

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2024

г. Мичуринск

№ 2850

О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа от 29.02.2024 № 432 «Об основах формирования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Мичуринского муниципального округа»

В связи с созданием муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Мичуринского муниципального округа» администрация муниципального округа постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального округа от 29.02.2024 № 432 «Об основах формирования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Мичуринского муниципального округа» следующие изменения:

1.1. приложение 3 к Примерному положению об оплате труда работников других муниципальных учреждений Мичуринского муниципального округа изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. приложение 4 к Примерному положению об оплате труда работников других муниципальных учреждений Мичуринского муниципального округа изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2. Опубликовать настоящее постановление на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (www.top68.ru, свидетельство о регистрации ЭЛ № ФС77-74008 от 29.10.2018).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа Т.С. Чепрасову.

Глава
муниципального округа

Г.Д. Хубулов

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального округа
от 29.10.2024 № 2850

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Примерному положению об оплате труда
работников других муниципальных учреждений
Мичуринского муниципального округа

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности руководителей других муниципальных учреждений Мичуринского муниципального округа

1. Показатели эффективности и критерии оценки деятельности руководителя
муниципального казенного учреждения
«Административно-хозяйственный центр»

| № п/п | Наименование критерия | Количество баллов |
|---|--|-------------------|
| Критерий 1: Эффективность финансово-хозяйственной деятельности | | |
| 1.1 | Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности (текущей, годовой, квартальной) | 0-10 баллов |
| 1.2 | Отсутствие замечаний по нецелевому использованию бюджетных средств (итоги проверок, ревизий хозяйственной деятельности) | 0-10 баллов |
| 1.3 | Отсутствие просроченной задолженности по расчетам с поставщиками товаров, работ и услуг, а также по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды | 0-10 баллов |
| 1.4 | Обеспечение сохранности, эффективности использования имущества учреждения по целевому назначению в соответствии с видами деятельности, установленными уставом учреждения, в т.ч. устранение замечаний, выявленных в результате проведения проверок в части сохранности имущества | 0-10 баллов |
| 1.5. | Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и сборам | 0-10 баллов |
| 1.6 | Соблюдение установленных сроков выплаты заработной платы | 0-10 баллов |
| Максимальное количество баллов по критерию -60 | | |
| Критерий оценки 2: Эффективность управленческой деятельности | | |
| 2.1 | Наличие нормативно-правовой базы, соответствующей современным правовым актам, регламентирующей деятельность учреждения | 0-10 баллов |
| 2.2 | Использование в работе информационно-правовых, справочных, электронных систем | 0-10 баллов |
| 2.3 | Отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководителей обслуживаемых учреждений | 0-10 баллов |
| 2.4. | Отсутствие текучести кадров | 0-10 баллов |
| Максимальное количество баллов по критерию -40 | | |
| Максимальное количество баллов по всем критериям -100 | | |

2. Показатели эффективности и критерии оценки деятельности руководителя
муниципального казенного учреждения
«Централизованная бухгалтерия»

| № п/п | Наименование критерия | Количество баллов |
|---|--|-------------------|
| Критерий 1: Эффективность финансово-хозяйственной деятельности | | |
| 1.1 | Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности (текущей, годовой, квартальной) | 0-10 баллов |
| 1.2 | Отсутствие замечаний по нецелевому использованию бюджетных средств (итоги проверок, ревизий хозяйственной деятельности) | 0-10 баллов |
| 1.3 | Отсутствие просроченной задолженности по расчетам с поставщиками товаров, работ и услуг, а также по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды | 0-10 баллов |
| 1.4 | Обеспечение сохранности, эффективности использования имущества учреждения по целевому назначению в соответствии с видами деятельности, установленными уставом учреждения, в т.ч. устранение замечаний, выявленных в результате проведения проверок в части сохранности имущества | 0-10 баллов |
| 1.5. | Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и сборам | 0-10 баллов |
| 1.6. | Соблюдение установленных сроков выплаты заработной платы | 0-10 баллов |
| Максимальное количество баллов по критерию -60 | | |
| Критерий оценки 2: Эффективность управленческой деятельности | | |
| 2.1 | Наличие нормативно-правовой базы, соответствующей современным правовым актам, регламентирующей деятельность учреждения | 0-10 баллов |
| 2.2 | Использование в работе информационно-правовых, справочных, электронных систем | 0-10 баллов |
| 2.3 | Отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководителей обслуживаемых учреждений | 0-10 баллов |
| 2.4. | Отсутствие текучести кадров | 0-10 баллов |
| Максимальное количество баллов по критерию -40 | | |
| Максимальное количество баллов по всем критериям -100 | | |

