

АДМИНИСТРАЦИЯ МУЧКАПСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2024

р.п.Мучкапский

№43

Об организации и проведении муниципального конкурса профессионального мастерства «Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024»

В целях выявления, поддержки и поощрения талантливых, творчески работающих педагогических работников округа, повышения престижа профессии педагога, распространения педагогического опыта лучших педагогических работников Мучкапского муниципального округа, расширения профессиональных контактов, внедрения современных педагогических технологий в систему образования округа, повышения воспитательного потенциала образовательных организаций, администрация Мучкапского муниципального округа Тамбовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести в феврале - марте 2024 года муниципальный конкурс профессионального мастерства «Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024».

2. Утвердить положение о муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024» согласно приложению №1.

3. Утвердить порядок проведения номинации «Учитель года» муниципального конкурса профессионального мастерства «Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024» согласно приложению №2.

4. Утвердить порядок проведения номинации «Воспитатель года» муниципального конкурса профессионального мастерства «Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024» согласно приложению №3.

5. Утвердить порядок проведения номинации «Воспитать человека» муниципального конкурса профессионального мастерства «Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024» согласно приложению №4.

6. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению муниципального конкурса профессионального мастерства «Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024» согласно приложению №5.

7. Утвердить состав Большого жюри муниципального конкурса профессионального мастерства «Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024» согласно приложению №6.

8. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Мучкапского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник муниципального округа Тамбовской области», разместить на сайте сетевого издания «Региональное информационное агентство «ТОП 68» (www.top68.ru) и на официальном сайте администрации Мучкапского муниципального округа Тамбовской области.

Глава Мучкапского
муниципального округа

М.А.Коростелев

Положение
о муниципальном конкурсе профессионального мастерства
«Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия, порядок организации и проведения муниципального конкурса профессионального мастерства «Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024» (далее - Конкурс)

1.2. Учредителями Конкурса являются отдел образования администрации муниципального округа, муниципальное казённое учреждение «Центр оценки качества образования» (далее – МУ ЦОКО), райком профсоюза работников образования.

1.3. Основными принципами Конкурса являются: открытость, прозрачность, равенство условий для всех участников.

1.4. Конкурс направлен на выявление, поддержку, поощрение талантливых, творчески работающих учителей, развитие их профессионального мастерства, повышение престижа учительского труда, распространение педагогического опыта работы лучших учителей Мучкапского муниципального округа.

1.5. МУ ЦОКО обеспечивает:

- организационно-техническое сопровождение Конкурса;
- функционирование и методическое сопровождение единого информационного ресурса Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.6. Информация о Конкурсе размещается на сайте отдела образования администрации муниципального округа и МУ ЦОКО в разделе «Конкурсы организаций, педагогических работников».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях повышения значимости и престижа профессии педагогического работника, общественного и профессионального статуса педагогического работника и организаций, которые они представляют, повышения воспитательного потенциала образовательных организаций и утверждения приоритетов дошкольного образования в обществе.

2.2. Задачи Конкурса:

- содействие профессиональному развитию педагогических работников;
- представление педагогическому сообществу лучших образцов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций,

обеспечивающих высокие результаты обучения, воспитания и развития детей;

- создание условий для самовыражения творческой и профессиональной индивидуальности, реализации личностного потенциала;

- повышение профессионального мастерства педагогических работников муниципальной системы образования;

- формирование позитивного социального и профессионального имиджа педагогов, публичное признание их вклада в развитие системы дошкольного образования.

3.Руководство Конкурсом

3.1. Для организационно-методического обеспечения и проведения Конкурса по согласованию с его учредителями создается организационный комитет (далее - Оргкомитет), состав которого утверждается постановлением администрации муниципального округа.

3.2. Оргкомитет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Оргкомитета и счетной комиссии.

3.3. Оргкомитет Конкурса:
обеспечивает информационную составляющую Конкурса (взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о ходе проведения Конкурса на официальном сайте отдела образования и МУ ЦОКО в сети Интернет в разделе «Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024» (далее – сайт Конкурса);

- принимает материалы на Конкурс;

- устанавливает списочный состав участников Конкурса;

- устанавливает даты проведения конкурсных мероприятий;

- утверждает критерии оценивания конкурсных мероприятий;

- утверждает форму оценочных листов, сводных ведомостей, протоколов решений Оргкомитета и итогового протокола;

- обеспечивает соблюдение прав участников Конкурса;

- определяет номинации Конкурса.

