

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.10.2019

г. Мичуринск

№ 1191

Об утверждении Порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

В соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Тамбовской области от 30.03.2016 № 655-З «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Тамбовской области» администрация района постановляет:

1. Утвердить Порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации района от 02.02.2018 № 74 «Об утверждении Порядка оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «ТОП68 Тамбовский областной портал», расположенном в сети Интернет на доменном имени www.top68.ru

Глава района

Г.Н. Шеманаева

Заместитель главы
администрации района

П.С. Шабанов

Управляющий делами администрации района

О.Ю. Мордасова

Начальник правового отдела
администрации района

Т.В. Василевич

Начальник управления
сельского хозяйства и продовольствия
администрации района

А.А. Ремнев

Порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков (далее - Порядок) разработан в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Тамбовской области от 30.03.2016 № 655-З «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Тамбовской области».

1.2. Настоящий порядок устанавливает:
порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков;
порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков.

1.3. Плановые (рейдовые) осмотры, обследование земельных участков – мероприятий, проводимые в рамках муниципального земельного контроля без взаимодействия с правообладателями земельных участков, направленные на выявление, предупреждение и пресечение нарушений требований земельного законодательства Российской Федерации, законодательства Тамбовской области и (или) требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мичуринского района Тамбовской области в сфере земельных отношений.

1.4. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального земельного контроля в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Тамбовской области от 30.03.2016 № 655-З «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Тамбовской области», а также соблюдать права и законные интересы правообладателей земельных участков.

1.5. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся в отношении объектов земельных отношений, расположенных в границах сельских поселений, входящих в состав Мичуринского района Тамбовской области.

1.6. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся в случае получения информации, в которой содержатся сведения о нарушениях требований земельного законодательства, поступившей от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, правоохранительных органов, органов прокуратуры, а также содержащейся в открытых и общедоступных информационных ресурсах.

1.7. Проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков осуществляется в соответствии с плановым (рейдовым) заданием (далее - Задание).

1.8. При составлении Заданий учитывается информация, содержащая сведения о нарушениях требований земельного законодательства, поступившая от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, правоохранительных органов, органов прокуратуры, а также содержащаяся в открытых и общедоступных информационных ресурсах.

1.9. Оформление Заданий, а также оформление результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков осуществляется должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального земельного контроля.

2.0. Задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков подлежат регистрации в журнале учета плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

2. Порядок оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

2.1. Плановые (рейдовые) задания оформляются по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и утверждаются распоряжением администрации Мичуринского района Тамбовской области.

2.2. Плановое (рейдовое) задание должно содержать следующую информацию:

- наименование органа муниципального контроля;
- фамилия, имя, отчество, должность лица, уполномоченного на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельных участков;
- адрес, а при отсутствии адреса земельного участка иное описание местоположения земельного участка, кадастровый номер и вид разрешенного использования земельного участка;

- цели и задачи проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(ых) участка(ов);
- перечень мероприятий, проводимых в ходе плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков;
- сроки проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков;
- дата и номер регистрации задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков в журнале учета плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков.

3. Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

3.1. Результаты плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков оформляются в течение 3 рабочих дней после проведения планового (рейдового) осмотра, обследования актом о результатах указанных осмотров, обследований по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

3.2. Акт осмотра, обследования земельного участка должен содержать следующую информацию:

- наименование органа муниципального контроля;
- место, дату и время составления акта;
- фамилию, имя, отчество, наименование должности должностного лица или должностных лиц органа муниципального контроля, проводивших плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков;
- дату и номер планового (рейдового) задания;
- сроки проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, в том числе даты и время начала и окончания проведения указанных осмотров, обследований;
- адрес, а при отсутствии адреса земельного участка иное описание местоположения земельного участка, кадастровый номер и вид разрешенного использования земельного участка;
- перечень мероприятий (визуальный осмотр, замеры земельного участка, применение фото-, видеофиксации, составление схематичного изображения земельного участка и расположенных на нем объектов, иные мероприятия планового (рейдового) осмотра земельного участка и фиксации нарушений требований земельного законодательства), при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального земельного контроля с правообладателем земельного участка);
- результаты плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований законодательства Российской Федерации, законодательства Тамбовской области и (или) требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мичуринского района Тамбовской области в сфере земельных отношений;

- подписи уполномоченных должностных лиц органа муниципального земельного контроля, уполномоченных на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков. По результатам проведенных плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков составляется и подписывается акт планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка.

3.3. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков нарушений обязательных требований земельного законодательства Российской Федерации, законодательства Тамбовской области и (или) требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мичуринского района Тамбовской области в сфере земельных отношений, должностные лица, проводившие осмотр, обследование земельного участка, не позднее трех рабочих дней от даты завершения осмотра, обследования направляют на рассмотрение главы Мичуринского района Тамбовской области информацию о проведенном плановом (рейдовом) осмотре, обследовании, в ходе которого выявлено нарушение обязательных требований, с предложениями о мерах, которые необходимо принять для устранения выявленных нарушений.

Приложение № 1

к Порядку оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

Форма журнала учета плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

ЖУРНАЛ УЧЕТА плановых (рейдовых) осмотров земельных участков

№ п/п	Дата и номер задания на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка	Адрес, при отсутствии адреса земельного участка иное описание местоположения земельного участка, кадастровый номер и вид разрешенного использования	Дата и время планового (рейдового) осмотра, обследования земельного (ых) участка (ов)	ФИО уполномоченных лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного(ых) участка(ов)	Дата и номер акта планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(ых) участка(ов)

Приложение № 2

к Порядку оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

Форма задания на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(ых) участка(ов)

Утверждено
распоряжением администрации района
от «___» _____ 20__ № _____

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование органа муниципального контроля)

ЗАДАНИЕ № ___ от " ___ " _____ 20__ г.

