

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.07.2022

г. Тамбов

№ 1209

О внесении изменений в постановление администрации Тамбовского района Тамбовской области от 29.03.2018 №474 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд» (с изменениями от 10.03.2019 №1053; от 20.08.2019 №1493, от 01.04.2020 № 472)

В соответствии с Законом Тамбовской области от 27.02.2019 №330-З «О внесении изменений в Закон Тамбовской области «О наделении администраций муниципальных районов и городских округов Тамбовской области отдельными государственными полномочиями по обеспечению льготного проезда на маршрутах регулярных перевозок отдельных категорий граждан», постановлением администрации Тамбовской области от 12.07.2018 № 717 «О внедрении автоматизированной системы учета и оплаты проезда на пассажирском транспорте Тамбовской области», Постановлением администрации Тамбовской области от 01.06.2022 № 465 «О внесении изменений в постановление администрации области от 08.07.2009 № 801 «Об организации льготного проезда отдельных категорий граждан в общественном транспорте на территории Тамбовской области и о возмещении реабилитированным лицам расходов стоимости проезда на территории Российской Федерации» и в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства администрация Тамбовского района Тамбовской области постановляет:

1. Порядок предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Финансовому управлению администрации Тамбовского района Тамбовской области внести изменения в Соглашение о предоставлении субсидий из бюджета Тамбовского района Тамбовской области на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте Регионального информационного агентства «РИА ТОП68» www.top68.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тамбовского района Тамбовской области Борзых И.Н.

Глава Тамбовского района
Тамбовской области

А.В. Бородин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Тамбовского района
от 11.07.2022 № 1209

Порядок предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд (с изменениями от 10.06.2019 № 1053; от 20.08.2019 № 1493, от 01.04.2020 №472)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Тамбовской области от 07.12.2017 № 177-З «О наделении администраций муниципальных районов и городских округов Тамбовской области отдельными государственными полномочиями по обеспечению льготного проезда на маршрутах регулярных перевозок отдельных категорий граждан» и определяет механизм предоставления субсидий из бюджета Тамбовского района Тамбовской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам (далее - перевозчики) на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд (далее — субсидии).

1.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовского района Тамбовской области на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Тамбовского района Тамбовской области является Администрация Тамбовского района Тамбовской области (далее — главный распорядитель бюджетных средств).

1.4. Целью предоставления субсидий является возмещение перевозчикам недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением льгот на проезд отдельным категориям граждан, указанных в статьях 4, 5 Закона Тамбовской области от 27 февраля 2009 года № 497-З «О мерах социальной поддержки тружеников тыла, ветеранов труда и лиц, к ним приравненных, жертв политических репрессий, ветеранов труда Тамбовской области», статье 1 Закона Тамбовской области от 1 июня 2009 года № 533-З «О дополнительных мерах социальной поддержки инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в

период Второй мировой войны, лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда» и лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя», пункте 7 части 1 статьи 3 Закона Тамбовской области от 26 мая 2011 года № 11-3 «О социальной поддержке многодетных семей в Тамбовской области», постановлении администрации Тамбовской области от 8 июля 2009 года № 801 «Об организации льготного проезда отдельных категорий граждан в общественном транспорте на территории Тамбовской области и о возмещении реабилитированным лицам расходов стоимости проезда на территории Российской Федерации» (далее — граждане льготной категории).

При этом субсидии предоставляются по следующим направлениям:

возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникших в связи с предоставлением льготным категориям граждан льготного проезда с 50-ти процентной скидкой (далее – льготный проезд);

возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникших в связи с предоставлением льготным категориям граждан бесплатного проезда (далее – бесплатный проезд).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до «Главного распорядителя бюджетных средств» как получателя средств бюджета Тамбовского района на финансовый год в размере _____ рублей по коду классификации расходов бюджета _____ на цели, указанные в разделе настоящего Порядка.

2.2. Категории получателей субсидии – это перевозчики, которые заключили с администрацией Тамбовского района Тамбовской области договор на осуществление пассажирских перевозок, муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам либо получили в администрации Тамбовского района Тамбовской области свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, имеющие право на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд.

