

АДМИНИСТРАЦИЯ МОРШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.02.2025

г. Моршанск

№ 135

Об утверждении Порядка проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Моршанского муниципального округа Тамбовской области

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Тамбовской области от 06.04.2023 № 273-З «Об отдельных вопросах размещения нестационарных торговых объектов на территории Тамбовской области», статьями 32, 38, 41 Устава Моршанского муниципального округа Тамбовской области, администрация Моршанского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Моршанского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению.

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации Моршанского муниципального округа (Ивашина) обеспечить опубликование настоящего постановления в сетевом издании «РИА «ТОП 68» (www.top68.ru) и размещение на официальном сайте администрации Моршанского муниципального округа (www.rmorshansk.ru).

Глава Моршанского
муниципального округа

П.М. Фетискин

Т.Г. Ракитина
8(47533) 4-49-73

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Моршанского муниципального округа
от 04.02.2025 № 135

Порядок
проведения торгов на право заключения договора на размещение
нестационарного торгового объекта на территории
Моршанского муниципального округа Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Моршанского муниципального округа Тамбовской области (далее - Порядок) определяет процедуру организации и проведения торгов, проводимых в форме открытого электронного аукциона (далее - аукцион) на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Моршанского муниципального округа Тамбовской области.

1.2. Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее –договор на размещение) на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Моршанского муниципального округа Тамбовской области, землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – земли или земельные участки), без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Порядке:

1.3.1. Инициатор аукциона – администрация Моршанского муниципального округа Тамбовской области.

1.3.2. Организатор аукциона – организация (учреждение), наделенная соответствующими полномочиями администрацией Моршанского муниципального округа Тамбовской области.

1.3.3. Аукционная комиссия - единый, постоянно действующий коллегиальный орган, созданный администрацией Моршанского муниципального округа Тамбовской области и осуществляющий функции по обеспечению процедуры проведения аукциона, действующий на основании настоящего Порядка.

1.3.4. Заявка на участие в аукционе (далее - Заявка) - сведения и

документы, представленные Заявителем для участия в аукционе.

1.3.5. Заявитель –юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (далее – физическое лицо), заинтересованный в размещении нестационарного торгового объекта и подавший Заявку на участие в аукционе.

1.3.6. Участник аукциона - Заявитель, допущенный к участию в аукционе.

1.3.7. Победитель аукциона - участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену (плату) на право заключения договора на размещение.

1.3.8. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта, определенной по результатам рыночной оценки, проводимой субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

1.3.9. Обеспечение Заявки (задаток) - внесение денежных средств Заявителем в размере и порядке, которые установлены извещением о проведении аукциона (далее - Извещение), в качестве обеспечения своей Заявки и свидетельствующие о серьезности намерений Заявителя на участие в аукционе.

1.3.10. Шаг аукциона - установленная Инициатором аукциона в фиксированной сумме и не изменяющаяся в течение всего аукциона величина, составляющая 10 процентов начальной цены предмета аукциона, на которую в ходе процедуры аукциона его участниками последовательно повышается начальная цена аукциона.

1.3.11. Аукцион - торги на право заключения договора на размещение, проводимые в виде аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене, на котором подача заявок и предложений производится только в электронной форме с помощью электронной торговой площадки, по итогам которых определяется право на заключение договора на размещение с участником, предложившим в ходе торгов наиболее высокую цену.

1.3.12. Электронная торговая площадка - программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие Организатора аукциона, участника аукциона и Победителя аукциона через электронные каналы связи.

1.3.13. Оператор Электронной торговой площадки - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, зарегистрированное на территории Российской Федерации, которое владеет

Электронной торговой площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение аукционов в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3.14. Регламент Электронной торговой площадки - документ, определяющий правила, регулирующие порядок работы Электронной торговой площадки, ее использования и проведения на ней аукционов в электронной форме.

1.3.15. Электронный журнал - совокупность автоматически сгенерированных с помощью программно-аппаратных средств Оператора Электронной торговой площадки документов и экранных форм, которые содержат информацию о количестве, наименовании участников, о сделанных участниками ценовых предложениях и о времени их подачи.

2. Полномочия Инициатора аукциона

2.1. Инициатор аукциона осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. Принимает решение о проведении аукциона.

2.1.2. Организует проведение оценки рыночной стоимости годовой платы за размещение одного квадратного метра нестационарного торгового объекта, определяемой по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», и устанавливает размер обеспечения Заявки (задаток).