3.4. Решение Оргкомитета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало 2/3 и более его списочного состава. Решение Оргкомитета Конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя.

3.5. Организация работы, оформление протокола заседания Оргкомитета осуществляется секретарем Оргкомитета, а в его отсутствие - одним из членов Оргкомитета.

3.6. Секретарь Оргкомитета:
проводит жеребьевку среди участников Конкурса.

3.7. Счетная комиссия, состав которой утверждается приказом отдела образования администрации муниципального округа:

- подсчитывает баллы, набранные участниками Конкурса в конкурсных мероприятиях заочного, первого и второго очных туров, и количество голосов, набранных участниками Конкурса по результатам третьего очного тура;

- выстраивает рейтинги участников Конкурса на основе полученных средних баллов;
- оформляет сводные ведомости, протоколы заседаний Оргкомитета, итоговый протокол.

4. Большое жюри Конкурса

4.1. Для оценивания конкурсных мероприятий по согласованию с его учредителями создается Большое жюри, состав которого утверждается постановлением администрации муниципального округа.

4.2. Большое жюри состоит из председателя, заместителя председателя и членов Большого жюри.

4.3. В состав Большого жюри входят представители отдела образования администрации муниципального округа, победители и лауреаты муниципальных конкурсов профессионального мастерства, представители образовательных организаций.

4.4. Большое жюри:

- оценивает все конкурсные мероприятия по утвержденным критериям;
- определяет победителей в номинациях Конкурса среди его участников.

4.5. При Большом жюри создается предметное жюри.

Состав предметного жюри формируется из числа педагогов, имеющих большой опыт педагогической работы, владеющих навыками экспертизы конкурсных мероприятий, и утверждается приказом отдела образования администрации муниципального округа.

4.6. Члены предметного жюри:

- оценивают конкурсные мероприятия заочного тура и конкурсные мероприятия очного тура «Урок», «Педагогическое мероприятие с детьми»;
- заполняют оценочные листы, подписывают их и передают секретарю Оргкомитета.

Оценивание конкурсных мероприятий происходит по утвержденным Оргкомитетом критериям.

Решение жюри является окончательным, изменению, обжалованию и пересмотру не подлежит.

5.Участники Конкурса

5.1. Участие в Конкурсе принимают педагогические работники образовательных организаций Мучапского муниципального округа.

5.2. Конкурс проводится по номинациям:

- «Учитель года»,
- «Воспитатель года»,
- «Воспитать человека».

В номинации «Учитель года» принимают участие учителя образовательных организаций, реализующие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

В номинации «Воспитатель года» принимают участие педагогические работники муниципальных образовательных организаций, обеспечивающих реализацию программ дошкольного образования.

В номинации «Воспитать человека» принимают участие педагогические работники образовательных организаций: заместители директора по воспитательной работе, классные руководители, социальные педагоги, старшие вожатые, педагоги-организаторы.

5.3. Во всех номинациях Конкурса принимают участие педагогические работники образовательных организаций, которые имеют установленную по результатам аттестации квалификационную категорию и стаж работы не менее 3-х лет.

5.4. Победители Конкурсов в соответствующих номинациях последних трёх лет к участию в Конкурсе не допускаются.

6. Организация и проведение Конкурса

6.1. Для участия в Конкурсе образовательные организации муниципального округа, в период с 15.01.2024 по 31.01.2024, представляют в Оргкомитет, расположенный по адресу: р.п. Мучкапский, ул. Красная, 54, в бумажном виде и на электронный адрес: metodika10@yandex.ru следующие материалы:

Номинация «Учитель года»:

- заявление на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему положению;
- согласие на обработку персональных данных участника Конкурса согласно приложению 2 к настоящему положению;
- представление на участника Конкурса согласно приложению 3 к настоящему положению;
- информационная карта участника Конкурса согласно приложению 4 к настоящему положению.

