

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МОРШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

22 ноября 2023 года

№ 79

г. Моршанск

**О создании финансового управления администрации Моршанского
муниципального округа Тамбовской области**

В соответствии с Законом Тамбовской области от 10.05.2023. №299-3 «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Моршанского района Тамбовской области», решением Совета депутатов Моршанского муниципального округа Тамбовской области от 22.11.2023 № 77 «Об утверждении структуры администрации Моршанского муниципального округа Тамбовской области»

Совет депутатов Моршанского муниципального округа р е ш и л:

1. Создать финансовый орган Моршанского муниципального округа Тамбовской области с правами юридического лица – финансовое управление администрации Моршанского муниципального округа Тамбовской области.

2. Утвердить Положение о финансовом управлении администрации Моршанского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению к настоящему решению.

Установить, что финансовое управление администрации Моршанского муниципального округа Тамбовской области является правопреемником финансового отдела администрации Моршанского района.

3. Установить, что финансовое управление администрации Моршанского муниципального округа Тамбовской области приступает к исполнению своих полномочий с 01.01.2024.

4. Уполномочить консультанта финансового отдела администрации Моршанского района Кочетову Юлию Владимировну на подачу в регистрирующий орган комплекта документов, связанных с государственной регистрацией финансового управления администрации Моршанского муниципального округа Тамбовской области.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

6. Опубликовать настоящее решение в филиале ООО «Издательский дом «Тамбов», «Редакция газеты «Согласие», в сетевом издании «РИА «ТОП 68» (www.top68.ru).

Председатель Совета депутатов
Моршанского муниципального округа
Тамбовской области

Е.П. Буренин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Моршанского муниципального округа
Тамбовской области
от 22 ноября 2023 № 79

ПОЛОЖЕНИЕ
о финансовом управлении администрации Моршанского
муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Финансовое управление администрации Моршанского муниципального округа Тамбовской области (далее – финансовое управление) является финансовым органом администрации Моршанского муниципального округа. Финансовое управление входит в структуру администрации округа.

1.2. В своей деятельности финансовое управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, инструкциями и методическими рекомендациями Министерства финансов Российской Федерации, Уставом Моршанского муниципального округа, законами Тамбовской области, решениями Совета депутатов Моршанского муниципального округа, постановлениями и распоряжениями администрации округа, настоящим Положением.

1.3. Финансовое управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс и смету, печать со своим наименованием, штампы, бланки, а также лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области.

1.4. Финансирование расходов на содержание финансового управления осуществляется за счет средств бюджета Моршанского муниципального округа.

1.5. В своей деятельности финансовое управление подчиняется главе муниципального округа и ответственен перед ним за выполнение поставленных задач и возложенных функций.

1.6. Работники финансового управления, осуществляющие профессиональную служебную деятельность на должностях муниципальной службы Тамбовской области, являются муниципальными служащими Тамбовской области, на них распространяются нормы законодательства Российской Федерации и Тамбовской области о муниципальной службе.

1.7. Имущество финансового управления является муниципальной собственностью Моршанского муниципального округа и передается ему в порядке, установленном действующим законодательством.

1.8. Полное наименование: Финансовое управление администрации Моршанского муниципального округа Тамбовской области.

Сокращенное наименование: Финансовое управление администрации Моршанского муниципального округа.

1.9. Учредителем финансового управления администрации Моршанского муниципального округа является муниципальное образование Моршанский муниципальный округ Тамбовской области; права осуществляет администрация Моршанского муниципального округа Тамбовской области.

1.10. Местонахождение финансового управления администрации Моршанского муниципального округа: 393927, Тамбовская область, Моршанский район, с.Устье, улица Школьная, дом 3.

1.11. Адрес электронной почты: fin@r33.tambov.gov.ru.

1.12. Реорганизация и ликвидация финансового управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами финансового управления являются:

2.1.1. реализация единой бюджетной политики в финансовой сфере на территории округа, включая бюджетную, налоговую и долговую;

2.1.2. составление проекта бюджета Моршанского муниципального округа и организация исполнения бюджета Моршанского муниципального округа;

2.1.3. предупреждение, выявление и пресечение нарушений бюджетного законодательства, законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3. Функции.

