

Администрация Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.06.2025

р.п. Токарёвка

№ 885

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой, менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации"

В соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", п. 49 Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.05.2019 № 658 "Об утверждении Правил государственного учета беспилотных гражданских воздушных судов с максимальной взлётной массой от 0,15 килограмма до 30 килограммов, сверхлегких пилотируемых гражданских воздушных судов с массой конструкции 115 килограммов и менее, ввезенных в Российскую Федерацию или произведенных в Российской Федерации", приказом Минтранса Российской Федерации от 31.07.2009 № 128 "Об утверждении Федеральных авиационных правил "Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации", Уставом Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, постановлением администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области от 22.01.2024 № 103 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Токарёвского муниципального округа Тамбовской области», администрация Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на выполнение авиационных

работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области - площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации" согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления:

- администрации Токарёвского поселкового округа Токарёвского района Тамбовской области от 22.12.2022 № 288 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией Токарёвского поселкового округа Токарёвского района Тамбовской области, а также посадка (взлет) на расположенные в границах Токарёвского поселкового округа Токарёвского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Абакумовского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области от 08.12.2022 № 74 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией Абакумовского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области, а также посадка (взлет) на расположенные в границах Абакумовского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Абакумовского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области от 26.04.2023 № 34 «О внесении изменений в постановление администрации Абакумовского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области от 08.12.2022 № 74 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией Абакумовского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области, а также посадка (взлет) на расположенные в границах Абакумовского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области

площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Александровского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 08.12.2022 № 69 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией Александровского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области, а также посадка (взлет) на расположенные в границах Александровского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Александровского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 24.04.2023 № 18 «О внесении изменений в постановление администрации Александровского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области от 08.12.2022 № 69 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией Александровского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области, а также посадка (взлет) на расположенные в границах Александровского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Безукладовского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 12.12.2022 № 77 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией Безукладовского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области, а также посадка (взлет) на расположенные в границах Безукладовского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Гладышевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 01.12.2022 № 59 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за

исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией Гладышевского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области, а также посадка (взлет) на расположенные в границах Гладышевского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Гладышевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 25.04.2023 № 18 «О внесении изменений в постановление Гладышевского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области от 01.12.2022 № 59 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией Гладышевского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области, а также посадка (взлет) на расположенные в границах Гладышевского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Даниловского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 12.12.2022 № 70 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией Даниловского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области, а также посадка (взлет) на расположенные в границах Даниловского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Полетаевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 01.12.2022 № 69 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией Полетаевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах Полетаевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Полетаевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 02.05.2023 № 17 «О внесении изменений в постановление Полетаевского сельсовета Токарёвского района Тамбовской области от 01.12.2022 № 69 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение

авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией Полетаевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах Полетаевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Сергиевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 08.12.2022 № 68 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией Сергиевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах Сергиевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Сергиевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 26.04.2023 № 13 «О внесении изменений в постановление Сергиевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 08.12.2022 № 68 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией Сергиевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах Сергиевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Троицкоросляйского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 05.12.2022 № 65 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией Троицкоросляйского сельсовета Токаревского района Тамбовской области, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах Троицкоросляйского сельсовета Токаревского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Троицкоросляйского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 25.04.2023 № 27 «О внесении изменений в постановление администрации Троицкоросляйского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 05.12.2022 № 65 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных

прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией Троицкоросляйского сельсовета Токаревского района Тамбовской области, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах Троицкоросляйского сельсовета Токаревского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

- администрации Чичеринского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 22.12.2022 № 288 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией Чичеринского сельсовета Токаревского района Тамбовской области, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах Чичеринского сельсовета Токаревского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

- администрации Чичеринского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 21.04.2023 № 7 «О внесении изменений в постановление администрации Чичеринского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 22.12.2022 № 288 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией Чичеринского сельсовета Токаревского района Тамбовской области, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах Чичеринского сельсовета Токаревского района Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области газете «Маяк 68», на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (www.top68.ru) и разместить на сайте администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://tokarevka-adm.gosuslugi.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области Лунину И.В.

И.о. главы Токарёвского
муниципального округа
Тамбовской области

О.А. Никулин

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Токарёвского муниципального округа
от 25.06.2025 № 885

Административный регламент предоставления муниципальной услуги
"Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области - площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации"

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области муниципальной услуги "Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области - площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации" (далее - Административный регламент, муниципальная услуга соответственно) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги.

