

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МОРШАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

30 марта 2022 года

г. Моршанск

№ 278

О внесении изменений в решение Моршанского городского Совета народных депутатов от 21.03.2006 № 315 «Об утверждении Положения о Финансовом отделе города Моршанска Тамбовской области»

Рассмотрев представленный Протест прокуратурой города Моршанска Тамбовской области от 08.02.2022 года на решение Моршанского городского совета народных депутатов от 21.03.2006 № 315 «Об утверждении Положения о финансовом отделе города Моршанска Тамбовской области», в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации, на основании статьи 28 Устава города Моршанска, Моршанский городской Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Моршанского городского Совета народных депутатов от 21.03.2006 № 315 «Об утверждении Положения о финансовом отделе города Моршанска Тамбовской области», (с изменениями от 22.12.2011 № 369, от 26.12.2013 № 826, от 24.08.2016 № 228, от 31.05.2017 № 395) следующие изменения:

1.1. В части I

в пункте 1.1. слова «формирование и исполнение» заменить словами «составление и организацию исполнения»;

пункт 1.4. дополнить абзацами следующего содержания:

«Работники Финансового отдела города, осуществляющие профессиональную служебную деятельность на должностях муниципальной службы, являются муниципальными служащими, на них распространяются нормы законодательства Российской Федерации, Тамбовской области о муниципальной службе и муниципальные правовые акты города Моршанска.

В своей деятельности Финансовый отдел подчиняется главе города и ответственен перед ним за выполнение поставленных задач и возложенных функций.» ;

пункт 1.6. дополнить абзацем следующего содержания:

«Имущество Финансового отдела города является муниципальной собственностью города Моршанска и передается ему в порядке, установленном действующим законодательством.»;

пункт 1.7. изложить в следующей редакции:

«Реорганизация и ликвидация Финансового отдела города

осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.»;
дополнить пунктом 1.9. следующего содержания:
«1.9.Адрес электронной почты: fin@g33.tambov.gov.ru»

1.2. Часть II изложить в следующей редакции:

«II. Основные задачи

2.Основными задачами Финансового отдела города являются:

2.1.реализация единой бюджетной политики в финансовой сфере на территории города, включая налоговую и долговую;

2.2.составление проекта бюджета города Моршанска и организация исполнения бюджета города Моршанска;

2.3.предупреждение, выявление и пресечение нарушений бюджетного законодательства, законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.»

1.3. В части III

пункт 3.1. после слов «готовит изменения в него» дополнить словами следующего содержания: «, и представляет с необходимыми документами и материалами главе города для внесения в Моршанский городской Совет народных депутатов.

Обеспечивает реализацию нормативных правовых актов в пределах полномочий.»;

в пункте 3.3. после слова «Составляет» дополнить словами «и ведет»;

пункт 3.4. изложить в следующей редакции:

«3.4.Организует исполнение бюджета города Моршанска.»;

пункт 3.7. изложить в следующей редакции:

«3.7.Обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Моршанского городского совета народных депутатов о бюджете города на очередной год и плановый период.

Взыскивает в беспорядном порядке остатки непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, пени, штрафы, в случае, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.»;

пункт 3.10. изложить в следующей редакции:

«3.10.Составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета города Моршанска в порядке установленном Министерством финансов Российской Федерации и представляет ее в администрацию города.»;

пункт 3.14. изложить в следующей редакции:

«3.14.Ведет учет выданных муниципальных гарантий города, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а так же в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.»;

пункт 3.23. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Рассматривает и анализирует обращения граждан и юридических лиц, в том числе дает письменные разъяснения по вопросам применения законодательства города о налогах.»;

пункт 3.24. изложить в следующей редакции:

«3.24. Утверждает коды главных распорядителей средств бюджета города.»;

пункт 3.27. изложить в следующей редакции:

«3.27. Проводит анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии, а так же мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии самостоятельно, либо агентом, привлеченным в соответствии с пунктом 5 статьи 115.2 Бюджетного кодекса российской Федерации.»;

пункт 3.28 изложить в следующей редакции:

«3.28. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формирование доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города, муниципальных контрактов;

- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а так же в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности средств бюджета;

- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.»;

пункт 3.29. изложить в следующей редакции:

«3.29. Принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случае и порядке, установленных законодательством.»

пункт 3.30. изложить в следующей редакции:

«3.30. При осуществлении муниципального финансового контроля протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.21, 15.1, 15.11, 15.14-15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статей 19.4.1., частями 20 и 20.1 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, составляет глава города.»;

дополнить пунктами следующего содержания:

«3.31. Утверждает типовые формы договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета города в соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а так же дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение.

3.32. Формирует информацию и документы об участниках бюджетного процесса, а так же юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса города и обеспечивает ее представление в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области для включения в реестр участников бюджетного процесса, а так же юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

3.33. Осуществляет временное управление бюджетом города Моршанска в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в случае если решение о бюджете города Моршанска не вступило в силу с начала текущего финансового года.

