

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2024

г. Мичуринск

№1843

Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим администрации Мичуринского муниципального округа взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

В соответствии с ч. 3 ст. 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» администрация Мичуринского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Порядок применения к муниципальным служащим администрации Мичуринского муниципального округа взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Мичуринского муниципального округа от 23.04.2024 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим администрации Мичуринского муниципального округа взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте сетевого издания «РИА«ТОП68» (www.top68.ru, свидетельство о регистрации ЭЛ №ФС 77-74008 от 29.10.2018).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального округа О.Ю. Мордасову.

Глава
муниципального округа

Г.Д. Хубулов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального округа
от №

**Порядок применения к муниципальным служащим администрации
Мичуринского муниципального округа взысканий, предусмотренных
статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О
муниципальной службе в Российской Федерации»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о муниципальной службе) и устанавливает порядок применения к муниципальным служащим администрации Мичуринского муниципального округа (далее - муниципальные служащие) взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона о муниципальной службе.

2. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом о муниципальной службе, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются следующие взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

3. Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом о муниципальной службе и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случае:

- 1) непринятия муниципальным служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является (за исключением случаев, установленных федеральными законами);

2) непринятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта (за исключением случаев, установленных федеральными законами);

3) непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представления заведомо неполных сведений (за исключением случаев, установленных федеральными законами);

4) представления муниципальным служащим заведомо недостоверных сведений, указанных в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка.

5. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона о муниципальной службе, применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной отделом организационной и кадровой работы администрации муниципального округа;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) доклада отдела организационной и кадровой работы администрации муниципального округа о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

4) объяснений муниципального служащего;

5) иных материалов.

6. До применения взыскания, предусмотренного статьёй 27 Федерального закона о муниципальной службе, представитель нанимателя (работодатель) должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения взыскания.

7. Взыскание в виде замечания может быть применено к муниципальному служащему при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения.

За совершенное правонарушение может быть применено только одно взыскание.

8. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона о муниципальной службе, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

9. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона о муниципальной службе, применяются в срок, установленный частью 6 статьёй 27.1 Федерального закона о муниципальной службе.

10. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона о муниципальной службе.

11. Распоряжение представителя нанимателя (работодателя) о применении взыскания объявляется муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным распоряжением под роспись, то составляется соответствующий акт.

12. Сведения об увольнении муниципального служащего в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

13. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в порядке, установленном законодательством.