



ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2024

р.п. Первомайский

№ 175

Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах Первомайского муниципального округа

В соответствии с федеральными законами от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями от 13.06.2023), в целях повышения качества обслуживания пассажиров, обеспечения эффективного использования подвижного состава и упорядочения процедуры формирования маршрутной сети между поселениями в границах Первомайского муниципального округа, руководствуясь статьями 32, 38, 41 Устава Первомайского муниципального округа Тамбовской области, администрация Первомайского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам в Первомайском муниципальном округе согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Первомайского района:

от 15.12.2016 №898 «Об утверждении Порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам в Первомайском районе»;

от 13.09.2017 №810 «О внесении изменений и дополнений в Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах Первомайского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Разместить настоящее постановление на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (www.top68.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия

Глава округа

Р.В. Рыжков

Управляющий делами
администрации округа
_____ Т.А. Зеленева

Начальник отдела правовой и кадровой
работы администрации округа
_____ М.К. Петров

Начальник отдела строительства,
и ЖКХ администрации округа
_____ О.А. Алымова

Ю.В.Сухорукова
2-44-81

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации округа
от 2024 №

ПОРЯДОК
установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах Первомайского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах Первомайского муниципального округа (далее - Порядок) определяет процедуру установления новых, изменения или отмены действующих муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах Первомайского муниципального округа (далее - маршруты) для повышения качества обслуживания пассажиров, путем удовлетворения их потребности в услугах пассажирского транспорта.

1.2. Маршруты устанавливаются, изменяются или отменяются администрацией округа.

1.3. Маршруты считаются установленными или измененными со дня включения сведений о данных маршрутах в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок, или изменения таких сведений в этих реестрах, утвержденных постановлением администрации округа.

1.4. Инициаторами установления, изменения или отмены маршрутов выступают администрация округа, органы местного самоуправления округа, юридические лица, индивидуальные предприниматели или уполномоченные участники договора простого товарищества, имеющие намерение осуществлять регулярные перевозки или осуществляющих регулярные перевозки по данным маршрутам.

1.5. Установление и изменение маршрутов осуществляется по согласованию с перевозчиками, с которыми заключены договоры о совместной деятельности по организации пассажирских перевозок транспортом общего пользования на территории округа.

1.6. Порядковый номер муниципального маршрута регулярных перевозок присваивается в интервале от 100 до 500.

1.7. Органом, уполномоченным рассматривать вопросы, связанные с открытием, изменением и закрытием маршрутов является отдел строительства, и жилищно-коммунального хозяйства администрации округа.

2. Установление или изменение маршрутов

2.1. Инициатор, предложивший установить или изменить маршрут, представляет в администрацию округа заявление в письменной форме об

установлении или изменении данного маршрута. Форма заявления приведена в приложении №1 к Порядку. В заявлении указываются следующие сведения:

2.1.1. в случае установления маршрута:

- 1) номер и дата выдачи лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;
- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;
- 3) наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований населенных пунктов, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;
- 4) протяженность маршрута регулярных перевозок;
- 5) места нахождения остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;
- 6) наименования улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами;
- 7) классы транспортных средств, вместимость транспортных средств, предполагаемых к использованию на маршруте, максимальное количество транспортных средств каждого из таких классов, а также максимальные высота, ширина и полная масса транспортных средств каждого из таких классов;
- 8) экологические характеристики транспортных средств;
- 9) планируемое расписание для каждого остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок.

2.1.2. в случае изменения маршрута:

- 1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;
- 2) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок;
- 3) предлагаемые изменения включенных в состав маршрута остановочных пунктов, а также улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между данными остановочными пунктами, расписания, классов транспортных средств.

2.2. К заявлению об установлении или изменении маршрута прилагается согласование в письменной форме от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, уполномоченных участников договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по ранее установленным маршрутам. Форма согласования приведена в приложении №2 к Порядку.

2.3. В случае, если заявление об установлении или изменении маршрута регулярных перевозок представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества. К указанному заявлению

прилагается копия договора простого товарищества.

2.4. Заявление об установлении или изменении маршрута регулярных перевозок и прилагаемые к нему документы представляются в администрацию округа непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Допускается направление указанного заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов, подписанных электронной подписью любого вида.