Административный регламент регулирует вопросы при выдаче разрешения на использование (принятии решения об использовании) воздушного пространства над территорией Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

1.2. Круг заявителей

Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются юридические лица (за исключением федеральных органов исполнительной

власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Тамбовской области, органов местного самоуправления и подведомственных вышеперечисленным органам предприятий, учреждений и организаций) наделенные в установленном порядке правом на осуществление деятельности по использованию воздушного пространства (пользователи воздушного пространства) по согласованию с министерством юстиции и региональной безопасности Тамбовской области, физические лица и индивидуальные предприниматели, обратившиеся с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (далее - заявитель), либо их уполномоченные представители (далее - представители заявителя).

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим муниципальную услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.3.1. Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель, предоставляются в соответствии с одним из вариантов предоставления муниципальной услуги.

1.3.2. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена муниципальная услуга, определяется в результате анкетирования (таблица № 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту) исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги (таблица № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту).

1.3.3. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга "Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального

округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации".

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Органом предоставления муниципальной услуги является администрация Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее - администрация МО).

2.2.2. Заявление о предоставлении муниципальной услуги не может быть подано в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Наименование результата (результатов) предоставления муниципальной услуги.

В соответствии с вариантами, определяемыми в таблице № 2 приложения № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области - площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации", результатами предоставления муниципальной услуги являются:

1) решение о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов городского округа - Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее - разрешение);

2) решение об отказе в выдаче разрешения;

3) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в направленных (выданных) в результате предоставления муниципальной услуги документах (далее - техническая ошибка);

4) отказ в исправлении технической ошибки;

5) выдача дубликата (копии) документа, ранее выданного по результатам предоставления муниципальной услуги (далее - дубликат (копия));

б) отказ в выдаче дубликата (копии).

2.3.2. Наименование документа, содержащего решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение о выдаче разрешения является постановление администрации МО о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче разрешения, является уведомление об отказе в выдаче разрешения на использование воздушного пространства над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области - площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации".

Документом, содержащим решение об исправлении технической ошибки, является постановление администрации МО о внесении изменений в постановление о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении технической ошибки, является уведомление об отказе в исправлении технической ошибки по форме согласно приложению № 7 к

Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области - площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации".

Документом, содержащим решение о выдаче дубликата (копии), является дубликат (копия).

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче дубликата (копии), является уведомление об отказе в выдаче дубликата (копии) по форме согласно приложению № 8 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области - площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации".

2.3.3. Способ получения результата предоставления муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги направляется (выдается):

- путем направления на почтовый адрес;
- путем выдачи в администрации МО.

2.4 Срок предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более чем тридцать календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе 3 настоящего административного регламента.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для

предоставления муниципальной услуги, приведен в разделе 3 настоящего административного регламента в подразделах, содержащих описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в разделе 3 настоящего административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.7.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в разделе 3 настоящего административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги

Плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги непосредственно в администрацию МО составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги непосредственно в администрации МО составляет 15 минут.

2.10. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

Срок регистрации заявления составляет 1 рабочий день со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте, а также на Едином портале.

2.12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможности подачи заявления на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления муниципальной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения муниципальной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещены на официальном сайте, а также на Едином портале.

2.13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

2.13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.13.2. При предоставлении муниципальной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги.

Варианты предоставления муниципальной услуги:

Вариант № 1. Предоставление разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

Вариант № 2. Исправление технической ошибки.

Вариант № 3. Получение дубликата (копии).

Оставление запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не предусмотрено.

3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

3.2.1. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливаются признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице № 1 приложения № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области - площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации".

Профилирование осуществляется в администрации МО.

3.2.2. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

3.2.3. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются в администрации МО в общедоступном для ознакомления месте.

3.3. Вариант № 1. Предоставление разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского

муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

3.3.1. Результатами предоставления варианта муниципальной услуги заявителю являются:

1) решение о предоставлении разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации;

2) решение об отказе в выдаче разрешения.

Документом, содержащим решение о выдаче разрешения, является постановление администрации МО о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче разрешения, является уведомление об отказе в выдаче разрешения на использование воздушного пространства над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области - площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации".

