

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПЕТРОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 января 2019 года

№ 4-р

с. Петровское

Об утверждении Порядка получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Петровском районном Совете народных депутатов, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (общественной организации (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления Петровского района, аппарате избирательной комиссии Петровского района), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях обеспечения соблюдения запретов, связанных с муниципальной службой:

1. Утвердить Порядок получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Петровском районном Совете народных депутатов, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (общественной организации (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления Петровского района, аппарате избирательной комиссии Петровского района), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Петровского районного Совета народных депутатов от 27 июня 2017 года № 27-р «Об утверждении Порядка участия муниципального служащего Петровского районного Совета народных депутатов на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии) (общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя)» (сайт www.top68.ru, 2017, 29 июня).

3. Ознакомить муниципальных служащих Петровского районного Совета народных депутатов с настоящим распоряжением под роспись.

4. Настоящее распоряжение разместить на сайте www.top68.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Председатель районного
Совета народных депутатов

О.В. Орлов

Приложение
к распоряжению Петровского
районного Совета народных депутатов
от 28.01.2019 № 4-р

Порядок

получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Петровском районном Совете народных депутатов, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (общественной организации (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления Петровского района, аппарате избирательной комиссии Петровского района), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок разработан с целью реализации обязанности муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Петровском районном Совете народных депутатов (далее - муниципальный служащий) по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (общественной организации (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления Петровского района, аппарате избирательной комиссии Петровского района), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - разрешение на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией).

2. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления муниципальный служащий направляет ходатайство на имя представителя нанимателя по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Оформленное ходатайство представляется муниципальным служащим должностному лицу Петровского районного Совета народных депутатов, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - уполномоченное лицо) до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой муниципальный служащий предполагает участвовать.

4. Уполномоченное лицо:

- принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- готовит заключение о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой муниципальный служащий предполагает участвовать, требованиям пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе

Российской Федерации"; о функциях, предполагаемых к выполнению муниципальным служащим, возмездности (безвозмездности) их выполнения; о соответствии предполагаемого графика занятости муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией графику исполнения им должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы;

представляет на рассмотрение представителю нанимателя ходатайство и соответствующее заключение по итогам его рассмотрения в течение десяти рабочих дней со дня поступления ходатайства уполномоченному лицу;

информирует муниципального служащего о результатах рассмотрения ходатайства в течение семи рабочих дней со дня принятия решения представителем нанимателя;

приобщает рассмотренное ходатайство к личному делу муниципального служащего.

5. По результатам рассмотрения ходатайства представитель нанимателя в течение пяти рабочих дней принимает одно из следующих решений:

- разрешить муниципальному служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления;

- отказать муниципальному служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления;

- представить материалы (ходатайство, заключение по результатам его рассмотрения) в комиссию Петровского районного Совета народных депутатов по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия). В данном случае представителем нанимателя в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему копии протокола заседания комиссии согласно положению о ней принимается решение о разрешении муниципальному служащему участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком участии.

6. Основаниями для принятия представителем нанимателя решения об отказе муниципальному служащему в участии в управлении некоммерческой организацией являются:

- осуществление предполагаемой деятельности на возмездной основе;

- несоответствие некоммерческой организации требованиям пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе Российской Федерации";

- возможность возникновения конфликта интересов в случае участия муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией.

7. Решения представителя нанимателя, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, оформляются в виде резолюции на ходатайстве в левом верхнем углу с проставлением даты и подписи.

8. Муниципальные служащие участвуют в управлении некоммерческими организациями в соответствии с их учредительными документами. Участие муниципальных служащих в управлении некоммерческими организациями не должно привести к ухудшению выполнения муниципальными служащими обязанностей по замещаемым должностям муниципальной службы.

9. Муниципальный служащий, полномочия которого в органах управления некоммерческой организации прекращены, информирует об этом представителя нанимателя не позднее трех рабочих дней со дня прекращения полномочий.

Приложение 1

к Порядку получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Петровском районном Совете народных депутатов, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (общественной организации (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления Петровского района, аппарате избирательной комиссии Петровского района), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

(должность и ФИО руководителя органа
местного самоуправления)

от _____
(должность и Ф.И.О. муниципального
служащего)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (общественной организации (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления Петровского района, аппарате избирательной комиссии Петровского района), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона "О муниципальной службе Российской Федерации" я,

(Ф.И.О. муниципального служащего)

замещающий(ая) _____ должность _____ муниципальной _____ службы

(наименование замещаемой должности и органа местного самоуправления)

намерен(а) с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года
участвовать на безвозмездной основе в управлении

(указать наименование некоммерческой организации и конкретный
единоличный или коллегиальный орган управления)

Юридический адрес некоммерческой организации: _____

ИНН некоммерческой организации _____

" ___ " _____ 20__ года _____
(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН

(непосредственный руководитель муниципального служащего)

" ___ " _____ 20__ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 14 и 14.2
Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе Российской
Федерации".

Приложение 2

к Порядку получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Петровском районном Совете народных депутатов района, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (общественной организации (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления Петровского района, аппарате избирательной комиссии Петровского района), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (общественной организации (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления Петровского района, аппарате избирательной комиссии Петровского района), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

№ п/п	Ф.И.О. муниципального служащего	Должность муниципального служащего	Дата поступления ходатайства	Ф.И.О. и подпись уполномоченного лица, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя от "___" _____ 20__ г.
1	2	3	4	5	6