Администрация Мордовского
муниципального округа
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2024

р.п. Мордово

№ 753

Об условиях приватизации Мордовского поселкового муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства

В соответствии со статьями 57, 58, 66.3 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 декабря 2019 года № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции», ст. 45 Устава Мордовского муниципального округа Тамбовской области, утвержденного решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа Тамбовской области от 26.10.2023 года № 41, Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Мордовского муниципального округа Тамбовской области», утвержденным решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 21.09.2023 года № 24, Положением «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества на территории Мордовского муниципального округа Тамбовской области», утвержденного решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 21.09.2023 № 25, решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа Тамбовской области от 13.12.2023 № 85 «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024-2026 годы», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Приватизировать Мордовское поселковое муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства (далее – МП МУП ЖКХ), расположенное по адресу: 393600, Тамбовская область, Мордовский район, р.п. Мордово, ул. 2-я Революционная, д. 77, путём преобразования в общество с ограниченной ответственностью «Мордовское жилищно-коммунальное хозяйство» (далее – ООО «Мордовское ЖКХ»), адрес (местоположение): 393600, Тамбовская область, Мордовский район, р.п. Мордово, ул. 2-я Революционная, д. 77.

2. Утвердить передаточный акт подлежащего приватизации имущественного комплекса МП МУП ЖКХ, согласно приложению 1.

3. Утвердить устав ООО «Мордовское ЖКХ», согласно приложению 2.

4. Определить размер уставного капитала ООО «Мордовское ЖКХ»: 138 464 370,04 рублей (сто тридцать восемь миллионов четыреста шестьдесят

четыре тысячи триста семьдесят рублей 04 коп.), состоящего из одной доли, 100% которой принадлежит единственному участнику ООО «Мордовское ЖКХ» - муниципальному образованию Мордовский муниципальный округ Тамбовской области, в лице администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области, номинальная стоимость доли составляет 138 464 370,04 рублей (сто тридцать восемь миллионов четыреста шестьдесят четыре тысячи триста семьдесят рублей 04 коп.), что составляет 100% уставного капитала ООО «Мордовское ЖКХ».

5. Уполномочить директора МП МУП ЖКХ Данилова А.А. осуществить действия, предусмотренные ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

5.1. В трехдневный срок с момента получения документов, подтверждающих государственную регистрацию ООО «Мордовское ЖКХ» предоставить в отдел экономики и муниципального заказа администрации округа:

- свидетельство о создании юридического лица ООО «Мордовское ЖКХ» путем реорганизации в форме преобразования;
- свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности юридического лица МП МУП ЖКХ;
- выписку из ЕГРЮЛ в отношении МП МУП ЖКХ;
- выписку из ЕГРЮЛ в отношении ООО «Мордовское ЖКХ»;
- зарегистрированный Устав ООО «Мордовское ЖКХ».

Осуществить иные необходимые мероприятия и действия, связанные с преобразованием МП МУП ЖКХ в ООО «Мордовское ЖКХ».

6. Опубликовать настоящее постановление на сайте сетевого издания «РИА ТОП 68» (www.top68.ru) и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа О.А. Саталкина.

Глава Мордовского
муниципального округа

С.В. Манн

Приложение 1
к постановлению администрации
округа от 17.06.2024 № 753

Передаточный акт
подлежащего приватизации имущественного комплекса Мордовского
поселкового муниципального унитарного предприятия жилищно-
коммунального хозяйства

Настоящий акт составлен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Мордовского муниципального округа Тамбовской области», утвержденным решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 21.09.2023 года № 24, Положением «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества на территории Мордовского муниципального округа Тамбовской области», утвержденного решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 21.09.2023 № 25, решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа Тамбовской области от 13.12.2023 № 85 «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024–2026 годы» о нижеследующем:

Мордовское поселковое муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства (далее – МП МУП ЖКХ), в лице директора Данилова Андрея Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны передало, а общество с ограниченной ответственностью «Мордовское жилищно-коммунальное хозяйство» в лице генерального директора, действующего на основании Устава, с другой стороны приняло подлежащий приватизации имущественный комплекс МП МУП ЖКХ в составе согласно приложению к настоящему акту.

Имущественный комплекс МП МУП ЖКХ (ОГРН 1066821001686, ИНН 6808504000, адрес (место нахождения): 393600, Тамбовская обл., р.п. Мордово, ул. 2-я Революционная 77 передается ООО «Мордовское ЖКХ» в целях формирования уставного капитала, который составляет 138 464 370,04 рублей (сто тридцать восемь миллионов четыреста шестьдесят четыре тысячи триста семьдесят рублей 04 коп.), состоящего из одной доли, 100% которой принадлежит единственному участнику ООО «Мордовское ЖКХ» - муниципальному образованию Мордовский муниципальный округ Тамбовской области, в лице администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области, номинальная стоимость доли составляет 138 464 370,04 рублей (сто тридцать восемь миллионов четыреста шестьдесят четыре тысячи триста семьдесят рублей 04 коп.), что составляет 100% уставного капитала ООО «Мордовское ЖКХ».

ООО «Мордовское ЖКХ» является правопреемником МП МУП ЖКХ (ОГРН 1066821001686, ИНН 6808504000, адрес (место нахождения): 393600, Тамбовская обл., р.п. Мордово, ул. 2-я Революционная, 77:

по всем обязательствам в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды и обязательства, оспариваемые сторонами, со всеми изменениями;

по всем иным правам и обязанностям МП МУП ЖКХ, за исключением прав и обязанностей, переход которых к другим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается;

со всеми изменениями вида, состава, стоимости имущества, возникновением,

изменением, прекращением прав и обязанностей реорганизуемого юридического лица, которые могут произойти после даты, на которую составлен настоящий передаточный акт.

МП МУП ЖКХ передает ООО «Мордовское ЖКХ» следующую документацию:

Устав МП МУП ЖКХ, изменения и дополнения, внесенные в Устав, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

решения собственника имущества о создании унитарного предприятия, а также иные решения, связанные с созданием унитарного предприятия;

свидетельство о государственной регистрации МП МУП ЖКХ, свидетельство о постановке на налоговый учет МП МУП ЖКХ, документы, подтверждающие права МП МУП ЖКХ, на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы МП МУП ЖКХ, в том числе локальные нормативные акты (Правила внутреннего трудового распорядка, Положения по оплате труда, положения, инструкции и т. п.), приказы, распоряжения, журналы учета, проверок и т. п., переписку, иные внутренние документы МП МУП ЖКХ;

решения собственника имущества МП МУП ЖКХ, касающиеся деятельности МП МУП ЖКХ, документы, регулирующие трудовые отношения, организацию, оплату и охрану труда, кадровое обеспечение (трудовые книжки, трудовые договора, приказы по кадрам, личные дела сотрудников, личные карточки, другие документы кадрового учета, таблицы (графики) учета рабочего времени, штатные расписания, акты, справки, характеристики, документы по аттестации работников и т. п.);

документы бухгалтерского учета МП МУП ЖКХ (за последние пять лет, предшествующих дате утверждения настоящего акта);

аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

документы бухгалтерской отчетности;

решения единоличного исполнительного органа, заключения государственных органов финансового контроля; договора, контракты, соглашения с контрагентами; иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом МП МУП ЖКХ, внутренними документами МП МУП ЖКХ, решениями собственника имущества МП МУП ЖКХ, и директора МП МУП ЖКХ.

