АДМИНИСТРАЦИЯ
ТАМБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.07.2025 №2955

г. Тамбов

Об утверждении программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Тамбовского муниципального округа Тамбовской области к отопительному периоду 2025-2026 годов.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 №2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», администрация Тамбовского муниципального округа Тамбовской области постановляет:

1. Утвердить Программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Тамбовского муниципального округа Тамбовской области к отопительному периоду 2025-2026 годов согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Региональное информационное агентство «ТОП68» (www.top68.ru) и разместить на официальном сайте Тамбовского муниципального округа Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://tambrn.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области Яркина О.В.

Глава
Тамбовского муниципального округа
Тамбовской области К.В. Пудовкин

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Тамбовского муниципального округа
Тамбовской области
от 31.07.2025 № 2955

Программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Тамбовского муниципального округа Тамбовской области

1. Целью программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Тамбовского муниципального округа Тамбовской области (далее - Программа) является оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов путем проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения, приобретающих тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, управляющих организаций, а также муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован (далее - потребители тепловой энергии).

2. Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее - Закон № 190-ФЗ);

- Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 №2234 (далее - Правила).

3. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии проводится в соответствии с Правилами.

4. Работа комиссий по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Тамбовского муниципального округа Тамбовской области (далее - Комиссия) осуществляется в соответствии с графиком проведения оценки

обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов согласно Приложению № 1 к Программе (далее - График).

4.1. Комиссия осуществляет оценку обеспечения готовности в соответствии с перечнем теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов, согласно Приложению № 2 к Программе.

4.2. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии осуществляется Комиссией, созданной администрацией Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

В комиссию включаются представители:

- администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области;

- теплоснабжающих и теплосетевых организаций в отношении объектов потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Тамбовского муниципального округа Тамбовской области;

- Верхне-Донского управления Ростехнадзора;

- Министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области

- АО «Газпром газораспределение Тамбов», осуществляющие организацию безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, в многоквартирных домах, в которых установлено внутридомовое и (или) внутриквартирное газовое оборудование.

4.3. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

4.3.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

4.3.2. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.3.3. В состав Комиссии входят не менее пяти человек - членов Комиссии. Председатель, его заместитель и секретарь являются членами Комиссии.

4.3.4. Персональный состав Комиссий утверждается постановлением администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области до 15 августа 2025 года.

4.3.5. Замена члена Комиссии допускается только по постановлению администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

4.3.6. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства работой Комиссии;

- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на Комиссии;

- назначение заседания Комиссий и определение их повестки дня;

- объявление заседания правомочным или вынесения решения о его переносе из-за отсутствия кворума;

- открытие и ведение заседания Комиссии;

- подписание актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;

- осуществление иных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Программой.

4.3.7. Секретарь Комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании Комиссии;

- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

- ведет документацию Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии.

4.3.8. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенных к компетенции Комиссии настоящей Программой;

- осуществляют оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами;

- заполняют оценочные листы и подписывают акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;

- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Программой.

4.3.9. Члены Комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации;

- лично присутствовать на заседаниях Комиссии, отсутствие на заседании Комиссии допускается только по уважительным причинам.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.3.10. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные Программой, если на заседании Комиссии присутствует пятьдесят и более процентов общего числа ее членов в части касающейся оцениваемых объектов.

Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

5. Комиссия в срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности в соответствии с графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов согласно Приложению № 1 к Программе уведомляет о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальном сайте администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности, а также посредством письменного уведомления каждого лица, подлежащего оценке обеспечения готовности, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

Уведомление о сроках проведения оценки готовности должно содержать дату, к которой лица, указанные в Приложении № 2 к Программе обязаны подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9 - 11 Правил.

Документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду должны быть представлены Комиссии не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до соответствующего срока проверки, указанного в Графике.

6. В рамках проведения оценки обеспечения готовности соответствующая Комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности, устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) на основании значения индекса готовности.

Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах.

По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

- уровень готовности «Не готов» - если индекс готовности меньше 0,8;

- уровень готовности «Готов с условиями» - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;

- уровень готовности «Готов» - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

В случае если балльная оценка хотя бы одного показателя готовности, определенного пунктами 19 и 20 Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду Правил (далее -Порядок), равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона о теплоснабжении, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

7. В отношении объектов потребителей тепловой энергии, указанных в Приложении № 2 к Программе, расчет индекса готовности и проверка оценочных листов потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Тамбовского муниципального округа Тамбовской области осуществляются теплоснабжающими организациями.