3.1. В соответствии с основными задачами финансовое управление выполняет следующие функции:

3.1.1. разрабатывает:

- самостоятельно либо совместно с другими структурными подразделениями администрации муниципального округа и представляет на рассмотрение в установленном порядке проекты нормативных правовых актов округа в установленной сфере деятельности;

- проект бюджетного прогноза муниципального округа (проект изменений бюджетного прогноза муниципального округа) на долгосрочный период;

- представляет главе муниципального округа основные направления бюджетной и налоговой политики, прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период, а также оценку ожидаемого исполнения бюджета Моршанского муниципального округа за текущий финансовый год;

3.1.2. обеспечивает реализацию нормативных правовых актов в пределах полномочий;

3.1.3. организует исполнение бюджета Моршанского муниципального округа;

3.1.4. осуществляет временное управление бюджетом Моршанского муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в случае если решение о бюджете Моршанского муниципального округа не вступило в силу с начала текущего финансового года;

3.1.5. издает приказы в установленной сфере деятельности;

3.1.6. составляет проект бюджета Моршанского муниципального округа, в случае необходимости готовит изменения в него, и представляет с необходимыми документами и материалами главе муниципального округа для внесения в Совет депутатов Моршанского муниципального округа;

3.1.7. осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в части:

- финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений Моршанского муниципального округа путем предоставления на лицевые счета муниципальных казенных учреждений, открытые в установленном Федеральным казначейством порядке в Отделе № 11 Управления Федерального казначейства по Тамбовской области, бюджетных средств для исполнения денежных обязательств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- формирования перечня подведомственных получателей бюджетных средств;

- составления, утверждения и ведения бюджетной росписи в установленном порядке;

3.1.8. осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Моршанского муниципального округа в части финансового обеспечения выполнения муниципального задания путем предоставления на лицевые счета, открытые в установленном Федеральным казначейством порядке в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, субсидий в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядком финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

3.1.9. составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Моршанского муниципального округа;

3.1.10. составляет и ведет кассовый план;

3.1.11. ведет реестр расходных обязательств округа, и предоставляет его в Министерство финансов Тамбовской области;

3.1.12. управляет средствами на едином счете бюджета Моршанского муниципального округа;

3.1.13. составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета Моршанского муниципального округа в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и представляет ее в Министерство финансов Тамбовской области и администрацию округа;

3.1.14. формирует и ведет реестр участников бюджетного процесса Моршанского муниципального округа, а также юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса округа и обеспечивает предоставление в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области необходимой информации и документов об организациях;

3.1.15. обеспечивает представление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Советом депутатов Моршанского муниципального округа о бюджете округа на очередной год и плановый период;

3.1.16. взыскивает в бесспорном порядке остатки непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, пени, штрафы, в случае, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3.1.17. проводит анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставления муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

3.1.18. проводит сверку с Министерством Финансов Тамбовской области исходных данных для проведения расчетов распределения межбюджетных трансфертов из бюджета области;

3.1.19. ведет муниципальную долговую книгу Моршанского муниципального округа передает отраженную в ней информацию о долговых обязательствах округа в Министерство Финансов Тамбовской области;

3.1.20. участвует в разработке муниципальных программ, обеспечивает в установленном порядке их финансирование за счет средств бюджета Моршанского муниципального округа;

3.1.21. проводит мониторинг:

- качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении главных администраторов средств бюджета округа;

- кредиторской задолженности органов местного самоуправления округа, муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета округа;

3.1.22. осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к

бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формирование доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжением муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета округа, муниципальных контрактов;

- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным Кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности средств бюджета;

- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

3.1.23. согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты местных налогов в части сумм, подлежащих зачислению в бюджет Моршанского муниципального округа;

3.1.24. администрирует доходы бюджета Моршанского муниципального округа в соответствии с постановлением администрации округа о бюджете округа на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период);

3.1.25. осуществляет функции получателя средств бюджета Моршанского муниципального округа, предусмотренных на содержание финансового управления и реализацию возложенных на финансовое управление функций;

3.1.26. осуществляет функции муниципального заказчика;

3.1.27. обращается в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного Моршанскому округу нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

3.1.28. осуществляет:

- ведомственный контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- внутренний финансовый аудит;

3.1.29. утверждает коды главных распорядителей средств бюджета Моршанского муниципального округа;

3.1.30. принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случае и порядке, установленных Правительством Российской Федерации.

3.1.31. исполняет судебные акты по искам к Моршанскому муниципальному округу, подлежащих удовлетворению за счет казны Моршанского муниципального округа, в порядке, предусмотренном законодательством, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

3.1.32. ведёт реестр источников доходов бюджета Моршанского муниципального округа;

3.1.33. ведёт учёт выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга, вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объёме или в какой - либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращённым по иным основаниям в полном объёме или в какой - либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществление гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях установленных муниципальными гарантиями;

3.1.34. составляет протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.21, 7.32.6, 15.1, 15.11, 15.14-15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частями 20 и 20.1 статьи 19.5, статьями 19.6 19.7 КоАП РФ, при осуществлении муниципального финансового контроля начальник финансового управления, заместитель начальника финансового управления;

3.1.35. осуществляет полномочия при санкционировании операций.