Номинация «Воспитатель года»:

- заявление на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему положению;
- согласие на обработку персональных данных участника Конкурса согласно приложению 2 к настоящему положению;
- представление на участника Конкурса согласно приложению 3 к настоящему положению;
- информационная карта участника Конкурса согласно приложению 5 к настоящему положению.

Номинация «Воспитать человека»:

- заявление на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему положению;
- согласие на обработку персональных данных участника Конкурса согласно приложению 2 к настоящему положению;
- представление на участника Конкурса согласно приложению 3 к настоящему положению;
- заявка на участие в Конкурсе согласно приложению 6 к настоящему положению.

7. Сроки и этапы проведения конкурсных мероприятий

7.1. Конкурс проводится в три этапа в период с 05.02.2024 по 23.03.2024.

7.2. **Заочный тур** представить:

- «Интернет-ресурс» (номинация «Учитель года»);
- «Образовательный проект» (номинация «Учитель года»);
- «Интернет – портфолио» (номинация «Воспитатель года»);
- «Интернет – портфолио» (номинация «Воспитать человека»).

Первый просмотр сайтов и предварительная оценка членами жюри – 08.02.2024.

Итоговая оценка сайтов и портфолио – 16.02.2024.

7.3. **Очный тур** (*Первый этап*).

Сроки проведения: 05.02.2024 – 16.02.2024.

7.3.1. Номинация «Учитель года»:

- визитная карточка «Я – учитель».

7.3.2. Номинация «Воспитатель года»:

- визитная карточка «Я – педагог»;
- «Мастер – класс».

7.3.3. Номинация «Воспитать человека»:

- «Мое педагогическое кредо».

7.4. **Очный тур** (*Второй этап*).

Сроки проведения: 19.02.2024 – 05.03.2024.

7.4.1. Номинация «Учитель года»:

- «Урок».

7.4.2. Номинация «Воспитатель года»:

- «Педагогическое мероприятие с детьми».

7.4.3. Номинация «Воспитать человека»:

- «Педагогическое мероприятие с детьми»;
- «Родительское собрание».

7.5. **Очный тур** (*Третий этап*).

Сроки проведения: 12.03.2024.

7.5.1. Для всех номинаций:

- «Круглый стол образовательных политиков».

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Победителем Конкурса становится призер Конкурса в каждой номинации, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге по итогам Конкурса.

8.2. Победитель Конкурса направляется для участия в региональном этапе Конкурса в соответствующей номинации.

8.2.1. Если победитель муниципального конкурса «Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024» в соответствующей номинации по уважительным причинам, подтвержденным документально, не может участвовать в региональном Конкурсе, то отдел образования администрации муниципального округа имеет право направить участника, занявшего второе

место на муниципальном этапе, для участия в региональном Конкурсе.

8.3.Победителям в номинациях вручаются Дипломы и ценные подарки.

8.4.Объявление результатов Конкурса и награждение лауреатов проводится на торжественной церемонии закрытия Конкурса.

Приложение 1
к положению
о муниципальном конкурсе
профессионального
мастерства
«Педагог года Мучкапского
муниципального округа-2024»

Председателю оргкомитета
муниципального конкурса
«Педагог года Мучкапского
муниципального округа-2024»

Л.В.Полтининой

Ф.И.О. (полностью)

занимаемая должность

наименование образовательного учреждения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зарегистрировать меня в качестве участника
муниципального конкурса «Педагог года Мучкапского муниципального
округа-2024» в номинации:

(«Учитель года», «Воспитатель года», «Воспитать человека»)

Разрешаю вносить сведения, указанные в информационной карте, в
базу данных об участниках муниципального этапа Конкурса и использовать
представленные конкурсные материалы в некоммерческих целях для
размещения на сайте отдела образования администрации муниципального
округа и МУ ЦОКО, а также для публикации в буклетах и газете
«Мучкапские новости», методических сборниках, с возможностью
редакторской обработки.