3. Показатели эффективности и критерии оценки деятельности руководителя
муниципального казенного учреждения
«Информационно-методический центр Мичуринского
муниципального округа»

| № п/п | Наименование критерия | Количество баллов |
|---|---|-----------------------|
| Критерий оценки 1: Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения | | |
| 1.1 | Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, повысивших квалификацию через курсовую подготовку: выше уровня прошлого года на уровне прошлого года | 10 баллов 5 баллов |

| | | |
|---|--|-----------------------------------|
| | ниже уровня прошлого года | 0 баллов |
| 1.2 | Количество педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, принявших участие в региональных конкурсах, смотрах выставках, конференциях: выше уровня прошлого года на уровне прошлого года ниже уровня прошлого года | 10 баллов 5 баллов 0 баллов |
| 1.3 | Количество педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, аттестованных на квалификационные категории % от общей численности : выше уровня области ⁴ на уровне области; ниже уровня области | 10 баллов 5 баллов 0 баллов |
| Максимальное количество баллов по критерию -30 | | |
| Критерий оценки 2: Инновационная деятельность | | |
| 2.1. | Разработка, реализация муниципальных целевых программ (подпрограмм) в сфере образования | 10 баллов |
| 2.2. | Динамика количества экспериментальных площадок в учреждениях образования | 0-10 баллов |
| 2.3. | Динамика количества обучающихся, охваченных вариативными формами обучения | 0-10 баллов |
| Максимальное количество баллов по критерию -30 | | |
| Критерий оценки 2: Эффективность управленческой деятельности | | |
| 2.1 | Наличие нормативно-правовой базы, соответствующей современным правовым актам, регламентирующей деятельность учреждения | 0-10 баллов |
| 2.2 | Использование в работе информационно-правовых, справочных, электронных систем | 0-10 баллов |
| 2.3 | Отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководителей обслуживаемых учреждений | 0-10 баллов |
| 2.4. | Отсутствие текучести кадров | 0-10 баллов |
| Максимальное количество баллов по критерию -40 | | |
| Максимальное количество баллов по всем критериям -100 | | |

4. Показатели эффективности и критерии оценки деятельности руководителя муниципального казенного учреждения «Благоустройство и озеленение Мичуринского муниципального округа»

| № п/п | Наименование критерия | Количество баллов |
|---|---|-------------------|
| Критерий 1: Эффективность финансово-хозяйственной деятельности | | |
| 1.1 | Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности (текущей, годовой, квартальной) | 0-10 баллов |
| 1.2 | Отсутствие замечаний по нецелевому использованию бюджетных средств (итоги проверок, ревизий хозяйственной деятельности) | 0-10 баллов |
| 1.3 | Отсутствие просроченной задолженности по расчетам с поставщиками товаров, работ и услуг, а также по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды | 0-10 баллов |
| 1.4 | Обеспечение сохранности, эффективности использования имущества учреждения по целевому | 0-10 баллов |

| | | |
|---|--|-------------|
| | назначению в соответствии с видами деятельности, установленными уставом учреждения, в т.ч. устранение замечаний, выявленных в результате проведения проверок в части сохранности имущества | |
| 1.5. | Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и сборам | 0-10 баллов |
| 1.6 | Соблюдение установленных сроков выплаты заработной платы | 0-10 баллов |
| Максимальное количество баллов по критерию -60 | | |
| Критерий оценки 2: Эффективность управленческой деятельности | | |
| 2.1 | Наличие нормативно-правовой базы, соответствующей современным правовым актам, регламентирующей деятельность учреждения | 0-10 баллов |
| 2.2 | Использование в работе информационно-правовых, справочных, электронных систем | 0-10 баллов |
| 2.3 | Отсутствие обоснованных жалоб со стороны муниципальных учреждений муниципального округа на качество исполнения возложенных функций и задач | 0-10 баллов |
| 2.4. | Отсутствие текучести кадров | 0-10 баллов |
| Максимальное количество баллов по критерию -40 | | |
| Максимальное количество баллов по всем критериям -100 | | |

5. Показатели эффективности и критерии оценки деятельности руководителя муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Мичуринского муниципального округа»

| № п/п | Наименование критерия | Количество баллов |
|---|--|-------------------|
| Критерий 1: Эффективность финансово-хозяйственной деятельности | | |
| 1.1 | Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности (текущей, годовой, квартальной) | 0-10 баллов |
| 1.2 | Отсутствие замечаний по нецелевому использованию бюджетных средств (итоги проверок, ревизий хозяйственной деятельности) | 0-10 баллов |
| 1.3 | Отсутствие просроченной задолженности по расчетам с поставщиками товаров, работ и услуг, а также по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды | 0-10 баллов |
| 1.4 | Содержание в исправном состоянии и готовности к использованию по назначению инженерно-технического и специального оборудования, средств связи и оповещения | 0-10 баллов |
| 1.5. | Отсутствие кредиторской и дебиторской задолженности, своевременная выплата заработной платы работникам | 0-10 баллов |
| Максимальное количество баллов по критерию -50 | | |
| Критерий оценки 2: Эффективность управленческой деятельности | | |
| 2.1 | Наличие нормативно-правовой базы, соответствующей современным правовым актам, регламентирующей деятельность учреждения | 0-10 баллов |
| 2.2 | Участие руководителя в конференциях, семинарах на региональном уровне | 0-5 баллов |
| 2.3 | Организация работы по улучшению качества | 0-10 баллов |