2.5. В течение трех дней со дня представления заявления об установлении или изменении маршрута и прилагаемых к нему документов уполномоченный орган администрации округа принимает решение о приеме указанного заявления и прилагаемых к нему документов, либо в случае, если это заявление оформлено с нарушением требований, установленных в п.2.1 настоящего Положения и (или) документы, предусмотренные п. 2.2. представлены не в полном объеме, решение о возврате указанного заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

2.6. В срок, не превышающий тридцати дней со дня приема заявления об установлении маршрута, уполномоченный орган администрации округа рассматривает заявление инициатора и принимает решение об установлении или изменении маршрута, либо об отказе в установлении или изменении данного маршрута.

2.7. О принятом решении, об установлении или изменении маршрута, либо об отказе в установлении или изменении данного маршрута уполномоченный орган администрации округа в течение трех дней со дня принятия указанного решения уведомляет в письменной форме инициаторов, предложивших установить или изменить маршрут. В уведомлении об отказе в установлении или изменении маршрута указывается мотивированное обоснование причин отказа.

2.8. Уполномоченный орган администрации округа размещает на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о принятом решении, об установлении или изменении маршрута, либо об отказе в установлении или изменении данного маршрута в течение трех дней со дня принятия этого решения.

2.9. Основанием для установления или изменения маршрута является наличие потребности населения в транспортном обслуживании при условии обеспечения безопасности перевозок пассажиров.

Потребность населения в транспортном обслуживании определяется путем обследования пассажиропотока, а также проведения опросов населения в населенных пунктах, расположенных по пути следования предлагаемого маршрута, и сравнения результатов опросов с нормативом обеспечения потребности населения в услугах пассажирского транспорта по маршрутам.

2.10. При рассмотрении заявления уполномоченный орган администрации округа отказывает в установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок в случае, если:

1) в заявлении об установлении или изменении данного маршрута указаны

недостоверные сведения;

2) данный маршрут не соответствует требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

3) техническое состояние улиц, автомобильных дорог, не относящихся к автомобильным дорогам федерального значения, по которым проходит данный маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений не соответствует максимальным полной массе и (или) габаритам транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту;

8) у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы у одного из членов простого товарищества, указанных в заявлении об установлении или изменении данного маршрута, имеется задолженность по уплате административного штрафа, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в области транспорта или дорожного движения.

2.11. При рассмотрении заявления уполномоченным органом проводится оценка обеспечения безопасности перевозок пассажиров при осуществлении транспортного обслуживания по предлагаемому к установлению или изменению маршрута на соответствие технического состояния автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, остановочных пунктов, железнодорожных переездов и иных объектов инженерной инфраструктуры, их размещения и оборудования требованиям безопасности движения, установленным Государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, другими нормативными документами, путем непосредственного обследования дорожных условий (визуального осмотра) комиссией. Комиссия формируется уполномоченным органом из представителей владельцев автомобильных дорог, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области обеспечения безопасности дорожного движения, перевозчика. Результат комиссионного обследования оформляется актом обследования дорожных условий, в котором комиссией дается заключение о степени обеспечения безопасности перевозок пассажиров. Акт обследования дорожных условий подписывается всеми членами комиссии.

2.12. В случае принятия решения об установлении или изменении маршрута уполномоченный орган оформляет паспорт маршрута, и в течение семи дней со дня принятия этого решения вносит сведения об установлении или изменении данного маршрута в реестр маршрутов.

3. Отмена муниципального маршрута регулярных перевозок, временное приостановление движения по маршруту

3.1. Муниципальный маршрут регулярных перевозок может быть отменен администрацией округа при отсутствии устойчивого пассажиропотока, обеспечивающего рентабельность перевозок, если перевозчиком предоставлены документы, подтверждающие отсутствие рентабельности. Подтверждение может быть получено администрацией округа путем проведения обследования пассажиропотоков.

3.2. В случае принятия решения об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок, уполномоченный орган администрации района обязан уведомить об указанном решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления в силу постановления администрации округа об отмене маршрута.

3.3. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3.4. Движение по маршруту может быть временно приостановлено перевозчиком по необходимости в случаях:

- неудовлетворительного состояния проезжей части дорог, по которым проходит маршрут, объектов транспортной инфраструктуры, остановочных пунктов, состояние которых не обеспечивает требованиям к безопасности и качеству перевозок пассажиров;

- стихийных явлений или изменений природно-климатических условий и других чрезвычайных ситуаций, в результате которых не могут быть обеспечены устойчивые и безопасные условия перевозки пассажиров.

3.5. О приостановлении движения по маршруту перевозчик незамедлительно информирует уполномоченный орган.

3.6. Уполномоченный орган при получении информации от перевозчика о временном приостановлении движения оповещает население через официальный сайт администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, средства массовой информации.