3.3.2. Перечень административных процедур предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;

3) предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведены административные процедуры: приостановление предоставления муниципальной услуги; получение дополнительных сведений от заявителя; оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации; распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.3.3. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения муниципальной услуги представляет:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги на бумажном носителе по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области - площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации";

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, в случае обращения представителя заявителя;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения представителя заявителя;

5) проект порядка выполнения - разрабатывается заявителем (по виду деятельности):

авиационных работ либо раздел руководства по производству полетов, включающий в себя особенности выполнения заявленных видов авиационных работ;

десантирования парашютистов с указанием времени, места, высоты выброски и количества подъемов воздушного судна;

подъемов привязных аэростатов с указанием времени, места, высоты подъема привязных аэростатов;

лётной программы при производстве демонстрационных полетов воздушных судов;

полетов беспилотных летательных аппаратов с указанием времени, места, высоты;

посадка (взлет) на расположенные в границах Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых

не опубликованы в документах аэронавигационной информации, с указанием времени, места и количества подъемов (посадок);

6) договор с третьим лицом на выполнение заявленных авиационных работ;

7) документы, удостоверяющие личность граждан, входящих в состав авиационного персонала, допущенного к летной и технической эксплуатации заявленных типов воздушных судов;

8) сертификат летной годности (удостоверение о годности к полетам) и о занесении воздушного судна в Государственный реестр гражданских воздушных судов Российской Федерации;

9) документы, подтверждающие обязательное страхование ответственности воздушного судна перед третьими лицами в соответствии со статьей 131 Воздушного кодекса Российской Федерации;

10) документы, подтверждающие обязательное страхование ответственности эксплуатанта при авиационных работах в соответствии со статьей 135 Воздушного кодекса Российской Федерации в случае выполнения авиационных работ;

11) в зависимости от класса используемого воздушного пространства и типа (вида) воздушного судна предоставляется разрешение на использование воздушного пространства, выданное уполномоченным органом Единой системы организации воздушного движения, или уведомления на его использование в виде плана полета;

12) сертификат эксплуатанта, свидетельство эксплуатанта, за исключением случаев выполнения полетов на сверхлегких и легких воздушных судах в целях авиации общего назначения, предусмотренных ст. 33, п. 4 ст. 61 Воздушного кодекса Российской Федерации;

13) документ, подтверждающий годность заявленного государственного воздушного судна к эксплуатации (выписка из формуляра воздушного судна с записью о годности к эксплуатации), предоставляется в случае, если заявитель относится к государственной авиации;

14) документ, подтверждающий технические характеристики воздушного судна (паспорт, формуляр или руководство пользователя воздушного судна с указанием его максимальной взлетной массы (массы конструкции), предоставляется при выполнении работ на сверхлегком пилотируемом гражданском воздушном судне с массой конструкции 115 килограммов и менее и при выполнении полетов беспилотного летательного аппарата, имеющего максимальную взлетную массу 30 килограммов и менее;

15) для беспилотных гражданских воздушных судов с максимальной взлетной массой от 0,25 килограмма до 30 килограммов, ввезенных в Российскую Федерацию или произведенных в Российской Федерации:

уведомление о постановке на учет беспилотного воздушного судна;

уведомление о внесении изменений в учетную запись (при наличии внесенных изменений в учетную запись беспилотного воздушного судна);

16) документы, подтверждающие обязательное страхование жизни и здоровья членов экипажа пилотируемого воздушного судна при исполнении ими служебных обязанностей, которое предусмотрено ст. 132 ВК РФ;

17) в случае если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе, в форме электронного документа;

18) сертификат летной годности беспилотных гражданских воздушных судов с максимальной взлетной массой более 30 килограммов.

3.3.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствуют.

3.3.3.3. Способ подачи заявления о выдаче разрешения и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги: в администрацию МО (на бумажном носителе при личном обращении, почтовым отправлением либо на адрес электронной почты).

3.3.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

1) при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (при наличии технической возможности);

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом администрации МО, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

2) при почтовом отправлении или посредством направления на адрес электронной почты:

посредством направления копии (электронного образа) паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, заверенной (заверенного) в установленном законодательством порядке;

при обращении представителя заявителя им направляется также копия (электронный образ) документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, заверенная (заверенный) в установленном законодательством порядке.

3.3.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации:

заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

отсутствие в заявлении сведений о заявителе, подписи заявителя;

несоответствие приложенных к заявлению документов документам, указанным в заявлении;

к заявлению не приложены документы, предусмотренные подпунктом 3.3.3.1. настоящего административного регламента;

представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Форма уведомления об отказе в приеме документов приведена в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

3.3.3.6. В приеме заявления участвует администрация МО.