Состав
подлежащего приватизации имущества Мордовского поселкового муниципального
унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства

1. Основные средства

№ п/п	Адрес (местоположение), назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (аренда, залог и т. д.)	Основание и год предоставления (сведения о государственной регистрации – при наличии)	Кадастровый (условный) номер	Площадь, га	Стоимость по расчету на 31.05.2024, руб.
1.1. Земельные участки					
					0,00
Итого по подразделу 1.1 «Земельные участки»					0,00
1.2. Объекты природопользования					
					0,00
Итого по подразделу 1.2 «Объекты природопользования»					0,00

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение), литер, площадь, этажность, подземная этажность (для помещений – этаж, номер на этаже, площадь) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т. д.)	Год постройки, приобретения (сведения о государственной регистрации – при наличии)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.
1.3. Здания (помещения в зданиях)				
Итого по подразделу 1.3 «Здания (помещения в зданиях)»				
1.4. Сооружения				
1.	Артезианская скважина глубина 69 м (Карпели),	1991	00000292	10 000,00
2.	Артскважина №7341 глубина 54,0 ул.Коммунальная,	1989	00000366	26 304,00
3.	Артскважина ул.Интернациональная,	1989	00000218	30 700,00
4.	Артскважина ул.Медицинская,	1985	00000209	15 873,00
5.	Артскважина ул.Олимпийская,	1988	00000208	2 000,00
6.	Артскважина №7188 к-з Коммунар,	1985	00000249	17 400,00
7.	Артскважина ул.Ворошилова,	1991	00000216	43 472,00
8.	Артскважина ул.Ворошилова,	1992	00000217	31 010,00
9.	Артскважина ул.Зеленая,	1992	00000213	15 504,00
10.	Артскважина ул.Комсомольская,	1986	00000212	15 056,00
11.	Артскважина ул.Мира,	1987	00000214	31 593,00

12.	Артскважина ул.Мира,	1974	00000027	31 740,00
13.	Артскважина ул.Цветочная,	1989	00000028	22 344,50
14.	Артскважина ул.Цветочная,	1990	00000029	216 340,50
15.	Артскважина ул.Школьная,	1974	00000219	17 422,00
16.	Артскважина ул.Школьная,	2002	00000022	217 900,00
17.	Башня водопроводная ул.Комсомольская,	1989	00000033	21 500,00
18.	Башня водозаборная ул.Меди в районе д.38 дек.16,	2016	00000338	2 000 631,00
19.	Башня водозаборная (ЦРБ) декабрь 2016 г.,	2016	00000336	2 079 680,00
20.	Башня водозаборная ул.Школьная в районе №9,	2016	00000337	2 294 627,00
21.	Башня водонапорная ул.Ворошилова	1991	00000203	4 370,00
22.	Башня водонапорная ул.Зеленая,	1992	00000200	7 933,00
23.	Башня водонапорная ул.Интернациональная,	1989	00000206	26 100,00
24.	Башня водонапорная ул.Школьная,	1995	00000204	12 196,00
25.	Башня водопроводная ул.Олимпийская,	1988	00000196	5 528,86
26.	Башня водопроводная ул.Цветочная	1989	00000197	13 739,00
27.	Буровая скважина с.Черняевка ул.Совхозная	1988	00000239	48 960,00
28.	Вод. башня с.Черняевка ул.Совхозная -1км	1991	00000056	44 509,00
29.	Водонапорная башня высота 16 м,объем 18 куб.м ул.Свободы	1985	00000247	16 600,00
30.	Водопроводные сети с.Карпели 3,314 км.,	2017	00000357	3 895 651,00
31.	Водопроводная башня ул.Мира (после реконструкции),	2012	00000311	1 581 288,00
32.	Водопроводная башня ул.Техническая		00000061	75 125,00
33.	Водопроводная линия 1и2 Революционная,Коммунальная,	1963	00000223	1 171 762,00
34.	Водопроводная линия ул.40-лет Победы 0,5 км,	1987	00000231	105 184,00
35.	Водопроводная линия ул.Ворошилова. Зеленая 1,19 км,	1992	00000225	13 474,00
36.	Водопроводная линия ул.Гагарина 1,5 км.,	1991	00000224	135 286,00
37.	Водопроводная линия ул.Комсомольская 0,7 км.,	1995	00000229	132 196,00
38.	Водопроводная линия ул.Олимпийская 1 км.,	1992	00000233	145 197,73

39.	Водопроводная линия ул.Садовая ,Ленинская,70-лет О,	1982	00000232	378 583,00
40.	Водопроводная линия ул.Советская 0,5 км.,	1989	00000230	85 280,00
41.	Водопроводная линия ул.Цветочная,	1993	00000226	203 166,00
42.	Водопроводные сети (Интерн.Красная.Базарная) 06.17,	2017	00000347	7 858 460,00
43.	Водопроводные сети с.Карпели 1,738 км .ноябрь 2017,	2017	00000358	929 864,00
44.	Водопроводные сети с.Черняевка 8,325 км,	2013	00000276	17 974 788,97
45.	Сети водопровода с.Черняевка,ул.Совхозная,ул.Лунач,		00000240	68 327,00
46.	Скважина ул.Техническая ,	1981	00000148	75 125,00
47.	Комплекс биологических очистительный сооружений	2013	00000346	52 130 476,00
48.	Модульный мусоросортировочный комплекс по обработк,	2019	00000373	20 837 917,00
Итого по подразделу 1.4 «Сооружения»				116 339 974,82