2.1.3. Определяет начальную цену предмета аукциона и «шаг аукциона».

2.1.4. Формирует состав Аукционной комиссии, назначает ее председателя, заместителя председателя и секретаря.

2.1.5. Принимает решение об отказе от проведения аукциона либо о внесении изменений в извещение о проведении аукциона либо об отказе от его проведения (далее – Извещение).

3. Полномочия Организатора аукциона

3.1. Организатор аукциона осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. Разрабатывает Извещение.

3.1.2. Определяет Электронную торговую площадку, на которой будет проводиться аукцион.

3.1.3. Вносит соответствующие изменения в Извещение, в случаях принятия Инициатором аукциона решения об отказе от проведения аукциона либо о необходимости внесения изменений в Извещение.

3.1.4. По запросу Заявителей разъясняет положения Извещения в порядке и сроки, предусмотренные Извещением и настоящим Порядком.

3.1.5. Размещает Извещение и иную необходимую информацию,

связанную с проведением аукциона, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Инициатора (www.rmorshansk.ru) и Электронной торговой площадке.

3.1.6. Выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком и Извещением.

4. Полномочия Аукционной комиссии

4.1. Для обеспечения организации и проведения аукциона Инициатором аукциона создается Аукционная комиссия.

4.2. Число членов Аукционной комиссии должно составлять не менее пяти человек.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Аукционной комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Аукционной комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участие в заседании Аукционной комиссии.

В своей деятельности Аукционная комиссия руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством, а также настоящим Порядком.

4.3. Аукционная комиссия осуществляет следующие полномочия:

4.3.1. Рассматривает поданные Заявки.

4.3.2. Принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным настоящим Порядком и Извещением.

4.3.3. Подводит итоги аукциона и определяет Победителя аукциона.

4.4. Аукционная комиссия правомочна осуществлять свою деятельность, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

4.5. Члены Аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы.

4.6. Решение Аукционной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Аукционной комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

4.7. Решения Аукционной комиссии оформляются соответствующими протоколами.

5. Полномочия Оператора электронной торговой площадки

Полномочия Оператора электронной торговой площадки определяются Регламентом Электронной торговой площадки и настоящим Порядком.

6. Извещение о проведении аукциона

6.1. Организатор аукциона размещает Извещение не менее чем за 20 дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

6.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

6.2.1. Наименование Инициатора и Организатора аукциона, их местонахождение с указанием адреса, адреса электронной почты, а также номера контактного телефона ответственного лица Организатора аукциона.

6.2.2. Наименование Электронной торговой площадки, на которой проводится аукцион.

6.2.3. Дату, время, форму и порядок проведения аукциона.

6.2.4. Предмет аукциона с указанием адресного ориентира размещения нестационарного торгового объекта, количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру, тип (вид) нестационарного торгового объекта с указанием его технических характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта), реализуемой группы товаров, срок действия договора на размещение, а в случае, если нестационарный торговый объект в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Моршанского муниципального округа Тамбовской области определен для использования субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, информацию о возможности участия в торгах только субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность;

6.2.5. Начальную цену предмета аукциона в размере годового платежа на право заключения Договора.

6.2.6. Сведения о «шаге аукциона».

6.2.7. Форму Заявки на участие в аукционе, дату, время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.

6.2.8. Требования о задатке, размер задатка и порядок его внесения, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств, срок и порядок возврата задатка.

6.2.9. Дата, место и время рассмотрения Заявок на участие в аукционе.

6.2.10. Существующие обременения либо особые условия при заключении договора на размещение (при их наличии).

6.2.11. Порядок и срок отзыва Заявок на участие в аукционе.

6.2.12. Условия признания участника аукциона Победителем аукциона.

6.2.13. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора на размещение.

6.2.14. Схема расположения нестационарного торгового объекта.

6.2.15. Форма, срок и порядок внесения платы по договору на размещение.

6.2.16. Срок, в течение которого Инициатор аукциона вправе

отказаться от проведения аукциона.

6.2.17. Указание на то, что при заключении и исполнении договора на размещение, изменение условий договора на размещение, указанных в Извещении, возможно по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

6.2.18. Указание на то, что условия аукциона, порядок и условия заключения договора на размещение с Победителем аукциона являются условиями публичной оферты, подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

6.2.19. Проект договора на размещение.

6.3. Инициатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона (лота) в любое время, но не позднее чем за 3 дня до наступления даты его проведения.