Возможность приема МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.3.7. Регистрация заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в администрации МО, осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Ответственный исполнитель администрации МО, принявший заявление и документы, выдает заявителю (представителю заявителя) расписку в получении документов на предоставление муниципальной услуги по форме согласно приложению № 9 к настоящему административному регламенту.

3.3.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

При предоставлении муниципальной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

3.3.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) цели проведения авиационных работ, указанные в заявлении, не соответствуют проекту порядка выполнения работ;

2) документы, предусмотренные подпунктом 3.3.3.1. настоящего административного регламента, утратили силу до истечения срока предоставления муниципальной услуги;

3) документ, подтверждающий технические характеристики воздушного судна, не соответствует воздушному судну, указанному в заявлении;

4) представленные документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения;

5) в заявлении и прилагаемых к заявлению документах имеются неоговоренные исправления и (или) серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 25 рабочих дней с даты получения администрацией МО всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.6. Предоставление результата муниципальной услуги.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении:

путем направления на почтовый адрес;

путем выдачи в администрации МО.

Результат муниципальной услуги выдается в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.7. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги составляет не более чем тридцать календарных дней со дня регистрации в администрации МО запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4. Вариант № 2. Исправление технической ошибки

3.4.1. Результатами предоставления варианта муниципальной услуги заявителю являются:

1) исправление технической ошибки;

2) отказ в исправлении технической ошибки.

Документом, содержащим решение об исправлении технической ошибки является выданное взамен документа, содержащего техническую ошибку, постановление администрации МО о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении технической ошибки, является уведомление об отказе в исправлении технической ошибки по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту.

3.4.2. Перечень административных процедур предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 3) предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведены административные процедуры: приостановление предоставления муниципальной услуги; межведомственное информационное взаимодействие; получение дополнительных сведений от заявителя; оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации; распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.4.3. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения муниципальной услуги представляет:

- 1) заявление об исправлении технической ошибки по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

3.4.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

3.4.3.3. Способ подачи заявления об исправлении технической ошибки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

в администрацию МО (на бумажном носителе при личном обращении или почтовым отправлением).

3.4.3.4 Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

- 1) при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14

Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (при наличии технической возможности);

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом администрации МО, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

2) при почтовом отправлении:

посредством направления копии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, заверенной в установленном законодательством порядке;

при обращении представителя заявителя им направляется также копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического или физического лица, заверенная в установленном законодательством порядке.

3.4.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации:

1) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

2) к заявлению не приложены документы, предусмотренные подпунктом 3.4.3.1 настоящего административного регламента.

3.4.3.6. В приеме заявления участвует администрация МО.

Возможность приема администрацией МО заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) или места пребывания отсутствует.

3.4.3.7. Регистрация заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в администрации МО осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

отсутствие факта допущения технической ошибки.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 3 рабочих дня с даты получения администрацией МО всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.4.5. Предоставление результата муниципальной услуги.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении:

путем направления на почтовый адрес;
путем выдачи в администрации МО.

Результат муниципальной услуги выдается в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Возможность предоставления администрацией МО результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.4.6. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги составляет 5 рабочих дней.

3.5. Вариант № 3. Получение дубликата (копии)

3.5.1. Результатами предоставления варианта муниципальной услуги заявителю являются:

- 1) выдача дубликата (копии);
- 2) отказ в выдаче дубликата (копии).

Документом, содержащим решение о выдаче дубликата (копии), является дубликат (копия).

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче дубликата (копии), является уведомление об отказе в выдаче дубликата (копии) по форме согласно приложению № 8 к настоящему административному регламенту.

3.5.2. Перечень административных процедур предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;
- 3) предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведены административные процедуры: приостановление предоставления муниципальной услуги; межведомственное информационное взаимодействие; получение дополнительных сведений от заявителя; оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации; распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения муниципальной услуги представляет:

1) заявление о выдаче дубликата (копии) по форме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

3.5.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

3.5.3.3. Способ подачи заявления о выдаче дубликата (копии) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

в администрацию МО (на бумажном носителе при личном обращении или почтовым отправлением).

3.5.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

1) при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (при наличии технической возможности);

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом администрации МО, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

2) при почтовом отправлении:

посредством направления копии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, заверенной в установленном законодательством порядке;

при обращении представителя заявителя им направляется также копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического или физического лица, заверенная в установленном законодательством порядке.