Дата:

Подпись

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____ года рождения, паспорт серии _____ номер _____ выдан _____ Г.,

Адрес регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

настоящим даю согласие отделу образования администрации Мучкапского муниципального округа (р.п. Мучкапский, ул. Красная, д. 54) на обработку моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества, даты, месяца, года и места рождения, адреса регистрации и фактического проживания, имен и возраста моих детей, моих фотографий, паспортных данных, адресов личной электронной почты, номеров телефонов, общего трудового и педагогического стажа, квалификационной категории, паспортных данных, ИНН, свидетельства пенсионного государственного страхования, личных банковских реквизитов, сведений об образовании, присвоенной квалификации, полученной специальности по диплому (с указанием учебного заведения и периодов учебы), сведений о стаже работы, о месте работы, о занимаемой должности, о почетных званиях и наградах, о послужном списке, о моей общественной деятельности, о семейном, социальном, имущественном положении, о хобби, авторских образовательных программах, родственниках, которые стали известными.

Целью обработки является обеспечение защиты моих прав и свобод, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну в рамках участия в муниципальном конкурсе «Педагог года Мучкапского муниципального округа-2024», в номинации _____. Обработка моих персональных данных включает в себя совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе посредством сети Интернет.

Обработка персональных данных может быть как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие дано на срок, обусловленный совершением процедуры проведения муниципального конкурса «Педагог года Мучкапского муниципального округа-2024», а по окончании процедуры на срок, установленный архивным законодательством.

Отзыв настоящего согласия осуществляется путем предоставления мною письменного заявления оператору обработки моих персональных данных.

« ____ » _____ 2024 г. _____
подпись

_____ расшифровка подписи

_____ (населённый пункт)
_____ (Наименование учреждения)
_____ (Занимаемая должность)

Приложение 3
к положению
о муниципальном конкурсе
профессионального мастерства
«Педагог года Мучкапского
муниципального округа-2024»

Председателю оргкомитета
муниципального конкурса
«Педагог года Мучкапского
муниципального округа – 2024»

Л.В. Полтининой

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(полное наименование выдвигающей организации - Заявителя)	
выдвигает	
(фамилия, имя, отчество участника Конкурса)	
(занимаемая должность и место работы участника Конкурса)	
на участие в муниципальном конкурсе «Педагог года Мучкапского муниципального округа-2024» в номинации «Учитель года», «Воспитатель года», «Воспитать человека».	

Руководитель
образовательного учреждения

М.П.

подпись

расшифровка подписи

**Информационная карта
на участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства
«Педагог года Мучкапского муниципального округа-2024»
в номинации «Учитель года»**

(фамилия, имя, отчество)

1. Общие сведения	
Населённый пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адрес личного Интернет-ресурса, где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес школьного сайта в Интернете	
2. Работа	
Место работы (полное наименование образовательной организации в соответствии с её уставом)	
Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке)	
Преподаваемые предметы	
Общий страховой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Общий педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория и дата ее установления (в соответствии с записью в трудовой книжке)	

Почётные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке)	
3. Образование	
Название и год окончания организации профессионального/высшего образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения)	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации	
<i>Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)*</i>	
5. Семья	
Семейное положение (фамилия, имя, отчество и профессия супруга)	
Дети (имена и возраст)	
6. Досуг	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	
* Поля информационной карты, выделенные курсивом, не обязательны для заполнения	
7. Контакты	
Рабочий телефон	
Мобильный телефон	

Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
8. Заявка на учебное занятие в первом очном туре конкурса	
Название предмета	
Класс	
Необходимое оборудование	
9. Подборка фотографий	
1. Портрет 9х13 см – 1 шт. 2. Жанровые (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т.п.) – (не более 3)	Фотографии предоставляются в электронном виде на компакт-диске в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.

