



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ИНЖАВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(первый созыв – заседание третье)

**Р Е Ш Е Н И Е**

26 октября 2023 года

р.п. Инжавино

№ 52

**Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом,  
находящимся в муниципальной собственности Инжавинского  
муниципального округа Тамбовской области**

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет депутатов Инжавинского муниципального округа Тамбовской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Инжавинского муниципального округа Тамбовской области, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Инжавинского районного Совета народных депутатов Тамбовской области:

- от 26.05.2022 № 21 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Инжавинского района Тамбовской области»;

- от 27.12.2022 № 64 «О внесении изменений в решение Инжавинского районного Совета народных депутатов от 26.05.2022 года № 21 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Инжавинского района Тамбовской области».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Инжавинский вестник» и на сайте сетевого издания «РИА ТОП68» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)).

4. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2024.

Председатель Совета депутатов  
муниципального округа

О.В. Маркин

Глава Инжавинского района

Г.В. Селезнев

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
Инжавинского муниципального округа  
от 26.10. 2023 № 52

**Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Инжавинского муниципального округа Тамбовской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными федеральными нормативными правовыми актами и регулирует общественные отношения в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Инжавинского муниципального округа Тамбовской области (далее соответственно – муниципальное имущество, муниципальный округ).

2. Настоящий Порядок не распространяется на отношения по управлению и распоряжению жилищным фондом, земельными участками, лесными участками, водными объектами, иными природными ресурсами, ценными бумагами (за исключением акций акционерных обществ), средствами бюджета муниципального округа.

3. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется в следующих формах:

1) отчуждение муниципального имущества, в том числе в порядке приватизации;

2) предоставление муниципального имущества во временное владение и (или) пользование (в аренду, безвозмездное пользование, передача в доверительное управление, залог, на основании концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, а также на основании иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества);

3) управление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;

- 4) учет муниципального имущества;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;
- 6) иные формы, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4. Средства бюджета муниципального округа и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют казну муниципального образования.

## **2. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

5. От имени муниципального округа полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом осуществляют Совет депутатов Инжавинского муниципального округа Тамбовской области (далее – Совет депутатов) и администрация Инжавинского муниципального округа Тамбовской области (далее – администрация округа).

6. К полномочиям Совета депутатов в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом относится:

- 1) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий;
- 2) утверждение положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества;
- 3) утверждение прогнозного плана приватизации муниципального имущества;
- 4) утверждение отчета о результатах приватизации муниципального имущества;
- 5) установление порядка управления находящимися в муниципальной собственности округа акциями акционерных обществ, долями в обществах с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации муниципального имущества;
- 6) принятие решения о передаче муниципального имущества в федеральную собственность, государственную собственность субъектов Российской Федерации, муниципальную собственность иных муниципальных образований;
- 7) определение состава сведений, содержащихся в отчете о распоряжении муниципальным имуществом;
- 8) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Инжавинского муниципального округа Тамбовской области (далее - Устав муниципального округа).

7. К полномочиям администрации округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом относятся:

1) принятие решений об отчуждении, о предоставлении в аренду, безвозмездное пользование, на основании концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, о передаче в доверительное управление или залог в отношении муниципального имущества, находящегося в казне муниципального образования;

2) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации и изменении типа муниципальных учреждений;

3) принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий в порядке, определенном Советом депутатов;

4) принятие решений о создании, реорганизации, ликвидации, об изменении типа муниципальных учреждений в порядке, определенном администрацией округа;

5) принятие решений о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного введения и оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, а также осуществление иных прав собственника имущества муниципального унитарного предприятия и учредителя муниципального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) ведение реестра муниципального имущества;

7) разработка проекта прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и проекта отчета о результатах приватизации муниципального имущества;

8) принятие решений об условиях приватизации муниципального имущества и иных решений в рамках приватизации муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Совета депутатов;

9) осуществление необходимых действий по оформлению права муниципальной собственности на бесхозные недвижимые вещи;

10) осуществление необходимых действий по государственной регистрации права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

11) определение порядка списания муниципального имущества;

12) осуществление от имени муниципального округа прав акционера (участника) хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в муниципальной собственности округа;

13) дача в соответствии с законодательством Российской Федерации согласия на распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;

14) осуществление функции и полномочий учредителя муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения;

15) осуществление контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;

16) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального округа,

настоящим Положением и иными муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов.

