



АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕРДЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2025

№ 757

г. Жердевка

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области от 31.01.2025 № 83

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области от 09.02.2024 № 147 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация Жердевского муниципального округа постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области от 31.01.2025 № 83, следующие изменения:

1) в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур»:

абзацы пятый и шестой пункта 3.3.5 и абзацы пятый и шестой пункта 3.4.5 после слов «за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства» дополнить словами «протяженности линейного объекта»;

2) приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению к

настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «РИА «ТОП68» ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)) и разместить на официальном сайте Жердевского муниципального округа Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Жердевского муниципального округа Тамбовской области, начальника управления ЖКХ, строительства, архитектуры и благоустройства территорий администрации Жердевского муниципального округа А.Ю. Горбунова.

Глава округа

А.В. Быков

Приложение  
к постановлению администрации  
Жердевского муниципального округа  
Тамбовской области  
от 24.4.06.2025 № 757

Приложение № 2  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги «Выдача разрешения на ввод  
объекта в эксплуатацию»

**Форма**

Администрация Жердевского муниципального  
округа Тамбовской области

\_\_\_\_\_

сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии) физического лица; полное  
наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность  
заявителя, - для физического лица; ИНН, ОГРН - для  
юридического лица, ИП)

\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации, места жительства - для  
физического лица; адрес места нахождения - для  
юридического лица)

\_\_\_\_\_

(номер телефона, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_

сведения о представителе заявителя (фамилия, имя,  
отчество (последнее - при наличии), реквизиты  
документа, удостоверяющего личность, номер  
телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

Прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

\_\_\_\_\_

(наименование построенного, реконструированного объекта)

капитального строительства в соответствии с разрешением на строительство)  
расположенного по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес построенного, реконструированного объекта капитального строительства

в соответствии с государственным адресным реестром; для линейных объектов -  
описание местоположения)  
Строительство (реконструкция) объекта капитального строительства  
осуществлялось(лась) на основании \_\_\_\_\_.  
(наименование и реквизиты документа)  
Правоустанавливающий документ на земельный участок:

\_\_\_\_\_.  
(наименование и реквизиты документов)  
Кадастровый номер земельного участка: \_\_\_\_\_.

Строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись  
застройщиком с привлечением/без привлечения средств иных лиц (*нужное  
подчеркнуть*).

Подтверждение согласия	
Согласие застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц* ( <i>указываются реквизиты документа</i> )	
Согласие застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц* ( <i>указываются реквизиты документа</i> )	
Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав	
Номер квитанции об оплате или платёжного поручения	
Дата оплаты	

Дополнительная информация	
Адрес (адреса) электронной почты для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами) в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц	
Объект не включен в перечень объектов находящихся в государственной собственности объектов недвижимости, в отношении которых не осуществляется государственный кадастровый учет, право собственности Российской Федерации (иного публично-правового образования), другие вещные права на которые, ограничения этих прав, обременения объектов недвижимости не подлежат государственной регистрации и сведения, о которых составляют государственную тайну.	

Результат рассмотрения заявления прошу:  
(выбрать один из способов получения результата)

<input type="checkbox"/>	Выдать в Администрации
<input type="checkbox"/>	Выдать в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг
<input type="checkbox"/>	Направить в личный кабинет на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала)
<input type="checkbox"/>	Направить в личный кабинет единой информационной системы жилищного строительства (при подаче заявления с использованием единой информационной системы жилищного строительства)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

...

Дата подачи: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\*В случаях, если в результате реконструкции здания, сооружения созданы новые или прекратили существование учтенные ранее помещения и (или) машино-места в таких зданиях, сооружениях.