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т. д.)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации – при наличии)	Номер инвентар- ный	Стоимость по промежуточ- ному балансу на 31.05.2024, руб.
1.5. Транспортные средства				
1.	Автогидроподъемник ЗИЛ-130,	2013	00000267	420 000,00
2.	Автомобиль ГАЗ САЗ (новый),	2014	00000243	1 037 328,12
3.	Автомобиль ГАЗ-САЗ-35071 на базе ГАЗ3309 (самосвал),	2017	00000349	1 579 106,65
4.	Автомобиль Газ 33307 КО 503 (Протопопов) без остат,	1991	00000007	20 000,00
5.	Автомобиль ГАЗ 6615 (Грузовой фургон) без остаточн,	2014	00000331	180 000,00
6.	Автомобиль ГАЗ-53 1991 г без остаточ.,	1983	00000344	40 000,00
7.	Грузовой автомобиль САЗ-3507,	1992	00000080	102 967,00
8.	Легковой автомобиль УАЗ ХАНТЕР,	2015	00000300	509 646,66
9.	Машина вакуумная КО-503 В-2,	2014	00000282	965 538,00
10.	Машина дорожная МДСУ 1000-0309 на базе трак.Белару,	2015	00000326	2 114 026,60
11.	Машина дорожная ЭД-405 В1 на базе КАМАЗ 6520 отва,	2018	00000368	700 000,00
12.	Мусоровоз КО-449-13 на шасси АМУР 531310,	2013	00000360	430 000,00
13.	Трактор ХТЗ-150К-09-25 с гидроповоротным отвалом,	2015	00000301	2 518 833,23
14.	Пескоразбрасыватель КО-806-21 на	2015	00000310	471 000,00

	базе 533702,			
15.	Трактор -"Беларус-1221.2",	2014	00000286	1 376 808,26
16.	Трактор "Беларус-892,2" с навесным обруд.(отвал и,	2014	00000361	1 087 649,98
17.	Трактор "Бларус-82,1" Администрация п/с,	2016	00000335	1 268 552,03
18.	Трактор Белору 82,1 с фронтальным погрузчиком,	2019	00000374	1 638 400,00
19.	Трактор колесный Т-150 К,	2013	00000277	497 050,00
20.	Трактор МТЗ-80,	1989	00000003	226 294,00
21.	Трактор МТЗ-80 (Даниловка) отвал 70000 2018 декабр,	1992	00000299	99 900,00
22.	Трактор Т-150 отал клиновидный 159900-00 2018 дек.,	2001	00000006	180 000,00
23.	УАЗ -315192,	2011	00000192	190 210,00
24.	Экскаватор ЭО 2621 на базе ЮМЗ-6,	1997	00000271	94 500,00
25.	Экскаватор ЭО-2621,	2016	00000004	672 000,00
26.	Экскаватор ЭО-2626 (МТЗ 92 П),	2014	00000278	1 221 791,26
27.	Снегоход Viking 540,	2014	00000309	490 000,00
Итого по подразделу 1.5 «Транспортные средства»				18 909 810,53
1.6. Передаточные устройства, машины и оборудование				
1.	Грейдер прицепной ГП 4,5 постановл.от 21,05.2018,	2018	00000353	603 418,33
2.	Косилка ротационная навесная КРН- 2.1 Б (29.12.21 г,	2021	00000379	188 852,00
3.	Навесной пятикорпусн.плуг с предплужником ПЛН-5-35,	2017	00000359	99 166,84
4.	Отвал бульдозерный клиновидный,	2018	00000369	159 900,00
5.	Отвал коммунальный,	2018	00000370	70 000,00
6.	Прицеп специальный тракторный РЦА -35(поссовет)),	2015	00000304	500 945,44
7.	Блок-контейнер БК-02(ДВП),	2021	00000376	160 000,00
8.	Весы автомобильные ВМ-М 30-5,8 с пандусами,	2019	00000372	510 710,00
9.	Косилка роторная навесн.КРН-2,1 Б февраль 2020 г,	2021	00000375	177 200,00
10.	Мини каток тротуарный с дизельным топливом КДМ-2,	2021	00000377	451 592,08
11.	Отвал скоростной ОПСС-3,2 на в/Камаз,	2018	00000371	188 400,00
12.	Прицеп ССТ-7132-09 ОЦ высокий со скосом,	2021	00000378	104 400,00
Итого по подразделу 1.6 «Передаточные устройства, машины и оборудования»				3 214 584,69
1.7. Инструмент				
				0,00

Итого по подразделу 1.7 «Инструмент»	0,00
1.8. Оргтехника	
Итого по подразделу 1.8 «Оргтехника»	0,00
1.9. Производственный и хозяйственный инвентарь	
Итого по подразделу 1.9 «Производственный и хозяйственный инвентарь»	0,00
1.10. Прочее	
Итого по подразделу 1.10 «Прочее»	0,00
Итого по разделу 1 «Основные средства»	138 464 370,04

2. Нематериальные активы

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (выданные лицензии и т. д.)	Наименование, дата и номер документа о регистрации актива	Дата постановки на учет ФГУП	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
2.1. Исключительное право патентообладателя на изобретение, промышленный образец, полезную модель				
				0,00
2.2. Исключительное право на товарный знак, знак обслуживания, фирменное наименование				
				0,00
2.3. Прочее				
				0,00
Итого по разделу 2 «Нематериальные активы»				0,00

3. Оборудование к установке

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации – при наличии)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
Итого по разделу 3 «Оборудование к установке»				0,00

4. Вложения во внеоборотные активы

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика (место расположения для 4.1 – 4.2)	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
4.1. Строительство объектов основных средств		
		0,00
4.2. Приобретение объектов основных средств		
		0,00

4.3. Приобретение нематериальных активов		
		0,00
4.4. Перевод молодняка животных в основное стадо		
		0,00
4.5. Приобретение взрослых животных		
		0,00
4.6. Прочие		
		0,00
Итого по разделу 4 «Вложения во внеоборотные активы»		0,00

5. Доходные вложения в материальные ценности

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
5.1. Вложения в недвижимое имущество		
		0,00
5.2. Вложения в транспортные средства		
		0,00
5.3. Вложения в передаточные устройства, машины и оборудование		
		0,00
5.4. Вложения в инструмент		
		0,00
5.5. Вложения в вычислительную технику		
		0,00
5.6. Вложения в иные материальные ценности		
		0,00
Итого по разделу 5 «Доходные вложения в материальные ценности»		0,00

6. Производственные запасы

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024. руб.
6.1. Сырье и материалы		
1.	Песок строительный	45 600,00
Итого по подразделу 6.1. «Сырье и материалы»		45 600,00
6.2. Топливо		
		0,00
6.3. Животные на выращивании и откорме		
		0,00
6.4. Материалы, переданные в переработку		
		0,00
6.5. Прочие		
1.	Триммер бензиновый БТР 2900П	25 684,50
2.	Воздуходувка	30 000,00

3.	Прицеп ССт-7132-09НБ 3420*1428	68 500,00
4.	Весы на полигон	11 500,00
Итого по подразделу 6.5. «Прочие»		135 684,50
Итого по разделу 6 «Запасы»		181 284,50

7. Затраты на производство

№ п/п	Вид затрат	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
7.1. Основное производство		
		0,00
7.2. Вспомогательные производства		
		0,00
7.3. Обслуживающие производства и хозяйства		
		0,00
7.4. Расходы на продажу		
		0,00
7.5. Прочие		
		0,00
Итого по разделу 7 «Затраты на производство»		0,00

8. Готовая продукция

№ п/п	Наименование, вид товара (продукции)	Ед. измерения	Количество	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
8.1. Товары				
				0,00
8.2. Готовая продукция				
				0,00
8.3. Товары отгруженные				
				0,00
Итого по разделу 8 «Готовая продукция»				0,00

9. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям – 0,00 рублей

10. Денежные средства

10.1. Касса – 926 рублей 20 коп.

