

АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2026

с.Пичаево

№ 485

О назначении ответственного за внедрение стандарта развития конкуренции и создании рабочей группы по внедрению Стандарта развития конкуренции в Пичаевском муниципальном округе Тамбовской области

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.02.2026 №210-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства РФ от 17.04.2019 №768-р» «Об утверждении стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации» администрация Пичаевского муниципального округа постановляет:

1. Назначить ответственным за внедрение стандарта развития конкуренции в Пичаевском муниципальном округе Перова Алексея Анатольевича, заместителя главы администрации муниципального округа.

2. Создать рабочую группу по внедрению Стандарта развития конкуренции в Пичаевском муниципальном округе и утвердить её состав согласно приложению №1.

3. Утвердить Положение о рабочей группы по внедрению Стандарта развития конкуренции в Пичаевском муниципальном округе согласно приложению №2.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Пичаевского муниципального округа от 25.11.2024 №1384 «О назначении ответственного за внедрение стандарта развития конкуренции и создании рабочей группы по внедрению Стандарта развития конкуренции в Пичаевском муниципальном округе Тамбовской области».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «РИА «ТОП68» (www.top68.ru, свидетельство о регистрации ЭЛ № ФС 77-74008 от 29.10.2018) и вступает в силу после официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пичаевского муниципального округа А.А. Перова.

Глава Пичаевского
муниципального округа В.Г. Лазутин

Приложение №1
Утверждено
постановлением администрации
Пичаевского муниципального округа
от 09.04.2026 № 485

СОСТАВ

рабочей группы по внедрению Стандарта развития конкуренции в
Пичаевском муниципальном округе (далее – Рабочая группа)

Лазутин Виктор Георгиевич	- глава Пичаевского муниципального округа, председатель Рабочей группы
Перов Алексей Анатольевич	- заместитель главы администрации муниципального округа, заместитель председателя Рабочей группы
Дильдина Ирина Валентиновна	- начальник отдела экономики администрации муниципального округа, секретарь Рабочей группы
Члены Рабочей группы:	
Горбачева Ольга Владимировна	- заместитель главы администрации муниципального округа
Штакин Виктор Иванович	- заместитель главы администрации муниципального округа
Абросимова Лариса Вячеславовна	- начальник отдела по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа
Бессонов Анатолий Иванович	- начальник отдела строительства и жилищно- коммунального хозяйства администрации муниципального округа
Горлова Светлана Владимировна	- начальник отдела культуры и архивного дела администрации муниципального округа
Свищева Татьяна Николаевна	-начальник отдела образования администрации муниципального округа
Юдин Василий Владимирович	-начальник отдела сельского хозяйства администрации муниципального округа

Приложение №2
Утверждено
постановлением администрации
Пичаевского муниципального округа
от 09.04.2026 №485

**Положение
о рабочей группе по внедрению Стандарта развития конкуренции в
Пичаевском муниципальном округе Тамбовской области**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по внедрению Стандарта развития конкуренции в Пичаевском муниципальном округе (далее - Рабочая группа) является совещательным органом, образованным в целях разработки предложений по реализации мероприятий, предусмотренных Стандартом развития конкуренции (далее - Стандарт).

1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Тамбовской области и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Рабочей группы формируется из представителей администрации Пичаевского муниципального округа, в случае необходимости в него могут быть включены представители иных органов и организаций округа.

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Рабочая группа вырабатывает предложения, необходимые для:

2.1.1. Разработки Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Пичаевском муниципальном округе.

2.1.2. Планирования, организации и контроля исполнения мероприятий «дорожной карты».

2.1.3. Формирования Перечня приоритетных рынков для содействия развитию конкуренции на территории Пичаевского муниципального округа.

2.1.4. Проведения ежегодного мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ, услуг на территории Пичаевского муниципального округа.

2.1.5. Повышения уровня информированности субъектов предпринимательской деятельности и потребителей товаров, работ и услуг о

состоянии конкурентной среды и деятельности по содействию конкуренции в Пичаевском муниципальном округе.

2.1.6. Подготовка и решение вопросов, предусмотренных Стандартом.

3. Организация деятельности рабочей группы

3.1. Заседания Рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. По инициативе председателя Рабочей группы или 1/3 членов Рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания Рабочей группы.

3.2. Дату, время, место и повестку заседания Рабочей группы определяет её председатель.

3.3. О проведении заседаний Рабочей группы, а также планируемых к рассмотрению вопросах члены рабочей группы извещаются заблаговременно, но не позднее чем за пять рабочих дней до заседания.

3.4. Заседание Рабочей группы считается состоявшимся, если на нем присутствует не менее половины её состава, включая председателя.

3.5. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

3.6. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер.

3.7. Решения Рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты заседания Рабочей группы оформляются протоколом.

3.8. Протоколы заседаний подписываются председательствующим на заседании Рабочей группы.

3.9. Результаты выполнения решений Рабочей группы заслушиваются на очередных заседаниях Рабочей группы.