

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2025

с.Пичаево

№ 476

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Пичаевском муниципальном округе на 2025-2028 годы

В целях совершенствования антикоррупционной деятельности в Пичаевском муниципальном округе, администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить «План противодействия коррупции в Пичаевском муниципальном округе на 2025 - 2028 годы» согласно приложению.

2. Считать утратившими силу:

постановление администрации муниципального округа от 01.08.2024 № 922 «О плане мероприятий по противодействию коррупции на территории Пичаевского муниципального округа на 2021 - 2024 годы»;

постановления администраций сельсоветов района:

постановление администрации Байловского сельсовета от 10.09.2021 № 48 «Об утверждении Плана противодействия коррупции на территории Байловского сельсовета на 2021 -2024 годы»;

постановление администрации Большеломовисского сельсовета от 28.12.2020 № 91 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Большеломовисском сельсовете на 2021 -2023 годы» (с изменениями от 16.09.2021);

постановление администрации Большешереметьевского сельсовета от 27.12.2022 № 151 «Об утверждении Плана противодействия коррупции на территории Большешереметьевского сельсовета на 2021 -2024 годы»;

постановление администрации Вяжлинского сельсовета от 10.08.2020 № 70 «Об утверждении Плана противодействия коррупции на территории Вяжлинского сельсовета на 2021 -2023 годы» (с изменениями от 10.09.2021);

постановление администрации Егоровского сельсовета от 11.05.2017 № 49 «Об утверждении Плана противодействия коррупции на территории Егоровского сельсовета на 2021 -2023 годы» (с изменениями от 11.09.2021);

постановление администрации Липовского сельсовета от 24.08.2021 № 113 «Об утверждении Плана противодействия коррупции на территории Липовского сельсовета 2021 -2024 годы»;

постановление администрации Пичаевского сельсовета от 07.09.2021 № 141 «Об утверждении Плана противодействия коррупции на территории Пичаевского сельсовета 2021 -2024 годы»;

постановление администрации Подъемского сельсовета от 28.12.2020 № 129 «Об утверждении Плана противодействия коррупции на территории Подъемского сельсовета на 2021 -2023 годы» (с изменениями от 07.09.2021);  
постановление администрации Покрово-Васильевского сельсовета от 28.12.2020 № 128 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Покрово-Васильевском сельсовете на 2021 -2023 годы» (с изменениями от 10.09.2021);  
постановление администрации Рудовского сельсовета от 21.12.2020 № 152 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Рудовском сельсовете на 2021 -2023 годы» (с изменениями от 07.09.2021);  
3.Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «РИА «ТОП68» ([www.top68.ru](http://www.top68.ru), свидетельство о регистрации ЭЛ № ФС 77-74008 от 29.10.2018), размещению на официальном сайте администрации Пичаевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Пичаевского  
муниципального округа

В.Г.Лазутин

Приложение

Утверждён

постановлением администрации  
муниципального округа  
от 07.04.2025 № 476

План противодействия коррупции в Пичаевском муниципальном округе  
на 2025 - 2028 годы

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1. Организационные меры по противодействию коррупции в администрации муниципального округа			
1.1. Анализ содержания действующих нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции и их актуализация (при необходимости)	Ежегодно, до 1 ноября	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Проекты нормативных правовых и иных актов (при необходимости актуализации действующей правовой базы)
1.2. Размещение в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции. Анализ содержания указанного подраздела и его актуализация (при необходимости)	По мере проведения мероприятий  Ежемесячно, до последнего числа месяца	Консультант отдела организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Информация, размещённая на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.3. Представление сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции	Ежеквартально в соответствии со сроками, устанавливаемыми службой по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Тамбовской области	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Информация в адрес начальника службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Тамбовской области
2. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Пичаевском муниципальном округе			
2.1. Анализ результатов проведения закупочных процедур на предмет выявления сговора участника закупок. Взаимодействие с правоохранительными органами и органами, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, при выявлении коррупционных факторов	Ежегодно, до 31 декабря	Начальник отдела закупок администрации муниципального округа	Информационно-аналитическая справка
2.2. Разработка, внедрение и поддержание в актуальном состоянии типовых форм закупочной документации, их своевременная корректировка в соответствии с законодательством в сфере закупок, а также с учётом административной и судебной практики, в целях недопущения включения	Ежегодно, до 31 декабря	Начальник отдела закупок администрации муниципального округа	