3.5.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации:

1) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

2) к заявлению не приложены документы, предусмотренные подпунктом 3.5.3.1 настоящего административного регламента.

3.5.3.6. В приеме запроса участвует администрация МО.

Возможность приема администрацией МО заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) или места пребывания отсутствует.

3.5.3.7. Регистрация заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в администрации МО осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

отсутствие ранее предоставленного разрешения.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 1 рабочий день.

3.5.5. Предоставление результата муниципальной услуги.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении:

- 1) путем направления на почтовый адрес;
- 2) путем выдачи в администрации МО.

Результат муниципальной услуги выдается в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Возможность предоставления администрацией МО результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.5.6. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги составляет 3 рабочих дня.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Выдача разрешений на выполнение
авиационных работ, парашютных
прыжков, демонстрационных полётов
воздушных судов, полётов беспилотных
воздушных судов (за исключением
полётов беспилотных воздушных судов с
максимальной взлётной массой менее
0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов
над населенными пунктами
Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области, а также посадок
(взлётов) на расположенные в границах
населенных пунктов Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области - площадки, сведения о которых
не опубликованы в документах
аэронавигационной информации".

Таблица № 1. Перечень общих признаков заявителей

Наименование признака заявителя	Значение признака заявителя
Муниципальная услуга "Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населенными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населенных пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации"	
1. Цель обращения заявителя?	1. Предоставление разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населенными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на

	расположенные в границах населенных пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации. 2. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в направленных (выданных) в результате предоставления муниципальной услуги документах 3. Получение дубликата (копии) документа, ранее выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.
2. Кто обратился за услугой?	1. Заявитель. 2. Представитель.
3. К какой категории относится заявитель?	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо.
4. Для каких целей проводятся авиационные работы?	1. Реклама воздухоплавания. 2. Учебные полеты. 3. Картографические работы. 4. Съемка фильмов и рекламы. 5. Аэрофотосъемочные работы. 6. Санитарная авиация.

Таблица № 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги.

Категория заявителя	Результат предоставления муниципальной услуги
Вариант № 1. "Предоставление разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населенными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населенных пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации".	
Юридические лица, физические лица, а также индивидуальные предприниматели.	1) Решение о предоставлении разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за

	исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населенными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населенных пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.
	2) Решение об отказе в предоставлении разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населенными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населенных пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.
Вариант № 2. "Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в направленных (выданных) в результате предоставления муниципальной услуги документах".	
Юридические лица, физические лица, а также индивидуальные предприниматели.	1) Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в направленных (выданных) в результате предоставления муниципальной услуги документах.
	2) Отказ в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в направленных (выданных) в результате предоставления муниципальной услуги документах.
Вариант № 3. "Получение дубликата (копии) документа, ранее выданного по результатам предоставления муниципальной услуги".	
Юридические лица, физические лица, а также индивидуальные предприниматели.	1) Выдача дубликата (копии) документа, ранее выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.
	2) Отказ в выдаче дубликата (копии) документа, ранее выданного по результатам предоставления

	муниципальной услуги.
--	-----------------------

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Выдача разрешений на выполнение
авиационных работ, парашютных
прыжков, демонстрационных полётов
воздушных судов, полётов беспилотных
воздушных судов (за исключением
полётов беспилотных воздушных судов с
максимальной взлётной массой менее
0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов
над населенными пунктами
Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области, а также посадок
(взлётов) на расположенные в границах
населенных пунктов Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области площадки, сведения о которых
не опубликованы в документах
аэронавигационной информации".

Главе Токарёвского муниципального
округа Тамбовской области

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О., должность заявителя с указанием

полного официального наименования

юридического лица*)

(документ, удостоверяющий личность

заявителя: серия, номер, дата выдачи,

кем выдан)

(адрес места жительства/местонахождение

юридического лица)

телефон: _____

факс: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на использование воздушного пространства над территорией Токарёвского муниципального округа Тамбовской области

Прошу выдать разрешение на использование воздушного пространства над территорией Токарёвского муниципального округа Тамбовской области для

(вид деятельности, на который запрашивается разрешение)

на воздушном судне: _____,

тип: _____,

государственный регистрационный (опознавательный/учетно-опознавательный) знак: _____,

заводской номер (при наличии): _____.