3.34. Проводит мониторинг:

- качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города Моршанска;

- кредиторской задолженности муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета города.

3.35. Осуществляет функции получателя средств бюджета города Моршанска, предусмотренных на содержание финансового отдела и реализацию возложенных на финансовый отдел функций.

3.36. Осуществляет функции муниципального заказчика.

3.37. Исполняет судебные акты по искам к городу Моршанску, подлежащих удовлетворению за счет казны муниципального образования города Моршанска, в порядке, предусмотренном законодательством, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов, связанных с их исполнением.

3.38. Осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в части:

- финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений города Моршанска путем предоставления на лицевые счета муниципальных казенных учреждений, открытые в установленном Федеральным казначейством порядке в Отделе № 11 Управления Федерального казначейства по Тамбовской области, бюджетных средств для исполнения денежных обязательств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- формирования перечня подведомственных получателей бюджетных средств;

-составления, утверждения и ведения бюджетной росписи в установленном порядке.»

1.4. часть IV изложить в следующей редакции:

«IV. Права

Финансовый отдел города для выполнения задач и осуществления функций имеет право:

4.1. Участвовать в работе структурных подразделений администрации города, органов местного самоуправления города, в установленном порядке вносить предложения по вопросам компетенции Финансового отдела города на рассмотрение главы города.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от участников бюджетного процесса в городе, а так же юридических лиц всех форм собственности информацию и материалы, необходимые для осуществления функций Финансового отдела города.

4.3. Выступать в арбитражных судах и судах общей юрисдикции в качестве истца, ответчика, третьего лица в пределах компетенции.

4.4. По запросам юридических и физических лиц давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Финансового отдела города.

4.5. Для консультаций и проведения экспертиз привлекать в установленном порядке специалистов и экспертов.

4.6. Проводить семинары, конференции, совещания по вопросам, входящим в компетенцию Финансового отдела города.

4.7. Имеет иные права в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, области и города.»

1.5. В части V

пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. В структуру Финансового отдела города входят:

бюджетный отдел;

отдел бухгалтерского учета и отчетности;

отдел доходов, муниципального долга, бюджетных кредитов и гарантий;

отдел внутреннего муниципального финансового контроля;

лица, осуществляющие техническое обеспечение деятельности Финансового отдела города.»;

пункт 5.2. изложить в следующей редакции:

«5.2. Структура Финансового отдела города утверждается городским Советом народных депутатов по представлению начальника Финансового отдела, согласованному с главой города.»;

пункт 5.4. изложить в следующей редакции:

«5.4. Начальник Финансового отдела города назначается на должность и освобождается от должности главой города.

К начальнику Финансового отдела города предъявляются квалификационные требования, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Проводится проверка соответствия квалификационным требованиям на замещение должности начальника финансового отдела города Финансовым управлением Тамбовской области в установленном порядке»;

в пункте 5.5.

в абзаце первом слово «Руководитель» заменить словом «Начальник»;

абзацы девятый, десятый и одиннадцатый признать утратившими силу;

абзац двенадцатый считать абзацем тринадцатым;

дополнить абзацами 12- 18 следующего содержания:

«действует без доверенности от имени Финансового отдела города, представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами;

подписывает служебную документацию в пределах компетенции Финансового отдела города, выдает доверенности от имени Финансового отдела города;

утверждает должностные инструкции работников Финансового отдела города;

обеспечивает открытие и закрытие лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета города Моршанска, специальных банковских счетов в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации для осуществления предусмотренных им операций соответствующего вида, совершает по ним операции, подписывает финансовую документацию;

обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

подписывает от имени Финансового отдела города в пределах компетенции муниципальные контракты, договоры (соглашения).

В отсутствие начальника Финансового отдела города его обязанности исполняет начальник бюджетного отдела на основании соответствующего правового акта.»

1.6. Часть VI изложить в следующей редакции:

«VI. Взаимоотношения. Связи

«6.1. Для выполнения своих функций Финансовый отдел города взаимодействует с:

федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами;

Моршанским городским Советом народных депутатов;

структурными подразделениями администрации города;

иными органами местного самоуправления города и других муниципальных образований;

правоохранительными и судебными органами;

физическими и юридическими лицами, а так же со средствами массовой информации.

6.2. Взаимоотношения Финансового отдела города строятся в соответствии с действующим законодательством.»

1.7. Часть VII изложить в следующей редакции:

«VII. Ответственность

Должностные лица Финансового отдела города несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей в соответствии с законодательством.»

2.Начальнику финансового отдела города Моршанска О.В. Невякиной в установленном порядке произвести регистрацию внесенных изменений в Положение.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4.Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Моршанского городского
Совета народных депутатов

Глава города Моршанска

Л.Н. Шишкина

А.В. Банников