10.2. Переводы в пути – нет..

№ п/п	Наименование кредитной организации	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024,

		тыс. руб.
10.3. Расчетные счета		
1	Филиал ПАО Сбербанк России – Тамбовское отделение №8594 40702810861000038494	1859,6
2		
10.4. Валютные счета		
		0,00
10.5. Специальные счета в банках		
		43,2
10.6. Счет в Федеральном казначействе		
		0,00
10.7. Иные счета в кредитных организациях		
		0,00
Итого по разделу 10 «Денежные средства»		1902,8

11. Финансовые вложения

№ п/п	Вид вложений	Наименование эмитента	Дата приобретения	Дата погашения (при наличии)	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
11.1. Акции, доли, паи					
					0,00
11.2. Вклады по договору простого товарищества					
					0,00
11.3. Долговые ценные бумаги					
					0,00
11.4. Предоставленные займы					
11.5. Прочие					
1					0,00
Итого по подразделу 11.5 «Прочие»					
Итого по разделу 11 «Финансовые вложения»					

12. Дебиторская задолженность

№ п/п	Наименование дебитора	Основание возникновения	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, руб.
12.1. Долгосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)				
				0,00
12.2. Долгосрочная задолженность просроченная				
				0,00
12.3. Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)				
1	Администрация Мордовского	договор		173,5

	муниципального округа			
2	Единый налог	Уплата отчислений		412,2
3				
4				
5				
6				
7				
8				
15				
16				
17				
18				
19				
Итого по подразделу 12.3 «Краткосрочная задолженность»				585,4
12.4. Краткосрочная задолженность просроченная				
				0,00
12.5. Прочие				
				0,00
Итого по разделу 12 «Дебиторская задолженность»				2911,8

13. Отложенные налоговые активы

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
Итого по разделу 13 «Отложенные налоговые активы»		0,00

14. Прочие активы

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024 тыс. руб.
14.1. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, не являющиеся нематериальными активами		
		0,00
14.2. Права на результаты научно-технической деятельности		
		0,00
14.3. Иное имущество		
Итого по разделу 14 «Прочие активы»		0,00

15. Долгосрочные обязательства (кредиторская задолженность)

№ п/п	Наименование кредитора	Основание возникновения			Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
		(договор от		№		
		вексель, иное)				

15.1. Кредиты				0,00
15.2. Займы				0,00
15.3. Кредиторская задолженность				
Итого по разделу 15 «Долгосрочные обязательства»				0,00

16. Краткосрочные обязательства

№ п/п	Наименование кредитора	Основание возникновения (договор № _____ от _____, _____, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
16.1. Кредиты				
				0,00
16.2. Займы				
				0,00
16.3. Кредиторская задолженность				
1	ИП Курдюкова Л.В.	договор	07.2024	325.30
2	ИП Нефедов Петр Григорьевич	договор	07.2024	200.75
3	ИП Сафонов Виктор Александрович	договор	07.2024	0.95
4	И.П.Вяльцева Н.А	договор	07.2024	20,0
5	И.П.Дорофеев Р.О.	договор	07.2024	206,5
6.	ООО РН-Карт	договор	07.2024	192,6
7.				
8.	ИП Першин АН	договор	08.2024	6,3
Итого по подразделу 16.3 «Кредиторская задолженность»				952,4
16.4. Оценочные обязательства				
1	Резерв на оплату отпусков	нет		
Итого по разделу 16 «Краткосрочные обязательства»				952,4

17. Отложенные налоговые обязательства

№ п/п	Вид налога	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
Итого по разделу 17 «Отложенные налоговые обязательства»		

18. Резервы предстоящих расходов

№ п/п	Наименование резерва	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
Итого по разделу 18 «Резервы предстоящих расходов»		

19. Прочие (непросроченные) обязательства

№ п/п	Контрагент (наименование, адрес)	Основание возникновения (договор от _____ № _____, вексель, иное)	Дата исполнения	Размер обязательства, тыс. руб.
19.1. Выданные обеспечения обязательств и платежей				
1				
Итого по подразделу 19.1 «Выданные обеспечения обязательств и платежей»				
19.2. Полученные обеспечения обязательств и платежей				
Итого по подразделу 19.2 «Полученные обеспечения обязательств и платежей»				0,00
19.3. Иные				
				0,00
Итого по подразделу 19.3 «Иные»				0,00

20. Иные ценности

№ п/п	Наименование	Основание (договор аренды и т. п.)	Срок пользования, хранения	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
20.1. Арендованные основные средства				
1	Полигон	Договор аренды	5 лет	
20.2. Товарно-материальные ценности, сроком службы более года				
1				
20.3. Материалы, принятые в переработку				
				0,00
20.4. Товары, принятые на комиссию				
				0,00
20.5. Оборудование, принятое для монтажа				
				0,00
20.6. Прочие: списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов				
1				
Итого по разделу 20 «Иные ценности»				

Расчет

балансовой стоимости подлежащих приватизации активов Мордовского муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов Мордовского поселкового муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства производится на основе данных промежуточного бухгалтерского баланса, подготавливаемого с учетом результатов проведения инвентаризации имущества Мордовского поселкового муниципального

унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства, на дату составления акта инвентаризации.

Балансовая стоимость подлежащих приватизации активов Мордовского поселкового муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства определяется как сумма стоимости чистых активов Мордовского поселкового муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства, исчисленных по данным промежуточного бухгалтерского баланса, и стоимости земельных участков, определенной в соответствии с пунктом 3 статьи 11 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», за вычетом балансовой стоимости объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса Мордовского поселкового муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства

Таблица 1.

Расчет стоимости чистых активов Мордовского поселкового муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства по состоянию на 31.05.2024г.