Время использования воздушного пространства над территорией Токарёвского муниципального округа Тамбовской области _____ (длительность) с _____ по _____.

(дата и время начала мероприятия) _____

(дата и время окончания мероприятия) _____

Место использования воздушного пространства над территорией Токарёвского муниципального округа Тамбовской области

Сведения об экипаже и иных лицах, которые будут находиться на борту при проведении полетов данного вида: _____

Цели, для которых осуществляется эта деятельность: _____

Прилагаю следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Прошу информировать меня о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги (нужное подчеркнуть): по электронной почте, по телефону.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

- выдать в администрации МО;

- направить почтовым отправителем по адресу:

Подтверждаю, что авиационные работы будут осуществляться в соответствии с Федеральными авиационными правилами.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

*При подаче заявления юридическим лицом.

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Выдача разрешений на выполнение
авиационных работ, парашютных
прыжков, демонстрационных полётов
воздушных судов, полётов беспилотных
воздушных судов (за исключением
полётов беспилотных воздушных судов с
максимальной взлётной массой менее
0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов
над населенными пунктами
Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области, а также посадок
(взлётов) на расположенные в границах
населенных пунктов Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области площадки, сведения о которых
не опубликованы в документах
аэронавигационной информации"

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче разрешения на использование воздушного
пространства над населенными пунктами Токарёвского муниципального
округа Тамбовской области

"__" _____ 20__ г.

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество
физического лица)

отказано в выдаче разрешения на использование воздушного пространства
над населенными пунктами Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области по причине

(указывается основание для отказа в выдаче разрешения)

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем
направления жалобы в администрацию Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области, а также в судебном порядке.

(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Выдача разрешений на выполнение
авиационных работ, парашютных
прыжков, демонстрационных полётов
воздушных судов, полётов
беспилотных воздушных судов (за
исключением полётов беспилотных
воздушных судов с максимальной
взлётной массой менее 0,25 кг),
подъёмов привязных аэростатов над
населёнными пунктами Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области, а также посадок (взлётов) на
расположенные в границах населённых
пунктов Токарёвского муниципального
округа Тамбовской области площадки,
сведения о которых не опубликованы в
документах аэронавигационной
информации"

Форма

Главе Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области

(Ф.И.О.)

*(сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) физического лица;
полное наименование юридического лица)*

*(реквизиты документа, удостоверяющего
личность заявителя, - для физического лица;
ИНН, ОГРН - для юридического лица, ИП)*

*(адрес места регистрации, места жительства -
для физического лица; адрес места нахождения -
для юридического лица)*

(номер телефона, адрес электронной почты)

сведения о представителе заявителя (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, номер телефона)

Заявление

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в _____

указываются реквизиты и название документа, выданного в результате предоставления муниципальной услуги, содержащего опечатку и (или) ошибку

Сведения, подлежащие исправлению:

текущая редакция:

(перечислить сведения и их параметры, подлежащие исправлению)

новая редакция: _____

(указать новую редакцию сведений и их параметров, в соответствии с которыми будут произведены изменения в разрешении на предоставление муниципальной услуги)

Приложение: (прилагаются документы, подтверждающие наличие опечатки и (или) ошибки - при необходимости)

1. _____

2. _____

3. _____

...

Результат рассмотрения запроса прошу:

(выбрать один из способов получения результата)

1. Выдать в администрации Токарёвского муниципального округа.
2. Направить почтовым отправлением по адресу:

Дата подачи: " ____ " _____ 20 ____ г. Подпись: _____

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Выдача разрешений на выполнение
авиационных работ, парашютных
прыжков, демонстрационных полётов
воздушных судов, полётов беспилотных
воздушных судов (за исключением
полётов беспилотных воздушных судов с
максимальной взлётной массой
менее 0,25 кг), подъёмов привязных
аэростатов над населёнными пунктами
Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области, а также посадок
(взлётов) на расположенные в границах
населённых пунктов Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области площадки, сведения о которых
не опубликованы в документах
аэронавигационной информации".

ОТКАЗ

в приеме документов для предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов над населёнными пунктами Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также посадок (взлётов) на расположенные в границах населённых пунктов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации"

Вам отказано в приеме документов, представленных Вами для получения муниципальной услуги по следующим основаниям

(указываются причины отказа в приеме документов со ссылкой на правовой акт)

Вы вправе повторно обратиться в администрацию Токарёвского муниципального округа Тамбовской области с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также в судебном порядке.