4. Требования к расписаниям отправления транспортных средств по муниципальным маршрутам регулярных перевозок

4.1. Если один или несколько участков устанавливаемого или изменяемого муниципального маршрута регулярных перевозок совпадают с участками ранее установленных муниципальных маршрутов регулярных перевозок, разница в расписаниях между временем отправления транспортных средств по устанавливаемому или изменяемому маршруту и временем отправления транспортных средств по каждому из ранее установленных маршрутов должна составлять не менее 15 минут.

4.2. Разница в расписаниях, меньшая, чем это указано в [части 4.1](#) раздела 4,

допускается при наличии соответствующего согласования в письменной форме от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, уполномоченных участников договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по ранее установленным муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

5. Порядок ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок

5.1. Ведение Реестра осуществляется уполномоченным органом по утвержденной им форме (Приложение № 3 к Порядку) в виде перечня маршрутов с указанием следующих сведений:

- 1) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в соответствующем реестре;
- 2) порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присвоен ему установившими данный маршрут уполномоченным органом;
- 3) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;
- 4) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты;
- 5) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;
- 6) протяженность маршрута регулярных перевозок;
- 7) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);
- 8) вид регулярных перевозок;
- 9) виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок;
- 10) экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок;
- 11) дата начала осуществления регулярных перевозок;
- 12) наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок.

5.2. Сведения, включенные в Реестр, размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3. Размещение включенных в Реестр сведений на официальном сайте

уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня установления, изменения, отмены муниципального маршрута регулярных перевозок, изменения сведений о перевозчике.

5.4. В случае если документом планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Первомайского муниципального округа Тамбовской области по муниципальному маршруту регулярных перевозок предусмотрено изменение вида регулярных перевозок, размещение таких сведений в Реестре осуществляется не позднее ста восьмидесяти календарных дней до дня вступления указанного решения в силу.

5.5. Внесение в реестр сведений об изменении вида регулярных перевозок осуществляется на основании нормативного правового акта администрации округа об изменении вида регулярных перевозок путем внесения соответствующих записей в столбец 8 (Вид регулярных перевозок) Реестра.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Порядку установления, изменения,
отмены муниципальных маршрутов
регулярных перевозок в границах
Первомайского муниципального округа

Главе Первомайского муниципального округа

ЗАЯВЛЕНИЕ
об установлении или изменении муниципального маршрута
регулярных перевозок

1. Заявители:

N п/п	Наименование (Ф.И.О.)	ИНН	Номер и дата выдачи лицензии	Почтовый адрес	Контактные телефоны
1	2	3	4	5	6

Прошу рассмотреть возможность установления/изменения (нужное подчеркнуть) муниципального маршрута регулярных перевозок:

_____ - _____ рег. N
(начальный населенный пункт) (конечный населенный пункт)

2. Протяженность маршрута:

в прямом направлении _____ км;

в обратном направлении _____ км.

3. Сведения об остановочных пунктах:

N п/п	Наименование	Место нахождения
1	2	3

4. Наименования улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами:

4.1. В прямом направлении:

N п/п	Наименование улиц/ автомобильных дорог в прямом направлении	Наименование населенного пункта
1	2	3

4.2. В обратном направлении:

N п/п	Наименование улиц/автомобильных дорог в обратном направлении	Наименование населенного пункта
1	2	3

5. Транспортные средства:

Класс	Максимальное количество мест	Габаритные и весовые параметры			Экологические характеристики
		максимальная высота, м.	максимальная ширина, м.	полная масса, т.	
1	2	3	4	5	6

_____ / _____ / _____ / (М.П.)
 (дата) (Ф.И.О). (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Порядку установления, изменения,
отмены муниципальных маршрутов
регулярных перевозок в границах
Первомайского муниципального округа

Главе Первомайского муниципального округа

СОГЛАСОВАНИЕ РАСПИСАНИЯ

В соответствии с **частью 2 статьи 7** Федерального закона от 13 июля 2015 г. N 220-ФЗ мы, нижеподписавшиеся, согласовываем расписание по устанавливаемому/изменяемому (нужное подчеркнуть муниципальному маршруту регулярных перевозок

_____ - _____ рег. N _____
(начальный населенный пункт) (конечный населенный пункт)

Перевозчики:

№ п/п	Дата	Наименование перевозчика	Подпись	Расшифровка подписи
1	2	3	4	5
				М.П.
				М.П.
				М.П.
				М.П.
				М.П.