Наименование показателя	Значение показателя на 31.05.2024г., тыс. руб.
АКТИВЫ	
1. Нематериальные активы	-
2. Основные средства (по остаточной стоимости)	123759,32
3. Незавершенное строительство	-
4. Доходные вложения в материальные ценности	-
5. Долгосрочные финансовые вложения (включая отложенные налоговые активы)	-
6. Прочие внеоборотные активы	-
7. Запасы	181,28
8. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	-
9. Дебиторская задолженность	2911,8
10. Краткосрочные финансовые вложения	
11. Денежные средства	1903,8
12. Прочие оборотные активы	
Итого	128756,2
ПАССИВЫ	
13. Заемные средства	
14. Отложенные налоговые обязательства	
15. Прочие долгосрочные обязательства	
16. Кредиторская задолженность	1537,8
17. Оценочные обязательства	
18. Прочие краткосрочные обязательства	
Итого	1537,8
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (итого активов – итога пассивов)	127218,4

Стоимость подлежащих приватизации земельных участков - нет.

Балансовая стоимость объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса Мордовского поселкового муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства - нет.

Таблица 2.

Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов Мордовского поселкового муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства по состоянию на 31.05.2024 г.

Наименование показателя	Значение показателя, тыс. руб.
1. Стоимость чистых активов по данным промежуточного бухгалтерского баланса на 31.05.2024 г.	127218,4
2. Стоимость подлежащих приватизации земельных участков по состоянию на 31.05.2024 г.	
3. Балансовая стоимость объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса, по данным промежуточного бухгалтерского баланса на 31.05.2024 г.	
Балансовая стоимость подлежащих приватизации активов (пункт 1 + пункт 2 – пункт 3)	127218,4

Итого балансовая стоимость подлежащих приватизации активов Мордовского поселкового муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства по состоянию на 31.05.2024 г. составляет 127218,4 (сто двадцать семь миллионов двести восемнадцать тысяч четыреста) рублей.

Перечень объектов

(в том числе исключительных прав), не подлежащего приватизации в составе имущественного комплекса Мордовского поселкового муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства

Наименование	Ед. измерения	Количество	Стоимость по промежуточному балансу на 31.05.2024, тыс. руб.
-	-	-	-

Передал:
Директор МП МУП ЖКХ
_____/ А.А. Данилов/

« ____ » _____ 2024

Принял:
Генеральный директор
ООО «Мордовское ЖКХ»
_____/ А.А. Данилов/

« ____ » _____ 2024

Приложение 2
к постановлению администрации
округа от 17.06.2024 № 753

У С Т А В

**Общества с ограниченной ответственностью
«Мордовское жилищно-коммунальное хозяйство»**

1. Общие положения.

1.1. Общество с ограниченной ответственностью "Мордовское жилищно-коммунальное хозяйство", именуемое в дальнейшем Общество, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изменениями и дополнениями), от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», путем реорганизации (преобразования) Мордовского поселкового муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» и является его правопреемником по правам и обязательствам, определенным в передаточном акте, подписанном сторонами и предъявленном при регистрации настоящего Устава.

1.2. Единственным участником Общества является муниципальное образование Мордовский муниципальный округ Тамбовской области, который единолично принимает решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников Общества, и производится письменное оформление принятых решений, до появления еще хотя бы одного участника Общества.

1.3. Общество является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании настоящего устава и законодательства.

1.4. Полное фирменное наименование Общества - общество с ограниченной ответственностью "Мордовское жилищно-коммунальное хозяйство". Сокращенное фирменное наименование Общества - ООО "Мордовское ЖКХ".

1.5. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на его место нахождения. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.6. Общество имеет в собственности обособленное имущество, в том числе денежные средства, и несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

1.7. Участник Общества (муниципальное образование – Мордовский муниципальный округ Тамбовской области) не отвечает по обязательствам Общества и не несет риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащих ему долей в уставном капитале Общества.

1.8. Общество не несет ответственности по обязательствам участника.

1.9. Место нахождения Общества: 393600: Тамбовская область, Мордовский район, р.п. Мордово, ул. 2-я Революционная, д.77.

2. Виды деятельности Общества

2.1. Основной целью деятельности Общества является оказание населению на территории Мордовского муниципального округа Тамбовской области коммунальных и иных услуг и получение от этой деятельности прибыли.

2.2. Основным видом деятельности, осуществляемой Обществом, является:

- распределение воды для питьевых и промышленных нужд
- Дополнительными видами деятельности являются:
- забор и очистка воды для питьевых и промышленных нужд,
  - сбор и обработка сточных вод,
  - сбор отходов,
  - обработка и утилизация отходов,
  - производство санитарно-технических работ,
  - работы строительные, отделочные,
  - управление эксплуатацией жилого и нежилого фонда,
  - деятельность по чистке и уборке прочая,
  - организация похорон и предоставление связанных с ними услуг,
  - транспортные услуги.

2.3. Общество может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законодательством.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством, Общество может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. Правовой статус Общества

3.1. Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном порядке. В своей деятельности Общество руководствуется законодательством, настоящим уставом, а также решениями органов Общества, принятыми в соответствии с их компетенцией в установленном порядке. Требования настоящего устава обязательны для исполнения всеми органами и участниками Общества.

3.2. Общество вправе приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, от своего имени совершать любые допустимые законодательством сделки, быть истцом и ответчиком в суде.

3.3. Имущество Общества учитывается на его самостоятельном балансе.

3.4. Учредительным документом Общества является его устав.

3.5. По требованию участника Общества, аудитора или любого заинтересованного лица Общество обязано в разумные сроки предоставить им возможность ознакомиться с уставом Общества, в том числе с его изменениями. Общество обязано по требованию его участника представить ему копию устава Общества.

4. Высший орган управления Общества

4.1. Высшим органом управления Общества является общее собрание участников Общества.

4.2. К исключительной компетенции общего собрания участников Общества относятся:

утверждение устава Общества, внесение в него изменений или утверждение устава Общества в новой редакции, изменение размера уставного капитала Общества, наименования Общества, места нахождения Общества;

определение основных направлений деятельности Общества;

назначение (избрание) исполнительного органа Общества (директора) и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним, избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора) Общества;

утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность общества (внутренних документов общества);

назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;

утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

принятие решения о распределении чистой прибыли Общества;

принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;

принятие решений в соответствии со ст. 46 Закона РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью» о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом прямо или косвенно имущества, цена или балансовая стоимость которого составляет 25% и более стоимости активов Общества по бухгалтерскому балансу на последнюю отчетную дату;

принятие решений в соответствии со ст. 45 Закона РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью» о предварительном согласии на совершение или о последующем одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом и настоящим уставом.

4.3. Очередное общее собрание участников Общества, на котором утверждаются годовые результаты деятельности Общества, проводится не ранее чем через 2 месяца и не позднее чем через 4 месяца после окончания финансового года. Очередное общее собрание участников общества созывается исполнительным органом общества (директором).