(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Выдача разрешений на выполнение
авиационных работ, парашютных
прыжков, демонстрационных полётов
воздушных судов, полётов беспилотных
воздушных судов (за исключением
полётов беспилотных воздушных судов с
максимальной взлётной массой
менее 0,25 кг), подъёмов привязных
аэростатов над населёнными пунктами
Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области, а также посадок
(взлётов) на расположенные в границах
населённых пунктов Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области площадки, сведения о которых
не опубликованы в документах
аэронавигационной информации"

Форма

Главе Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области

(Ф.И.О.)

*(сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) физического лица;
полное наименование юридического лица)*

*(реквизиты документа, удостоверяющего
личность заявителя, - для физического лица;
ИНН, ОГРН - для юридического лица, ИП)*

*(адрес места регистрации, места жительства -
для физического лица; адрес места нахождения -
для юридического лица)*

(номер телефона, адрес электронной почты)

сведения о представителе заявителя (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата (копии) документа, ранее выданного по результатам предоставления муниципальной услуги

Прошу выдать дубликат (копию) _____

(указать реквизиты документа, ранее выданного по результатам предоставления муниципальной услуги)

Дополнительные сведения (при наличии) _____.

Приложение (при наличии):

1. _____

2. _____

3. _____

...

Результат рассмотрения запроса прошу:

(выбрать один из способов получения результата)

1. Выдать в администрации Токарёвского муниципального округа

2. Направить почтовым отправлением по адресу _____

Дата подачи: " ____ " _____ 20__ г. Подпись: _____

Приложение № 7
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Выдача разрешений на выполнение
авиационных работ, парашютных
прыжков, демонстрационных полётов
воздушных судов, полётов беспилотных
воздушных судов (за исключением
полётов беспилотных воздушных судов с
максимальной взлётной массой менее
0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов
над населенными пунктами
Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области, а также посадок
(взлётов) на расположенные в границах
населенных пунктов Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области площадки, сведения о которых
не опубликованы в документах
аэронавигационной информации"

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в
результате предоставления муниципальной услуги документах

Вам отказано в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в
выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах
по следующим основаниям _____

(указываются причины отказа в исправлении технической ошибки)

Вы вправе повторно обратиться в администрации Токарёвского
муниципального округа с заявлением об исправлении допущенных опечаток
и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной
услуги документах после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем
направления жалобы в администрацию Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области, а также в судебном порядке.

(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 8
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Выдача разрешений на выполнение
авиационных работ, парашютных
прыжков, демонстрационных полётов
воздушных судов, полётов беспилотных
воздушных судов (за исключением
полётов беспилотных воздушных судов с
максимальной взлётной массой менее
0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов
над населенными пунктами
Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области, а также посадок
(взлётов) на расположенные в границах
населенных пунктов Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области площадки, сведения о которых
не опубликованы в документах
аэронавигационной информации"

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче дубликата (копии) документа, ранее выданного по
результатам предоставления муниципальной услуги

Вам отказано в выдаче дубликата (копии) документа, ранее выданного
по результатам предоставления муниципальной услуги, по следующим
основаниям

(указываются причины отказа в выдаче дубликата (копии) документа)

Вы вправе повторно обратиться в администрацию Токарёвского
муниципального округа с заявлением о выдаче дубликата (копии) документа,
ранее выданного по результатам предоставления муниципальной услуги
после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем
направления жалобы в администрацию Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области, а также в судебном порядке.

(наименование должности)	(подпись)	(Ф.И.О.)
" _____ " _____ 20__ г.		

Приложение № 9
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Выдача разрешений на выполнение
авиационных работ, парашютных
прыжков, демонстрационных полётов
воздушных судов, полётов беспилотных
воздушных судов (за исключением
полётов беспилотных воздушных судов с
максимальной взлётной массой менее
0,25 кг), подъёмов привязных аэростатов
над населенными пунктами
Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области, а также посадок
(взлётов) на расположенные в границах
населенных пунктов Токарёвского
муниципального округа Тамбовской
области площадки, сведения о которых
не опубликованы в документах
аэронавигационной информации"

Форма

РАСПИСКА

в получении документов на предоставление муниципальной услуги

Настоящим удостоверяется, что заявитель _____

(Ф.И.О.)

представил(а) следующие документы (с указанием количества
листов и формы представленного документа):

1. _____

2. _____

3. _____

4...

Выдал расписку: _____

(Ф.И.О., должность, подпись лица, принявшего документы)

" _____ " _____ 20 _____ г.