В случае расхождений между сведениями (информацией), представленными в Комиссию указанными потребителями и данными теплоснабжающих организаций, у вышеуказанных лиц могут быть запрошены дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами, а также может быть проведен визуальный осмотр объектов теплоснабжения.

Проверка оценочных листов и расчет индекса готовности проводится теплоснабжающими организациями в течение 10 календарных дней с даты предоставления Комиссией заполненных оценочных листов, а также документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктом 11 Правил.

Результаты проверки и произведенного расчета индекса готовности в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности направляются не позднее 5 рабочих дней до дня подписания акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - акт) в Комиссию для определения уровня готовности и оформления результатов оценки обеспечения готовности.

7.1. В отношении многоквартирных домов, расположенных на территории Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, расчет индекса готовности, заполнение оценочных листов, установление уровня готовности и оформление результатов оценки обеспечения готовности проводятся Комиссией.

В случае расхождений сведений (информации), представленных в Комиссию, ей могут быть запрошены дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами, а также может быть проведен визуальный осмотр объектов теплоснабжения.

7.2. В отношении теплоснабжающей организации расчет индекса готовности, заполнение оценочных листов, установление уровня готовности и оформление результатов оценки обеспечения готовности проводятся Комиссией.

В случае расхождений между сведениями (информацией), представленными в Комиссию, у вышеуказанных лиц могут быть запрошены дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами, а также может быть проведен визуальный осмотр объектов теплоснабжения.

8. Сроки проведения оценки обеспечения готовности устанавливаются в соответствии с Графиком.

9. Результаты оценки обеспечения готовности оформляются в акте, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности, согласно приложению №3 к Программе.

10. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности. При наличии у Комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

11. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний комиссией, на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения комиссией такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист.

12. Срок составления акта определяется первым заместителем главы администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области не позднее 10 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 25 октября - для теплоснабжающих организаций.

13. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) согласно приложению № 4 к Программе выдается в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта, в случаях, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний комиссии по обеспечению готовности и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных пунктом 13 Порядка.

14. Сроки выдачи паспортов определяются председателем Комиссии, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих организаций.

Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области в срок до 1 декабря 2025 года.

15. Лица, не получившие паспорт до даты, установленной пунктом 14 настоящей Программы, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду посредством устранения указанных в оценочном листе замечаний.

16. В целях проведения оценки обеспечения готовности Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9 - 11 Правил.

По решению Комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

17. Значение индекса готовности потребителей тепловой энергии, не может быть более 0,8 в случае, если хотя бы один из нижеперечисленных показателей готовности равен 0:

- показатель наличия акта промывки теплопотребляющей установки (подпункт 11.5.1 пункта 11 Правил);

- показатель наличия акта о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.2 пункта 11 Правил);

- показатель наличия акта о проведении гидравлических испытаний на прочность и плотность оборудования теплового пункта, тепловых сетей в границах балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности, включая трубопроводы теплового ввода и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.5 пункта 11 Правил).

18. Значение индекса готовности теплоснабжающих организаций, не может быть более 0,8 в случае, если хотя бы один из нижеперечисленных показателей готовности равен 0:

- показатель наличия акта о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов в соответствии с требованиями пунктов 5.3.37, 6.2.17, 12.18 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 г. № 115 (далее - Правила № 115) (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил);

- показатель наличия актов проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 6.2.16 Правил № 115 (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил);

- показатель наличия, разработанного в соответствии с пунктом 2.7.10 Правил № 115 нормативно-технического документа по организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта (пункт 9.3.14 пункта 9 Правил).

19. Перечень документов, рассматриваемых Комиссией при оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов потребителей тепловой энергии , указан в приложении № 5 к Программе.

20. Перечень документов, рассматриваемых Комиссией при оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций, указан в приложении № 6 к Программе.