**Информационная карта
на участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства
«Педагог года Мучкапского муниципального округа-2024»
в номинации «Воспитатель года»**

	 (фамилия) (имя, отчество)
1. Общие сведения	
Городской округ/муниципальный район	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
В каких возрастных группах в настоящее время работаете	
Аттестационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
Послужной список (места и сроки работы за последние 5 лет)	
3. Образование	
Название, год окончания учреждения профессионального образования, факультет	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование (за последние три года)	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
4. Конкурсное задание заочного тура «Интернет-портфолио».	
Адрес персонального Интернет-ресурса	
5. Общественная деятельность.	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в работе методического объединения	

Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
6. Досуг	
Хобби	
7. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон	
Факс с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес сайта образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, в Интернете	
8. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
9. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия воспитателя	
10. Приложения	
Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов)	
Подборка фотографий для публикации 1. Портрет 13 см;?9 2. Жанровая (с образовательной деятельностью с детьми, во время игр, прогулки, детских праздников и т. п.) (не более 3). Фотографии предоставляются в электронной виде в формате JPG, JPEG с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.	
Материалы участника Не публиковавшиеся ранее авторские статьи и разработки участника, которые он хотел бы опубликовать в средствах массовой информации Представляется в электронном виде в формате DOC («*.doc») в количестве не более пяти.	
11. Подпись.	
Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю: _____ (_____) (подпись) (фамилия, имя, отчество участника)	
« ____ » _____ 2024 г.	

Заявка
на участие в муниципальном этапе конкурса
работников образовательных организаций
в номинации «Воспитать человека»

Сведения о конкурсante		
1.	Номинация	
2.	Ф.И.О. конкурсанта (полностью)	
3.	Дата рождения	
4.	Место работы, должность	
5.	Стаж работы общий педагогический/ в занимаемой должности	
6.	Телефон, электронная почта	
7.	Личный сайт или профиль в социальных сетях	
8.	Домашний адрес	
9.	Сведения об образовании	
10.	Квалификационная категория	
11.	Государственные и отраслевые награды	
12.	Формы повышения квалификации за последние 3 года	
13.	Опыт и результат участия в профессиональных конкурсах	
14.	Подборка фотографий для публикации Портрет 13 см;?9 Жанровая (с образовательной деятельностью с детьми, во время игр, прогулки, детских праздников и т. п.) (не более 3). Фотографии предоставляются в электронной виде в формате JPG, JPEG с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.	

Руководитель
образовательной организации

М.П.

подпись

расшифровка подписи

**Порядок
проведения номинации «Учитель года» муниципального
конкурса профессионального мастерства
«Педагог года Мучкапского муниципального округа-2024»**

Конкурсные мероприятия

1. Заочный тур – «Методическое портфолио»

Заочный тур включает два конкурсных мероприятия:
«Интернет-ресурс», «Образовательный проект».

1.1. Конкурсное мероприятие «Интернет-ресурс»

Цель: демонстрация использования информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности педагога.

Формат конкурсного мероприятия: представление Интернет-ресурса (личный сайт, страница, блог сайта образовательной организации), на котором можно познакомиться с участником Конкурса и его методическими материалами (статьи, выступления, оригинальные (авторские) разработки уроков и внеурочных материалов).

Срок размещения методических материалов на Интернет-ресурсе не позднее 29.01.2024.

1.2. Конкурсное мероприятие «Образовательный проект»

Цель: демонстрация участниками Конкурса культуры проектирования в образовании, видения существующих проблем и путей их решения, умения продуктивно работать в команде и выстраивать конструктивное взаимодействие.

Формат конкурсного мероприятия: группы из конкурсантов (состав определяется жребием) проводят обсуждение и выбирают тему образовательного проекта, распределяют зоны ответственности каждого члена команды. Группы получают не более 5 дней для разработки образовательного проекта и его оформления в электронном и/или другом формате. Группа представляет образовательный проект заочно.

Конкурсные мероприятия заочного тура оценивает Большое жюри. По итогам заочного тура подсчитывается средний балл.

2. Очные туры

2.1. Первый очный тур – «Учитель-мастер»

Первый очный тур включает 1 конкурсное мероприятие: «Я – учитель».

2.1.1. Конкурсное мероприятие «Я – учитель»

Цель: раскрытие мотивов выбора учительской профессии, собственных педагогических принципов и подходов к образованию, своего понимания миссии педагога в современном мире, смысла педагогической деятельности,

демонстрация видения современных проблем и возможных путей их решения средствами образования.

