов суммы контракта, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджета Староюрьевского района, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Староюрьевского района в 2018 году, по контрактам о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Староюрьевского района сметной стоимостью свыше 100 миллионов рублей, а также последующее авансирование выполняемых работ в указанном размере после подтверждения выполнения предусмотренных контрактом работ в объеме произведенного авансового платежа;

в размере до 25 процентов суммы контракта (договора), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджета Староюрьевского района, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Староюрьевского района в 2018 году, по остальным контрактам (договорам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Тамбовской области.

В муниципальных контрактах (договорах) на выполнение работ по строительству объектов, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Староюрьевского района, предусматривается условие, в соответствии с которым погашение авансовых платежей производится до конца текущего финансового года.

3.4. Авансовые платежи за поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляются при предоставлении получателем бюджетных средств в УФК муниципального контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд. Получателям средств бюджета Староюрьевского района представлять в УФК документы, подтверждающие принятие ими денежных обязательств, подлежащих оплате за счет средств бюджета Староюрьевского района, в целях осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Староюрьевского района в соответствии с порядком, установленным финансовым отделом.

3.5. Должностные лица занимающиеся муниципальными заказами при организации проведения закупок товаров, работ и услуг обеспечивает соблюдение условий, установленных настоящим разделом.

3.6. Должностные лица занимающиеся муниципальными заказами в целях обеспечения возврата в бюджет Староюрьевского района экономии средств бюджета Староюрьевского района, полученной по итогам проведения закупок товаров, работ и услуг, ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в финансовый отдел следующие сведения:

сводную информацию об экономии, образовавшейся по результатам проведенных конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за истекший месяц с указанием кодов бюджетной классификации;

письменное обращение об уменьшении бюджетных ассигнований на сумму экономии бюджетных средств, полученной по итогам проведения закупок товаров, работ и услуг, за исключением экономии по целевым средствам, поступившим из бюджета области, Дорожного фонда Староюрьевского района экономии по средствам, направленным на софинансирование расходов за счет средств бюджета области и прочих безвозмездных поступлений.

3.7. Средства, сэкономленные муниципальными заказчиками при закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (за исключением экономии, полученной по результатам проведения конкурентных процедур и осуществления муниципальных закупок по осуществлению мероприятий за счет средств Дорожного фонда Староюрьевского района и целевых межбюджетных трансфертов за счет средств бюджета области), подлежат перераспределению в бюджете Староюрьевского района на новые бюджетные обязательства.

3.8 Муниципальные бюджетные учреждения в части заключения муниципальных контрактов, гражданско – правовых договоров на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг используют условия установленные в пунктах 3.1-3.8 настоящих указаний.

4. Особенности исполнения бюджета Староюрьевского района в части предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели

4.1. Муниципальные бюджетные учреждения обеспечивают возврат в бюджет Староюрьевского района средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2017 году:

на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), - на основании отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учредителю. Возврат средств осуществляется не позднее 01 мая 2018 г.;

на иные цели, в отношении которых наличие потребности в направлении их на те же цели в 2018 году не подтверждено, в порядке, установленном финансовым отделом.

Принятие решений о наличии потребности в остатках не использованных по состоянию на 01 января 2018 г. субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным из бюджета Староюрьевского района в 2017 году на иные цели, осуществляется Учредителем при наличии неисполненных обязательств, принятых учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки целевых субсидий, на основании отчета о расходах учреждения с приложением к нему копий документов, подтверждающих наличие

неисполненных принятых обязательств учреждения, и (или) обязательств, подлежащих принятию в 2018 году в соответствии с конкурсными процедурами и (или) отборами, предусмотренными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств (далее - подлежащие принятию обязательства), представленных учреждением (кроме целевых средств, предоставляемых в целях осуществления выплат физическим лицам).

4.2. Финансовый отдел администрации района обеспечивает в 2018 году:

контроль за эффективностью использования бюджетных средств, повышением доступности и качества оказываемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг;

принятие решения о направлении неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям, на те же цели при наличии потребности или возврате их в бюджет Староюрьевского района;

контроль за своевременным возвратом муниципальными бюджетными учреждениями в бюджет Староюрьевского района остатков субсидий, предоставленных им в 2018 году;

внесение изменений в соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели муниципальным учреждениям в семидневный срок после принятия решения об изменении размера указанных субсидий, а также расторжение соглашения по взаимному согласию сторон в случае принятия решения о прекращении предоставления указанных субсидий.

4.3. Предоставление из бюджета Староюрьевского района субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с графиком, прилагаемым к соглашению о предоставлении субсидии, заключенному с учреждением Учредителем.

Перечисление субсидии учреждению осуществляется ежемесячно, не менее чем в два срока финансирования в месяц, исходя из необходимости осуществления платежей. При этом перечисление субсидии осуществляется в следующих объемах от общего годового размера указанной субсидии:

до 25 процентов в течение первого квартала;

до 50 процентов (для образовательных организаций - до 65 процентов) в течение первого полугодия;

до 75 процентов в течение девяти месяцев;

до 100 процентов в течение финансового года.

Информация об объемах и сроках перечисления субсидий учитывается финансовым отделом при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета Староюрьевского района .

4.4. Предоставление финансовым отделом администрации района муниципальным учреждениям субсидий на иные цели осуществляется:

в соответствии со сроками, установленными в соглашениях о предоставлении субсидий на иные цели, заключаемых Учредителем с учреждением;

на основании заявок, предоставляемых муниципальным учреждением; при условии предоставления учреждением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств;

с учетом неиспользованного остатка указанных средств на лицевых счетах учреждений;

при отсутствии задолженности учреждения по уплате налога на доходы физических лиц, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, заработной плате, оплате коммунальных услуг.

5. Особенности исполнения бюджета Староюрьевского района в части предоставления из бюджета Староюрьевского района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

5.1. Предоставление из бюджета Староюрьевского района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий областным государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг осуществляется в соответствии с порядком предоставления субсидии.

5.2. Главные распорядители средств бюджета Староюрьевского района после утверждения порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг обеспечивают заключение соглашений с получателями вышеуказанных субсидий.

5.3. Перечисление субсидий осуществляется в порядке, установленном соответствующим нормативным правовым актом и заключенным договором (соглашением).

6. Особенности исполнения бюджета Староюрьевского района в части предоставления межбюджетных трансфертов

6.1. Финансовый отдел администрации района, осуществляющий перечисление межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям района:

6.1.1. определяет потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов и направляет уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам администраторам доходов бюджета не позднее 25 марта 2018 г. ;

6.1.2. обеспечивает своевременное (до конца каждого текущего месяца) оформление уведомлений по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, предоставляемым в 2018 году за счет средств бюджета

Староюрьевского района, и направление их администраторам доходов бюджета.