коррупциогенных факторов в закупочную документацию, в соответствии с законодательством, регулирующим требования, запреты и ограничения в данной сфере			
2.3. Мониторинг фактов участия на стороне поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по муниципальным контрактам (договорам), в том числе заключаемым с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), аффилированных лиц	Ежегодно, до 31 декабря	Начальник отдела закупок администрации муниципального округа	Аналитическая информация
3. Противодействие коррупции в сфере управления имуществом и землеустройству администрации Пичаевского муниципального округа			
3.1. Проведение проверок использования по назначению и сохранности имущества, являющегося муниципальной собственностью муниципального округа, составляющего имущество казны Пичаевского муниципального округа, а также переданного в установленном порядке муниципальными учреждениями Тамбовского муниципального округа Тамбовской области и иным лицам; в случае	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего отчётным периодом	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации муниципального округа	Акт проверки

<p>нарушения установленных правил владения, пользования и распоряжения этим имуществом принятие необходимых мер в соответствии с действующим законодательством</p>			
<p>3.2. Осуществление контроля поступлений в бюджет Пичаевского муниципального округа средств от использования имущества Пичаевского муниципального округа, составляющего имущество казны Пичаевского муниципального округа Тамбовской области, имущества, находящегося на праве оперативного управления у муниципальных казенных учреждений Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, продажи имущества Пичаевского муниципального округа Тамбовской области, использования, а также принятие необходимых мер по обеспечению этих поступлений</p>	<p>Ежегодно, до 31 декабря</p>	<p>Начальник отдела по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа</p>	<p>Аналитическая записка</p>
<p>3.3. Анализ проведения конкурсов и аукционов по продаже объектов, находящихся в собственности Пичаевского муниципального округа, с целью выявления фактов занижения стоимости</p>	<p>Ежегодно, до 31 декабря</p>	<p>Начальник отдела закупок администрации муниципального округа</p>	<p>Аналитическая записка о выявлении фактов занижения стоимости имущества, находящегося в муниципальной</p>

указанных объектов			собственности Пичаевского муниципального округа
4. Анतिकоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
4.1.Направление проектов нормативных правовых актов муниципального округа в прокуратуру Пичаевского района Тамбовской области для предварительного согласования и представление информации (проектов актов) по результатам рассмотрения заключений в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Тамбовской области в целях устранения выявленных в нормативных правовых актах Пичаевского муниципального округа коррупциогенных факторов	В соответствии со сроками, установленным и органами прокуратуры и Министерством юстиции Российской Федерации	Главный юрисконсульт отдела организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Проекты нормативных правовых актов и информация по рассмотрению заключений соответственно

4.2.Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации муниципального округа	Не более 10 рабочих дней со дня поступления в организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа проектов нормативных правовых актов	Главный юрисконсульт отдела организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Служебная (аналитическая) записка по результатам антикоррупционной экспертизы
4.3.Проведение антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов в соответствующей сфере деятельности при мониторинге их применения	Не более 10 рабочих дней со дня поступления в отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа правовых актов в соответствующей сфере деятельности при мониторинге их применения	Главный юрисконсульт отдела организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Служебная (аналитическая) записка по результатам антикоррупционной экспертизы
5. Противодействие коррупции в рамках муниципального управления			
5.1. Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации муниципального округа	Ежегодно в соответствии со сроками, установленным и Методикой проведения оценки коррупционных рисков, возникающих	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Аналитическая информация о необходимости (либо её отсутствии) корректировки перечня должностей муниципальной службы



	при реализации функций администрации муниципального округа		администрации муниципального округа, замещение которых связано с коррупционным и рисками
5.2. Прием справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - справка о доходах), представляемых в отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального округа, включённых в перечни должностей, связанных с коррупционными рисками и руководителями подведомственных учреждений. Мониторинг исполнительской дисциплины и своевременности представления справок о доходах	Ежегодно, до 30 апреля	Консультант отдела организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Получение справок о доходах, представляемых в отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа лицами, обязанными их представлять, в установленные законом сроки
5.3. Доведение до сведения лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального округа, включённые в перечни должностей, связанных с	Ежегодно, до 1 марта (в рамках проведения декларационной кампании)	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Информационные письма, информация к обучающим мероприятиям