Формат конкурсного мероприятия: визитная карточка «Я учитель» не более 5 минут. Конкурсное мероприятие проходит в день открытия Конкурса. Конкурсное мероприятие оценивает Большое жюри.

2.2. Второй очный тур – «Учитель-профи»

Второй очный тур включает конкурсное мероприятие: «Урок».

2.2.1. Конкурсное мероприятие «Урок» (проводится в предметных группах).

Цель: раскрытие конкурсантами своего профессионального потенциала в условиях планирования, проведения и анализа эффективности учебного занятия (урока), проявление творческого потенциала, самостоятельности, умения ориентироваться в ситуации, знания своего предмета и умения формировать целостную картину мира.

Формат конкурсного мероприятия: урок по предмету (регламент – 45 минут, самоанализ урока и вопросы жюри – 10 минут). Темы уроков определяются в соответствии с календарно-тематическим планированием в рабочих программах по соответствующим предметам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мучкапская средняя общеобразовательная школа с учётом их фактического выполнения в соответствующих классах и размещаются на информационном стенде в Мучкапской средней общеобразовательной школе и на сайте Конкурса за 3 дня до начала конкурсного мероприятия.

Конкурсное мероприятие оценивает Большое жюри и предметное жюри.

2.3. Третий очный тур – «Учитель – лидер»

Третий очный тур включает в себя одно конкурсное мероприятие.

2.3.1. «Круглый стол образовательных политиков»

Цель: раскрытие потенциала лидерских качеств участников Конкурса, демонстрация понимания стратегических направлений развития образования и представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем.

Формат конкурсного мероприятия: беседа по актуальным вопросам сферы образования (регламент – до 60 минут) с участием заместителя главы администрации, начальника отдела образования администрации Мучкапского муниципального округа, начальника МУ ЦОКО, заместителя начальника отдела образования администрации муниципального округа.

По окончании всех конкурсных мероприятий Большое жюри подсчитывает баллы и по итогам выявляет победителя конкурса, набравшего максимальное количество баллов.

**Порядок
проведения номинации «Воспитатель года»
муниципального конкурса профессионального мастерства
«Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024»**

Конкурсные мероприятия

1. Заочный тур – «Методическое портфолио»

Заочный тур включает одно конкурсное мероприятие «Интернет-портфолио».

1.1. Конкурсное мероприятие «Интернет–портфолио»

Цель: демонстрация использования информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности педагога.

Формат конкурсного мероприятия: представление Интернет-портфолио (личный сайт, страница, блог сайта образовательной организации), включающего методические и (или) иные авторские разработки, фото и видеоматериалы, отражающие опыт работы конкурсанта.

Срок размещения методических материалов на Интернет-ресурсе не позднее 29.01.2024.

Конкурсное мероприятие оценивает Большое жюри.

По итогам заочного тура подсчитывается средний балл.

2. Очные туры

2.1. Первый очный тур

Первый очный тур включает 2 конкурсных мероприятия:
«Я – педагог» и «Мастер-класс».

2.1.1. Конкурсное мероприятие «Я – педагог»:

Цель: раскрывающее мотивы выбора профессии педагога образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, и отражающее его собственные педагогические принципы и подходы к образованию, его понимание ценности и уникальности периода дошкольного детства и миссии педагога в современных условиях.

Формат конкурсного мероприятия: визитная карточка педагога «Я воспитатель» не более 5 минут. Конкурсное мероприятие проходит в день открытия Конкурса. Конкурсное мероприятие оценивает Большое жюри.

2.1.2. Конкурсное мероприятие «Мастер-класс»:

Тема «Мастер-класса» участником определяется самостоятельно.

Формат конкурсного мероприятия: публичное выступление перед коллегами и членами Большого жюри, демонстрирующее конкретный методический прием, метод, технологию воспитания, обучения, развития и оздоровления, отражающий современные тенденции развития дошкольного образования.

Регламент: 15 минут на выступление участника, 5 минут на вопросы членов Большого жюри. Конкурсное мероприятие оценивает Большое жюри. По итогам каждого конкурсного мероприятия первого очного тура подсчитывается средний балл конкурсанта.

