

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации Моршанского
муниципального округа
от 25.08.2024 № 408

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие информационного общества на территории
Моршанского муниципального округа»**

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Развитие информационного общества на территории
Моршанского муниципального округа»

Ответственный исполнитель программы	Отдел организационной и кадровой работы администрации Моршанского муниципального округа
Соисполнители Программы	Отдел муниципального заказа администрации Моршанского муниципального округа
Цели программы	Создание единого информационного пространства на территории муниципального округа, получение гражданами и организациями преимуществ от применения информационных и телекоммуникационных технологий
Задачи программы	Обеспечение информационной прозрачности и открытости деятельности администрации Моршанского муниципального округа для населения; повышение эффективности работы посредством внедрения информационно-коммуникационных технологий; обеспечение информационной безопасности информационных ресурсов в сети и обеспечение защиты персональных данных; повышение качества и доступности предоставляемых государственных и муниципальных услуг
Целевые индикаторы и показатели программы, их значения на последний год реализации	Доля оснащения рабочих мест администрации Моршанского муниципального округа средствами информатизации, соответствующими современным требованиям – 100 %; доля автоматизированных рабочих мест, на которых осуществляется обработка информации ограниченного доступа, не составляющей государственную тайну-100%;

	доля массовых социально значимых муниципальных услуг, которые население может получить в электронном виде – 95%.
Сроки и этапы реализации программы	2024-2030 годы, программа реализуется в один этап.
Объемы и источники финансирования программы	Мероприятия муниципальной программы финансируются за счет средств бюджета муниципального округа, общий объем финансирования составляет 2700 тыс. рублей, в том числе: 2024 год - 600 тыс. рублей 2025 год - 350 тыс. рублей 2026 год - 350 тыс. рублей 2027 год - 350 тыс. рублей 2028 год - 350 тыс. рублей 2029 год - 350 тыс. рублей 2030 год - 350 тыс. рублей

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.

Развитие и широкое применение информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) является современной тенденцией мирового развития. Применение ИКТ способствует повышению качества жизни человека в современном обществе, эффективному функционированию органов местного самоуправления.

Внедрение информатизации в деятельность администрации Моршанского муниципального округа способствует созданию и широкомасштабному использованию во всех сферах жизни муниципального округа передовых информационных технологий с целью интенсификации экономики, ускорения научно-технического прогресса, совершенствования систем и уровня жизни.

Муниципальная программа разработана в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением администрации Моршанского муниципального округа от 09.01.2024 № 37 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Моршанского муниципального округа», а также с целью повышения качества, оперативности и эффективности управленческих решений.

Муниципальная программа представляет собой систему мероприятий, направленных на реализацию задачи создания и развития в Моршанском муниципальном округе единого информационного пространства и инфраструктуры информатизации с учетом современного состояния средств вычислительной техники и телекоммуникаций. Это позволит администрации муниципального округа проводить единую информационную политику, скоординировать действия структурных подразделений администрации округа, более тесно сотрудничать с хозяйствующими субъектами и гражданами для достижения социально значимых результатов в ходе реализации планов социально-экономического развития округа.

Объектом регулирования муниципальной программы является создание системы управления информационными потоками и поддержки принятия решений.

Предметом регулирования муниципальной программы является программно-аппаратный комплекс, включающий в себя телекоммуникационную основу, средства обработки информационных потоков и средства анализа информации.

Сферы действия муниципальной программы:

социальные - отношения, возникающие в процессе деятельности администрации Моршанского муниципального округа при формировании и использовании муниципальных информационных ресурсов, информационном взаимодействии администрации муниципального округа с гражданами, юридическими лицами, общественными и политическими организациями и объединениями, органами государственной власти;

экономическая - взаимодействие со всеми хозяйствующими субъектами на территории округа.

2. Приоритеты в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, сроки реализации программы.

Основными приоритетными направлениями развития и принципами реализации муниципальной программы являются:

использование сети Интернет и ресурсов глобальной сети;

местные локальные, корпоративные сетевые решения;

повышение профессионального уровня работников всех уровней;

повышение эффективности и качества работы специалистов администрации Моршанского муниципального округа и муниципальных учреждений муниципального округа;

повышение деловой активности и инвестиционной привлекательности муниципального округа за счет увеличения информации о муниципальном округе.

Основные принципы:

конфиденциальность частной и служебной информации;

соблюдение Российского и регионального законодательства;

полнота и достоверность представляемой информации от организаций и частных лиц;

общественный контроль за информационными ресурсами.

Основными целями муниципальной программы являются:

создание единого информационного пространства на территории муниципального округа, получение гражданами и организациями преимуществ от применения информационных и телекоммуникационных технологий.