Условиями заключения соглашения является соответствие перевозчика на 1-е число месяца, предшествующему месяцу в котором планируется заключение соглашения следующим требованиям:

а) у перевозчика должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у перевозчика должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в

соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

в) перевозчик - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а перевозчик - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере перевозчика, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

д) перевозчик не должен являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) перевозчик не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.3. Для заключения соглашения перевозчик обращается к главному распорядителю бюджетных средств с заявлением.

К заявлению прилагаются следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная в установленном порядке, выданная не ранее чем за 1 месяц до дня представления заявления о заключении соглашения о предоставлении субсидии (в случае непредставления такого документа

главный распорядитель бюджетных средств запрашивает его самостоятельно);

справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации (индивидуальным предпринимателем), подтверждающая соответствие перевозчика требованиям, предусмотренным п.п. а) - е) п. 2.2 настоящего Порядка.

Соглашение заключается между главным распорядителем бюджетных средств и перевозчиком в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Тамбовского района Тамбовской области для данного вида субсидии сроком на один календарный (финансовый) год.

2.4. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня предоставления перевозчиком документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка рассматривает заявление перевозчика и приложенные к нему документы и направляет в его адрес для подписания соглашение о предоставлении субсидий либо отказывает в заключении соглашения.

2.5. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

недостоверность представленной перевозчиком информации;

перевозчик не соответствует требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии, перевозчик вправе повторно обратиться с заявлением о заключении соглашения о предоставлении субсидии.

2.6. Размер субсидий на возмещение перевозчику недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением льгот на проезд на маршрутах регулярных перевозок гражданам льготной категории, рассчитывается исходя из количества перевезенных граждан льготной категории и стоимости проезда по маршруту с учетом предоставленной льготы (по регулируемому и нерегулируемому тарифу, утвержденному в установленном порядке) на основании данных специального реестра (отчета), сформированного оператором автоматизированной системы учета и оплаты проезда на пассажирском транспорте Тамбовской области (далее - Система).

Расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчика, возникших в связи с предоставлением льготного проезда, производится по формуле:

$$S_{\text{ип}} = \sum K_{\text{л1}} \times C_{\text{п1}} \times 50\% + \dots + K_{\text{лн}} \times C_{\text{пн}} \times 50\%, \text{ где}$$

$S_{\text{ип}}$ - сумма недополученных доходов перевозчиков за предоставленный льготный проезд;

$K_{\text{л}}$ - количество поездок, совершенных гражданами льготных категорий с использованием Системы;

$C_{\text{п}}$ - стоимость проезда по маршруту (по регулируемому тарифу и нерегулируемому тарифу, утвержденному в установленном порядке);

50% - скидка на проезд.

Расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчика, возникших в связи с предоставлением бесплатного проезда, производится по формуле:

$$S_{\text{бп}} = \sum K_{\text{п1}} \times C_{\text{п1}} + \dots + K_{\text{пi}} \times C_{\text{пi}}, \text{ где}$$

$S_{\text{бп}}$ - сумма недополученных доходов перевозчиков за предоставленный бесплатный проезд;

$K_{\text{п}}$ - количество поездок, совершенных гражданами льготных категорий с использованием Системы;

$C_{\text{п}}$ - стоимость проезда по маршруту (по регулируемому тарифу и нерегулируемому тарифу, утвержденному в установленном порядке).

2.8. Для получения субсидии перевозчик представляет главному распорядителю бюджетных средств заявление о предоставлении субсидии с указанием реквизитов для ее перечисления и следующие документы:

акт оказанных услуг, подписанный перевозчиком, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.9. В течение 10 рабочих дней со дня представления перевозчиком документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку представленных документов путем сверки с данными, полученными из Системы, по результатам которой принимает решение о предоставлении субсидии путем подписания акта оказанных услуг либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии путем направления письменного уведомления об отказе в предоставлении субсидии.