### **3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УНИТАРНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

8. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий принимается администрацией округа в порядке, определенном Советом депутатов.

Решение о создании, реорганизации, ликвидации, об изменении типа муниципальных учреждений принимается администрацией округа в порядке, определенном администрацией округа.

9. Имущество муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения находится в муниципальной собственности округа. От имени муниципального округа права собственника имущества муниципального унитарного предприятия осуществляет администрация округа.

10. Муниципальное имущество закрепляется на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными казенными и бюджетными учреждениями.

11. Муниципальное имущество закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на основании правового акта администрации округа и передается указанным предприятиям и учреждениям по акту приема-передачи.

12. Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения используют закрепленное за ними муниципальное имущество в соответствии уставными целями, предметом и видами деятельности муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения, целевым назначением муниципального имущества.

13. Функции и полномочия учредителя муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения осуществляет администрация округа. Решение о реализации прав собственника имущества муниципального унитарного предприятия и учредителя муниципального учреждения оформляется правовым актом администрации округа.

14. Муниципальные предприятия ежегодно перечисляют в бюджет муниципального округа часть прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере, сроки и в порядке, определенных муниципальным нормативным правовым актом Совета депутатов.

15. Изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или муниципальным казенным предприятием либо приобретенного муниципальным учреждением или муниципальным казенным предприятием за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, осуществляется на основании правового акта администрации округа.

#### **4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИНЫМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

16. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, муниципальное имущество в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального округа, муниципальным нормативным правовым актом Совета депутатов может отчуждаться, в том числе, в порядке приватизации, передаваться в доверительное управление, залог, предоставляться в аренду, безвозмездное пользование, на основании концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, а также на основании иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

17. От имени муниципального округа договор, предусматривающий отчуждение муниципального имущества или переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, заключается администрацией округа.

18. Договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, заключаются только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Порядок проведения указанных конкурсов или аукционов устанавливаются федеральным антимонопольным органом.

19. Муниципальное имущество может быть предоставлено в безвозмездное пользование, если иное не предусмотрено федеральным законом:

- 1) государственным органам, органам местного самоуправления, государственным внебюджетным фондам;
- 2) государственным и муниципальным учреждениям;
- 3) некоммерческим организациям, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политическим партиям, общественным движениям, общественным фондам, общественным учреждениям, органам общественной самодеятельности, профессиональным союзам, их объединениям (ассоциациям), первичным профсоюзным организациям), объединений работодателей, товариществ собственников жилья, социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных статьей 31<sup>1</sup> Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

20. Муниципальное имущество может быть передано в залог в качестве способа обеспечения обязательств округа либо муниципального предприятия.

21. Решение о передаче в залог муниципального имущества, составляющего казну округа, принимается администрацией округа с согласия Совета депутатов в порядке, предусмотренном решением Совета депутатов.

22. Решения о передаче муниципального имущества в федеральную собственность, государственную собственность субъектов Российской Федерации, муниципальную собственность иных муниципальных образований принимается Советом депутатов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

## **5. УЧЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

23. В целях обеспечения единого учета муниципального имущества администрацией округа ведется реестр муниципального имущества.

24. Ведение реестра муниципального имущества осуществляется в соответствии с Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011г. №424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

## **6. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСТАНОВЛЕННОГО ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

26. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом осуществляется администрацией округа.

27. Администрация округа ежегодно представляет на рассмотрение Совету депутатов отчет о распоряжении муниципальным имуществом.

28. Состав сведений, содержащихся в отчете, указанном в пункте 27 настоящего Порядка, определяется решением Совета депутатов.

29. В целях осуществления контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества администрация округа:

1) истребует у руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений бухгалтерскую отчетность, отчеты об использовании муниципального имущества, закрепленного за указанными предприятиями и учреждениями;

2) проводит проверки сохранности и целевого использования муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, переданного в доверительное управление, залог, в аренду, безвозмездное пользование и на основании иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

3) осуществляет инвентаризацию муниципального имущества;

4) осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом муниципального округа, настоящим Положением и иными муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов.

30. В случае выявления нарушений сохранности и целевого использования муниципального имущества администрация округа:

1) выдает предупреждения об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения, а также обеспечивает контроль за устранением выявленных нарушений;

2) осуществляет защиту имущественных интересов муниципального округа способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

3) принимает меры по предупреждению, прекращению нарушений сохранности и целевого использования муниципального имущества, а также по привлечению виновных лиц к ответственности.