

- проверяет сведения, содержащиеся в документах, предоставленных молодой семьей для участия в подпрограмме «Молодежи – доступное жилье» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан района» на 2014-2020 годы;

- принимает решение о признании либо отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы «Молодежи – доступное жилье» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан района» на 2014-2020 годы;

- принимает решение об исключении из списка молодых семей – участников подпрограммы «Молодежи – доступное жилье» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан района» на 2014-2020 годы по основаниям, предусмотренным законодательством.

2.2. Комиссия осуществляет только те полномочия, которые прямо отнесены настоящим Положением к компетенции комиссии.

3. Формирование комиссии

3.1. Комиссия создается в соответствии с постановлением администрации Мичуринского района и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии, которые являются муниципальными служащими администрации Мичуринского района.

3.2. Назначение председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии, а также состав комиссии утверждается постановлением администрации Мичуринского района.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях.

Заседания комиссии проводятся по мере поступления документов от молодых семей для участия в подпрограмме «Молодежи – доступное жилье» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан района» на 2014-2020 годы, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов.

4.2. Председатель Комиссии:

- ведет регистрацию поступивших заявлений и необходимых документов молодых семей, изъявивших желание стать участником данной программы;
- принимает решение о проведении заседания комиссии, определяет дату, время, место и повестку заседания комиссии (не позднее 10 дней с даты представления документов молодыми семьями);
- руководит работой Комиссии;
- при голосовании председатель Комиссии голосует последним;
- формирует и организует работу по ведению списка участников подпрограммы «Молодежи – доступное жилье» муниципальной программы «Обеспе-