на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(ых) участка(ов)

1. Назначить лицом (лицами), уполномоченным(ми) на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования:

указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица (лиц), уполномоченного(ых) на проведение планового (рейдового) осмотра земельного(ых) участка(ов)

2. Провести плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного(ых) участка(ов), расположенного(ых) по адресу:

указываются адрес, а при отсутствии адреса земельного участка иное описание местоположения земельного участка, кадастровый номер и вид разрешенного использования земельного участка

3. Цели и задачи проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(ых) участка(ов):

предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований земельного законодательства

4. Перечень мероприятий, проводимых в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(ых) участка(ов):

указываются мероприятия (визуальный осмотр, замеры земельного(ых) участка(ов), применение фото-, видеофиксации, составление схематичного изображения земельного(ых) участка(ов) и расположенных на нем объектов, иные мероприятия по осмотру земельного(ых) участка(ов) и фиксации нарушений требований

земельного законодательства), при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального земельного контроля с правообладателем земельного участка

5. Сроки проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(ых) участка(ов):

указывается количество рабочих дней продолжительности проведения планового(рейдового) осмотра земельного(ых) участка(ов)

Дата начала " ____ " _____ 20__ г.

Дата завершения " ____ " _____ 20__ г.

Задание на проведение планового (рейдового) осмотра земельного(ых) участка(ов) зарегистрировано в журнале учета плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков " ____ " _____ 20__ г. за № _____

Приложение № 3

к Порядку оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(наименование органа муниципального контроля)

АКТ № _____ от "___" _____ 20__ г.

планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(ых) участка(ов)

_____ (место составления акта)

_____ (время составления акта)

1. Задание на проведение планового (рейдового) осмотра земельного(ых) участка(ов) от "___" _____ 20__ года № _____.

2. Лицо (лица), проводившее(ие) плановый (рейдовый) осмотр земельного(ых) участка(ов):

_____ указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица (лиц), проводившего(их) плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка

3. Даты и время начала и завершения планового (рейдового) осмотра земельного(ых) участка(ов): с _____ час. _____ мин. "___" _____ 20__ г. до _____ час. _____ мин. "___" _____ 20__ г.

4. Сведения об осмотренном(ых) земельном(ых) участке(ах):

_____ указываются адрес, а при отсутствии адреса земельного участка иное описание местоположения земельного участка, кадастровый номер и вид разрешенного использования земельного участка

5. Перечень мероприятий, проведенных в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(ых) участка(ов):

_____ указываются мероприятия (визуальный осмотр, замеры земельного участка, применение фото-, видеофиксации, составление схематичного изображения земельного участка и расположенных на нем объектов, иные мероприятия планового (рейдового) осмотра земельного участка и фиксации нарушений требований земельного законодательства), при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального земельного контроля с правообладателем земельного участка

6. Сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(ых) участка(ов):

указываются сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований законодательства Российской Федерации, законодательства Тамбовской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Тамбовской области предусмотрена административная и иная ответственность, и о лицах, допустивших указанные нарушения

7. Перечень прилагаемых к настоящему акту материалов и документов, связанных с результатами планового (рейдового) осмотра земельного участка:

1) фототаблица(ы);

2) схематический(е) чертеж(и) земельного(ых) участка(ов);

3) _____

4) _____

8. Подписи должностных лиц, проводивших обследование:

должность уполномоченного лица, подпись, расшифровка подписи

должность уполномоченного лица, подпись, расшифровка подписи

Акт планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(ых) участка(ов) зарегистрирован в журнале учета плановых (рейдовых) осмотров земельных участков " ____ " _____ 20__ г. за № _____

Форма фототаблицы к акту планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(ых) участка(ов)

ФОТОТАБЛИЦА

(к акту планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(ых) участка(ов))

от «__» _____ 20__ г. № _____

Осматриваемый объект:

указываются адрес, а при отсутствии адреса земельного(ых) участка(ов) иное описание местоположения земельного(ых) участка(ов), кадастровый номер и вид разрешенного использования земельного(ых) участка(ов)

Дата фотосъемки: " __ " _____ 20__ г.

место для фотографии

Краткая характеристика осматриваемого объекта, выявленные нарушения:

земельный участок, часть территории кадастрового квартала, описание выявленных нарушений

Подписи должностных лиц, проводивших обследование:

должность уполномоченного лица, подпись, расшифровка подписи

должность уполномоченного лица, подпись, расшифровка подписи

**Форма схематического чертежа к акту планового (рейдового) осмотра
(обследования) земельного(ых) участка(ов)**

СХЕМАТИЧЕСКИЙ ЧЕРТЕЖ (к акту планового (рейдового) осмотра,
обследования земельного(ых) участка(ов))
от " ____ " _____ 20__ № _____

Осматриваемый объект:

указываются адрес, а при отсутствии адреса земельного(ых) участка(ов) иное описание местоположения земельного(ых) участка(ов), кадастровый номер и вид разрешенного использования земельного(ых) участка(ов)

МЕСТО ДЛЯ СХЕМАТИЧЕСКОГО ЧЕРТЕЖА

Краткая характеристика осматриваемого объекта, выявленные нарушения:

земельный участок, часть территории кадастрового квартала, описание выявленных нарушений

Подписи должностных лиц, проводивших осмотр, обследование:

должность уполномоченного лица, подпись, расшифровка подписи

должность уполномоченного лица, подпись, расшифровка подписи