6.4. Организатор аукциона публикует принятое решение, указанное в пункте 6.3 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня следующего за днем его принятия Инициатором аукциона.

6.5. Оператор электронной торговой площадки в течение 2 рабочих дней, следующих за днем опубликования решения, указанного в пункте 6.3 настоящего Порядка, информирует Заявителей (участников) об отказе от проведения аукциона и в порядке и сроки, установленные Регламентом Электронной торговой площадки, производит разблокирование операций по счету Заявителя (участника), открытому для проведения операций по обеспечению участия в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере суммы задатка.

6.6. Инициатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 рабочего дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором аукциона на Электронной торговой площадке, а также на официальном сайте Инициатора аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на Электронной торговой площадке, а также на официальном сайте Инициатора аукциона внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 10 дней.

6.7. Любое заинтересованное лицо, прошедшее аккредитацию на определенной для проведения аукциона Электронной торговой площадке, вправе направить посредством функционала Электронной торговой площадки запрос о разъяснении положений Извещения. Оператор электронной торговой площадки направляет запрос Организатору аукциона.

6.8. В течение 2 рабочих дней, следующих за датой поступления от Оператора электронной торговой площадки запроса, Организатор аукциона предоставляет Оператору электронной торговой площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

6.9. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на Электронной торговой площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора аукциона запрос о разъяснении размещенной информации.

По истечении 2 рабочих дней со дня поступления запроса Организатор аукциона направляет на электронный адрес заинтересованного лица разъяснение с указанием предмета запроса.

6.10. Информация, связанная с проведением аукциона, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

7. Условия участия в аукционе

7.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, зарегистрированные и аккредитованные на Электронной торговой площадке в порядке, установленном Регламентом Электронной торговой площадки.

7.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, а также Извещением.

7.3. Лицо, изъявившее желание участвовать в аукционе и согласное с его условиями, представляет в составе Заявки документы в электронном виде в соответствии с Извещением.

8. Обеспечение Заявок на участие в аукционе

8.1. Обеспечение Заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка.

8.2. Для выполнения условий об аукционе и допуска к участию в аукционе каждый Заявитель перечисляет задаток в размере и порядке, указанных в Извещении.

8.3. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен договор на размещение, засчитывается в счет оплаты договора на размещение путем его перечисления на счет Инициатора аукциона, указанный Организатором аукциона для оплаты договора на размещение.

8.4. Задатки возвращаются:

участникам аукциона, за исключением его Победителя и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, в течение 5 рабочих дней со дня опубликования протокола о результатах аукциона;

участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона в течение 10 рабочих дней с момента заключения договора на размещение с Победителем аукциона;

Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 рабочих дней со дня опубликования протокола о рассмотрении Заявок;

в случае принятия Инициатором аукциона решения об отказе в проведении аукциона, в течение 5 рабочих дней с даты размещения извещения об отказе в проведении аукциона.

8.5. Разблокирование денежных средств осуществляется в порядке и сроки согласно Регламенту Электронной торговой площадки.

8.6. Задатки не возвращаются:

победителю аукциона, уклонившемуся или отказавшемуся от заключения договора на размещение по результатам аукциона;

участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, уклонившемуся или отказавшемуся от подписания договора на размещение, в случае признания Победителя аукциона уклонившимся от подписания договора на размещение.

9. Порядок подачи Заявок

9.1. Подача Заявок осуществляется Заявителями или их представителями, действующими на основании соответствующей доверенности, прошедшими процедуру регистрации и аккредитации на Электронной торговой площадке в соответствии с Регламентом Электронной торговой площадки. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной торговой площадки в виде электронного документа по форме, установленной Извещением.

9.2. Заявка подается в срок, установленный в Извещении.

9.3. Заявка на участие в аукционе оформляется в соответствии с формами, установленными в Извещении, и должна содержать сведения и документы, указанные в пункте 9.6 настоящего Порядка.

9.4. Непредставление Заявителем документов, указанных в Извещении и пункте 9.6 настоящего Порядка, или представление их с нарушением требований, установленных Извещением и (или) настоящим Порядком, является основанием для отказа в допуске Заявителя к участию в аукционе.

9.5. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну Заявку. В случае подачи одним Заявителем Заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная Заявка с приложением документов, установленных Извещением и настоящим Порядком.

9.6. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

9.6.1. Сведения о Заявителе, подавшем такую Заявку:

фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (отчество при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя или физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

сведения об идентификационном (индивидуальном) номере налогоплательщика (ИНН);

сведения об основном государственном регистрационном номере юридического лица или индивидуального предпринимателя (ОГРН, ОГРНИП);

сведения о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

банковские реквизиты.

