

АДМИНИСТРАЦИЯ РАССКАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2024

г. Рассказово

№ 18

Об утверждении Порядка определения правил и условий предоставления из бюджета Рассказовского муниципального округа Тамбовской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», администрация округа постановляет:

1. Утвердить Порядок определения правил и условий предоставления из бюджета Рассказовского муниципального округа Тамбовской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Рассказовского района Тамбовской области от 30.12.2022 № 1195 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели».
3. Разместить настоящее постановление на сайте сетевого издания «РИА «ТОП 68» (www.top68.ru) и на официальном сайте администрации округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа Е.В. Косареву.

Глава Рассказовского
муниципального округа

А.А. Поздняков

Заместитель главы администрации округа

Е.В. Косарева

Начальник отдела образования
и защиты прав несовершеннолетних
администрации округа

Ю.Е. Федосеева

Начальник отдела культуры,
физической культуры, спорта,
туризма и архивного дела
администрации округа

И.В. Романцова

Начальник правового отдела
администрации округа

Д.В. Анохин

Заместитель главы администрации округа,
начальник финансового управления

В.А. Павликова

**Порядок
определения правил и условий предоставления из бюджета
Рассказовского муниципального округа Тамбовской области субсидий на
иные цели муниципальным бюджетным учреждениям**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия представления из бюджета Рассказовского муниципального округа Тамбовской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых администрация Рассказовского муниципального округа Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее — учреждения), в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - субсидия).

1.2 Иными целями в рамках настоящего Порядка являются расходы учреждений, не включаемые в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе на:

 проведение ремонтных работ (реставрации), не увеличивающих стоимость основных средств, в том числе капитального ремонта с осуществлением строительного контроля;

 приобретение имущества;

 предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

 проведение отдельных мероприятий, в том числе имеющих разовый характер, необходимых для исполнения муниципального задания и не учтенных при его формировании на текущий финансовый год;

 проведение мероприятий в рамках региональных и муниципальных конкурсов, фестивалей, выставок, ярмарок, творческих концертов;

 проведение муниципальных олимпиад, творческих конкурсов, интеллектуальных соревнований, научно-практических конференций, праздничных мероприятий и обеспечение участия в региональных, межрегиональных, всероссийских олимпиадах, конкурсах;

 обеспечение мер социальной поддержки граждан;

 погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

исполнение обязательств, принятых и неисполненных в предыдущем финансовом году за счет средств субсидий на иные цели;

осуществление расходов по поддержанию надлежащего технического состояния недвижимого имущества учреждений, временно не используемого при оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

комплектование книжных фондов муниципальных библиотек в рамках муниципальной программы Рассказовского муниципального округа «Развитие культуры и туризма»;

государственную поддержку отрасли культуры в рамках муниципальной программы Рассказовского муниципального округа «Развитие культуры и туризма»;

дополнительные меры стимулирования в учреждениях дошкольного и общего образования в рамках муниципальной программы Рассказовского муниципального округа «Развитие образования»;

исполнение государственных полномочий по выплатам, предусмотренным мерами дополнительного стимулирования педагогических работников, в системе дошкольного и общего образования в рамках муниципальной программы Рассказовского муниципального округа «Развитие образования»;

ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций в рамках муниципальной программы Рассказовского муниципального округа «Развитие образования»;

организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в рамках муниципальной программы Рассказовского муниципального округа «Развитие образования»;

обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в рамках муниципальной программы Рассказовского муниципального округа «Развитие образования»;

мероприятия по реализации федеральных и региональных проектов;

проведение палаточных, профильных лагерей, тематических походов и экскурсий для детей и подростков по туристическим маршрутам Тамбовской области и за ее пределами;

мероприятия по предотвращению дорожно-транспортных происшествий и гибели в них людей;

организацию сборов, мероприятий, с молодежью допризывного возраста по военно-прикладному направлению;

организацию мероприятий в ознаменовании Дней воинской славы России, памятных дней и дат России, патриотического воспитания граждан муниципального округа;

обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях в рамках муниципальной программы Рассказовского муниципального округа «Развитие образования»;

обеспечение иных расходов, возникших в ходе исполнения бюджетных обязательств, в соответствии с целевым направлением.

В случае если субсидии предоставляются в целях реализации национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, цели предоставления субсидий с указанием наименования соответствующего проекта (программы) указываются в соглашении.

1.3. Главным распорядителем, осуществляющим предоставление субсидий, является финансовое управление администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, до которого, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Предоставление учреждениям субсидий на иные цели осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением о бюджете Рассказовского муниципального округа Тамбовской области на соответствующий финансовый год, главным распорядителем бюджетных средств.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии учреждение представляет в структурное подразделение администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующее деятельность учреждения, следующие документы:

справку налогового органа по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется заключение между учреждением и администрацией Рассказовского муниципального округа Тамбовской области соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у учреждения по состоянию на дату подачи заявки на предоставление субсидий просроченных задолженностей по возврату в бюджет Рассказовского муниципального округа Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами.

