

АДМИНИСТРАЦИЯ САМПУРСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.02.2019

пос. Сатинка

№43 -р

О подготовке к пропуску
весеннего паводка в
Сампурском районе

В целях своевременной подготовки гидротехнических сооружений на реках, прудах и водоемах района к пропуску весеннего паводка в 2017 году, сохранения от затопления и разрушений паводковыми водами объектов коммунального назначения, жилых домов, коммуникаций, а также аккумуляирования для народнохозяйственных целей объемов воды в прудах и водохранилищах:

1. Утвердить состав районной комиссии по пропуску весенних паводковых вод согласно приложению № 1.

Возложить на комиссию руководство подготовкой и пропуском весенних паводковых вод и ледохода на реках на территории района.

2. Рекомендовать главам сельсоветов в недельный срок образовать комиссии по организации пропуска весенних паводковых вод, ледохода и поручить комиссиям:

проверить состояние мостов, гидротехнических сооружений, водоотводящих каналов, кюветов, трубопроводов, подвальных и полуподвальных помещений, заниженных этажей зданий, накопителей сточных вод, скотомогильников, хранение ядохимикатов и горюче-смазочных материалов на затапливаемых территориях;

создать аварийные бригады, осуществить контроль за организацией работ по подготовке к пропуску весенних паводковых вод через гидротехнические сооружения;

рекомендовать руководителям сельскохозяйственных предприятий и организаций выделять по требованию сельских комиссий необходимую технику и людей для проведения неотложных мер по пропуску весенних паводковых вод и ледохода;

в период интенсивного прохождения весеннего паводка отменять занятия в школах для учащихся, которым не может быть обеспечена безопасность передвижения;

организовать перевоз людей через затопленные места, у переправ установить дежурства и иметь спасательные средства;

при необходимости понижения уровня воды в водохранилищах для приема весенних паводковых вод сброс воды согласовывать с управлением по охране окружающей среды и природопользованию области;

два раза в месяц, 1 и 15 числа, а в случае необходимости ежедневно сообщать в отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, общественной безопасности, мобилизационной подготовки администрации

района о ходе выполнения мероприятий в период подготовки и пропуска весенних паводковых вод и ледохода.

3. Рекомендовать потребителю обществу «Сампурский кооператор» (Левина) обеспечить население продуктами первой необходимости на период паводка и весеннего бездорожья.

4. Рекомендовать главам сельсоветов подготовить места для возможного размещения населения и материальных ценностей из зон подтопления в случае проведения эвакуации, обеспечить при необходимости снабжение эвакуированного населения продовольствием, создать условия для их временного проживания и оказание медицинской помощи пострадавшим.

5. Утвердить план мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод на территории Сампурского района в 2019 году, согласно приложению №2

6. Установить, что ответственность за подготовку и безаварийному пропуску паводковых вод на бесхозных прудах и водохранилищах возлагается на председателей сельских и районной комиссий по организации пропуска весенних паводковых вод и ледохода.

7. Рекомендовать главам сельсоветов после прохождения паводка в двухнедельный срок представить районной комиссии по пропуску весенних паводковых вод подробную информацию о результатах прохождения паводка и нанесенном материальном ущербе.

8. Опубликовать настоящее распоряжение на информационно-новостном портале региональных средств массовой информации Тамбовской области (www.top68.ru).

9. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации района В.К. Клинцева

Глава района

Н.Н. Евдокимов

Копии направить:

Отдел по делам ГО, ЧС, ОБ, МП

Сельские советы и организации – отправить по электронной почте

Первый заместитель
главы администрации района

_____ В.К.Клинцов
_____ 2019г.

Управляющий делами

_____ М.В. Якунин
_____ 2019 г.

Начальник отдела организационной,
юридической и кадровой работы

_____ И.Н. Горбунова
_____ 2019 г.

Начальник отдела по делам
ГО, ЧС, ОБ, МП

_____ В.В. Юдайкин
_____ 2019 г.

Зам. начальника отдела организационной,
юридической и кадровой работы

_____ Н.В. Верещагина
_____ 2019 г.

В.В.Юдайкин
22 6 82