<p>коррупционными рисками и руководителям подведомственных учреждений информации, касающейся:</p> <p>порядка и сроков представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;</p> <p>типовых ошибок, допускаемых при представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; положений методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460;</p> <p>использования специального программного</p>			
--	--	--	--

обеспечения «Справки БК», размещённого на официальном сайте Президента Российской Федерации; применения мер юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
5.4. Размещение на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах), представляемых в рамках декларационной кампании в отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа (с учетом положений Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми	Ежегодно, в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Размещенные сведения о доходах на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках декларационной кампании

категориями граждан в период проведения специальной военной операции»)			
5.5. Информирование главы Пичаевского муниципального округа о представленных в отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального округа, включенные в перечни должностей, связанных с коррупционными рисками и руководителям подведомственных учреждений сведениях о доходах	Ежегодно, до 10 мая	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Служебная записка
5.6. Анализ проведенных проверок сведений, содержащихся в анкетах кандидатов, поступающих на муниципальную службу в администрацию муниципального округа, в части информации об их родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов, а также об участии в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, ведении предпринимательской деятельности	Ежегодно, до 31 декабря	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов. Выявление ограничений, препятствующих поступлению на муниципальную службу в администрацию муниципального округа

5.7. Обеспечение исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	В соответствии со сроками установленными порядком	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Выявление возможных коррупционных проявлений
5.8. Организация проведения проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации муниципального округа, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином	В соответствии со сроками установленными порядком	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Аналитическая записка. Информация о несоблюдении гражданином требований Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
5.9. Анализ представленных муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В сроки установленные действующим законодательством	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Выявление возможных коррупционных проявлений

5.10. Обеспечение участия муниципальных служащих администрации муниципального округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно, до 31 декабря	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Информация о результатах обеспечения участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции
5.11. Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в администрацию муниципального округа и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно, до 31 декабря	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Информация о результатах обеспечения участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях профессиональному развитию в области противодействия коррупции
5.12. Обеспечение участия муниципальных служащих администрации муниципального округа, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок	Ежегодно, до 31 декабря	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Информация о результатах обеспечения участия муниципальных служащих, в должностные

товаров, работ, услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции
6. Взаимодействие с гражданским обществом			
6.1. Организация и проведение в подведомственных учреждениях: МБУК «Пичаевский краеведческий музей», МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека» мероприятий, направленных на формирование в обществе неприятия всех форм коррупции	Ежегодно, до 20 января	Отдела культуры и архивного дела администрации муниципального округа	Аналитическая справка
6.2. Обеспечение работы «телефона доверия», обратной связи и оперативного реагирования на вопросы граждан.	Постоянно	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального	

Информирование населения об актуальных вопросах антикоррупционной деятельности		округа	
7. Противодействие коррупционным проявлениям в сфере рассмотрения обращений граждан и организаций			
7.1. Представление в отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа информации о поступивших в администрацию муниципального округа обращениях граждан и организаций, имеющих коррупционную составляющую	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа	Аналитическая записка
8. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции			
8.1. Реализация в подведомственных муниципальных организациях муниципального округа комплекса мер по анти-коррупционному просвещению, разъяснению ответственности за взяточничество и посредничество во взяточничестве	Ежегодно, до 1 декабря	Отдел образования администрации муниципального округа	Аналитическая справка, содержащая результаты мониторинга работы по реализации комплекса мер по антикоррупционному просвещению
9. Противодействие коррупции в сфере предпринимательства			



9.1. Обеспечение информационной открытости путём размещения информации, предусмотренной частью 2 статьи 19 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Ежегодно, до 31 декабря	Отдел экономики администрации муниципального округа	Информация, размещённая на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9.2. Проведение форумов и конференций представителей малого и среднего предпринимательства, встреч, «круглых столов» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства	Ежегодно, до 31 декабря	Отдел экономики администрации муниципального округа	Материалы к конференциям, встречам, «круглым столам»