

Объявление
о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность
главы Петровского района Тамбовской области.

В соответствии с решением Петровского районного Совета народных депутатов от 16 ноября 2021 года № 296 «О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Петровского района Тамбовской области» объявляется конкурс по отбору кандидатур на должность главы Петровского района Тамбовской области (далее – Конкурс).

Сведения о дате, времени и месте проведения Конкурса

Конкурс состоится: «26» января 2022 года.

Начало Конкурса: 10-00 часов.

Место проведения Конкурса: Тамбовская область, Петровский район, с. Петровское, ул. Интернациональная, д. 25, здание администрации Петровского района, зал заседаний.

Требования, предъявляемые к претендентам на должность главы района

Право на участие в Конкурсе имеют дееспособные граждане Российской Федерации, а также граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Петровского района, имеют право участвовать в Конкурсе на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Не имеют права участвовать в Конкурсе граждане, имеющие на день проведения Конкурса ограничения пассивного избирательного права, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Требованием к уровню профессионального образования, учитываемым в Конкурсе, которое является предпочтительным для осуществления главой Петровского района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Петровского района, является наличие высшего профессионального образования не ниже уровня специалитета, магистратуры.

Срок, время начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов

Срок приема документов для участия в Конкурсе - с 02 декабря 2021 года по 18 января 2022 года (включительно).

Прием документов осуществляется в рабочие дни и часы: понедельник - четверг - с 8 часов 30 минут до 17 часов 12 минут (перерыв на обед с 12 часов

30 минут до 14 часов 00 минут), пятница - с 9 часов 00 минут до 17 часов 12 минут (перерыв на обед с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут).

Адрес места приема документов

Документы для участия в Конкурсе принимаются по адресу: Тамбовская область, Петровский район, с. Петровское, ул. Интернациональная, д. 25, каб. 7.

Перечень документов, подаваемых претендентами для участия в конкурсе, и требования к их оформлению

Гражданин, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, лично представляет следующие документы:

1) личное заявление (с указанием согласия на обработку всех персональных данных и разрешением передачи их третьим лицам);

2) документ (с копией), удостоверяющий личность;

3) документы (с копией), подтверждающие профессиональное образование;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности в форме электронного документа, или их заверенные копии;

5) автобиографию в свободной форме;

6) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые главе администрации области по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);

в) сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих

указанному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки;

7) характеристику с места работы - для трудоустроенных граждан;

8) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

9) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего осуществлению трудовой деятельности (справка формы № 001-ГС/у);

10) программу, содержащую основные направления социально-экономического развития Петровского района Тамбовской области, совершенствования деятельности и структуры исполнительно-распорядительного органа Петровского района, а также предложения по эффективному решению вопросов местного значения Петровского района (далее — Программа) (исполненную печатным шрифтом на русском языке; на бумажном и электронном носителе; не более 30 листов бумаги формат - А4 (210мм x 297мм); шрифт - Times New Roman; размер — 14).

В случае указания участником Конкурса при подаче документов дополнительных сведений о себе (о наградах, званиях, учёных степенях и прочее), он обязан одновременно с подачей указанных выше документов представить документы, подтверждающие указанные сведения, а также их копии.

Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

Условия проведения Конкурса

Конкурс состоит из трех этапов.

На первом этапе конкурсная комиссия оценивает представленные кандидатами характеристики, документы об образовании, трудовой деятельности, управлении предприятиями (организациями), их подразделениями.

Второй этап Конкурса включает в себя проведение тестирования для оценки теоретических знаний претендентов на должность главы района.

Тестирование проводится по перечню вопросов, отражающих теоретические знания федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Тамбовской области в сфере осуществления местного самоуправления, Устава Петровского района Тамбовской области.

В ходе тестирования не допускается использование специальной, справочной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и средств хранения и передачи информации, выход претендентов за пределы аудитории, в которой проходит тестирование.

Третий этап Конкурса включает в себя проведение личного собеседования с претендентами на должность главы района, а также рассмотрение предложенных претендентами программ, содержащих основные направления социально-экономического развития Петровского района, совершенствования деятельности и структуры администрации Петровского района, а также предложения по эффективному решению вопросов местного значения.

По решению конкурсной комиссии второй и третий этапы Конкурса могут быть перенесены на иной день.

Два претендента, набравшие наибольшее количество баллов по итогам Конкурса, признаются победителями Конкурса.

Порядок и срок уведомления участников конкурса об итогах конкурса

Председатель конкурсной комиссии либо иной уполномоченный устным решением председателя конкурсной комиссии член конкурсной комиссии устно доводит до сведения конкурсантов решение конкурсной комиссии о результатах Конкурса.

Конкурсная комиссия по отбору кандидатур
на должность главы Петровского района
Тамбовской области