По окончании первого очного тура подсчитывается итоговая сумма средних баллов каждого участника за первый очный тур в целом (итоговые баллы первого очного тура).

Средний балл, набранный участником в заочном туре, суммируется с итоговыми баллами первого очного тура с целью установления итогового балла.

2.2. Второй очный тур

Второй очный тур включает 1 конкурсное мероприятие: **«Педагогическое мероприятие с детьми».**

2.2.1. Конкурсное мероприятие «Педагогическое мероприятие с детьми».

Участники Конкурса выполняют мероприятие в соответствии с расписанием занятий и распорядком пребывания воспитанников в группе образовательной организации, в которой проходит конкурсное задание.

Формат: педагогическое мероприятие с детьми, демонстрирующее практический опыт участника Конкурса и отражающий сущность используемых образовательных технологий.

Образовательная деятельность с воспитанниками дошкольного возраста может быть представлена разными формами.

Регламент: образовательная деятельность с детьми – до 20 минут. Конкурсное мероприятие оценивает Большое жюри и предметное жюри. Средний балл, набранный участником в заочном туре, его баллы первого очного тура суммируются с итоговыми баллами второго очного тура с целью определения призеров Конкурса.

2.3. Третий очный тур «Профессиональный разговор»

Третий очный тур включает в себя одно конкурсное мероприятие.

2.3.1. «Круглый стол образовательных политиков».

Цель: раскрытие потенциала лидерских качеств участников Конкурса, демонстрация понимания стратегических направлений развития образования и представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем.

Формат конкурсного мероприятия: беседа по актуальным вопросам сферы образования (регламент – до 60 минут) с участием заместителя главы администрации Мучкапского муниципального округа, начальника отдела образования администрации округа, начальника МУ ЦОКО, заместителя начальника отдела образования администрации округа.

По окончании всех конкурсных мероприятий Большое жюри подсчитывает баллы и по итогам выявляет победителя конкурса, набравшего максимальное количество баллов.

**Порядок
проведения номинации «Воспитать человека»
муниципального конкурса профессионального мастерства
«Педагог года Мучкапского муниципального округа – 2024»**

Конкурсные мероприятия

1. Заочный тур – «Методическое портфолио»

Заочный тур включает одно конкурсное мероприятие «Интернет-портфолио».

1.1. Конкурсное мероприятие «Интернет–портфолио»

Цель: демонстрация использования информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности педагога.

Формат конкурсного мероприятия: представление Интернет-портфолио (личный сайт, страница, блог сайта образовательной организации), включающего методические и (или) иные авторские разработки, фото и видеоматериалы, отражающие опыт работы конкурсанта.

Срок размещения методических материалов на Интернет-ресурсе не позднее 29.01.2024.

Конкурсное мероприятие оценивает Большое жюри. По итогам заочного тура подсчитывается средний балл.

2. Очные туры

2.1. Первый очный тур

Первый очный тур включает 1 конкурсное мероприятие: «Мое педагогическое кредо».

2.1.1. Конкурсное мероприятие «Мое педагогическое кредо»

Цель: раскрытие своего отношения к детям, коллегам, профессии, методики воспитания обучающихся, демонстрация конкурсантом своих педагогических идей, жизненных приоритетов.

Формат конкурсного мероприятия: публичное выступление педагога, представление личного опыта по организации воспитательного процесса в образовательной организации. Конкурсант может продемонстрировать интересные приемы, методику, технику воспитания, которые использует в своей работе. Возможно, проиллюстрировать информационный блок конкурсного задания. Это могут быть стенды с фотографиями, слайды, видеоматериалы и т.д.

Регламент: 10 минут на выступление участника. Конкурсное мероприятие проходит в день открытия Конкурса. Конкурсное мероприятие оценивает Большое жюри. По итогам конкурсного мероприятия первого очного тура подсчитывается средний балл конкурсанта. Средний балл,

набранный участником в заочном туре, суммируется с итоговыми баллами первого очного тура с целью установления итогового балла.

2.2. Второй очный тур

Второй очный тур включает 2 конкурсных мероприятия: **«Педагогическое мероприятие с обучающимися»** и **«Родительское собрание»**.

2.2.1. Конкурсное мероприятие «Педагогическое мероприятие с обучающимися»

Конкурсанту предлагается провести мероприятие в любой форме (воспитывающая беседа, занятие, деловая игра, мастер – класс и т.д.) с группой незнакомых ему детей.

Регламент: 25 минут на занятие с обучающимися.

2.2.2. Конкурсное мероприятие «Родительское собрание».

Конкурсант с родителями учащихся проводит мероприятие, где интересно и активно обсуждают проблемы и вопросы воспитания детей; решают педагогические задачи. Тему родительского собрания задает Оргкомитет.

Регламент: до 20 минут.

Конкурсное мероприятие оценивает Большое жюри. По итогам каждого конкурсного мероприятия второго очного тура подсчитывается средний балл конкурсанта. По окончании второго очного тура подсчитывается итоговая сумма средних баллов каждого участника за второй очный тур в целом (итоговые баллы второго очного тура).

Средний балл, набранный участником в заочном туре, его итоговые баллы первого очного тура суммируются с итоговыми баллами второго очного тура с целью определения призеров Конкурса.

2.3. Третий очный тур

Третий очный тур включает в себя одно конкурсное мероприятие.

2.3.1. «Круглый стол образовательных политиков»

Цель: раскрытие потенциала лидерских качеств участников Конкурса, демонстрация понимания стратегических направлений развития образования и представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем.

Формат конкурсного мероприятия: беседа по актуальным вопросам сферы образования (регламент – до 60 минут) с участием заместителя главы администрации Мучкапского муниципального округа, начальника отдела образования администрации округа, начальника МУ ЦОКО, заместителя начальника отдела образования администрации округа.

По окончании всех конкурсных мероприятий Большое жюри подсчитывает баллы и по итогам выявляет победителя конкурса, набравшего максимальное количество баллов.

СОСТАВ
оргкомитета муниципального конкурса профессионального мастерства
«Педагог года Мучкапского муниципального округа - 2024»

Полтинина Людмила Васильевна	- начальник отдела образования администрации муниципального округа, председатель Оргкомитета
Попова Надежда Ивановна	- заместитель начальника отдела образования администрации муниципального округа, заместитель председателя Оргкомитета
Мишина Надежда Ивановна	- главный специалист по учебно-методической работе, секретарь Оргкомитета
Члены Оргкомитета	
Сорокина Инна Александровна	- начальник МУ ЦОКО
Щербак Галина Ивановна	- заместитель директора муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»
Лыгина Елена Викторовна	-заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко»
Масликов Владислав Александрович	- председатель Мучкапской районной организации профсоюзов работников образования и науки (по согласованию)
Мишина Лилия Николаевна	-директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мучкапская средняя общеобразовательная школа
Одина Ольга Александровна	-главный специалист по информационным технологиям МУ ЦОКО
Фролова Елена Владимировна	-педагог-организатор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»
Любавин Николай Николаевич	-педагог дополнительного образования муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»

СОСТАВ

Большого жюри муниципального конкурса профессионального мастерства
«Педагог года Мучкапского муниципального округа -2024»

Полтинина Людмила Васильевна	- начальник отдела образования администрации муниципального округа, председатель Большого жюри
Попова Надежда Ивановна	- заместитель начальника отдела образования администрации муниципального округа, заместитель председателя Большого жюри
Сотникова Тамара Юрьевна	- заместитель директора по научно-методической работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мучкапская средняя общеобразовательная школа
Лыгина Елена Викторовна	- заведующий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко»
Макеева Ирина Павловна	- учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мучкапская средняя общеобразовательная школа
Мишина Лилия Николаевна	- директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мучкапская средняя общеобразовательная школа
Леканская Вера Сергеевна	- заместитель директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мучкапская средняя общеобразовательная школа по учебно-воспитательной работе
Крутских Валерия Михайловна	- директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»
Масликов Владислав Александрович	- учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мучкапская средняя общеобразовательная школа