Достижение указанных целей основывается на решении следующих задач:

обеспечение информационной прозрачности и открытости деятельности администрации Моршанского муниципального округа для населения;

повышение эффективности работы посредством внедрения информационно-коммуникационных технологий;

обеспечение информационной безопасности информационных ресурсов в сети и обеспечение защиты персональных данных;

повышение качества и доступности предоставляемых государственных и муниципальных услуг.

Программа выполняется с 2024 по 2030 годы в 1 этап.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы

Ожидаемыми результатами муниципальной программы являются:

обеспечения создания на территории муниципального округа современной информационно-коммуникационной инфраструктуры;

высокое качество предоставления муниципальных услуг в электронном виде, осуществление подавляющего большинства юридически значимых действий в электронном виде;

обеспечение информационной безопасности и обеспечение защиты персональных данных;

повышение эффективности расходования средств бюджета муниципального округа на внедрение ИКТ в деятельность администрации Моршанского муниципального округа.

Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач :

доля оснащения рабочих мест администрации Моршанского муниципального округа средствами информатизации, соответствующими современным требованиям;

доля автоматизированных рабочих мест, на которых осуществляется обработка информации ограниченного доступа, не составляющей государственную тайну;

доля массовых социально значимых муниципальных услуг, которые население может получить в электронном виде.

Таким образом, итоговым результатом муниципальной программы

станет наличие возможностей использования информационных технологий. Эти возможности будут доступны для любого гражданина вне зависимости от его возраста, состояния здоровья, места проживания и любых других характеристик. В информационном обществе сокращаются непродуктивные расходы, оптимизируется структура и объем затрат на обеспечение деятельности администрации Моршанского муниципального округа.

Перечень целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы и их значения представлены в приложении №1 к муниципальной программе.

4. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы.

Основное мероприятия программы :

закупка и сопровождение программного обеспечения, укрепление материально-технической базы в области информационно-коммуникационных технологий.

Мероприятия муниципальной программы обеспечивают решение задач: создание в муниципальном округе телекоммуникационной и информационной среды, обеспечивающей взаимодействие администрации муниципального округа с гражданским обществом. В этом направлении организуется работа по наполнению официального сайта администрации Моршанского муниципального округа, размещение информации в социальных сетях, обеспечивающего высокую степень открытости и актуальности информации администрации муниципального округа для населения и организаций округа;

совершенствование механизма сбора и обработки информационных массивов и данных, используемых в деятельности администрации округа, для повышения качества и оперативности принимаемых управленческих решений, а также внедрение электронного документооборота в структурные подразделения администрации муниципального округа;

разработка и внедрение муниципальных информационных систем;

интеграция муниципальной информационной системы в информационное пространство Тамбовской области;

развитие единой муниципальной сети передачи данных на территории округа;

внедрение новых информационных технологий в практику управленческой деятельности администрации округа;

формирование телекоммуникационной, программно-технической и округа и ее структурные подразделения информацией, необходимой для обоснованного принятия решений;

обеспечение доступа граждан к информации о своей деятельности на официальном сайте администрации Моршанского муниципального округа

обеспечение информационной безопасности.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Муниципальная программа реализуется за счет средств бюджета муниципального округа. Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы составит 2700 тыс. рублей, в том числе:

2024 год - 600 тыс. рублей

2025 год - 350 тыс. рублей

2026 год - 350 тыс. рублей

2027 год - 350 тыс. рублей

2028 год - 350 тыс. рублей

2029 год - 350 тыс. рублей

2030 год - 350 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы представлено в приложении № 3 к муниципальной программе.

6. Механизм реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется во взаимодействии ответственного исполнителя с соисполнителями в порядке, установленном постановлением администрации муниципального округа от 09.01.2024 № 37 "Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Моршанского муниципального округа".

Ответственным исполнителем муниципальной программы является отдел экономики и сферы услуг администрации муниципального округа, соисполнителями – отдел организационной и кадровой работы администрации муниципального округа, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа, отдел сельского хозяйства администрации муниципального округа, финансовое управление администрации Моршанского муниципального округа.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий муниципальной программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, обеспечивается четкое взаимодействие между соисполнителями муниципальной программы.

Ответственный исполнитель в процессе реализации программных мероприятий:

организует и координирует реализацию муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, несет ответственность за своевременную и качественную реализацию программных мероприятий, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными требованиями

и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы в целом и в части, его касающейся, а также конечных результатов ее реализации;

с учетом результатов оценки эффективности муниципальной программы и выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств уточняет целевые индикаторы, программные мероприятия, затраты по ним, механизм реализации муниципальной программы, разрабатывает и представляет для согласования и утверждения в установленном порядке соответствующие изменения в муниципальную программу;

предоставляет по запросам сведения о реализации муниципальной программы;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы;

разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств из федерального, областного бюджетов и внебюджетных источников.