9.6.2. Документ, подтверждающий внесение задатка.

9.6.3. В случае если от имени Заявителя действует иное лицо, Заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени Заявителя. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, Заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Доверенность оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9.6.4. Полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Моршанского муниципального округа Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Извещения выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в электронной форме, либо справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, подписанную квалифицированной электронной подписью налогового органа.

9.6.5. Копии документов, удостоверяющих личность.

9.6.6. Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

9.6.7. Информацию о технических характеристиках нестационарного торгового объекта в соответствии с требованиями к размещаемому объекту, указанными в Извещении (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта).

9.6.8. Заявление о соответствии Заявителя следующим требованиям:

непроведение процедуры ликвидации Заявителя - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, о введении процедуры реализации имущества гражданина;

неприостановление деятельности Заявителя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки;

отсутствие между Заявителем, Организатором аукциона и

Инициатором аукциона конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Организатора аукциона и (или) Инициатора аукциона, член Аукционной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Заявителей, с физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, или физическими лицами, поставленными на учет в качестве налогоплательщиков налога на профессиональный доход, - Заявителями либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами, усыновителями или усыновленными, указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающих десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

9.6.9. Заявление (выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства), подтверждающее принадлежность Заявителя к категориям малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Указанные документы представляются в случае подачи Заявителем Заявки на участие в торгах на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, который в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Моршанского муниципального округа Тамбовской области определен для использования субъектами малого и среднего предпринимательства.

9.7. Заявка и все входящие в ее состав сведения и документы направляются Заявителем Оператору электронной торговой площадки в форме электронного документа.

9.8. Подача Заявителем Заявки является его согласием о блокировании Оператором электронной торговой площадки операций по счету такого Заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки (задатка) на участие в аукционе, указанного в Извещении.

9.9. Оператор электронной торговой площадки осуществляет блокирование операций по счету Заявителя, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки (задатка), присваивает ей порядковый номер и подтверждает Заявителю в порядке и

сроки, установленные Регламентом Электронной торговой площадки, получение Заявки с указанием присвоенного ей порядкового номера.

9.10. Оператор электронной торговой площадки возвращает Заявку подавшему ее Заявителю в случае:

9.10.1. Если документы и сведения, направленные Заявителем в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя на Электронной торговой площадке.

9.10.2. Отсутствия на счете Заявителя, подавшего Заявку, денежных средств в размере обеспечения Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Регламентом Электронной торговой площадки.

9.10.3. Подачи Заявителем двух и более Заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки им не отозваны. В этом случае Заявителю возвращаются все Заявки, поданные в отношении данного лота.

9.10.4. Получения Заявки на участие в аукционе после дня и времени окончания установленного срока подачи Заявок.

9.11. После возврата Заявки Оператор электронной торговой площадки прекращает осуществленное при получении указанной Заявки блокирование операций по счету Заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки (задатка), в порядке и сроки, определенные Регламентом Электронной торговой площадки.

9.12. Изменение Заявки допускается только путем подачи Заявителем новой Заявки в установленные в Извещении сроки подачи Заявок, при этом первоначальная Заявка должна быть отозвана.

9.13. Заявитель вправе отозвать Заявку не позднее окончания срока подачи заявок, указанного в Извещении, направив об этом уведомление Оператору электронной торговой площадки.

В порядке и сроки, установленные Регламентом Электронной торговой площадки, со дня поступления уведомления об отзыве Заявки Оператор электронной торговой площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе Заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки (задатка) на участие в аукционе.

9.14. Прием Заявок прекращается не позднее даты и времени окончания срока подачи Заявок, указанных в Извещении.

9.15. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Инициатор и Организатор аукциона не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

9.16. Поданные Заявки направляются Оператором электронной торговой площадки Организатору аукциона в течение 1 часа с момента окончания срока подачи Заявок.

10. Порядок рассмотрения Заявок

10.1. Аукционная комиссия рассматривает поступившие от Оператора электронной торговой площадки Заявки на соответствие их требованиям, установленным настоящим Порядком и Извещением. Рассмотрение заявок на участие в аукционе производится Аукционной комиссией по проведению аукциона самостоятельно в отсутствие лиц, подавших данные Заявки.

10.2. Срок рассмотрения Заявок не может превышать 10 календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок и момента поступления заявок Организатору аукциона от Оператора электронной торговой площадки.

