

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
УВАРОВСКИЙ
РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

23 марта 2017 года

№ 352

г.Уварово

Об утверждении Положения о территориальной районной трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений

В соответствии Законом Тамбовской области от 20.07.2005 г. №339–З «Об организации социального партнерства в Тамбовской области», рассмотрев проект решения «Об утверждении Положения о территориальной районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений», в соответствии с заключением постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления,

Уваровский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о территориальной районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Уваровского районного Совета народных депутатов от 15.12.2005г. №151 «О Положении об Уваровской районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» и от 25.12.2008 г. № 125 «О внесении изменений в решение Уваровского районного Совета народных депутатов от 15.12.2005 г. №151 «О Положении об Уваровской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений».

3. Опубликовать настоящее решение на сайте сетевого издания «ТОП68 Тамбовский областной портал».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению районного Совета (Л.А.Агошкова).

Глава района

А.Н.Бочаров

Положение о территориальной районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

1. Общие положения

Территориальная районная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее - Комиссия) образуется для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений, ведения коллективных переговоров и подготовки проектов соглашений, заключения соглашений, а также для организации контроля за их выполнением. Комиссия образуется на равноправной основе по решению сторон из наделенных необходимыми полномочиями представителей сторон.

Деятельность Комиссии осуществляется на основе Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Закона Тамбовской области "Об организации социального партнерства в Тамбовской области", а также настоящего Положения "О районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений" (далее - Положение).

Настоящее Положение устанавливает правовые, организационные и финансово-экономические особенности формирования и деятельности Комиссии.

2. Состав Комиссии

Комиссия состоит из представителей органов местного самоуправления Уваровского района, территориального объединения работодателей, территориальных объединений профессиональных союзов, которые образуют соответствующие стороны Комиссии (далее - стороны). Состав комиссии утверждается постановлением администрации района.

3. Принципы и порядок формирования Комиссии

3.1. Комиссия формируется в следующем порядке:

- 1) Представительство органов местного самоуправления, территориальных объединений работодателей и территориальных объединений профессиональных союзов в составе сторон Комиссии определяется каждым из них самостоятельно в соответствии с федеральными законами, законами Тамбовской области, регулирующими их деятельность, настоящим Положением и соответствующими уставами.
- 2) Территориальное объединение работодателей, территориальное объединение профессиональных союзов, зарегистрированное в установленном порядке, вправе направить одного своего представителя в состав соответствующей стороны Комиссии.
- 3) По согласованию с другими членами своей стороны, территориальное объединение работодателей могут увеличить число своих представителей в

Комиссии в пределах установленной численности представителей данной стороны.

4) Территориальные объединения профессиональных союзов вправе в пределах установленной численности представителей данной стороны увеличивать число своих представителей в Комиссии пропорционально количеству объединяемых ими членов профсоюза.

5) Утверждение и замена в Комиссии представителей органов местного самоуправления производятся в соответствии с правовым актом органа местного самоуправления района, утверждение и замена представителей территориального объединения работодателей и территориальных объединений профессиональных союзов - в соответствии с решениями органов указанных объединений.

6) Представители сторон являются членами Комиссии. Количество членов Комиссии от каждой из сторон не может превышать 10 человек.

7) Ротация представителей сторон в Комиссии осуществляется не реже, чем один раз в четыре года с обновлением не менее 25 процентов состава представителей.

8) Замена представителей органов местного самоуправления, территориального объединения работодателей и территориальных объединений профессиональных союзов в Комиссии осуществляется также в случаях оставления ими должности (отставка, расторжение трудового договора, переход на другую работу, должность, окончание срока полномочий и другое), реорганизации либо ликвидации органа местного самоуправления, организации, территориального объединения работодателей и территориальных объединений профессиональных союзов.

9) Спорные вопросы, касающиеся представительства территориального объединения работодателей и территориальных объединений профессиональных союзов в Комиссии, разрешаются на совещаниях представителей указанных объединений или в суде.

4. Основные цели и задачи Комиссии

4.1. Основными целями Комиссии являются достижение оптимального согласия интересов сторон социального партнерства, интересов государства, органов местного самоуправления по вопросам социально-экономической политики, регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений.

4.2. Основными задачами Комиссии являются:

1) ведение коллективных переговоров по подготовке проекта и заключению территориального трехстороннего соглашения, устанавливающего общие принципы регулирования социально-трудовых отношений на уровне муниципального образования;

2) содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на уровне муниципального образования.;

3) рассмотрение по инициативе сторон социального партнерства вопросов, возникающих в ходе выполнения территориального трехстороннего соглашения;

4) организация контроля за ходом выполнения территориального трехстороннего соглашения, разрешение разногласий, возникших в период выполнения территориального трехстороннего соглашения, а также урегулирование вопросов, по которым не достигнуто согласие;

5) изучение и распространение опыта социального партнерства.