Приложение №1

к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к отопительному
периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих
организаций и потребителей тепловой энергии
на территории Тамбовского муниципального
округа Тамбовской области

График проведения оценки готовности к отопительному периоду
2025 – 2026 годов

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения оценки обеспечения готовности
1.	Жилищный фонд	94	с 01.08.2025 по 29.08.2025
2.	Учреждения социальной сферы, в том числе:	48	
2.1.	Общеобразовательные учреждения	24	с 01.08.2025 по 29.08.2025
2.2.	Дошкольные образовательные учреждения	11	с 01.08.2025 по 29.08.2025
2.4.	Учреждения в сфере здравоохранения	6	с 01.08.2025 по 29.08.2025
2.5.	Учреждения культуры	7	с 01.08.2025 по 29.08.2025
3.	Прочие потребители	8	с 01.08.2025 по 29.08.2025
Итого (потребители тепловой энергии)		150	
4.	Теплоснабжающие организации	13	с 01.08.2025 по 29.08.2025

Приложение №2

к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к отопительному
периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих
организаций и потребителей тепловой энергии
на территории Тамбовского муниципального
округа Тамбовской области

Перечень
теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии,
в отношении которых проводится оценка обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025-2026 годов

№ п/п	Наименований предприятий, организаций, учреждений, объектов
Теплоснабжающие и теплосетевые организации	
1	ООО «Ляда-Сервис»
2	ООО «БП-ЭНЕРГОСЕРВИС»
3	АО «Санаторий "Энергетик"
4	ООО «БиКо»
5	Мичуринское районное управление АО «Транснефть-Дружба» (МРУ АО «Транснефть-Дружба»
6	ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина» в пос. Георгиевский
7	ТОГБОУ «Санаторная школа-интернат» в с. Красносвободное
8	ООО «Модульные котельные Н»
9	ООО «Теплоконтакт»
10	ООО «Теплоэнергоресурс»
11	МУП «Тамбовтеплосервис»
12	ФГБУ «Центральное жилищно-коммунальное управление» МО РФ по МВО (пос. Березка)
13	МУП «Стрелецкое»
Потребители тепловой энергии	
ТСЖ «Тополек»	
1.	с.Горелое ул. Новая, 34А
2.	с.Горелое ул. Новая, 34Б
ООО УК «Домсервис»	
3.	д.Красненькая, пер. Совхозный, д.9
4.	д.Красненькая, пер. Совхозный, д.11
5.	д.Красненькая, пер. Совхозный, д.12
6.	д.Красненькая, пер. Совхозный, д.13

7.	д.Красненькая, пер. Совхозный, д.14
8.	д.Красненькая, пер. Совхозный, д.15
9.	д.Красненькая, пер. Совхозный, д.16
10.	д.Красненькая, пер. Совхозный, д.18
11.	д.Красненькая, пер. Совхозный, д.19
ООО УК «Вектор»	
12.	д.Красненькая, пер. Совхозный, д.17
ООО «Преимущество»	
13.	д.Красненькая, Северная подстанция, д.1
14.	д.Красненькая, ул.Зеленая, д.5
15.	д.Красненькая, ул.Зеленая, д.5А
16.	д.Красненькая, ул.Зеленая, д.6
17.	д.Красненькая, ул.Зеленая, д.7
18.	д.Красненькая, ул.Средняя, д. 108/1
19.	д.Красненькая, ул.Средняя, д. 108/2
20.	д.Красненькая, ул.Средняя, д. 110
21.	с.Донское, ул.Молодежная, д.1
22.	с.Донское, ул.Молодежная, д.2
23.	с.Донское, ул.Молодежная, д.3
24.	с.Донское, ул.Молодежная, д.4
25.	с.Донское, ул.Молодежная, д.5
26.	с.Донское, ул.Молодежная, д.6
27.	с.Донское, ул.Молодежная, д.7
28.	д. Крутые Выселки, мкр. Светлый, ул.Ю.А. Жоголева, д.1
29.	д. Крутые Выселки, мкр. Светлый, ул.Ю.А. Жоголева, д.3
30.	д. Крутые Выселки ,мкр.Слобода, пр.Космонавтов, д. 1
ТСЖ «Уют»	
31.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Зеленая, д.3
32.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Зеленая, д.5
33.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Зеленая, д.7
34.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.32
ТСЖ «Надежда» в пос. с-за Комсомолец	
35.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.11
36	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.13
37.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.15
38.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.17
39.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.18
40.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.19
41.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.20
42.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.22
43.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.24
44.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.26
ТСЖ « Надежда» в п. Дружба	
45.	поселок Дружба, д1
46.	поселок Дружба, д.2