4.4. Внеочередное общее собрание участников общества созывается исполнительным органом общества (директором) по его инициативе, по

инициативе ревизионной комиссии общества, а также по инициативе участников общества, обладающих в совокупности не менее чем одной десятой от общего числа голосов участников общества. Директор обязан в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного общего собрания участников общества рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания участников общества или об отказе в его проведении. Решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания участников общества может быть принято директором только в случае:

если не соблюден порядок предъявления требования о проведении внеочередного общего собрания участников общества;

если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания участников общества, не относится к его компетенции или не соответствует требованиям федеральных законов.

Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания участников общества, не относятся к компетенции общего собрания участников общества или не соответствуют требованиям федеральных законов, данные вопросы не включаются в повестку дня.

Директор не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания участников общества, а также изменять предложенную форму проведения внеочередного общего собрания участников общества.

Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного общего собрания участников общества, директор по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

В случае принятия решения о проведении внеочередного общего собрания участников общества указанное общее собрание должно быть проведено не позднее сорока пяти дней со дня получения требования о его проведении.

В случае, если в течение установленного законом срока не принято решение о проведении внеочередного общего собрания участников общества или принято решение об отказе в его проведении, внеочередное общее собрание участников общества может быть созвано органами или лицами, требующими его проведения.

В данном случае директор общества обязан предоставить указанным органам или лицам список участников общества с их адресами. Расходы на подготовку, созыв и проведение такого общего собрания могут быть возмещены по решению общего собрания участников общества за счет средств общества.

4.5. Орган или лица, созывающие общее собрание участников общества, обязаны не позднее чем за тридцать дней до его проведения уведомить об этом каждого участника общества заказным письмом по адресу, указанному в списке участников общества, или иным способом, предусмотренным уставом общества.

В уведомлении должны быть указаны время и место проведения общего собрания участников общества, а также предлагаемая повестка дня.

Любой участник общества вправе вносить предложения о включении в повестку дня общего собрания участников общества дополнительных вопросов не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции общего собрания участников общества или не соответствуют требованиям федеральных законов, включаются в повестку дня общего собрания участников общества.

Орган или лица, созывающие общее собрание участников общества, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня общего собрания участников общества.

В случае, если по предложению участников общества в первоначальную повестку дня общего собрания участников общества вносятся изменения, орган или лица, созывающие общее собрание участников общества, обязаны не позднее чем за десять дней до его проведения уведомить всех участников общества о внесенных в повестку дня изменениях способом, указанным в пункте 1 настоящей статьи.

К информации и материалам, подлежащим предоставлению участникам общества при подготовке общего собрания участников общества, относятся годовой отчет общества, заключения ревизионной комиссии общества по результатам проверки годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов общества, сведения о кандидате (кандидатах) в исполнительные органы общества, ревизионную комиссию общества, проект изменений и дополнений, вносимых в устав общества, или проект устава общества в новой редакции, проекты внутренних документов общества, а также иная информация (материалы), предусмотренная уставом общества.

Орган или лица, созывающие общее собрание участников общества, обязаны направить им информацию и материалы вместе с уведомлением о проведении общего собрания участников общества, а в случае изменения повестки дня, соответствующие информация и материалы, направляются вместе с уведомлением о таком изменении.

Указанные информация и материалы в течение тридцати дней до проведения общего собрания участников общества должны быть предоставлены всем участникам общества для ознакомления в помещении исполнительного органа общества. Общество обязано по требованию участника общества предоставить ему копии указанных документов. Плата за предоставление данных копий не взимается.

4.6. Общее собрание участников общества проводится в порядке, установленном уставом общества и его внутренними документами. В части, не урегулированной уставом общества и внутренними документами общества, порядок проведения общего собрания участников общества устанавливается решением общего собрания участников общества.

Перед открытием общего собрания участников общества проводится регистрация прибывших участников общества. Участники общества вправе

участвовать в общем собрании лично или через своих представителей. Представители участников общества должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Доверенность, выданная представителю участника общества, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные), быть оформлена в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально. Не зарегистрировавшийся участник общества (представитель участника общества) не вправе принимать участие в голосовании.

Общее собрание участников общества открывается в указанное в уведомлении о проведении общего собрания участников общества время или, если все участники общества уже зарегистрированы, ранее.

Общее собрание участников общества открывается директором Общества, либо лицом, являющимся инициатором созыва общего собрания. Лицо, открывающее общее собрание участников общества, проводит выборы председательствующего из числа участников общества. При голосовании по вопросу об избрании председательствующего каждый участник общего собрания участников общества имеет один голос, а решение по указанному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов участников общества, имеющих право голосовать на данном общем собрании. Если количество голосов равно, решающий голос имеет директор Общества. Директор Общества организует ведение протокола общего собрания участников общества. Протоколы всех общих собраний участников общества подшиваются в книгу протоколов, которая должна в любое время предоставляться любому участнику общества для ознакомления. По требованию участников общества им выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные исполнительным органом общества.

Не позднее чем в течение десяти дней после составления протокола общего собрания участников общества директор Общества обязан направить копию протокола общего собрания участников общества всем участникам общества.

Общее собрание участников общества вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным участникам общества.

Решения по вопросам утверждения устава общества, внесения в него изменений или утверждения устава общества в новой редакции, принятия решения о том, что общество в дальнейшем действует на основании типового устава, либо о том, что общество в дальнейшем не будет действовать на основании типового устава, изменения размера уставного капитала общества, наименования общества, места нахождения общества, принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников общества.

Решения по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации общества, принимаются всеми участниками общества единогласно.

Остальные решения принимаются большинством голосов от общего числа голосов участников общества.

Решения общего собрания участников общества принимаются открытым голосованием.

4.7. До тех пор, пока в Обществе не появится второй и более участников:
- положения п.4.3-4.6 Устава не действуют,
- решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников, принимаются единственным участником Общества в соответствии с его внутренним регламентом, и оформляются в письменном виде.

5. Единоличный исполнительный орган Общества

5.1. Единоличным исполнительным органом Общества является директор, который назначается (избирается) общим собранием участников (единоличным участником) Общества сроком не более чем на 5 лет.

5.2. Директор может переизбираться неограниченное число раз.

5.3. Директор обязан в своей деятельности соблюдать требования законодательства, руководствоваться требованиями настоящего устава, решениями единоличного участника (общего собрания участников) Общества, принятыми в рамках их компетенции, а также заключенными Обществом договорами и соглашениями, в том числе заключенным с Обществом трудовым договором.

5.4. Директор обязан действовать в интересах Общества добросовестно и разумно. Он несет ответственность перед Обществом в соответствии с заключенным между ним и Обществом контрактом.

5.5. Директор руководит текущей деятельностью Общества и решает все вопросы, которые не отнесены настоящим уставом и Федеральным законом к компетенции общего собрания участников Общества.