| | | |
|---|---|-----------------------------------|
| | взаимодействия сил и средств Мичуринского муниципального звена РСЧС в условиях ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Мичуринского МО (участие в тренировках по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера) | |
| 2.4 | Доля работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации: -выше нормативных требований -в соответствии с нормативными требованиями -ниже нормативных требований | 10 баллов 5 баллов 0 баллов |
| 2.5 | Укомплектованность учреждения работниками, их соответствие квалификационным требованиям | 0-10 баллов |
| 2.6 | Отсутствие текучести кадров | 0-5 баллов |
| Максимальное количество баллов по критерию -50 | | |
| Максимальное количество баллов по всем критериям -100 | | |

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального округа
от 29.10.2024 № 2850

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Примерному положению об оплате труда
работников других муниципальных учреждений
Мичуринского муниципального округа

Целевые показатели
эффективности работы других муниципальных учреждений Мичуринского
муниципального округа

1. Целевые показатели
эффективности работы МКУ «Централизованная бухгалтерия»

| Критерии | Показатели | Макси-мальный балл | Значение балла в зависимости от исполнения показателя |
|--|--|--------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Эффективность расходования денежных средств | Отсутствие просроченной задолженности | 10 | В случае наличия задолженности-0 |
| | Отсутствие задолженности по заработной плате | 10 | В случае наличия задолженности-0 |
| | Отсутствие нарушений, зафиксированных налоговыми органами, органами финансового контроля, надзорными органами и главным распорядителем бюджетных средств | 10 | В случае наличия нарушений-0 |
| 2. Организация работы и уровень исполнительской дисциплины | Отсутствие фактов нецелевого использования бюджетных средств | 10 | В случае наличия нарушений-0 |
| | Своевременная уплата в полном объеме всех установленных законодательством налогов и сборов | 10 | В случае наличия нарушений-0 |
| | Соблюдение сроков и порядка предоставления бюджетных заявок в финансовую управление администрации муниципального округа | 10 | В случае наличия нарушений-0 |

| | | | |
|--------|---|-----|-------------------------------|
| | Соблюдение сроков , порядка и достоверности предоставления бюджетной, статистической и иной отчетности, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы | 15 | В случае наличия нарушений -0 |
| | Отсутствие нарушений порядка отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций | 15 | В случае наличия нарушений -0 |
| | Отсутствие обоснованных жалоб, претензий к результатам работы | 10 | В случае наличия жалоб-0 |
| ИТОГО: | | 100 | |

**2.Целевые показатели
эффективности работы МКУ «Информационно-методический центр
Мичуринского муниципального округа»**

| Критерии | Показатели | Максимальный балл | Значение балла в зависимости от исполнения показателя |
|---|---|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.Соответствие деятельности учреждения законодательству | Отсутствие нарушений законодательства | 10 | В случае наличия нарушений-0 |
| 2. Методическое обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений | Отношение подготовленных сводных материалов и аналитических сведений по вопросам учебно-воспитательной деятельности к количеству запрашиваемых сведений | 20 | От процентного значения исполнения |
| | Разработка учебно-программных документов и учебно-методических работ | 10 | От процентного значения исполнения |
| | Обеспечение муниципальных образовательных учреждений учебно-методической литературой | 10 | От процентного значения исполнения |
| | Оборудование помещения в соответствии с требованиями СанПиН | 10 | В случае несоответствия -0 |
| 3. Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в учреждении | Оборудование помещения в соответствии с требованиями пожарной безопасности | 5 | В случае несоответствия -0 |
| | Соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм | 5 | В случае несоблюдения -0 |
| 4.Организация работы и уровень исполнительской дисциплины | Соблюдение сроков и порядка предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы | 10 | В случае несоблюдения сроков и порядков-0 |
| | Отсутствие обоснованных жалоб, претензий к результатам работы | 10 | В случае наличия жалоб-0 |

| | | | |
|--|---------------------------------------|-----|----------------------------------|
| 5. Эффективность расходования денежных средств | Отсутствие просроченной задолженности | 10 | В случае наличия задолженности-0 |
| ИТОГО: | | 100 | |

