

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОЮРЬЕВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17. 03.2017

с.Староюрьево

№ 109

О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания утвержденный постановлением администрации района от 24.09.2015 №408 .

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Староюрьево в соответствие с действующим законодательством администрация Староюрьево ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания утвержденный постановлением администрации района от 24.09.2015 №408 следующие изменения:

приложение 3 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить (опубликовать) на сайте (ТОП 68 Тамбовский областной портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.top68.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района В.А.Кобзева.

Глава района

С.А.Чиркин

ПРИЛОЖЕНИЕ

К постановлению администрации района от
17.03.2017 № 109

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

К порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Типовая форма соглашения
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

с. _____ «___» _____ 20__ г.

Финансовый отдел администрации Староюрьевского района Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, в части финансового обеспечения муниципального задания в отношении муниципального бюджетного учреждения именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника финансового отдела администрации Староюрьевского района Тамбовской области,

_____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании

_____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице руководителя

_____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании

_____,
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Староюрьевского района в 20__ году и на плановый период 20__ - 20__

годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N _____ от "___" _____ 20__ года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Староюрьевского района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере¹:

¹Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

в 20 _____ году (_____) рублей - по коду БК _____ ;
_____ (сумма прописью) _____ (код БК)

в 20 _____ году (_____) рублей - по коду БК _____ ;
_____ (сумма прописью) _____ (код БК)

в 20 _____ году (_____) рублей - по коду БК _____ .
_____ (сумма прописью) _____ (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ², определенных в соответствии с Порядком.

² При расчете размера Субсидии по решению Учредителя вместо нормативных затрат на выполнение работ могут использоваться затраты на выполнение работ. При этом указанное решение должно быть принято не позднее срока предоставления Субсидии в _____ году.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____

;

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____

(наименование кредитной организации)³

³Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый муниципальному автономному учреждению в кредитной организации

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом II настоящего Соглашения](#);

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в [пункте 2.2 настоящего Соглашения](#), не позднее ____ рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в [разделе 8](#) настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N _____ к настоящему Соглашению⁴, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

⁴ Приложение, указанное в пункте 4.1.3, оформляется в соответствии с [приложением № 1 к настоящей Примерной форме соглашения](#).

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам условий, установленных [Положением](#) и настоящим Соглашением;

их рассмотрения не позднее _____ рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году⁵, представленного Учреждением в соответствии с [пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения](#), в течение ____ дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели,

характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

⁵ Финансовый год, соответствующий году предоставления Субсидии.

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Староюрьевского района на 1 января 20__ г.⁶, составленный по форме согласно приложению N_____ к настоящему Соглашению⁷, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «___» _____ 20__ г;⁸

⁶ Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

⁷ Приложение, указанное в пункте 4.1.7. оформляется в соответствии с приложением №2 к настоящей Примерной формой

⁸ Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Староюрьевского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 20__ г., в соответствии с расчетом, указанным в [пункте 4.1.7 настоящего Соглашения](#), в срок, указанный в [пункте 4.3.2 настоящего Соглашения](#);

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2 настоящего Соглашения](#);

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2 настоящего Соглашения](#)) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с [пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения](#);

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Староюрьевского района (внесением изменений в нормативные правовые акты Староюрьевского района);

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁹:

⁹Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.2.3.1. _____ ;

4.2.3.2. _____ .

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение _____ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «_____» _____ 20__ г.¹⁰ возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Староюрьевского района на 1 января 20__ г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности),

¹⁰ Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

сформированным и утвержденным в порядке, определенном

11, ;

(реквизиты нормативного
правового акта Учредителя)

¹¹Указываются реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания¹², составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «_____» _____ 20__ г.¹³

¹² В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в муниципальном задании.

¹³Указывается число и месяц, а также год предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании.

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно [приложению № 2 к Положению](#), в срок до «___» _____ 20___ г.¹⁴

¹⁴Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, [Положением](#) и настоящим Соглашением¹⁵:

¹⁵Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.3.5.1. _____ ;

4.3.5.2. _____ .