5.6. Директор Общества:
без доверенности действует от имени Общества, представляет его интересы и совершает сделки в пределах своей компетенции;
организует ведение списка участников Общества с указанием сведений о каждом участнике Общества, размере его доли в уставном капитале Общества и ее оплате. открывает расчетный и другие счета Общества в банках;
организует ведение бухгалтерского учета и представление бухгалтерской отчетности;
выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
утверждает штатные расписания Общества, его филиалов и представительств;
издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
обеспечивает разработку бизнес-планов деятельности Общества и их представление общему собранию (единственному участнику) Общества для утверждения;
организует исполнение утвержденных бизнес-планов деятельности Общества;

представляет на утверждение общего собрания участников (единственному участнику) Общества годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Общества;

подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение общего собрания участников (единственного участника) Общества;

обеспечивает выполнение решений общего собрания участников (единственного участника) Общества;

от имени Общества заключает гражданско-правовые договора (сделки) и распоряжается движимым имуществом Общества, если стоимость предмета сделки на дату ее совершения составляет менее 25% балансовой стоимости активов Общества;

осуществляет иные полномочия, не отнесенные Федеральным законом или настоящим уставом к компетенции общего собрания участников (единственного участника) Общества.

6. Ревизионная комиссия Общества

6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества осуществляет ревизионная комиссия Общества.

6.2. Ревизионная комиссия Общества избирается общим собранием участников (единственным участником) Общества на один год и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством и настоящим уставом. Количественный состав ревизионной комиссии Общества - 3 человека.

6.3. Заседания ревизионной комиссии Общества правомочны, если на них присутствует большинство ее членов. Все решения ревизионной комиссии Общества принимаются большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании.

6.4. Ревизионная комиссия Общества вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Общества. По требованию ревизионной комиссии Общества директор Общества, а также его работники обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

6.5. Ревизионная комиссия Общества в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества до их утверждения общим собранием участников (единственным участником) Общества. Общее собрание участников (единственный участник) Общества не вправе утверждать годовые отчеты и бухгалтерские балансы Общества при отсутствии заключений ревизионной комиссии (ревизора) Общества.

6.6. Член ревизионной комиссии Общества не может быть лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества. Членом ревизионной комиссии Общества может быть лицо, не являющееся участником или работником Общества.

6.7. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества ревизионная комиссия Общества составляет заключение, в котором должны содержаться:

подтверждение достоверности данных, представленных в отчетах и иных финансовых документах Общества;
информация о фактах нарушения установленного правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации и актов местного органа самоуправления при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

7. Уставный капитал Общества

7.1. Уставный капитал Общества составляет из номинальной стоимости долей его участников. Уставный капитал Общества равен балансовой стоимости активов Мордовского поселкового муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство», правопреемником которого является Общество, и составляет **138 464 370 рублей 04 копейки**. 100% величины уставного капитала принадлежит единственному участнику Общества – муниципальному образованию Мордовский муниципальный округ Тамбовской области.

7.2. Увеличение уставного капитала Общества допускается только после его полной оплаты. Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет имущества Общества и дополнительных вкладов участников Общества, в том числе при принятии в Общество новых участников.

7.3. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом, обязано уменьшить свой уставный капитал. Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости доли участников Общества в уставном капитале Общества и (или) погашения долей, принадлежащих Обществу.

8. Фонды и чистые активы Общества

8.1. Для обеспечения обязательств Общества, его производственного и социального развития из чистой прибыли создаются следующие целевые фонды:

резервный фонд – в обязательном порядке;

фонд накопления – по решению общего собрания участников (единственного участника) Общества.

8.2. Резервный фонд создается в размере 5% уставного капитала Общества.

Резервный фонд Общества формируется путем обязательных ежегодных отчислений, составляющих не менее 5% от чистой прибыли, до достижения им установленного размера. Резервный фонд Общества предназначен для покрытия его убытков, а также для погашения облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества в случае отсутствия других средств. Резервный фонд Общества не может быть использован для иных целей.

8.3. Фонд накопления формируется за счет ежегодных отчислений из чистой прибыли Общества в размерах, устанавливаемых решениями годовых общих собраний участников (единственного участника) Общества с учетом

потребностей, определенных бизнес-планом деятельности Общества. Фонд накопления предназначен для финансирования мероприятий, связанных с реконструкцией, модернизацией, расширением производства, ремонтом и обновлением основных средств, разработкой, внедрением и освоением новых изделий (товаров, работ, услуг) и технологий, а также для финансирования мероприятий и объектов социальной сферы, включая оказание материальной помощи участникам Общества.

8.4. Стоимость чистых активов Общества определяется по данным бухгалтерского учета в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Общество обязано обеспечить любому заинтересованному лицу доступ к информации о стоимости чистых активов Общества в порядке, установленном пунктом 4 статьи 50 Федерального закона.

8.5. Годовой отчет Общества должен содержать раздел о состоянии чистых активов Общества, в котором указываются:

показатели, характеризующие динамику изменения стоимости чистых активов и уставного капитала Общества за 3 последних завершённых финансовых года, включая отчетный год, или, если Общество существует менее 3 лет, - за каждый завершённый финансовый год;

результаты анализа причин и факторов, которые, по мнению единоличного исполнительного органа Общества, привели к тому, что стоимость чистых активов Общества оказалась меньше его уставного капитала;

перечень мер по приведению стоимости чистых активов Общества в соответствие с размером его уставного капитала.

8.6. Если стоимость чистых активов Общества останется меньше его уставного капитала по окончании финансового года, следующего за вторым финансовым годом или каждым последующим финансовым годом, по окончании которых стоимость чистых активов Общества оказалась меньше его уставного капитала, Общество не позднее чем через 6 месяцев после окончания соответствующего финансового года обязано принять одно из следующих решений:

об уменьшении уставного капитала Общества до размера, не превышающего стоимости его чистых активов;

о ликвидации Общества.

9. Права и обязанности участников Общества

9.1. Участник Общества вправе:

участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном настоящим уставом и Федеральным законом;

получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном настоящим уставом порядке;

принимать участие в распределении чистой прибыли Общества;

продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества другому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом и настоящим уставом;
получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.

Участник Общества обладает также другими правами, предусмотренными Федеральным законом.

9.2. Участник Общества обязан:

выполнять принятые на себя обязательства по отношению к Обществу и его другим участникам;

соблюдать требования настоящего устава, выполнять решения органов управления Общества, принятые в рамках их компетенции;

не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества.

Участник Общества несет и другие обязанности, предусмотренные Федеральным законом.

10. Переход доли участника Общества в его уставном капитале к третьим лицам. Выход участника из Общества

10.1. Переход доли участника Общества или ее части в уставном капитале Общества к третьим лицам осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

10.2. Доля или часть доли в уставном капитале Общества переходит к ее приобретателю в установленном законодательством порядке, а также с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц соответствующих изменений на основании правоустанавливающих документов.