4. Права

4.1. Финансовое управление для выполнения задач и осуществления функций имеет право:

4.1.1. участвовать в работе структурных подразделений администрации округа, в установленном порядке вносить предложения по вопросам компетенции финансового управления на рассмотрение главе округа;

4.1.2. запрашивать и получать в установленном порядке от участников бюджетного процесса округа, а также юридических лиц всех форм собственности информацию и материалы, необходимые для осуществления функций финансового управления;

4.1.3. выступать в арбитражных судах и судах общей юрисдикции в качестве истца, ответчика, третьего лица в пределах компетенции;

4.1.4. по запросам юридических и физических лиц давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции финансового управления;

4.1.5. для консультаций и проведения экспертиз привлекать в установленном порядке специалистов и экспертов;

4.1.6. проводить семинары, конференции, совещания по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления;

4.1.7. имеет иные права в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, области и округа.

5. Организация работы

5.1. В структуру управления входят:

- отдел прогнозирования доходов и долговой политики;
- бюджетный отдел;
- отдел бухгалтерского учета и отчетности.

5.2. Работа финансового управления осуществляется на основе планов, поручений главы округа.

5.3. Финансовое управление возглавляет начальник, назначаемый на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности начальника финансового управления администрации Моршанского муниципального округа квалификационным требованиям осуществляется с участием Министерства Финансов Тамбовской области. Порядок участия Министерства Финансов Тамбовской области в проведении указанной проверки устанавливается законом Тамбовской области.

5.4. Начальник финансового управления:

5.4.1. руководит деятельностью финансового управления на основе единоначалия, дает обязательные для исполнения указания и распоряжения, контролирует их исполнение, издает приказы в пределах компетенции;

5.4.2. определяет оперативные задачи финансового управления;

5.4.3. представляет главе округа предложения по штатной численности отдела и утверждает штатное расписание финансового управления, а также изменения в него;

5.4.4. назначает на должность и освобождает от должности работников финансового управления по согласованию с главой округа;

5.4.5. применяет к работникам финансового управления меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством;

5.4.6. представляет работников финансового управления к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами

Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Тамбовской области;

5.4.7. утверждает бюджетную смету на содержание финансового управления;

5.4.8. утверждает положение об отделах управления;

5.4.9. утверждает должностные инструкции работников финансового управления;

5.4.10. направляет работников финансового управления в служебные командировки;

5.4.11. распределяет обязанности между заместителями;

5.4.12. действует без доверенности от имени финансового управления,

представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами;

5.4.13. подписывает служебную документацию в пределах компетенции финансового управления, выдает доверенности от имени финансового управления;

5.4.14. контролирует исполнение документов и поручений, поступивших в адрес финансового управления;

5.4.15. визирует проекты постановлений и распоряжений главы округа, предусматривающие финансирование из бюджета Моршанского муниципального округа либо влияющие на объем муниципального долга, проекты договоров о предоставлении муниципальных гарантий округа;

5.4.16. осуществляет права и обязанности, связанные с участием в работе коллегии администрации муниципального округа, совещательных, координационных, консультативных и других рабочих органов;

5.4.17. обеспечивает открытие и закрытие лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета Моршанского муниципального округа, специальных банковских счетов в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации для осуществления предусмотренных им операций соответствующего вида, совершает по ним операции, подписывает финансовую документацию;

5.4.18. обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

5.4.19. подписывает от имени финансового управления в пределах компетенции, муниципальные контракты, договоры (соглашения);

5.4.20. организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке финансового управления, соблюдению в финансовом управлении требований нормативных правовых актов в сфере обеспечения безопасности сведений, составляющих государственную и служебную тайну, и обеспечения ведения секретного делопроизводства;

5.4.21. осуществляет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Начальник финансового управления имеет двух заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности начальником финансового управления по согласованию с главой округа.

5.6. В отсутствие начальника финансового управления его обязанности исполняет один из заместителей начальника. Исполнение обязанностей начальника финансового управления осуществляется на основании соответствующего распоряжения администрации округа.

6. Взаимоотношения. Связи

6.1. Для выполнения своих функций финансовое управление взаимодействует с:

федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами;

Советом депутатов Моршанского муниципального округа;

со структурными подразделениями администрации округа;

правоохранительными и судебными органами;

физическими и юридическими лицами, а также со средствами массовой информации.

6.2. Взаимоотношения финансового управления строятся в соответствии с действующим законодательством.

7. Ответственность

Должностные лица финансового управления несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей в соответствии с законодательством о муниципальной службе.