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 20___ г.¹⁶ остаток Субсидии на осуществление в 20___ г.¹⁷ расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Староюрьевского района в соответствии с [пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения](#);

¹⁶Указывается год предоставления Субсидии.

¹⁷Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, [Положением](#) и настоящим Соглашением¹⁸:

¹⁸Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.4.4.1. _____ ;

4.4.4.2. _____ .

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹⁹:

¹⁹Указываются иные конкретные положения (при наличии).

5.2.1.

5.2.2.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению²⁰;

²⁰Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

6.1.1.

6.1.2.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Староюрьевского района в установленном порядке²¹.

²¹В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с [пунктом 41 Положения](#).

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2 настоящего Соглашения](#), и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.2 настоящего Соглашения](#), осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения²².

²²Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно [приложению № 3 к настоящей Типовой форме](#)

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами)²³:

²³ Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет"²⁴;

²⁴ Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых утверждены настоящим приказом.

7.6.2. вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3.

25

²⁵ Указывается иной способ направления документов (при наличии)..

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения²⁶;

²⁶ Пункт 7.7.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

7.7.2. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон²⁷.

²⁷ Пункт 7.7.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
<i>Наименование Учредителя</i> ОГРН, ОКТМО	<i>Наименование Учреждения</i> ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Наименование территориального органа	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет, Расчетный счет,

Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет	Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет
--	--

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
/	/
_____ (подпись) _____ (ФИО)	_____ (подпись) _____ (ФИО)

Приложение № 1

к Типовой форме соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Приложение №

К соглашению от _____ 20__ г № _____

(Приложение № _____ к дополнительному соглашению от _____ 20__ г № _____)

График перечисления Субсидии (Изменения в график перечисления Субсидии)²

²

Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графах 6-8 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

Наименование Учредителя

Наименование
Учреждения

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Староюрьевского района на предоставление Субсидии) ³	Сроки перечисления Субсидии ⁴	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
-------	--	--	--

	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1					- до " __ " _____ 20__ г.	
2					- до " __ " _____ 20__ г.	
3					- до " __ " _____ 20__ г.	
Итого по КБК					x	
					- до " __ " _____ 20__ г.	
					- до " __ " _____ 20__ г.	
					- до " __ " _____ 20__ г.	
Итого по КБК					x	
ВСЕГО:						

³ Указывается в соответствии с [пунктом 2.1 Соглашения](#).

⁴ Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными [пунктами 45 и 46 Положения](#), а перечисление платежа, завершающего выплату Субсидии, в IV квартале - после предоставления Учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год в соответствии с [пунктом 4.3.5.1 Соглашения](#) и его рассмотрения Учредителем в соответствии с [пунктом 4.1.5 Соглашения](#).

Приложение № 2

к Типовой форме соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Приложение №

К соглашению от _____ 20__ г № _____

Расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Староюрьевского района на 1 января 20__ г.¹,

¹ Указывается финансовый год, следующий за годом предоставления Субсидии.

Наименование
Учредителя

Наименование
Учреждения

№ п /	Муниципальная услуга или работа	Показатель, характеризующий объем не оказанных муниципальных услуг и	Норм ативн ые затра	Объе м остат ка
-------------	---------------------------------	--	------------------------------	--------------------------

п								невыполненных работ			ты на оказание единицы показателя, характеризующего объем муниципальной услуги или работы, рубле ⁴	Субсидии, подлежащий возврату в бюджет района, рубл ⁵ ей	
	уникальный номер ресурсной записи ²	наименование ²	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		наименование ²	единица измерения				отклонение, превышающее допустимое (возможное) ³
			(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²		наименование ²	код по ОК ЕИ ²			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Государственные услуги													
Работы													
ИТОГО													

² Указывается в соответствии с муниципальным заданием.

³ Указывается в соответствии с данными из графы 13 пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении муниципального задания, представляемого в соответствии с [пунктом 4.3.5.2 Соглашения](#).

⁴ Указываются нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с [пунктом 2.2 Соглашения](#).

⁵ Рассчитывается как произведение значений в графах 12 и 13 настоящего Расчета.

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20 г.