5. Основные права Комиссии

5.1. Комиссия вправе:

- 1) проводить с органами местного самоуправления района, в согласованном с ними порядке, консультации по вопросам, связанным с реализацией социально-экономической политики;
- 2) осуществлять в ходе коллективных переговоров и подготовки проекта территориального трехстороннего соглашения взаимодействие с Областной комиссией и иными комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений;
- 3) согласовывать интересы сторон Комиссии при разработке и реализации территориального трехстороннего соглашения и выполнении решений Комиссии;
- 4) запрашивать у органов местного самоуправления, объединений работодателей и объединений профессиональных союзов информацию о заключенных соглашениях и коллективных договорах и их выполнении;
- 5) осуществлять контроль за выполнением своих решений;
- 6) участвовать в разработке и (или) обсуждении проектов правовых актов органов местного самоуправления, программ социально-экономического развития района, других актов органов местного самоуправления в сфере труда;
- 7) запрашивать и получать от органов местного самоуправления, в установленном им порядке, информацию о социально-экономическом положении в районе, необходимую для ведения переговоров и подготовки проекта территориального трехстороннего соглашения, осуществления контроля за его выполнением, а также проекты нормативных правовых актов по вопросам социально-трудовых отношений;
- 8) участвовать по согласованию с органами местного самоуправления, территориальным объединением работодателей и территориальными объединениями профессиональных союзов в проводимых указанными органами и объединениями заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений;
- 9) приглашать для участия в работе Комиссии экспертов, ученых и специалистов, представителей других организаций, не являющихся членами Комиссии;
- 10) создавать рабочие группы с привлечением ученых и специалистов, не являющихся членами Комиссии;
- 11) принимать участие в проведении территориальных совещаний, конференций и семинаров по вопросам социально-трудовых отношений и социального партнерства в согласованном с организаторами указанных мероприятий порядке.

5.2. Реализация Комиссией определяемых в настоящем Положении прав не препятствует территориальному объединению работодателей, районным объединениям профессиональных союзов, представленным в Комиссии, реализовывать свои права в соответствии с федеральными законами, законами области.

6. Порядок принятия решения Комиссией

6.1. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали все три стороны.

6.2. Порядок принятия решения каждой стороной определяется регламентом Комиссии.

6.3. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе требовать занесения их особого мнения в протокол заседания Комиссии.

7. Координатор Комиссии

7.1. Координатор Комиссии назначается главой администрации района. Координатор Комиссии не является членом Комиссии.

7.2. Координатор Комиссии:

- 1) организует деятельность Комиссии, председательствует на её заседаниях;
- 2) утверждает состав рабочих групп;
- 3) оказывает содействие в согласовании позиций сторон;
- 4) подписывает планы работы и решения Комиссии;
- 5) руководит секретариатом Комиссии, который может образовываться Комиссией;
- 6) запрашивает у органов местного самоуправления информацию о заключаемых и заключенных соглашениях и коллективных договорах в целях выработки рекомендаций Комиссии по развитию договорного регулирования социально-трудовых отношений;
- 7) приглашает для участия в работе Комиссии представителей органов местного самоуправления района, территориального объединения работодателей и территориальных объединений профессиональных союзов, не являющихся членами Комиссии, а также ученых и специалистов; представителей других организаций;
- 8) направляет, по согласованию с органами местного самоуправления, территориальным объединениям работодателей и территориальными объединениями профессиональных союзов, членом Комиссии для участия в проводимых указанными органами и объединениями заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений;
- 9) проводит в пределах своей компетенции в период между заседаниями Комиссии консультации с координаторами сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений;
- 10) информирует руководителей органов местного самоуправления района о деятельности Комиссии;
- 11) информирует Комиссию о мерах, принимаемых органами местного самоуправления по вопросам социально-трудовых отношений.

7.3. Координатор Комиссии не вмешивается в деятельность сторон и не принимает участие в голосовании.

8. Координаторы сторон Комиссии

8.1. Деятельность каждой из сторон Комиссии организует координатор стороны, который является членом Комиссии.

8.2. Координатор стороны, представляющей администрацию района, назначается главой администрации района.

8.3. Координаторы сторон, представляющих территориальное объединение работодателей и территориальные объединения профессиональных союзов, избираются (назначаются) указанными сторонами.

8.4. Координатор каждой из сторон, по её поручению, вносит координатору Комиссии предложения по проектам планов работы Комиссии, повесткам её заседаний, персональному составу представителей сторон в рабочих группах, информирует Комиссию об изменениях персонального состава стороны, организует совещания представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии.

8.5. Координатор каждой из сторон, по её поручению, вправе вносить координатору Комиссии предложение о проведении внеочередного заседания Комиссии. В этом случае координатор Комиссии обязан созвать заседание в течение двух недель со дня получения указанного предложения, или в иной, согласованный сторонами срок.

8.6. Координатор каждой из сторон вправе приглашать для участия в работе Комиссии экспертов, ученых и специалистов, не являющихся членами Комиссии.

9. Права и обязанности члена Комиссии

9.1. Права и обязанности члена Комиссии определяются регламентом Комиссии.

9.2. Члену Комиссии, на период осуществления его полномочий, выдается удостоверение члена Комиссии, подписанное координатором Комиссии.

Образец указанного удостоверения, порядок его выдачи, сдачи и хранения устанавливаются постановлением администрации района.

10. Обеспечение деятельности Комиссии

10.1. Для организационного обеспечения деятельности Комиссии может образовываться секретариат Комиссии.

10.2. Решение об образовании секретариата Комиссии, его задачах и полномочиях принимает Комиссия.

10.3. Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется в порядке, определяемом регламентом Комиссии.