10.3. По результатам рассмотрения Заявок Аукционная комиссия принимает решение о допуске Заявителя, подавшего Заявку, к участию в аукционе или об отказе в допуске Заявителя к участию в таком аукционе.

10.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случае:
несоответствия Заявки на участие в аукционе требованиям, указанным в Извещении;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов, указанных в Извещении, или представление недостоверных сведений;
невнесение задатка в размере, установленном Извещением.

10.5. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 10.4 настоящего Порядка, не допускается.

10.6. По результатам рассмотрения Заявок Аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения Заявок, подписываемый всеми присутствующими на заседании Аукционной комиссии ее членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения Заявок, определенного Извещением.

10.7. Указанный протокол направляется Организатором аукциона Оператору электронной торговой площадки не позднее дня, предшествующего дню проведения аукциона.

10.8. С момента поступления Оператору электронной торговой площадки протокола Оператор электронной торговой площадки направляет каждому Заявителю, подавшему Заявку на участие в аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им Заявки.

10.9. В случае, если Аукционной комиссией принято решение об отказе Заявителю в допуске к участию в аукционе, уведомление об этом решении должно содержать мотивированное обоснование его принятия.

10.10. В порядке и сроки, установленные Регламентом Электронной торговой площадки, Оператор электронной торговой площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счетам Заявителей, не допущенных к участию в аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки (задатка) на участие в данном аукционе.

11. Признание аукциона несостоявшимся

11.1. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи Заявок:

11.1.1. Не подано ни одной Заявки;

11.1.2. Подана только одна Заявка;

11.1.3. К участию в аукционе допущена только одна Заявка.

Аукцион признается несостоявшимся также в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену.

11.2. В случае признания аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в подпункте 11.1.1 пункта 11.1 настоящего Порядка, Аукционной комиссией в протокол рассмотрения Заявок вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

11.3. В случае признания аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в подпункте 11.1.2 пункта 11.1 настоящего Порядка Аукционная комиссия рассматривает единственную Заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и Извещения. Организатор аукциона направляет Оператору электронной торговой площадки протокол рассмотрения единственной Заявки, подписанный членами Аукционной комиссии.

11.4. В случае признания аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в подпункте 11.1.3 пункта 11.1 настоящего Порядка, Аукционной комиссией в протокол рассмотрения Заявок вносится информация о признании аукциона несостоявшимся и возможности заключения договора на размещение с единственным участником аукциона на условиях, предусмотренных Извещением.

11.5. Договор заключается с единственным участником аукциона, если этот участник и поданная им Заявка признаны Аукционной комиссией соответствующими требованиям настоящего Порядка и Извещения.

В случае уклонения единственного участника аукциона от подписания договора на размещение в течение 5 рабочих дней со дня направления проекта договора на размещение, то такой участник утрачивает внесенный им задаток. Сумма задатка переходит в распоряжение Инициатора аукциона.

12. Проведение аукциона и подведение итогов аукциона

12.1. Порядок проведения аукциона определяется Регламентом Электронной торговой площадки.

12.2. Победителем аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену на право заключения договора на размещение.

12.3. В течение 1 часа после проведения аукциона Оператор электронной торговой площадки обязан направить Организатору аукциона

информацию о результатах проведения аукциона, которая должна содержать адрес Электронной торговой площадки, дату, время начала и окончания аукциона, предложения о цене лота Победителя аукциона и ранжированные от большего к меньшей предложения о цене лота участников аукциона с указанием времени поступления данных предложений и порядковых номеров, присвоенных Заявкам.

12.4. В случае, если в течение времени, определенного Регламентом Электронной торговой площадки, после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене лота аукциона, данный аукцион признается несостоявшимся.

12.5. В течение 1 часа после окончания времени, определенного Регламентом Электронной торговой площадки, Оператор электронной торговой площадки размещает на Электронной торговой площадке информацию о признании аукциона несостоявшимся.

12.6. Результаты процедуры проведения аукциона оформляются Организатором аукциона протоколом о результатах аукциона, который размещается Организатором аукциона не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания проведения аукциона, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Инициатора аукциона (www.rmorshansk.ru).

12.7. После подведения итогов аукциона Оператор электронной торговой площадки в порядке и срок, определенные Регламентом Электронной торговой площадки, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников аукциона, за исключением Победителя аукциона и участника аукциона, который предложил наиболее высокую цену на право заключения договора на размещение после Победителя аукциона.