Вместе с документами, указанными во втором и третьем абзацах пункта 2.1 настоящего Порядка учреждение предоставляет:

заявку на предоставление субсидии с указанием целей, объема бюджетных ассигнований;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости

предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, включая расчет - обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию исходя из целей предоставления субсидии;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, проектно-сметную документацию (при наличии) в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

копию судебного акта, вступившего в законную силу, исполнительного документа, в случае если целью предоставления субсидии является погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

предписание и представление надзорных органов, указывающие на необходимость предоставления субсидии;

информацию о планируемом к приобретению имуществе и расчет стоимости приобретения в случае, если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются за подписью руководителя учреждения (лица, исполняющего обязанности руководителя учреждения в период его временного отсутствия) и скрепляются печатью (при наличии).

2.3. Структурное подразделение администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующее деятельность учреждения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов, представленных в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов на предмет соответствия Перечню и требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка.

В случае представления неполного комплекта документов или несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также в случае недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных учреждением, структурное подразделение администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующее деятельность учреждения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращает их учреждению, письменно

уведомляя о причинах возврата документов. Учреждение вправе повторно направить документы после устранения причин возврата документов.

2.4. При предоставлении учреждением полного комплекта документов и соответствии их требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, структурное подразделение администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующее деятельность учреждения, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней принимает решение об обоснованности представления субсидии.

2.5. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие представленных учреждением документов требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

полное распределение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Рассказовского муниципального округа Тамбовской области в текущем финансовом году на предоставление субсидий.

2.6. Размер субсидии определяется бюджетом Рассказовского муниципального округа Тамбовской области на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) одним из следующих документов:

муниципальными программами, утвержденными постановлениями администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области;

постановлениями администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области о выделении средств учреждениям из резервного фонда администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области;

уведомлениями о лимитах бюджетных обязательств, полученными Рассказовским муниципальным округом Тамбовской области от органов исполнительной власти Тамбовской области, в случаях использования средств межбюджетных трансфертов учреждениями в соответствии с целями выделенных межбюджетных трансфертов.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$S_{pc} = P_1 \times S_1 + P_2 \times S_2 + P_n \times S_n,$$

где:

S_{pc} - размер субсидии;

P_1, P_2, P_n - количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году;

S_1, S_2, S_n - стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году,

определяемой методом сравнимой цены или затратным методом.

В случае если бюджетом Рассказовского муниципального округа Тамбовской области на соответствующий финансовый год и плановый период, муниципальной программой не определены конкретный размер субсидии и (или) конкретные учреждения - получатели субсидии или в реализации отдельных мероприятий муниципальных программ предусмотрено участие нескольких учреждений, размер субсидий, предоставляемых конкретным учреждениям, определяется структурным подразделением администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующим деятельность учреждения, на основании финансово-экономического обоснования расходов (сметы, расчетов, заявок) в отношении каждого учреждения.

2.7. Предоставление субсидии учреждениям осуществляется на основании заключаемых между учреждениями и структурным подразделением администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующим деятельность учреждения, соглашений о предоставлении субсидий (далее - Соглашение) в соответствии с формой, установленной финансовым управлением администрации Рассказовского муниципального округа.

2.8. Соглашения заключаются на один финансовый год после доведения до главных распорядителей лимитов бюджетных обязательств на осуществление соответствующих полномочий.

2.9. Соглашение должно предусматривать:

1) цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта, региональной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих программ, проектов;

2) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных или региональных проектов (программ), региональных (муниципальных) программ (при наличии в региональных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ) указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

3) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

4) размер субсидии;

5) сроки (график) перечисления субсидии;

6) сроки представления отчетности;

7) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

8) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

9) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению структурного подразделения администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующего деятельность учреждения, в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией учреждения;
- нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением;

10) запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке;

11) иные положения (при необходимости).

2.10. Выделение бюджетных ассигнований осуществляется путем перечисления средств бюджета Рассказовского муниципального округа Тамбовской области с лицевого счета главного распорядителя средств бюджета, открытого в отделе Управлении федерального казначейства по Тамбовской области, на лицевой счет, открытый учреждением в Управлении федерального казначейства по Тамбовской области, для учета операций по получению и использованию субсидий.

2.11. Учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Рассказовского муниципального округа Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Тамбовской области, правовыми актами администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области.

2.12. В случае, если субсидия предоставляется для достижения

показателя(ей) результата(ов), установленных соответствующей муниципальной программой, определение показателя(ей) (результата(ов)) предоставления субсидии осуществляется в соответствии с показателем(ями) (результатом(ами)) данной программы.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, отраженным в Соглашении и являющимся его неотъемлемой частью.

2.14. Положения, установленные абзацем третьим подпункта 2.9 и подпунктом 2.13 пункта 2 настоящего Порядка, не применяются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

2.15. При изменении размера предоставляемых субсидий в Соглашения вносятся изменения путем заключения дополнительных соглашений.

2.16. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый учреждению в Управлении федерального казначейства по Тамбовской области.

Операции с субсидиями, поступающими учреждениям, учитываются на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными учреждениям из бюджета Рассказовского муниципального округа Тамбовской области в виде субсидий на иные цели.