Соисполнители муниципальной программы:

разрабатывают и осуществляют реализацию подпрограмм и/или основных мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

обеспечивают целевое и эффективное использование средств;

несут ответственность за целевые индикаторы в части, их касающейся;

представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы контролирующих органов;

представляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации муниципальной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к муниципальной программе
«Развитие информационного общества на территории
Моршанского муниципального округа»

**Перечень целевых показателей (индикаторов)
муниципальной программы «Развитие информационного общества на территории Моршанского
муниципального округа»**

№ п/п	Показатель (индикатор) муниципальной программы	Единица измерения	Значения показателей						
			2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
1	Доля оснащения рабочих мест администрации Моршанского муниципального округа средствами информатизации, соответствующими современным требованиям	%	80	83	85	90	93	95	100
2	Доля автоматизированных рабочих мест, на которых осуществляется обработка информации ограниченного доступа, не составляющей государственную тайну	%	70	75	80	85	90	95	100
3	Доля массовых социально значимых муниципальных услуг, которые население может получить в электронном виде	%	95	95	95	95	95	95	95

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к муниципальной программе
«Развитие информационного общества на территории
Моршанского муниципального округа»

**Перечень мероприятий
муниципальной программы «Развитие информационного общества на территории Моршанского
муниципального округа»**

№	Наименование основного мероприятия программы	Ответственный исполнитель, соискатели	Ожидаемые непосредственные результаты			Объёмы финансирования, тыс. рублей, в том числе:					
			Наименование	Единица измерения	Значение (по годам реализации мероприятия)	По годам всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные средства	
1	Основное мероприятие Закупка и сопровождение программного обеспечения, укрепление материально-технической базы в области информационно-коммуникационных технологий	Отдел организационной и кадровой работы, отдел муниципального заказа администрации округа			2024		600	-	-	600	-
					2025		350	-	-	350	-
					2026		350	-	-	350	-
					2027		350	-	-	350	-
					2028		350	-	-	350	-
					2029		350	-	-	350	-
					2030		350	-	-	350	-
	Итого					2700			2700		
1.1	Приобретение программ, оплата неисключительных прав на программное обеспечение, приобретение электронно-цифровых подписей,	Отдел организационной и кадровой работы, отдел муниципального заказа администрации округа	Доля оснащения рабочих мест администрации округа средствами информатизации, соответствующими современным	%	2024	90	350	-	-	350	
					2025	92	350	-	-	350	
					2026	94	350	-	-	350	
					2027	96	350	-	-	350	
					2028	98	350	-	-	350	
					2029	99	350	-	-	350	

	приобретение оргтехники, оплата услуг по предоставлению доступа к сети Интернет и телефонной связи.		требованиям, от общего числа мест		2030	100	350	-	-	350	
	Итого						2450			2450	
1.2	Аттестация автоматизированных рабочих мест, на которых осуществляется обработка информации ограниченного доступа, не составляющей государственную тайну	Отдел организационной и кадровой работы, отдел муниципального заказа администрации округа	Доля рабочих мест, прошедших аттестацию, от общего количества рабочих мест, на которых осуществляется обработка информации ограниченного доступа	%	2024	97	250	-	-	250	-
					2025	98	0	-	-	0	-
					2026	99	0	-	-	0	-
					2027	100	0	-	-	0	-
					2028	100	0	-	-	0	-
					2029	100	0	-	-	0	-
					2030	100	0	-	-	0	-
	Итого						250			250	
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ:							2700			2700	

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к муниципальной программе
«Развитие информационного общества на территории
Моршанского муниципального округа»

**Ресурсное обеспечение
муниципальной программы «Развитие информационного общества на территории Моршанского
муниципального округа» за счет всех источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соискатели	Объемы финансирования, тыс. рублей, в том числе:					
			По годам всего		Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные средства
Муниципальная программа Моршанского муниципального округа	«Развитие информационного общества на территории Моршанского муниципального округа»	Всего	2024	600	-	-	600	-
			2025	350	-	-	350	-
			2026	350	-	-	350	-
			2027	350	-	-	350	-
			2028	350	-	-	350	-
			2029	350	-	-	350	-
			2030	350	-	-	350	-
		Отдел организационной и кадровой работы, отдел муниципального заказа администрации муниципального округа	2024	600	-	-	600	-
			2025	350	-	-	350	-
			2026	350	-	-	350	-
			2027	350	-	-	350	-
			2028	350	-	-	350	-
			2029	350	-	-	350	-
			2030	350	-	-	350	-