47.	поселок Дружба, д.3
48.	поселок Дружба, д.4
	ТСН «Комфорт»
49.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Центральная, д.64
	ТСН «Реальность»
50.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.23
	ТСЖ «Искра»
51.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.21
	ТСН «Домострой»
52.	пос. с-за «Комсомолец», ул. Ново-Южная, д.30
	ООО УК «Север»
53.	д. Крутые Выселки, мкр. Светлый, ул.Строительная, д. 15
	ООО УК «Эверест»
54.	д. Крутые Выселки, мкр. Слобода, ул. Мичуринская, д.234
	ТСН «Малиновка»
55.	д. Малиновка 1-я, д.2
56.	д. Малиновка 1-я, д 4
57.	д. Малиновка 1-я, д.11
	ООО УК «Новая Эра»
58.	с. Красносвободное ул. Центральная, д.1
59.	с. Красносвободное ул. Центральная, д.2
60.	с. Красносвободное ул. Центральная, д.3
	ООО УК «Добродом»
61.	р.п. Новая Ляда,ул. Советская, д.12 А
	ООО «Новожил»
62.	р.п.Новая Ляда, ул 2-я Малоталинская, д. 43
63.	р.п.Новая Ляда, ул 2-я Малоталинская, д. 45
64.	р.п.Новая Ляда, ул 2-я Малоталинская, д. 47
65.	пос.Березка, ул. 6 км., д. 106
66.	пос.Березка, ул. 6 км., д. 139
	ТСЖ «Селезневское»
67.	пос.с-за «Селезнёвский», ул. Первомайская, д. 1
68.	пос.с-за «Селезнёвский», ул. Первомайская, д. 2
	ТСЖ «Столовчане»
69.	с.Столовое, ул. М. Горького, д.60
70.	с.Столовое, ул. М. Горького, д.60 А
71.	с. Столовое ул. Чапаева, д. 25
	Непосредственный способ управления
72.	р.п. Новая Ляда, ул. Совхозная, д.2А
73.	р.п. Новая Ляда, ул. Совхозная, д.2Б
74.	р.п. Новая Ляда, ул. Совхозная, д.2В
75.	р.п. Новая Ляда, ул. Совхозная, д.2Г
76.	р.п. Новая Ляда,ул. Санаторная, д.3
77.	р.п. Новая Ляда,ул. Санаторная, д.4

78.	пос. Георгиевский, д. 22
79.	пос. Тамбовский лесхоз, ул. Лесная, д.1
80.	пос.с-за «Селезнёвский», ул.2-я Школьная, д.2
81.	пос.с-за «Селезнёвский», ул.2-я Школьная, д.3
82.	пос.с-за «Селезнёвский», ул.2-я Школьная, д.4
83.	пос.с-за «Селезнёвский», ул.2-я Школьная, д.5
84.	пос.с-за «Селезнёвский», ул.2-я Школьная, д.6
85.	пос.с-за «Селезнёвский», ул.2-я Школьная, д.7
86.	пос.с-за «Селезнёвский», ул.2-я Школьная, д.8
87.	пос.с-за «Селезнёвский», ул.2-я Школьная, д.9
88.	с. Столовое ул. Дружбы народов, д.1
89.	с. Столовое ул. Чапаева, д.27
90.	с. Татаново, ул. Совхозная,д.5
91.	д. Красненькая, Северная подстанция, д.2
92.	д. Красненькая ул. Аэропорт, д.2
93.	пос.Березка, ул. 6 км., д. 92
94.	пос.Березка, ул. 6 км., д. 97
Образовательные учреждения	
95.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Татановская общеобразовательная школа»
96.	Филиал муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Татановская средняя общеобразовательная школа » в с.Донское
97.	Филиал муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Татановская средняя общеобразовательная школа » в д. Красненькая
98.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа»
99.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» в с. Беломестная Криуша
100.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» в с. Красная Криуша
101.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» в пос. Новая жизнь
102.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» в с. Беломестная Двойня
103.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» в с. Авдеевка
104.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» в с. Красносвободное
105.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» в д. Орловка
106.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Горельская средняя общеобразовательная школа»
107.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Горельская средняя общеобразовательная школа» в с. Малиновка
108.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