3. Сроки и порядок предоставления отчетности

3.1. Учреждение обязано предоставить в структурное подразделение администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующее деятельность учреждения, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее - отчет) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Учреждение представляет в структурное подразделение администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующее деятельность учреждения:

- ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидии по формам, установленным соглашением;
- до 25 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет об использовании субсидии и выполнении показателей результативности предоставления субсидии, которые направлены на достижение показателей эффективности реализации муниципальной программы, в рамках которой была предоставлена субсидия (далее также - показатели результативности).

3.3. Отчеты об использовании субсидии составляются на 1 число месяца каждого квартала и нарастающим итогом с начала года.

3.4. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных или региональных проектов (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), с отражением показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации).

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат перечислению в бюджет Рассказовского муниципального округа Тамбовской области.

Указанные остатки средств могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением структурного подразделения администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующего деятельность учреждения.

4.2. Принятие решения об использовании в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий осуществляется структурным подразделением администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующим деятельность учреждения, при наличии неисполненных обязательств, принятых учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки субсидии, на основании отчета о расходах учреждения с приложением к нему копий документов, подтверждающих наличие неисполненных принятых обязательств учреждения (за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну), и (или) обязательств, подлежащих принятию в очередном финансовом году в соответствии с конкурсными процедурами и (или) отборами, представленных учреждениями структурному подразделению администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующему деятельность учреждения, а также в случае размещения до 1 января очередного финансового года извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проектов контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, кроме субсидий, предоставляемых в целях осуществления выплат физическим лицам.

4.3. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат,

источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается структурным подразделением администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующим деятельность учреждения.

Для принятия структурным подразделением администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующим деятельность учреждения, решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, учреждениями предоставляется информация о наличии у учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в течение 3 рабочих дней с момента поступления средств.

Структурное подразделение администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующее деятельность учреждения, принимает решение в течение 10 рабочих дней с момента поступления указанной в абзаце втором настоящего пункта информации.

4.4 Структурное подразделение администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующее деятельность учреждения, орган муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидий.

4.5. В случае не достижения учреждением результатов, показателей, предусмотренных соглашением, решение о возврате субсидии принимается структурным подразделением администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующим деятельность учреждения, в течение тридцати календарных дней со дня установления факта нарушения.

Структурное подразделение администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующее деятельность учреждения, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет учреждению уведомление с требованием о возврате полученной части субсидии в бюджет Рассказовского муниципального округа Тамбовской области в течение тридцати календарных дней со дня получения уведомления.

4.6. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по результатам проверок, проведенных структурным подразделением администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующим деятельность учреждения, и (или) органами

муниципального финансового контроля:

структурное подразделение администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующее деятельность учреждения, в течение тридцати календарных дней со дня установления факта нарушения вручает уполномоченному лицу учреждения под расписку о получении либо направляет учреждению заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении требования о возврате в полном объеме полученной субсидии в бюджет Рассказовского муниципального округа Тамбовской области в течение тридцати календарных дней со дня направления соответствующего требования;

орган муниципального финансового контроля направляет учреждению представление и (или) предписание в установленном порядке.

В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии структурное подразделение администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующее деятельность учреждения, и (или) орган муниципального финансового контроля обеспечивает ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Структурное подразделение администрации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области, координирующее деятельность учреждения, контролирует целевое использование субсидий учреждениями.

4.8. Руководитель учреждения несет ответственность за использование субсидий в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением, и законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку определения правил и условий предоставления из бюджета
Рассказовского муниципального округа Тамбовской
области
субсидий на иные цели муниципальным бюджетным
учреждениям

Форма

Отчет
о достижении значений результатов предоставления субсидии
по состоянию

на 1 _____ 20 ____ г.

Дата КОДЫ

Наименование

по Сводному реестру

Учреждения _____

ИНН

Наименование

по Сводному реестру

Учредителя _____

Наименование федерального

По БК Р614

(регионального) проекта _____

Вид документа

Периодичность: (первичный – «0». уточненный -
квартальная «1», «2», «3», «...»....»)

По ОКЕИ

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

					0200												
	в том числе:																
Всего:														Всего:			

Руководитель _____
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений
результатов предоставления субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Рассказовского муниципального округа Тамбовской области	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель _____

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку определения правил и условий предоставления из бюджета
Рассказовского муниципального округа Тамбовской области
субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям

Форма

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия
на « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

субсидия		Код бюджетной классифик ации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Курсовая разница	Остаток субсидии на конец отчетного периода		
Наименова ние	Код		всего	из них, разрешен ый к использова нию	всего, в том числе	из бюджета Рассказовско го муниципальн ого округа Тамбовской области	возврат дебиторск ой задолжен ности прошлых лет	всего	из них: возвращен о в бюджет Рассказовс кого муниципал ьного округа		Всего	В том числе:	
												требуется в направлен ии на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

« __ » _____ 20 __ г.