3. Целевые показатели эффективности работы МКУ «Административно-хозяйственный центр»

| Критерии | Показатели | Максимальный балл | Значение балла в зависимости от исполнения показателя |
|--|---|-------------------|--|
| 1. Обслуживание и содержание зданий, используемых администрацией муниципального округа | Выполнение санитарно-гигиенических требований, мер пожарной безопасности, мероприятий по антитеррористической деятельности | 15 | В случае наличия нарушений, выявленных соответствующими службами-0 |
| 2. Обеспечение бесперебойной работы автотранспорта, оборудования, техники, | Отсутствие аварийных ситуаций, поломок, произошедших по причинам, не носящим объективного характера, или их устранение в установленные сроки с надлежащим качеством | 15 | В случае наличия нарушений -0 |
| 3. Эффективность расходования денежных средств | Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством | 15 | От процентного значения исполнения |
| | Отсутствие просроченной задолженности | 10 | В случае наличия задолженности-0 |
| | Отсутствие задолженности по заработной плате | 5 | В случае наличия задолженности-0 |
| | Отсутствие финансовых нарушений, зафиксированных налоговыми органами, органами финансового контроля, надзорными органами и главным распорядителем бюджетных средств | 15 | В случае наличия нарушений-0 |
| 4. Организация работы и уровень исполнительской дисциплины | Соблюдение сроков и порядка предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы | 5 | В случае несоблюдения сроков и порядков-0 |
| | Своевременная уплата в полном объеме всех установленных законодательством налогов, сборов, отсутствие начисленных пеней, штрафов | 15 | В случае наличия нарушений, пеней, штрафов-0 |
| | Отсутствие обоснованных жалоб, претензий к результатам работы | 5 | В случае наличия жалоб-0 |
| ИТОГО: | | 100 | |

4. Целевые показатели
эффективности работы МКУ «Благоустройство и озеленение Мичуринского
муниципального округа»

| Критерии | Показатели | Максимальный балл | Значение балла в зависимости от исполнения показателя |
|---|---|-------------------|--|
| 1. Содержание в чистоте территорий Мичуринского муниципального округа | Выполнение перечня работ по содержанию и благоустройству | 15 | В случае наличия нарушений, выявленных соответствующими службами-0 |
| 2. Выполнение комплекса работ по благоустройству общественных территории Мичуринского муниципального округа | Санитарное содержание тротуаров; содержание и благоустройство объектов озеленения | 15 | В случае наличия нарушений -0 |
| 3. Эффективность расходования денежных средств | Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством | 15 | От процентного значения исполнения |
| | Отсутствие просроченной задолженности | 10 | В случае наличия задолженности-0 |
| | Отсутствие задолженности по заработной плате | 5 | В случае наличия задолженности-0 |
| | Отсутствие финансовых нарушений, зафиксированных налоговыми органами, органами финансового контроля, надзорными органами и главным распорядителем бюджетных средств | 15 | В случае наличия нарушений-0 |
| 4. Организация работы и уровень исполнительской дисциплины | Соблюдение сроков и порядка предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы | 5 | В случае несоблюдения сроков и порядков-0 |
| | Своевременная уплата в полном объеме всех установленных законодательством налогов, сборов, отсутствие начисленных пеней, штрафов | 15 | В случае наличия нарушений, пеней, штрафов-0 |
| | Отсутствие обоснованных жалоб, претензий к результатам работы | 5 | В случае наличия жалоб-0 |
| ИТОГО: | | 100 | |

**5. Целевые показатели
эффективности работы муниципального казенного учреждения
«Единая дежурно-диспетчерская служба Мичуринского муниципального
округа»**

| Критерии | Показатели | Максимальный балл | Значение балла в зависимости от исполнения показателя |
|---|---|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Соответствие деятельности учреждения законодательству в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | Отсутствие нарушений законодательства | 10 | В случае наличия нарушений -0 |
| | Соответствие документации рекомендуемому перечню Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий | 10 | В случае несоответствия -0 |
| 2. Укомплектованность учреждения работниками | Полная укомплектованность учреждения работниками | 10 | От процентного значения исполнения |
| | Отношение работников, прошедших курсы повышения профессиональной переподготовки к количеству запланированных | 10 | От процентного значения исполнения |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья работников и обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в учреждении | Оборудование помещений учреждений в соответствии с требованиями СанПиН | 10 | В случае несоответствия -0 |
| | Оборудование помещений учреждений в соответствии с требованиями пожарной безопасности | 10 | В случае несоответствия -0 |
| | Соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда учреждения | 10 | В случае несоблюдения -0 |
| 4. Инновационная деятельность учреждения | Наличие современных технологий, используемых в учреждении | 10 | В случае отсутствия -0 |
| 5. Эффективность расходования денежных средств | Отсутствие просроченной задолженности | 10 | В случае наличия задолженности -0 |
| 6. Организация работы и уровень исполнительской дисциплины | Соблюдение сроков и порядка предоставления запрашиваемой информации | 10 | В случае несоблюдения -0 |
| ИТОГО: | | 100 | |