10.3. Участник Общества не вправе закладывать долю или часть доли в уставном капитале Общества третьему лицу.

10.4. Единственный участник Общества не вправе выйти из Общества до момента принятия в Общества хотя бы еще одного участника.

10.5. Участник общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале общества одному или нескольким участникам данного общества. Согласие других участников общества или общества на совершение такой сделки не требуется. Продажа либо отчуждение иным образом доли или части доли в уставном капитале общества третьим лицам допускается с соблюдением требований, предусмотренных ст. 21 Закона РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью». При этом Общество не имеет преимущественного права покупки доли или части доли участника Общества по цене предложения третьему лицу.

10.6. Доля участника общества может быть отчуждена до полной ее оплаты только в части, в которой она оплачена. Участники общества пользуются преимущественным правом покупки доли или части доли участника общества по цене предложения третьему лицу, пропорционально размерам своих долей. Цена покупки доли или части доли в уставном

капитале может устанавливаться в твердой денежной сумме или на основании стоимости чистых активов общества.

10.7. Участник общества, намеренный продать свою долю или часть доли в уставном капитале общества третьему лицу, обязан известить в письменной форме об этом остальных участников общества и само общество путем направления через общество за свой счет оферты, адресованной этим лицам и содержащей указание цены и других условий продажи. Оферта о продаже доли или части доли в уставном капитале общества считается полученной всеми участниками общества в момент ее получения обществом. При этом она может быть акцептована лицом, являющимся участником общества на момент акцепта. Оферта считается неполученной, если в срок не позднее дня ее получения обществом участнику общества поступило извещение о ее отзыве. Отзыв оферты о продаже доли или части доли после ее получения обществом допускается только с согласия всех участников общества.

Участники общества вправе воспользоваться преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале общества в течение тридцати дней с даты получения оферты обществом.

При отказе отдельных участников общества от использования преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале общества либо использовании ими преимущественного права покупки не всей предлагаемой для продажи доли или не всей предлагаемой для продажи части доли другие участники общества могут реализовать преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале общества в соответствующей части пропорционально размерам своих долей в пределах оставшейся части срока реализации ими преимущественного права покупки доли или части доли.

Подлинность подписи на заявлении участника общества об отказе от использования преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале общества должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

10.8. В случае, если в течение тридцати дней с даты получения оферты обществом участники общества или общество не воспользуются преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале общества, предлагаемых для продажи, оставшиеся доля или часть доли могут быть проданы третьему лицу по цене, которая не ниже установленной в оферте цены, и на условиях, которые были сообщены участникам.

10.9. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале общества, подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы влечет за собой недействительность этой сделки.

10.10. Доля или часть доли в уставном капитале общества переходит к ее приобретателю с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале общества, либо в случаях, не требующих нотариального удостоверения, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующих

изменений на основании правоустанавливающих документов. После нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале общества, либо в случаях, не требующих нотариального удостоверения, с момента внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц переход доли или части доли может быть оспорен только в судебном порядке путем предъявления иска в арбитражный суд.

11. Ведение списка участников Общества.

11.1. Общество ведет список участников общества с указанием сведений о каждом участнике общества, размере его доли в уставном капитале общества и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих обществу, датах их перехода к обществу или приобретения обществом.

Общество обеспечивает ведение и хранение списка участников общества в соответствии с требованиями закона с момента государственной регистрации общества.

11.2. Директор общества обеспечивает соответствие сведений об участниках общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале общества, о долях или частях долей, принадлежащих обществу, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале общества, о которых стало известно обществу.

11.3. Участник общества обязан информировать своевременно общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале общества. В случае непредставления участником общества информации об изменении сведений о себе общество не несет ответственность за причиненные в связи с этим убытки.

11.4. Общество и не уведоившие общество об изменении соответствующих сведений участники общества не вправе ссылаться на несоответствие сведений, указанных в списке участников общества, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, в отношениях с третьими лицами, действовавшими только с учетом сведений, указанных в списке участников общества.

11.5. В случае возникновения споров по поводу несоответствия сведений, указанных в списке участников общества, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, право на долю или часть доли в уставном капитале общества устанавливается на основании сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц.

11.6. В случае возникновения споров по поводу недостоверности сведений о принадлежности права на долю или часть доли, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц, право на долю или часть доли устанавливается на основании договора или иного подтверждающего возникновение у учредителя права на долю или часть доли документа.

12. Порядок хранения документов Общества и порядок представления Обществом информации

12.1. Организацию документооборота в Обществе осуществляет его единоличный исполнительный орган.

12.2. Общество хранит по месту нахождения его единоличного исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном участникам Общества, документы, предусмотренные пунктом 1 статьи 50 Федерального закона.

12.3. Общество обязано обеспечивать участникам Общества доступ к имеющимся у него судебным актам по спору, связанному с созданием Общества, управлением им или участием в нем.

12.4. Общество по требованию его участника обязано обеспечить ему доступ к документам, указанным в пунктах 13.2 и 13.3 настоящего устава. В течение 5 рабочих дней со дня предъявления соответствующего требования участником Общества указанные документы должны быть представлены Обществом для ознакомления в помещении его единоличного исполнительного органа. Общество по требованию его участника обязано представить ему копии указанных документов бесплатно.

12.5. Общество обязано в случае публичного размещения облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг ежегодно публиковать годовые отчеты и бухгалтерские балансы, а также раскрывать иную информацию о своей деятельности, предусмотренную законодательством.

13. Имущество Общества. Учет имущества Общества

13.1. Имущество Общества образуется за счет вкладов в его уставный капитал, а также за счет иных источников, предусмотренных законодательством.

13.2. Общество осуществляет учет результатов работ, ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учеты в соответствии с законодательством.

14. Распределение чистой прибыли Общества

14.1. Общество вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решение о распределении своей чистой прибыли.

14.2. Срок выплаты части распределенной чистой прибыли участнику Общества не должен превышать 60 дней со дня принятия соответствующего решения.

14.3. Ограничения по распределению и выплате чистой прибыли устанавливаются Федеральным законом.

15. Реорганизация и ликвидация Общества

15.1. Реорганизация Общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

15.2. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом требований Федерального закона и настоящего устава. Общество может быть

ликвидировано также по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским кодексом Российской Федерации.

15.3. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого Общества передается ликвидационной комиссией участникам Общества в порядке и очередности, предусмотренных Федеральным законом.

15.4. В случае реорганизации или ликвидации Общества все его документы, включая кадровые, передаются правопреемнику либо на хранение в государственный архив в соответствии с законодательством.