В случае выявления главным распорядителем бюджетных средств расхождений данных, представленных перевозчиком, с данными, полученными из Системы, акт оказанных услуг подписывается с протоколом разногласий (приложение №4) с указанием причины разногласий (несоответствие количества поездок, совершенных гражданами льготной категории, указанных в акте оказанных услуг, сведениям о фактическом количестве поездок, совершенных гражданами льготной категории, полученным из Системы), и направляется перевозчику.

В этом случае главный распорядитель бюджетных средств перечисляет перевозчику субсидию в сумме, по которой спор отсутствует.

В случае несогласия перевозчика с протоколом разногласий вопрос о выплате спорных сумм разрешается в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Не позднее десятого рабочего дня после подписания акта оказанных услуг главный распорядитель бюджетных средств перечисляет субсидию со своего лицевого счета как получателя бюджетных средств на расчетный счет, указанный перевозчиком в заявлении о предоставлении субсидии.

2.11. Главный распорядитель бюджетных средств формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания и заявки на кассовый расход на перечисление субсидии на расчетный счет, открытый перевозчику в кредитной организации.

3. Требования к отчетности

3.1. Ежедекадно (1, 11 и 21 числа каждого месяца) перевозчик представляет Главному распорядителю бюджетных средств заявление о предоставлении субсидии с указанием реквизитов для ее перечисления и акт оказанных услуг, подписанный перевозчиком, по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Главным распорядителем бюджетных средств осуществляется предварительный контроль на стадии принятия и рассмотрения необходимых для получения субсидии документов.

4.2. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий перевозчиками осуществляют органы муниципального финансового контроля в пределах своей компетенции.

4.3. Перевозчики несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством:

а) возврат средств субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля;

б) штрафные санкции (при необходимости);

в) иные меры ответственности, определенные правовым актом (при необходимости).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд

Акт оказанных услуг от _____ № _____

Мы, _____ нижеподписавшиеся _____ (наименование ГРБС), в лице _____ (уполномоченное лицо от ГРБС), действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (наименование перевозчика), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, по результатам проверки предъявленных перевозчиком документов, необходимых для получения субсидии на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением льготного проезда и бесплатного проезда с использованием Системы, составили настоящий акт оказанных услуг по предоставлению отдельным категориям граждан льгот на проезд и подтверждают следующее:

Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Вид социальной транспортной карты	Стоимость проезда по маршруту (по тарифу), руб. (руб./пасс.	Объем льготы, %	Количество поездок за период (количество перевезенных пассажиров), чел.	Объем предоставленных услуг (без учета льготы), руб. ст.3 х ст. 5	Сумма субсидии, руб. ст.4 х ст.6 или ст.3 х ст.4 х ст.5

		км)				
1	2	3	4	5	6	7
***	***	***	***	ИТОГО	ИТОГО	ИТОГО

Уполномоченное лицо ГРБС (должность, подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер ГРБС (подпись, Ф.И.О.)

Уполномоченное лицо перевозчика (должность, подпись (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер перевозчика (подпись, Ф.И.О.)

Примечание: при наличии разногласий по акту оказанных услуг акт подписывается с протоколом разногласий, о чем делается соответствующая запись.

Приложение № 4

к Порядку предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд

Протокол разногласий

к акту оказанных услуг от ____ № ____ по соглашению о предоставлении субсидий ____ от ____ 20__ г. _____ (уполномоченное лицо от ГРБС), действующего на основании _____, выражает несогласие с представленным актом оказанных услуг по причине: _____

(несоответствие количества поездок, совершенных гражданами льготной категории, указанных в акте оказанных услуг, сведениям о фактическом количестве поездок, совершенных гражданами льготной категории, полученным из Системы)

Количество поездок, совершенных гражданами льготной категории, ед.		К оплате, рублей	
Согласно акту	Фактически	Согласно акту	Фактически

Уполномоченное лицо ГРБС (должность, подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер ГРБС (подпись, Ф.И.О.)

Уполномоченное лицо перевозчика (должность, подпись (Ф.И.О.))

Главный бухгалтер перевозчика (подпись, Ф.И.О.)