	«Горельская средняя общеобразовательная школа» в с. Черняное
109.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Горельская средняя общеобразовательная школа» в с. Сурава
110.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Горельская средняя общеобразовательная школа» в с. Кузьмино-Гать
111.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новолядинская средняя общеобразовательная школа»
112.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новолядинская средняя общеобразовательная школа» в с. Столовое
113.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новолядинская средняя общеобразовательная школа» в с. Большая Липовица
114.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Комсомольская средняя общеобразовательная школа»
115.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Комсомольская средняя общеобразовательная школа» в пос. свх. «Селезневский»
116.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Комсомольская средняя общеобразовательная школа» в с. Селезни
117.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Комсомольская средняя общеобразовательная школа» в с. Лысые Горы
118.	Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Комсомольская средняя общеобразовательная школа» в с. Богословка
119.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Теремок»
120.	Филиал «Земляничка» муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок»
121.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко»
122.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Светлячок»
123.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ручеек»
124.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга»
125.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ивушка»
126.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Планета детства»
127.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Маленькая страна»
128.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Маленький принц»
129.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Золотая рыбка»

Учреждения культуры	
130.	МАУК «Дом культуры Тамбовского муниципального округа Тамбовской области» в с. Тулиновка
131.	Филиал муниципального автономного учреждения культуры «Дом культуры Тамбовского муниципального округа Тамбовской области» в с. Беломестная Двойня
132.	Филиал муниципального автономного учреждения культуры «Дом культуры Тамбовского муниципального округа Тамбовской области» в с. Горелое
133.	Филиал муниципального автономного учреждения культуры «Дом культуры Тамбовского муниципального округа Тамбовской области» в пос. с-за «Комсомолец»
134.	Филиал муниципального автономного учреждения культуры «Дом культуры Тамбовского муниципального округа Тамбовской области» в р.п. Новая Ляда
135.	Филиал муниципального автономного учреждения культуры «Дом культуры Тамбовского муниципального округа Тамбовской области» в с. Столовое
136.	Филиал муниципального автономного учреждения культуры «Дом культуры Тамбовского муниципального округа Тамбовской области» в с. Татаново
Учреждения в сфере здравоохранения	
137.	Горельская врачебная амбулатория ТОГБУЗ «Тамбовская ЦРБ»
138.	Новолядинская врачебная амбулатория ТОГБУЗ «Тамбовская ЦРБ»
139.	Комсомольская врачебная амбулатория ТОГБУЗ «Тамбовская ЦРБ»
140.	Центр врача общей практики ТОГБУЗ «Тамбовская ЦРБ» в с. Авдеевка
141.	Отделение врача общей практики ТОГБУЗ «Тамбовская ЦРБ» в с. Черняное
142.	Отделение врача общей практики ТОГБУЗ «Тамбовская ЦРБ» в с. Столовое
Прочие потребители	
143.	ГБУЗ «Тамбовский областной клинический противотуберкулезный госпиталь» в п. Георгиевский
144.	ТОГКУСОН "Центр социальной помощи семье и детям «Жемчужина леса» в с. Большая Липовица
145.	ТГАОУ «Педагогический колледж г. Тамбова» в с. Тулиновка
146.	ТОГБОУ «Красносвободненская санаторная школа-интернат» в Красносврбодное
147.	ТОГКСУ СО «Социальный приют для детей «Орешек»
148.	ОГБУЗ «Тамбовская психиатрическая клиническая больница» в с Троицкая Дубрава
149.	ОГБУЗ «Тамбовская психиатрическая клиническая больница» юго-восточнее пос. совхоза «Комсомолец»
150.	ТОГБСУ СОН «Тамбовский дом-интернат для ветеранов войны и труда»

Приложение №3

к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к отопительному
периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих
организаций и потребителей тепловой энергии
на территории Тамбовского муниципального
округа Тамбовской области

Акт № _____

Оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг.

г. Тамбов «____»_____2025 г.

Комиссия, образованная постановлением администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области от «____» _____ 2025 г. № ____,

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг., утвержденную постановлением администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области от «____» _____2025 г. № _____.

В период с «____» _____ 2025 г. по «____» _____ 2025 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду:

_____

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

№№ _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с замечаниями/ не готов)
1.	
2.	

3.	
№№	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с замечаниями/ не готов)

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии: _____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«____» _____ 2025 г. _____

_____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение №4

к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к отопительному
периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих
организаций и потребителей тепловой энергии
на территории Тамбовского муниципального
округа Тамбовской области

ПАСПОРТ
Обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг.

Выдан

_____
(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

№№ _____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
от_____ № _____

_____
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду)