

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2021

г. Мичуринск

№ 335

Об особенностях реализации решения районного Совета народных депутатов от 24.12.2021 № 184 «О районном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Администрация района постановляет:

1. Первому заместителю главы администрации района Г.Д. Хубулову, заместителям главы администрации района обеспечить контроль за осуществлением в 2021 году следующих условий:

1.1. меры, направленные на увеличение налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Мичуринского района:

провести до 20 июля 2021 г. оценку эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставляемых органами местного самоуправления, в соответствии с общими требованиями к оценке налоговых расходов муниципальных образований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

представить в финансовое управление Тамбовской области в срок до 01 августа 2021 г. результаты оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставляемых органами местного самоуправления;

актуализировать план по отмене неэффективных налоговых льгот (пониженных ставок по налогам) в случае, если по результатам оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставленных органами местного самоуправления, выявлены неэффективные налоговые льготы (пониженные ставки по налогам);

обеспечить рост налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Мичуринского района в 2021 году по сравнению с уровнем исполнения 2020 года в сопоставимых условиях на 2,1 процента;

направить в срок не позднее 01 ноября 2021 г. на согласование в финансовое управление Тамбовской области проект решения районного Совета народных депутатов о районном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов;

1.2. меры, направленные на оптимизацию расходов районного бюджета:

обеспечить соблюдение нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленных постановлением администрации Тамбовской области;

обеспечить отсутствие по состоянию на 1-е число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета Мичуринского района и муниципальных бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства бюджета Мичуринского района (за исключением иных источников финансирования), в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам, а также обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, выплаты на обязательное медицинское страхование неработающего населения;

обеспечить реализацию Плана мероприятий по оптимизации расходов консолидированного бюджета Мичуринского района на 2017-2024 годы;

обеспечить соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации к предельным значениям дефицита районного бюджета, установленных статьей 92<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, к предельному объему заимствований, установленных статьей 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также требований, установленных пунктом 4 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 8 статьи 137 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

организовать проведение Управлением Федерального казначейства по Тамбовской области кассовых операций со средствами муниципальных бюджетных учреждений, у которых образовалась просроченная кредиторская задолженность по расходам на оплату труда и (или) уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам, на основании соглашения о применении режима первоочередных расходов, заключенного администрацией района с Управлением Федерального казначейства по Тамбовской области.

2. Установить мораторий на принятие новых расходных обязательств Мичуринского района, не учтенных в районном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов и не связанных с реализацией на территории района мероприятий:

по недопущению распространения на территории района новой коронавирусной инфекции COVID-19;

федеральных программ, региональных проектов, муниципальных программ, направленных на достижение целей и целевых показателей региональных проектов, входящих в состав национальных проектов, в пределах бюджетных ассигнований, установленных соглашениями с федеральными органами исполнительной власти.

3. Структурным подразделениям администрации района, координирующим работу муниципальных бюджетных и казенных учреждений:

осуществлять ежемесячный мониторинг среднемесячного уровня заработной платы работников муниципальных учреждений и среднемесячного уровня заработной платы муниципальных служащих района и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и направлять данные результатов мониторинга в финансовое управление администрации района и отдел труда и социального развития администрации района в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

провести анализ штатной численности подведомственных им учреждений за 2018-2020 годы, уровень достигнутой заработной платы, достигнутые показатели деятельности учреждений за указанный период, нагрузку на работников, сложившиеся нормативы расходов на предоставляемые учреждениями услуги или работы за указанный период, расходы на их содержание с учетом остатков бюджетных средств, образовавшихся на счетах учреждений по состоянию на 01 января каждого года указанного периода;

подготовить предложения об оптимизации штатной численности подведомственных учреждений и расходов на их содержание, учитывая изменения в их деятельности, обусловленные недопущением распространения на территории района новой коронавирусной инфекции, а также вводимыми цифровыми технологиями;

представить результаты проведенного анализа и предложения по оптимизации в срок до 30 апреля 2021 г. в рабочую группу для рассмотрения вопросов по формированию бюджетных проектировок.

4. Управляющему делами администрации района (Мордасова) в месячный срок после принятия настоящего постановления внести в рабочую группу для рассмотрения вопросов по формированию бюджетных проектировок предложения по оптимизации расходов на автотранспортное обслуживание структурных подразделений администрации района, органов местного самоуправления Мичуринского района, в том числе за счет ограничения автотранспортного обслуживания в выходные и праздничные дни.

5. Отделу культуры, молодежной политики и спорта администрации района (Попова):

проанализировать штатную численность муниципального учреждения культуры «Кочетовский сельский дом культуры» за 2020 год и на 2021 год, штатную расстановку, уровень достигнутой заработной платы, нагрузку на работников, нормативы расходов на предоставляемые учреждением услуги или работы за указанный период, сложившиеся расходы на его содержание;

подготовить предложения по установлению нормативов на предоставление муниципальных услуг и типовых штатов для муниципального учреждения культуры и представить их в рабочую группу для рассмотрения

вопросов по формированию бюджетных проектировок в срок до 18 мая 2021 г.

6. Субсидии, предоставленные в 2021 году муниципальным бюджетным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий (или мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции), могут быть направлены на возмещение кассовых расходов по операциям, содержание которых соответствует целям предоставления субсидий, произведенных указанными учреждениями за счет средств от приносящей доход деятельности, и субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

7. Финансовому управлению администрации района (Дуванова) направлять полученную экономию средств районного бюджета, образовавшуюся по итогам проведения закупок товаров, работ и услуг (за исключением экономии по целевым средствам, поступившим из бюджета Тамбовской области, средствам Дорожного фонда Мичуринского района) в резервированные средства.

8. Рекомендовать главам сельсоветов Мичуринского района принять аналогичные меры в целях достижения устойчивости и сбалансированности местных бюджетов в 2021 году.

9. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «РИА «ТОП68», расположенном в сети Интернет на доменном имени [www.top68.ru](http://www.top68.ru) (свидетельство ЭЛ № ФС77-74008 от 29.10.2018, зарегистрировано [Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций](#)).

10. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Г.Н. Шеманаева